



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΜΟ.ΔΙ.Π.

**ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΥΤΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ Ε.Σ.Δ.Π. ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ για τα ακαδημαϊκά έτη 2023-2024
& 2024-2025**

Ιστότοπος Μ.Ο.ΔΙ.Π. Πανεπιστημίου Αιγαίου
<https://modip.aegean.gr/>

Καρλόβασι, Ιανουάριος 2026

Πίνακας περιεχομένων

1.Σκοπός της Αναφοράς.....	9
2. Αυτοαξιολόγηση Τμήματος κατά την εφαρμογή των διαδικασιών του Ε.Σ.Δ.Π.	9
2.1. Στρατηγικός προγραμματισμός, σκοπιμότητα και βιωσιμότητα του Τμήματος	9
2.2. Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος (ΠΠΣ και ΠΜΣ).....	11
Ενότητα Α: Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών	15
2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΠΣ του Τμήματος	15
2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΠΣ.....	15
2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΠΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος	16
2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΠΣ	16
2.3.4. Αξιολόγηση συνεργασίας και ανατροφοδότησης από αποφοίτους, συναφείς επιστημονικές οργανώσεις και επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων	17
2.3.5. Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΠΣ.....	19
2.3.6. Αξιολόγηση τρόπων διασύνδεσης διδασκαλίας με την έρευνα.....	19
2.3.7. Αξιολόγηση παροχής εργασιακών εμπειριών στους φοιτητές.....	19
2.3.8. Αξιολόγηση απασχόλησης αποφοίτων	20
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	21
2.4.1. Αξιολόγηση τρόπων εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης.....	21
2.4.2. Αξιολόγηση Εφαρμοζόμενων μέσων και μεθόδων διδασκαλίας	24
2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων.....	24
2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές	25
2.4.5. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου.....	27
Παράρτημα 2.4.6. Ερωτηματολόγιο Ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκτικού έργου από τους φοιτητές/τριες	29
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων του ΠΠΣ	30
2.5.1. Αξιολόγηση υποστήριξης νεοεισερχόμενων φοιτητών	30
2.5.2. Αξιολόγηση παρακολούθησης προόδου των φοιτητών	31
2.5.3. Αξιολόγηση θεσμού υποτροφιών φοιτητών.....	32
2.5.4. Αξιολόγηση κινητικότητας των φοιτητών	33
2.5.5. Αξιολόγηση προδιαγραφών ποιότητας διπλωματικής εργασίας	35

2.5.6. Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης φοιτητών.....	36
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού των ΠΠΣ	39
2.6.1. Αξιολόγηση διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης των μελών του διδακτικού προσωπικού (πρακτικών για τη διασφάλιση της διαφάνειας και αξιοκρατίας που εφαρμόζει η ακαδημαϊκή μονάδα).....	39
2.6.2. Αξιολόγηση πρακτικών προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ	40
2.6.3. Αξιολόγηση μέσου εβδομαδιαίου φόρτου διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού	41
2.6.4. Αξιολόγηση διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές	42
2.6.5. Αξιολόγηση τρόπων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές	42
2.6.6. Αξιολόγηση στρατηγικής σχετικά με την κινητικότητα των μελών	43
2.6.7. Αξιολόγηση στρατηγικής για τη θεσμοθέτηση βραβείων διδασκαλίας.....	44
2.6.8. Αξιολόγηση στρατηγικής του Τμήματος για ερευνητικές δραστηριότητες σε συγκεκριμένα πεδία επιστημονικού ενδιαφέροντος	44
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης των ΠΠΣ.....	46
2.7.1. Αξιολόγηση των μέσων και των πόρων που διαθέτει το ΠΠΣ για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας (ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, υπηρεσίες κ.λπ.) και την προαγωγή της έρευνας.	46
2.7.2. Αξιολόγηση ενδεχόμενων υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών για τους φοιτητές / 2.7.3. Αξιολόγηση στελέχωσης των υπηρεσιών αυτών με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό	47
2.7.4. Αξιολόγηση τρόπων ανάπτυξης των ικανοτήτων του διοικητικού προσωπικού .	49
2.8. Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία των ΠΣ	50
2.8.1 Συλλογή πληροφοριών ως προς τους φοιτητές, το προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του ΠΠΣ, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας	50
2.8.2. Βασικά εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή πληροφοριών και την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων για τις λειτουργίες του Τμήματος	51
2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΠΣ	53
2.10. Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	55
Ενότητα Β. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	56
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων	57
2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΣ και ΠΜΣ του Τμήματος.....	57
2.3.1. Αξιολόγηση της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας.....	57
2.3.2 Αξιολόγηση στρατηγικού σχεδιασμού	59

2.3.3 Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ	59
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	61
2.4.1 Αρχές φοιτητοκεντρικής μάθησης	61
2.4.2 Ενθάρρυνση ενεργούς συμμετοχής των ΜΦ στην εκπαιδευτική διαδικασία	63
2.4.3 Οργάνωση, μέσα και μέθοδοι διδασκαλίας	63
2.4.4 Καθοδήγηση διπλωματικής εργασίας.....	65
2.4.5 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων.....	65
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των	67
2.5.1 Διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.....	67
2.5.2 Υποστήριξη νεοεισερχόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών	69
2.5.3 Παρακολούθηση προόδου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών	70
2.5.3 Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών	70
2.5.4 Κινητικότητα για σπουδές και πρακτική άσκηση	71
2.5.5 Αναγνώριση Σπουδών και απονομή διπλώματος.....	71
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ).....	73
2.6.1 Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού	73
2.6.2 Ενίσχυση της κινητικότητας των μελών ΔΕΠ	74
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης.....	76
2.7.1 Αξιολόγηση των διαθέσιμων πόρων.....	76
2.7.2 Ανθρώπινο δυναμικό	76
2.7.3 Κτηριακές υποδομές	77
2.7.4 Υποδομές υποστήριξης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης	77
2.7.5 Άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες	77
2.7.6 Λοιπές υποστηρικτικές υποδομές.....	78
2.7.7 Ενημέρωση Φοιτητών/τριών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες	79
2.7.8 Σχέδιο αξιοποίησης διδάκτρων.....	79
2.8. Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία των ΠΣ	80
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ	81
2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ.....	83
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ	83
2.10. Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	85
2.10.1 Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης.....	85
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	87

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΣ και ΠΜΣ του Τμήματος.....	87
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	90
Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων	91
Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	92
Εκπαιδευτικές μέθοδοι	93
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των	94
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ).....	98
Διαδικασίες και κριτήρια επιλογής διδακτικού προσωπικού.....	98
Μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου	99
Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές	99
Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων	100
Στρατηγική ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση).....	100
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης.....	102
Πόροι στη διάθεση του ΠΜΣ.....	102
Υποστηρικτικές δομές	103
2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία των ΠΣ	104
Πληροφοριακά συστήματα και υποδομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας	106
2.9.Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ	108
Ιστότοπος ΠΜΣ	108
Συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά	109
Μέσα κοινωνικής δικτύωσης	110
2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	111
Ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ	111
Διαδικασία αναπροσαρμογής, συνεχούς ελέγχου και άρσης των αρνητικών σημείων του ΠΜΣ.....	111
Μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και στοχοθεσίας του ΠΜΣ.....	112
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Πληροφοριακά και Επικοινωνιακά Συστήματα	114
2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΣ.....	114
2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΜΣ.....	114
2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΜΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος	115

2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας του ΠΜΣ, ανατροφοδότησης από αποφοίτους και διασύνδεσης με την έρευνα και την αγορά εργασίας	115
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	117
2.4.1 Εφαρμογή αρχών φοιτητοκεντρικής μάθησης	118
2.4.2 Αξιολόγηση μέσων και εκπαιδευτικών μεθόδων	119
2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων.....	121
2.4.4. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου.....	121
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των.....	123
2.5.1 Υποστήριξη μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών	123
2.5.2 Παρακολούθηση προόδου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών	124
2.5.3 Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών	125
2.5.4 Κινητικότητα για σπουδές και πρακτική άσκηση	125
2.5.5 Αναγνώριση Σπουδών και απονομή διπλώματος.....	126
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος.....	127
2.6.1 Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού	127
2.6.3. Ενίσχυση της κινητικότητας των μελών ΔΕΠ	129
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης.....	130
2.7.1 Αξιολόγηση διαθέσιμων μέσων και πόρων	130
2.8. Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία των ΠΣ	133
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ.....	133
2.9. Δημόσια Πληροφόρηση	137
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ	137
2.10. Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	139
2.10.1 Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης.....	139
2.10.2 Μηχανισμοί ανατροφοδότησης στρατηγικής και στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΠΣ για τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας	139
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Διαδίκτυο των Πραγμάτων-Τεχνητή Νοημοσύνη και Σύγχρονα Δίκτυα	140
2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΜΣ του Τμήματος .	140
2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΜΣ.....	140
2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΜΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος	141
2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας και εφαρμογής του ΠΜΣ.....	141

2.3.4. Αξιολόγηση συνεργασίας και ανατροφοδότησης από αποφοίτους και επαγγελματικούς φορείς	142
2.3.5. Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΜΣ.....	142
2.3.6. Αξιολόγηση τρόπων διασύνδεσης διδασκαλίας με την έρευνα.....	142
2.3.7. Αξιολόγηση παροχής εργασιακών εμπειριών στους φοιτητές.....	143
2.3.8. Αξιολόγηση απασχόλησης αποφοίτων	143
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	144
2.4.1. Αξιολόγηση τρόπων εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης.....	144
2.4.2. Αξιολόγηση Εφαρμοζόμενων μέσων και μεθόδων διδασκαλίας	145
2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων.....	145
2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές	145
2.4.5. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου.....	145
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων του ΠΜΣ	146
2.5.1. Αξιολόγηση υποστήριξης νεοεισερχόμενων φοιτητών	146
2.5.2. Αξιολόγηση παρακολούθησης προόδου των φοιτητών.....	147
2.5.3. Αξιολόγηση θεσμού υποτροφιών φοιτητών.....	147
2.5.4. Αξιολόγηση κινητικότητας των φοιτητών	147
2.5.5. Αξιολόγηση προδιαγραφών ποιότητας διπλωματικής εργασίας	147
2.5.6. Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης φοιτητών.....	148
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του ΠΜΣ	148
2.6.1. Αξιολόγηση διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης του διδακτικού προσωπικού .	149
2.6.2. Αξιολόγηση πρακτικών προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου	149
2.6.3. Αξιολόγηση μέσου εβδομαδιαίου φόρτου διδακτικού έργου	149
2.6.4. Αξιολόγηση διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές ...	149
2.6.5. Αξιολόγηση τρόπων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης	150
2.6.6. Αξιολόγηση στρατηγικής κινητικότητας των μελών	150
2.6.7. Αξιολόγηση στρατηγικής για τη θεσμοθέτηση βραβείων διδασκαλίας.....	150
2.6.8. Αξιολόγηση στρατηγικής για ερευνητικές δραστηριότητες	150
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης στο ΠΜΣ	151
2.7.1. Αξιολόγηση μέσων και πόρων για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας.....	151
2.7.2. Αξιολόγηση υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών για τους φοιτητές	152
2.7.3. Αξιολόγηση στελέχωσης υποστηρικτικών υπηρεσιών	152

2.7.4. Αξιολόγηση τρόπων ανάπτυξης των ικανοτήτων του διοικητικού προσωπικού	152
2.8. Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ	153
2.8.1. Αξιολόγηση διαδικασιών συλλογής πληροφοριών	153
2.8.2. Αξιολόγηση βασικών εργαλείων συλλογής και ανάλυσης πληροφοριών	153
2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ	155
2.9.1 Αξιολόγηση του είδους των πληροφοριών που δημοσιοποιούνται	155
2.9.2 Αξιολόγηση των τρόπων δημοσιοποίησης των πληροφοριών	155
2.9.3 Καθορισμός και έλεγχος των μέσων δημοσιοποίησης	155
2.10. Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	156
2.10.1 Αξιολόγηση διαδικασίας ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ	157
2.10.2 Αξιολόγηση διαδικασιών αναθεώρησης και επικαιροποίησης του Προγράμματος Σπουδών	157
2.10.3 Αξιολόγηση διαδικασιών αντιμετώπισης αρνητικών σημείων και βελτιωτικών παρεμβάσεων	157
2.10.4 Αξιολόγηση μηχανισμών ανατροφοδότησης στρατηγικής και στοχοθεσίας ποιότητας	158
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ψηφιακή Καινοτομία και Νεοφυή Επιχειρηματικότητα	159
2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΜΣ	159
2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών	164
2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των	166
Διαδικασία Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ)	166
Υποστήριξη νεοεισερχόμενων Μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ)	167
Σύστημα πιστωτικών μονάδων και παράρτημα διπλώματος	167
Παρακολούθηση προόδου ΜΦ – Υποτροφίες - Απαλλαγές	168
2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ)	170
Διαδικασίες και κριτήρια επιλογής διδακτικού προσωπικού	170
Μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου	171
Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές	171
Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων	172
Στρατηγική ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση)	172
2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης	174
Πόροι στη διάθεση του ΠΜΣ	174
Υποστηρικτικές δομές	175

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και λειτουργία των ΠΣ	176
Πληροφορικά συστήματα και υποδομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων.....	178
2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ	180
Ιστότοπος ΠΜΣ	180
Συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά	181
Μέσα κοινωνικής δικτύωσης	182
2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση	183
Ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ	183
Διαδικασία αναπροσαρμογής, συνεχούς ελέγχου και άρσης των αρνητικών σημείων του ΔΠΜΣ	184
Μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και στοχοθεσίας του ΠΜΣ.....	184
3. Ανάλυση SWOT	186
Ενότητα Γ: Εσωτερική Αξιολόγηση του ΠΔΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων.....	193
Βασικοί Μηχανισμοί Εσωτερικής Αξιολόγησης	193
Ρόλος και τοποθέτηση του ΠΔΣ στη στρατηγική του Τμήματος.....	194
Υποδομές και ερευνητικό περιβάλλον για την υποστήριξη του ΠΔΣ	194
Διοικητική και θεσμική υποστήριξη Υποψηφίων Διδασκόντων.....	195
Δυνατά σημεία – αδυναμίες – ευκαιρίες – απειλές για το ΠΔΣ	195
Α. Δείκτες Επιδόσεων και Προόδου του ΠΔΣ.....	198
3. Δείκτες Δομής και Ποιότητας	200
3.1 Πρόοδος Σπουδών και Μηχανισμοί Παρακολούθησης.....	200
3.2 Υποχρεωτικά Μαθήματα ή Σεμινάρια	201
3.3 Προσόντα Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού	201
3.4 Ερευνητικό Περιβάλλον, Υποδομές και Υπηρεσίες Υποστήριξης	202
4. Δείκτες Ικανοποίησης Υποψηφίων Διδασκόντων και Πηγές Συλλογής.....	202
4.1 Δεδομένα Πεδίου Επίβλεψης/Συμβουλευτικής	202
4.2 Δεδομένα Πεδίου Πόρων/Υπηρεσιών.....	204
4.3 Δεδομένα Πεδίου Εκπαιδευτικών Διαδικασιών	206
4.4 Δεδομένα Ανοικτών Ερωτήσεων.....	208
4.5 Συμπεράσματα Δεδομένων Ερωτηματολογίων	213

1.Σκοπός της Αναφοράς

Η παρούσα αναφορά συντάσσεται από το Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων στο πλαίσιο των διαδικασιών της Διεργασίας 4 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Στόχος της αναφοράς αποτελεί η συστηματοποιημένη παρουσίαση των δυνατών και αδύνατων σημείων του Τμήματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος και της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης για τη διασφάλιση ποιότητας στα ΑΕΙ.

Η αναφορά διαβιβάζεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος για το συντονισμό των απαραίτητων ενεργειών, προκειμένου να αξιολογηθούν τα απαιτούμενα ποιοτικά δεδομένα εφαρμογής του Ε.Σ.Δ.Π. από το Τμήμα και να προταθούν οι κατάλληλες ενέργειες βελτίωσης.

2. Αυτοαξιολόγηση Τμήματος κατά την εφαρμογή των διαδικασιών του Ε.Σ.Δ.Π.

Στις επόμενες υποενότητες αποτυπώνονται συνοπτικά τα ποιοτικά δεδομένα που αντανακλούν την αποτίμηση της εφαρμογής των διεργασιών και των τρόπων εφαρμογής των στρατηγικών στόχων ποιότητας του Τμήματος στο πλαίσιο του ΕΣΔΠ, καθώς και οι αντίστοιχες προληπτικές και διορθωτικές ενέργειες και προτάσεις βελτίωσης.

2.1. Στρατηγικός προγραμματισμός, σκοπιμότητα και βιωσιμότητα του Τμήματος

Η αξιολόγηση των τρόπων και των μέσων που επιτυγχάνεται η αποστολή του Τμήματος, η λειτουργία και η σκοπιμότητα των προγραμμάτων σπουδών των τριών κύκλων που υποστηρίζει με βάση τις ανάγκες της Οικονομίας, εθνικής και περιφερειακής (οικονομικοί κλάδοι, απασχόληση, προσφορά-ζήτηση, προσδοκώμενα ακαδημαϊκά και επαγγελματικά προσόντα), η βιωσιμότητα και η ανθεκτικότητα του (σε σύγκριση με άλλα εθνικά και διεθνή προγράμματα σπουδών στο ίδιο επιστημονικό πεδίο, τη σημερινή κατάσταση του ακαδημαϊκού χάρτη στο εν λόγω επιστημονικό πεδίο, τις διαθέσιμες υποδομές, το ανθρώπινο δυναμικό, τις δυνατότητες χρηματοδότησης και εν γένει τους διαθέσιμους πόρους) και η εκπλήρωση του στρατηγικού του σχεδιασμού **συνίσταται σε ένα πλαίσιο ενεργειών το οποίο υλοποιείται με χρονικό ορίζοντα τετραετίας**. Για την τετραετία 2021-2025 οι στρατηγικοί στόχοι σε συνάρτηση με τους διαθέσιμους οικονομικούς πόρους, την σχετική SWOT ανάλυσης που δίνεται σε επόμενη Ενότητα και τις επιλογές του Τμήματος αφορούσαν τα ακόλουθα:

- Ακαδημαϊκή αριστεία
- Ερευνητική ενδυνάμωση

- Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη
- Σύνδεση με την τοπική κοινωνία

Οι ενέργειες ανά στόχο σε μορφή πίνακα με σχετική πληροφορία ακολουθεί:

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή Αριστεία	Ετήσια αξιολόγηση και συνεχής αναβάθμιση του Προγράμματος Σπουδών	Μάιος 2025	Συνέλευση Τμήματος
Ακαδημαϊκή Αριστεία	Ανάπτυξη/βελτίωση σε ετήσια βάση συμπληρωματικού/εναλλακτικού εκπαιδευτικού υλικού	Μάιος 2025	Συνέλευση Τμήματος
Ερευνητική ενδυνάμωση	Κατάθεση προτάσεων ερευνητικών έργων από ΔΕΠ Τμήματος σε ετήσια βάση και σύμφωνα με τις προσκλήσεις έργων.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	ΔΕΠ Τμήματος
Ερευνητική ενδυνάμωση	Δημιουργία δικτύου συνεργατών για διεξαγωγή κοινών εκπαιδευτικών δράσεων, υποβολή προτάσεων ερευνητικών έργων και διαμόρφωση μνημονίων συνεργασίας.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	ΔΕΠ Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Διοργάνωση συνεδρίων και θερινών σχολείων σε ετήσια βάση.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	ΔΕΠ Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Διαφημιστική καμπάνια σε ετήσια βάση	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Συνέλευση Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Θεσμοθέτηση υποτροφιών σε ετήσια βάση	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Συνέλευση Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Εμπλοκή φοιτητών και απόφοιτων σε ετήσια βάση σε δράσεις ενίσχυσης του τμήματος	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Συνέλευση Τμήματος
Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Διεξαγωγή πρακτικών εργασιών σε ετήσια βάση σε φορείς/εταιρείες του νησιού.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Συνέλευση Τμήματος

Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Παροχή σε ετήσια βάση πιστοποιημένων προγραμμάτων μέσω του ΚΕΒΙΔΜ	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Συνέλευση Τμήματος
Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Διοργάνωση κοινών πολιτιστικών εκδηλώσεων με τοπικούς φορείς σε ετήσια βάση.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	ΔΕΠ Τμήματος
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή Αριστεία	Ενίσχυση συμμετοχής του φοιτητικού δυναμικού του τμήματος σε δράσεις αυτοαξιολόγησης.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Μέλη ΔΕΠ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή Αριστεία	Παροχή/Λήψη μαθημάτων από άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου εκτός Σάμου	Ακαδημαϊκό Έτος 2025 - 2026	Συνελεύσεις Εμπλεκόμενων Τμημάτων
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη: Νέα Στοχοθεσία τετραετίας 2025-2029	Προγραμματισμός στόχων και δράσεων σε συνέργεια με τα στρατηγικά σχέδια Σχολής και Ιδρύματος	Ακαδημαϊκό Έτος 2025 - 2026	Συνέλευση Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Προσφορά προγραμμάτων σπουδών σε ξένη γλώσσα και προσέλκυση ξένων φοιτητών.	Ακαδημαϊκό Έτος 2026 - 2027	Συνέλευση Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Θεσμοθέτηση ακαδημαϊκού ισοδύναμου	Ακαδημαϊκό Έτος 2026 - 2027	Συνέλευση Τμήματος
Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη	Αύξηση των κλινών των φοιτητικών εστιών	Ακαδημαϊκό Έτος 2026 - 2027	Σύγκλητος Πανεπιστημίου

2.2. Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος (ΠΠΣ και ΠΜΣ)

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων (ΜΠΕΣ) εφαρμόζει πολιτικές ποιότητας και στοχοθεσίας από τα πρώτα χρόνια λειτουργίας του. Συγκεκριμένα,

στο πλαίσιο του προγράμματος Ενίσχυσης Σπουδών Πληροφορικής ΕΣΠ/ΕΠΕΑΕΚ για τα ακαδημαϊκά έτη 2005 – 2006 και 2006 -2007, διενεργήθηκε ευρεία εσωτερική αυτοαξιολόγηση της λειτουργίας του Τμήματος. Ακολούθως, τον Δεκέμβριο του 2013 το Τμήμα αξιολογήθηκε για πρώτη φορά από τετραμελή επιτροπή εξωτερικών αξιολογητών, που ορίστηκε από την Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ). Εν συνεχεία, ακολούθησε η πιστοποίηση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) τον Δεκέμβριο του 2019 από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), η οποία διαπίστωσε πως το Πρόγραμμα Σπουδών συμμορφώνεται πλήρως με τις αρχές προτύπου ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΑΕ και τις αρχές διασφάλισης ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (συγκεκριμένα τα αποτελέσματα ήταν Fully compliant σε 9 κριτήρια πιστοποίησης και substantial compliant σε 1 κριτήριο πιστοποίησης).

Η ΟΜΕΑ (Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης) του Τμήματος σε συνεργασία με τη Συνέλευση του Τμήματος και τις Διοικητικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Αιγαίου, λαμβάνοντας υπόψη τις συστάσεις της εξωτερικής Επιτροπής Πιστοποίησης, κατάρτισε, τον Νοέμβριο του 2022, Έκθεση Παρακολούθησης του ΠΠΣ, η οποία περιλαμβάνει αναλυτικό σχέδιο δράσης και αποτίμησης των αποτελεσμάτων εφαρμογής του, για την επίτευξη των προτεινόμενων βελτιώσεων που καταγράφηκαν στην Έκθεση Πιστοποίησης του Τμήματος που αναφέρθηκε παραπάνω. Παράλληλα, η ΟΜΕΑ παρακολουθεί συστηματικά την ορθή εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας του Τμήματος καθώς και την πορεία υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών που αφορούν το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Τμήματος με συνεχή ενημέρωση της Συνέλευσης. Σε αυτό το πλαίσιο ιδιαίτερα σημαντική για την επίτευξη της στοχοθεσίας του Τμήματος είναι η διενέργεια της ετήσιας ανασκόπησης και εσωτερικής επιθεώρησης και αυτοαξιολόγησης του συστήματος διασφάλισης ποιότητας του ΠΠΣ του Τμήματος (ετήσια δράση της ΟΜΕΑ σε συνεργασία με την ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος).

Η αξιολόγηση των τρόπων και μέσων που επιτυγχάνεται η αποστολή του Τμήματος, καθώς επίσης ο συστηματικός έλεγχος και η αναθεώρηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (ΠΠΣ) είναι μια διαδικασία που εμπλέκει συστηματικά και δομημένα όλα τα μέλη του Τμήματος, ήτοι: Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ), διάφορες Επιτροπές του Τμήματος με κυριότερες και ενδεικτικά αναφερόμενες την Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, την Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού, την Επιτροπή ERASMUS, την Εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή, την Γενική Συνέλευση, καθηγητές/τριες, λοιπούς/ες διδάσκοντες/ουσες, διοικητικό και λοιπό προσωπικό, φοιτητές/τριες και εξωτερικούς φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας και της αγοράς εργασίας.

Η Πολιτική Ποιότητας εκφράζει τη δέσμευση του Τμήματος για την παροχή εκπαίδευσης και την παραγωγή γνώσης υψηλής ποιότητας, καθώς και για τη διασφάλιση της διαφάνειας, της ισοπολιτείας και του ακαδημαϊκού ήθους σε κάθε δραστηριότητα του Τμήματος.

Σε αυτό το πλαίσιο, όπως αναλύεται διεξοδικά ανά κριτήριο πιστοποίησης στις αντίστοιχες Ενότητες του παρόντος κειμένου, εφαρμόζονται διαδικασίες που πιστοποιούν:

- Την καταλληλότητα της δομής και της οργάνωσης του προγράμματος σπουδών,
- Την επιδίωξη μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης,
- Την προώθηση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του διδακτικού έργου,
- Την καταλληλότητα των προσόντων του διδακτικού προσωπικού,

- Την προώθηση της ποιότητας και ποσότητας του ερευνητικού έργου των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας,
- Τους τρόπους σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα,
- Το επίπεδο ζήτησης των αποκτώμενων προσόντων των αποφοίτων στην αγορά εργασίας,
- Την ποιότητα των υποστηρικτικών υπηρεσιών, όπως οι διοικητικές υπηρεσίες, οι βιβλιοθήκες και οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας.

Οι παραπάνω διαδικασίες σε επίπεδο τμήματος αξιολογούνται συνεχώς από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ), η οποία συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, λαμβάνοντας σχετικές οδηγίες από την ΜΟ.Δι.Π του Ιδρύματος. Επιπρόσθετα, η ΟΜΕΑ, όπως και αναφέρθηκε, επικουρεί όταν απαιτείται και σύμφωνα με τις παραπάνω διαδικασίες, τις λοιπές Επιτροπές του Τμήματος, όπως η Επιτροπή Σπουδών, η Επιτροπή προετοιμασίας και υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης, την Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης του Τμήματος.

Η Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος υπηρετεί τους στόχους του για:

- Ακαδημαϊκή αριστεία
- Ερευνητική ενδυνάμωση
- Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη
- Σύνδεση με την τοπική κοινωνία

Οι ενέργειες ανά στόχο σε μορφή πίνακα με σχετική πληροφορία ακολουθεί:

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Ετήσια αξιολόγηση της Πολιτικής Ποιότητας	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Ομ.Ε.Α
Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Καταγραφή και αξιολόγηση στοιχείων για τους δείκτες ποιότητας	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Ομ.Ε.Α

Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Ενημέρωση Επιτροπών και Συνέλευσης Τμήματος για τους δείκτες ποιότητας. Κατάθεση προτάσεων.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Ομ.Ε.Α
Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Προετοιμασία και αποστολή σχετικών εκθέσεων ποιότητας στην ΜΟΔΙΠ. Ενημέρωση αντίστοιχων πληροφοριακών συστημάτων.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Ομ.Ε.Α
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Ενημέρωση των φοιτητών για την συμμετοχή τους στην διαδικασία αξιολόγησης μέσα από πολλαπλά κανάλια (email, ανακοινώσεις από τους διδάσκοντες στις διαλέξεις κ.λπ.)	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	ΔΕΠ Τμήματος
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΣΤΟΧΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ/ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΣΤΟΧΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Ακαδημαϊκή αριστεία Ερευνητική ενδυνάμωση Ανθεκτικότητα και βιώσιμη ανάπτυξη Σύνδεση με την τοπική κοινωνία	Διάχυση εντός και εκτός της ακαδημαϊκής κοινότητας των δεικτών ποιότητας για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας του τμήματος.	Ακαδημαϊκά Έτη 2023-2025	Ομ.Ε.Α

Ενότητα Α: Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

Ακολουθούν οι Ενότητες 2.3 έως 2.10 για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΠΣ του Τμήματος

2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΠΣ

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου¹ έχει ως κεντρικό στόχο τη δημιουργία επιστημόνων με υψηλού επιπέδου εκπαίδευση, δημιουργικό και κριτικό πνεύμα, ικανών να αναλύουν τα προβλήματα και να αξιοποιούν τις σύγχρονες Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και τη διοίκηση πληροφοριακών και επικοινωνιακών συστημάτων. Το εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος συνδυάζεται με την εκτεταμένη δραστηριότητα σε βασική και εφαρμοσμένη έρευνα, που στόχο έχει την παραγωγή νέας γνώσης και τη διάδοσή της, τόσο σε εθνικό επίπεδο όσο και διεθνώς.

Η επιστημονική περιοχή στην οποία εντάσσεται το ΠΠΣ του Τμήματος, όπως σαφώς προκύπτει και από τον τίτλο του, είναι αυτή των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ). Σύμφωνα με τη δομή του ΠΠΣ, εκτός από τα υποχρεωτικά μαθήματα (κορμού), οι φοιτητές/τριές μπορούν να επιλέξουν μαθήματα από τους ακόλουθους έξι κύκλους μαθημάτων: «Πληροφορικά Συστήματα και Επιχειρηματικότητα», «Επικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα», «Τεχνολογίες Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών», «Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και Ιδιωτικότητα», «Διαχείριση Πληροφορίας και Ευφυή Συστήματα», «Θεμελιώσεις της Επιστήμης των Υπολογιστών». Με αυτόν τον τρόπο, καλύπτεται το σύνολο των αντικειμένων που συνθέτουν τον βασικό κορμό της γνώσης που αφορά τα Πληροφορικά και Επικοινωνιακά συστήματα.

Ο προσανατολισμός του ΠΠΣ αποτυπώνεται στους κύκλους των μαθημάτων επιλογής που προσφέρει. Ένας από τους κύκλους αυτούς («Διαχείριση Πληροφορίας και Ευφυή Συστήματα») είναι άμεσα σχετιζόμενος με τρεις ("Leveling of the AI playing field with new forms of Large Language Model (LLM) deployment", "Commercial success of AI agents", "More widespread evaluation of AI-enhanced robotics") από τις πέντε τάσεις, οι οποίες καταγράφονται ως οι πιο σημαντικές για την επιστήμη και μηχανική των υπολογιστών, από τον διεθνή επιστημονικό οργανισμό IEEE, στις προβλέψεις του για το έτος 2025². Οι υπόλοιποι πέντε κύκλοι στοχεύουν στο υπόβαθρο («Θεμελιώσεις της Επιστήμης των Υπολογιστών», «Τεχνολογίες Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών»), σε βασικές υποδομές («Επικοινωνιακά

¹ www.icsd.aegean.gr

² <https://www.ieee.org/about/news/2025/ieee-reveals-predictions-for-top-technology-trends-of-2025>

Συστήματα και Δίκτυα») και σε σημαντικές εφαρμογές («Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και Ιδιωτικότητα», «Πληροφορικά Συστήματα και Επιχειρηματικότητα») των ΤΠΕ. Αξίζει να σημειωθεί ότι και οι πέντε αυτοί κύκλοι συνδέονται ευθέως με τις υπόλοιπες δύο τάσεις ("Expanding access to drones", "Increased conceptualization of wearables/biomarkers in medicine/wellness") που αναφέρονται στις προβλέψεις του οργανισμού IEEE. Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ προσδιορίζονται στον Οδηγό Σπουδών^{3,4} κάθε έτους του Τμήματος.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών που οργανώνεται στο Τμήμα, οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), στην ειδικότητα του Τμήματος, επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων⁵.

Βάσει των προαναφερθέντων, ο εκπαιδευτικός, επιστημονικός και επαγγελματικός προσανατολισμός του Τμήματος κρίνεται ότι συμβαδίζει με τις σύγχρονες τάσεις της περιοχής των ΤΠΕ.

2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΠΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος

Το Τμήμα συμμετέχει ενεργά στην κατάρτιση του στρατηγικού προγραμματισμού του Ιδρύματος⁶. Κατά συνέπεια, υιοθετεί τον συγκεκριμένο προγραμματισμό και εναρμονίζεται πλήρως με αυτόν, τόσο γενικά όσο και ειδικότερα με τους στόχους και τις δράσεις που αφορούν το ΠΠΣ, οι οποίες είναι: α) επικαιροποίηση και αναθεώρηση ΠΠΣ, σύμφωνα με διεθνή πρότυπα και αποτελέσματα αξιολόγησης και πιστοποίησης (Δράση 1.1.1), β) σύνδεση ΠΠΣ με την αγορά εργασίας (Δράση 1.1.2), γ) σύνδεση ΠΠΣ με εξωτερικούς stakeholders – αποφοίτους (Δράση 1.1.3), και δ) παροχή επιλεγμένων μαθημάτων ΠΠΣ σε ξένη γλώσσα (Δράση 4.1.4).

Συνεπώς, η στρατηγική ΠΠΣ του Τμήματος συμβαδίζει με τη στρατηγική του Ιδρύματος, γεγονός που οδηγεί στην αξιολόγησή της ως απολύτως επαρκούς.

2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΠΣ

Για τη λειτουργία του ΠΠΣ χρησιμοποιείται ένας συνδυασμός παραδόσεων διαζώσης, εργαστηρίων, φροντιστηρίων, ασκήσεων, εργασιών και παρουσιάσεων. Το μείγμα αυτό προσφέρει υψηλό βαθμό κατανόησης και εμπέδωσης της διδακτέας ύλης και πρακτικής της εφαρμογής.

Η βασική μέθοδος ελέγχου της λειτουργίας του ΠΠΣ είναι η διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων από φοιτητές και φοιτήτριες, η οποία αναλύεται στην υποενότητα 2.4.4. Οι απαντήσεις των συμμετεχόντων φοιτητών συλλέγονται και

³ <https://icsd.aegean.gr/webfiles/announcements/1693561647.pdf>

⁴ https://icsd.aegean.gr/webfiles/announcements/aegean_odhgios_spoudwn_pps_2024_2025_gr-51ea0051679a.pdf

⁵ http://www.icsd.aegean.gr/website_files/grammateia_files/announcements/861153423.pdf

⁶ https://www.aegean.gr/sites/default/files/announcement/25/02/stratigikos_programmatismos.pdf

επεξεργάζονται από την Ομ.Ε.Α. του Τμήματος και, ακολούθως, συνοψίζονται σε σύντομη έκθεση. Η έκθεση αποτελεί ξεχωριστό θέμα στην ημερήσια διάταξη μίας ή περισσότερων Συνελεύσεων του Τμήματος, στις οποίες συμμετέχουν και οι εκπρόσωποι των φοιτητών. Η Συνέλευση εξετάζει ποσοτικά και ποιοτικά τα αποτελέσματα που περιέχονται στην έκθεση καθώς και τις τυχόν παρατηρήσεις/προτάσεις της Ομ.Ε.Α και καταλήγει σε τρόπους δράσης και διορθωτικές ενέργειες που αναμένεται να οδηγήσουν στη βελτίωση των αποτελεσμάτων ή/και της ίδιας της διαδικασίας συνολικά. Περισσότερες λεπτομέρειες περιλαμβάνονται στην υπο-ενότητα 2.4.4. Σημειώνεται ότι για την αμεσότερη ενημέρωση των διδασκόντων/ουσών, κατά τα ακαδημαϊκά έτη 2023-24 και 2024-25, η παραπάνω διαδικασία πραγματοποιήθηκε δύο φορές, μία στο τέλος του χειμερινού και μία στο τέλος του εαρινού εξαμήνου κάθε έτους.

2.3.4. Αξιολόγηση συνεργασίας και ανατροφοδότησης από αποφοίτους, συναφείς επιστημονικές οργανώσεις και επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων

Το Τμήμα διατηρεί επικοινωνία με τους αποφοίτους του μέσω διαφόρων ενεργειών, όπως, για παράδειγμα, υποστηρίζοντάς τους στην οργάνωση συλλόγου αποφοίτων, στέλνοντάς τους ερωτηματολόγια σχετικά με την επαγγελματική τους σταδιοδρομία (έρευνες αποφοίτων) κ.λπ. Η νεότερη και ευρύτερη έρευνα αποφοίτων που διεξήχθη αυτοδύναμα από το Τμήμα, πραγματοποιήθηκε κατά το διάστημα Ιανουάριος - Μάρτιος 2019, ενώ η προηγούμενη έλαβε χώρα τον Δεκέμβριο του 2013. Τα αποτελέσματα της τελευταίας έρευνας είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στην ενότητα «Διασφάλιση Ποιότητας». Τα τελευταία χρόνια το Τμήμα εκμεταλλεύεται τις έρευνες αποφοίτων που πραγματοποιούνται κεντρικά, από το Γραφείο Διασύνδεσης του Ιδρύματος, όπως συνέβη τα ακαδημαϊκά έτη 2020-21 και 2021-22. Τα αποτελέσματα που αφορούν τους/τις αποφοίτους του Τμήματος, μέσω της ΟΜΕΑ, προωθούνται και συζητούνται στη Συνέλευση του Τμήματος. Οι προαναφερθείσες έρευνες συνέβαλαν σημαντικά στην καταγραφή της γνώμης των αποφοίτων σχετικά με την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του ΠΠΣ του Τμήματος και λαμβάνονται υπόψη στις επικαιροποιήσεις και αναθεωρήσεις του.

Το Τμήμα ενημερώνεται συνεχώς για τη γνώμη επαγγελματιών που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους με το αντικείμενό του, μέσω σχετικού ερωτηματολογίου που συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο του φορέα υποδοχής κάθε φοιτητή/τριας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης (βλ. υπο-ενότητα 2.5.6). Η αποδελτίωση των σχετικών ερωτηματολογίων γίνεται από το γραφείο πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος καθώς και από τον υπεύθυνο διευρυμένης πρακτικής άσκησης του Τμήματος (βλ. υπο-ενότητα 2.5.6), και τα αποτελέσματα προωθούνται στον υπεύθυνο Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, ο οποίος ενημερώνει τα μέλη της Συνέλευσης. Με αυτόν τον τρόπο, υπάρχει άμεση και συνεχής (σε ετήσια βάση) αξιολόγηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων του ΠΠΣ από

την αγορά εργασίας και αντίστοιχη «απόκριση» του Τμήματος, όπου απαιτείται, κατά τις επικαιροποιήσεις / αναμορφώσεις του ΠΠΣ.

Επιπλέον, αξίζει να αναφερθεί ότι από τον Απρίλιο του 2023 και μετά, η Πρόεδρος του Τμήματος συμμετείχε σε συναντήσεις που διοργανώθηκαν από την ΕΘΑΕ σε συνεργασία με τον Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πληροφορικής & Επικοινωνιών Ελλάδας (ΣΕΠΕ) και αφορούσαν Τμήματα που προσφέρουν προπτυχιακά προγράμματα σπουδών (ΠΠΣ) στις επιστήμες Πληροφορικής και Μηχανικής Υπολογιστών, με στόχο τη βελτίωση του ρυθμού αποφοίτησης από τα Τμήματα αυτά. Και πάλι, σημείο αναφοράς των συγκεκριμένων συναντήσεων ήταν τα μαθησιακά αποτελέσματα των αντίστοιχων ΠΠΣ, καθώς και ο βαθμός και η ταχύτητα επίτευξής τους.

Επιπροσθέτως, μετά από σύσταση της επιτροπής που πραγματοποίησε την πιστοποίηση του ΠΠΣ τον Δεκέμβριο του 2019, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2020-21 συστάθηκε τριμελής εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή (Advisory Board) του Τμήματος. Η ανακοίνωση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος έγινε τον Οκτώβριο του 2020 και η διορία για υποβολή αιτήσεων ήταν μέχρι τις 16 Νοεμβρίου 2020. Οι ελάχιστες απαιτήσεις για τα υποψήφια μέλη της επιτροπής ήταν οι ακόλουθες:

- δεκαπέντε (15) έτη επαγγελματικής ή/και ακαδημαϊκής εμπειρίας στον τομέα των Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων,
- εμπειρία στην παροχή επιχειρησιακών στρατηγικών συμβουλών σε εθνικό ή/και διεθνές επίπεδο,
- διοικητική εμπειρία σε διεπιστημονικό και διεθνές περιβάλλον, και
- επιστημονική αναγνώριση.

Οι υποψηφιότητες αξιολογήθηκαν από την Ομ.Ε.Α. και η σχετική εισήγηση κατατέθηκε στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και προχώρησε στην τελική επιλογή. Τα μέλη της επιτροπής που συστάθηκε συνδυάζουν πολύ σημαντική ακαδημαϊκή, ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία στον τομέα των Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, ενώ συνεχίζουν να έχουν ενεργή δραστηριότητα στην περιοχή.

Η τελευταία συνάντηση μεταξύ της εξωτερικής Συμβουλευτικής Επιτροπής και μελών του Τμήματος (συγκεκριμένα, μελών των Επιτροπών Σπουδών και Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης του Τμήματος) πραγματοποιήθηκε στις 17/01/2025. Αντικείμενο της συνάντησης ήταν η αποτύπωση της γνώμης των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής για το ΠΠΣ του Τμήματος, τον σχεδιασμό και τη δομή του, αλλά και, γενικότερα, για την εξέλιξή του στο μέλλον. Στον πυρήνα των ζητημάτων αυτών είναι τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΠΣ και, φυσικά, ο βαθμός επίτευξής τους. Σημειώνεται ότι πραγματοποιήθηκε καταγραφή των βασικών σημείων της συγκεκριμένης συνάντησης σε κείμενο και ακολούθησε σχετική συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.

2.3.5. Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΠΣ

Αξιοποιούνται διεθνή πρότυπα σπουδών και, κυρίως, τα ακόλουθα:

- CC/CE (Computing Curricula/Computer Engineering)⁷ – ACM/IEEE Computer Society
- IS (Information Systems)⁸ – ACM/AIS

Το Τμήμα παρακολουθεί την εξέλιξη των προτύπων αυτών, ενσωματώνοντας κατάλληλα νέες γνώσεις στο ΠΠΣ. Επιπλέον, οι καθηγητές του Τμήματος δραστηριοποιούνται σε ερευνητικές περιοχές στην αιχμή της επιστήμης, με αποτέλεσμα να καθίσταται δυνατή η έγκαιρη ένταξη στο ΠΠΣ νέας γνώσης σε κρίσιμες γνωστικές περιοχές όπως, για παράδειγμα, cybersecurity, artificial intelligence, cloud computing, robotics, IoT, κ.ά. Η διεθνής βιβλιογραφία αποτελεί χρήσιμο εργαλείο προς την κατεύθυνση αυτή.

Οι πηγές αναθεώρησης του ΠΠΣ που παρατέθηκαν κρίνονται απολύτως επαρκείς.

2.3.6. Αξιολόγηση τρόπων διασύνδεσης διδασκαλίας με την έρευνα

Η διασύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα γίνεται με δύο τρόπους. Ο βασικότερος εξ αυτών είναι μέσω της διπλωματικής εργασίας. Όπως περιγράφεται και στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος (είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος), τα προτεινόμενα από τους/τις διδάσκοντες/ουσες θέματα είναι επιθυμητό να έχουν ένα βαθμό πρωτοτυπίας. Έτσι, αρκετές φορές, υπό την καθοδήγηση του/της επιβλέποντά/ουσάς τους, οι φοιτητές/τριες ασχολούνται με ζητήματα ερευνητικού ενδιαφέροντος, με αποτέλεσμα ένα πλήθος διπλωματικών εργασιών να έχει οδηγήσει σε δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια ή ακόμα και σε επιστημονικά περιοδικά. Ο δεύτερος τρόπος διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα είναι μέσω εργασιών σε ορισμένα μαθήματα κύκλων. Σε τέτοιες εργασίες, οι φοιτητές/τριες καλούνται να μελετήσουν σύγχρονες δημοσιεύσεις της διεθνούς βιβλιογραφίας, σχετικές με το αντικείμενο του εκάστοτε μαθήματος, και είτε να παρουσιάσουν τις περιγραφόμενες μεθόδους και τα αποτελέσματά τους, είτε ακόμα και να τις υλοποιήσουν.

Δεδομένου ότι οι προαναφερθέντες τρόποι διασύνδεσης με την έρευνα αφορούν προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, κρίνονται επαρκείς.

2.3.7. Αξιολόγηση παροχής εργασιακών εμπειριών στους φοιτητές

Το Τμήμα παρέχει στους φοιτητές και στις φοιτήτριές του τη δυνατότητα εργασιακής εμπειρίας μέσω του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, το οποίο συντονίζεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η πρακτική άσκηση προσφέρεται στο ΠΠΣ ως μάθημα ελεύθερης επιλογής του 8ου εξαμήνου σπουδών και ο φόρτος του

⁷ <https://www.acm.org/binaries/content/assets/education/curricula-recommendations/cc2020.pdf>

⁸ <https://www.acm.org/binaries/content/assets/education/curricula-recommendations/is2020.pdf>

αντιστοιχεί σε 5 πιστωτικές μονάδες (5 ECTS). Οι λεπτομέρειες του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης παρατίθενται στην υπο-ενότητα 2.5.6.

Δεδομένου ότι το Τμήμα υποστηρίζει από το ακαδημαϊκό έτος 2015-16 τη διευρυμένη πρακτική άσκηση, μπορεί και παρέχει εργασιακή εμπειρία στο σύνολο των φοιτητών/τριων του που επιλέγουν το μάθημα της πρακτικής άσκησης. Συνεπώς, οι διαδικασίες που υιοθετεί προς την κατεύθυνση αυτή κρίνονται επαρκείς.

2.3.8. Αξιολόγηση απασχόλησης αποφοίτων

Όπως αναφέρθηκε και στην υπο-ενότητα 2.3.4, το Τμήμα πραγματοποιεί, μέσω σχετικών ερευνών, συστηματικές καταγραφές της απασχόλησης των αποφοίτων του. Τα αποτελέσματα των ερευνών αυτών αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και αξιολογούνται τόσο από την Ομ.Ε.Α., όσο και από τη Συνέλευση, μετά από εισήγηση της Ομ.Ε.Α. Με αυτόν τον τρόπο, το Τμήμα διατηρεί μία σαφή και ενημερωμένη εικόνα της κατάστασης απασχόλησης των αποφοίτων του. Σημειώνεται ότι το κόστος των ερευνών αυτών καλύπτεται από ίδιους πόρους του Τμήματος.

Επισημαίνεται ακόμα ότι, προς την κατεύθυνση της αξιολόγησης της απασχόλησης αποφοίτων, το Τμήμα εκμεταλλεύεται και τις έρευνες αποφοίτων που πραγματοποιούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα, κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, όπως συνέβη τα ακαδημαϊκά έτη 2020-21 και 2021-22.

Με βάση τα ανωτέρω, η διαδικασία αποτύπωσης της απασχόλησης των αποφοίτων που υιοθετείται από το Τμήμα, κρίνεται απόλυτα επαρκής.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕ ΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΠΣ / αποτίμηση της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης των μαθημάτων από φοιτητές/τριες	Προετοιμασία έκθεσης αποτίμησης της διαδικασίας	02/2024, 06/2024, 02/2025, 06/2025	Ομ.Ε.Α.
2.3.4. Αξιολόγηση συνεργασίας και ανατροφοδότησης από αποφοίτους, συναφείς επιστημονικές οργανώσεις και επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται σε σχετικούς κλάδους, αναφορικά με το βαθμό επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων / συνάντηση με την εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή του Τμήματος	Αποτύπωση της γνώμης των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής για το ΠΠΣ του Τμήματος, τον σχεδιασμό και τη δομή του, αλλά και, γενικότερα, για την εξέλιξή του στο μέλλον	17/01/2025	Πρόεδρος Τμήματος, Επιτροπών Σπουδών, Επιτροπή Στρατηγικού ή Σχεδιασμού και Ανάπτυξης

ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕ ΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕ ΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

2.4.1. Αξιολόγηση τρόπων εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης

Ευελιξία στην επιλογή μαθημάτων (μαθήματα κύκλων και ελεύθερης επιλογής): Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες στα τρία πρώτα έτη σπουδών παρακολουθούν ένα κύκλο 36 υποχρεωτικών μαθημάτων, ενώ από το τέταρτο έτος (εξ. 7-9) τους δίνεται η δυνατότητα να επιλέξουν μαθήματα που ανήκουν σε έξι επιστημονικούς κύκλους («Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και Ιδιωτικότητα», «Πληροφοριακά Συστήματα και Επιχειρηματικότητα», «Τεχνολογίες Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών», «Επικοινωνιακά Συστήματα και Δίκτυα», «Διαχείριση Πληροφορίας και Ευφυή Συστήματα», «Θεμελιώσεις της Επιστήμης των Υπολογιστών»). Επιπλέον, είτε από το Τμήμα είτε από τα υπόλοιπα 2 τμήματα της Πανεπιστημιακής μονάδας Σάμου, προσφέρεται ένα περιορισμένο πλήθος μαθημάτων ελεύθερης επιλογής. Τα μαθήματα αυτά δεν εντάσσονται σε κάποιον συγκεκριμένο κύκλο, όμως προσμετρώνται για την απόκτηση Διπλώματος και στον υπολογισμό του βαθμού Διπλώματος.

Η διάρθρωση του προγράμματος σπουδών του Τμήματος προσφέρει σημαντικό πλήθος επιλογών στους φοιτητές ανάλογα με τα ενδιαφέροντα και τις δεξιότητές τους. Ενισχύεται η αυτονομία του φοιτητή, ενώ, παράλληλα, εξασφαλίζεται η απαραίτητη καθοδήγηση και η υποστήριξή του από τους διδάσκοντες. Σε αυτό το πλαίσιο προωθείται ο αμοιβαίος σεβασμός φοιτητή/φοιτήτριας-καθηγητή/καθηγήτριας και καθοδηγούνται οι φοιτητές/τριες από τους/τις καθηγητές/καθηγήτριές τους. Τα κριτήρια και οι μέθοδοι αξιολόγησης των μαθημάτων γίνονται γνωστά στο φοιτητικό δυναμικό από την αρχή του εκάστοτε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Το Τμήμα συμβουλευεται τους φοιτητές/ τριες για το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών: Κατά τα ακαδημαϊκά έτη 2023-2024 & 2024-2025, όπως και κάθε ακαδημαϊκό έτος, μετά από συζήτηση των εκπροσώπων των φοιτητών και των μελών ΔΕΠ και έπειτα από πρόταση της επιτροπής σπουδών του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρήθηκε (επικαιροποίηση ή αναμόρφωση) στη Συνέλευση του Μαΐου. Αν οι φοιτητές δεν έχουν ορίσει τους εκπροσώπους τους στη Συνέλευση του Τμήματος, τότε εκπροσωπούνται σε αυτή και μόνο για τα φοιτητικά θέματα από μέλη του φοιτητικού συλλόγου μετά από σχετική πρόσκληση της/του Προέδρου του Τμήματος.

Περιγράμματα μαθημάτων: Αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος βρίσκονται τα περιγράμματα μαθήματος, έτσι ώστε να ενημερώνονται οι φοιτητές/τριες για το περιεχόμενο και τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα πριν την έναρξη του κάθε μαθήματος.

Ωρολόγιο πρόγραμμα σύμφωνα με τις ανάγκες των φοιτητών/τριών: Κατά την οργάνωση του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων, γίνεται προσπάθεια ώστε να **ελαχιστοποιούνται** οι κενές ώρες διδασκαλίας στο ημερήσιο πρόγραμμα κάθε εξαμήνου και οι επικαλύψεις μαθημάτων του ιδίου αλλά και γειτονικών εξαμήνων.

Διπλωματική εργασία: Ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει από την λίστα προτεινόμενων θεμάτων, η οποία διαμορφώνεται από τις προτάσεις των διδασκόντων του Τμήματος, αλλά δύναται να επιλέξει θέμα της αρεσκείας του, που να ταιριάζει στα δικά του ενδιαφέροντα και του επόπτη του

Η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να εμπεδώσουν τη θεωρία καθώς και να εφαρμόσουν την γνώση, ιδιαίτερα όσον αφορά τεχνικές και μεθόδους που διδάχθηκαν.

Μελέτη επιστημονικών άρθρων, ερευνητική δραστηριότητα φοιτητών: εκτός από την μελέτη επιστημονικών άρθρων στο πλαίσιο εργασιών μαθημάτων, το Τμήμα ενθαρρύνει την ενεργή εμπλοκή των φοιτητών στις ερευνητικές δραστηριότητες, κυρίως μέσω της εκπόνησης υψηλής ποιότητας διπλωματικών εργασιών που αρκετές φορές καταλήγουν σε δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και πρακτικά συνεδρίων.

Πρακτική άσκηση: Η Πρακτική Άσκηση, ως μάθημα επιλογής, συνεισφέρει στην απόκτηση μίας πρώτης εργασιακής εμπειρίας των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος και στην ενίσχυση της ικανότητάς τους να εφαρμόσουν με ορθό και αποτελεσματικό τρόπο τις γνώσεις που έχουν αποκομίσει από το Τμήμα, καθώς και στην υλοποίηση και αξιολόγηση σχετικών έργων.

Συνεργασία σε ομάδες για την επίλυση προβλημάτων και την υλοποίηση εργασιών, παρουσιάσεις εργασιών στην αίθουσα διδασκαλίας: Οι διδάσκοντες φροντίζουν να εμπλέκουν τους φοιτητές σε ομαδικές υποχρεωτικές εργασίες των 2-3 ατόμων, οι οποίες απαιτούν είτε την υλοποίηση προγραμματιστικών ή άλλων έργων, είτε τη μελέτη ενός θέματος και την παρουσίασή του στην αίθουσα.

Η διαδικασία αυτή αποτιμάται ιδιαίτερα χρήσιμη, καθώς παροτρύνονται οι φοιτητές/τριες να είναι περισσότερο ενεργοί στη διαδικασία της μάθησης, ώστε να αντιλαμβάνονται καλύτερα και πολύπλευρα το αντικείμενο της μελέτης, να μεταφέρουν γνώσεις μεταξύ τους, να εφαρμόζουν τις γνώσεις που αποκτούν και να αναπτύσσουν την κριτική σκέψη.

Φροντιστήρια/Εργαστήρια: Στην πλειονότητα των μαθημάτων, ειδικά των υποχρεωτικών, προσφέρεται φροντιστήριο ή εργαστήριο.

Επιτυγχάνεται έτσι η επίλυση αποριών, η κατανόηση της θεωρίας μέσω της πρακτικής εφαρμογής της, η εκπόνηση ασκήσεων, εργασιών και μελετών σε διαφορετικά θέματα ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε μαθήματος, αλλά και η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της μάθησης

Χρησιμοποίηση ευέλικτων παιδαγωγικών μεθόδων: Στα πλαίσια των ποικίλων αναγκών των φοιτητών/τριών, το Τμήμα συχνά υιοθετεί ευέλικτες μαθησιακές κατευθύνσεις και χρησιμοποιεί διαφορετικούς τρόπους παράδοσης, ανάλογα με την περίπτωση (όπως για παράδειγμα η Ανεστραμμένη τάξη (flipped classroom)).

Κινητικότητα: Μέσω του προγράμματος Erasmus+, αλλά και τις ευκαιρίες πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό μέσω του ίδιου προγράμματος, το Τμήμα ενθαρρύνει και στηρίζει την κινητικότητα των φοιτητών/τριών. Στόχος είναι να αναδείξει τη σημασία της κινητικότητας και της πραγματοποίησης μέρους των σπουδών σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, τις ευκαιρίες που παρουσιάζονται στους φοιτητές στην κατεύθυνση αυτή, καθώς επίσης και τα οφέλη που προκύπτουν. Παράλληλα, οι εισερχόμενοι φοιτητές επωφελούνται στο πλαίσιο της κινητικότητας. Σχετικά με την κινητικότητα των διδασκόντων, το Τμήμα διαχέει καλές πρακτικές διδασκαλίας και μάθησης με τα οποία έρχεται σε επαφή το προσωπικό του

Κατά το ακαδημαϊκό εξάμηνο 2023-24, μέσα από το πρόγραμμα Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Κινητικότητας, το Τμήμα είχε εισερχόμενους δύο (2) φοιτητές, ενώ δεν υπήρξαν κινητικότητες εισερχομένων ή εξερχομένων διδασκόντων.

Κατά το ακαδημαϊκό εξάμηνο 2024-25, μέσα από το πρόγραμμα Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Κινητικότητας, το Τμήμα είχε εισερχόμενο έναν (1) φοιτητή και τρεις (3) εξερχόμενους. Ενώ υπήρξαν 6 κινητικότητες εισερχομένων και 2 εξερχομένων διδασκόντων.

Αναστολή φοίτησης: Παρέχεται η δυνατότητα στους φοιτητές/τριες να διακόψουν τη φοίτησή τους για όσα εξάμηνα κρίνουν απαραίτητο (όχι όμως περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του τίτλου σπουδών σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών). Μάλιστα, η φοιτητική ιδιότητα δεν αναστέλλεται κατά το χρόνο διακοπής της φοίτησης, αν οφείλεται σε λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

Υποδοχή και ενημέρωση πρωτοετών φοιτητών/τριών: Κατά την έναρξη της ακαδημαϊκής χρονιάς, πραγματοποιήθηκε λεπτομερής διαδικτυακή υποδοχή των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών. Η Υποδοχή αποτέλεσε το “καλωσόρισμα”

και γενική γνωριμία με το Πανεπιστήμιο και το Τμήμα. Επιπλέον, παρουσιάστηκε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος με αναλυτικές παρουσιάσεις στα μαθήματα του α' έτους. Τέλος, πραγματοποιήθηκε εισαγωγή στην χρήση των λογισμικών για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση (BBB, eclass, moodle, Zoom). Συμμετείχε η πρόεδρος, η προϊσταμένη γραμματείας και μέλη ΔΕΠ και ΕΔιΠ του Τμήματος. Η υποδοχή αυτή κρίθηκε ικανοποιητική από τους νεοεισερχόμενους φοιτητές, καθώς δόθηκαν οι απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με το Τμήμα, το πρόγραμμα Σπουδών, τη λειτουργία της γραμματείας και κατευθύνσεις αναφορικά με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες

2.4.2. Αξιολόγηση Εφαρμοζόμενων μέσων και μεθόδων διδασκαλίας

Χρησιμοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής κατά τη μαθησιακή διαδικασία: Για το σύνολο των μαθημάτων, προσφέρεται ηλεκτρονική τάξη (e-class), το ποσοστό χρήσης της οποίας από τους διδάσκοντες, κατά τα ακαδημαϊκά έτη 2023-2025, είναι υψηλό. Η ηλεκτρονική τάξη προσφέρει ένα ικανό ρεπερτόριο συνεργατικών εργαλείων (μηνύματα, τηλεργασία, συζητήσεις, κ.ά.), τα οποία δυνητικά συμβάλλουν περαιτέρω στη διδακτική και μαθησιακή διαδικασία και αυξάνουν την εμπλοκή των διδασκομένων και διδασκόντων σε αυτή. Η ηλεκτρονική τάξη επιτρέπει την πρόσβαση στις πηγές του μαθήματος ανεξαρτήτως τόπου και χρόνου, καθώς και διευκολύνει την επικοινωνία των φοιτητών μεταξύ τους και με τους διδάσκοντες με σύγχρονο ή ασύγχρονο τρόπο.

Διαδικτυακά εργαλεία διαδραστικών παρουσιάσεων: Το Τμήμα ενισχύει την εμπλοκή των φοιτητών με ομαδοσυνεργατικές πρακτικές μάθησης (Mentimeter)

2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων

Το Τμήμα εφαρμόζει συγκεκριμένη διαδικασία για τη διαχείριση των φοιτητικών παραπόνων, η οποία θεσπίστηκε το εξάμηνο 2023-2024 (29.02.2024). Επιπρόσθετα, έχει θεσπιστεί ειδική Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων (Ε.Φ.Π.) του Τμήματος, στην οποία μπορούν να απευθυνθούν οι Προπτυχιακοί Φοιτητές/τριες (Π.Φ.) για να καταθέσουν τις προτάσεις τους, τα σχόλιά τους, τα παράπονά τους και τις συστάσεις τους. Η Ε.Φ.Π. αποτελεί ένα πρόσθετο μέσο επικοινωνίας των Π.Φ., το οποίο συμπληρώνει τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών (Α.Σ.Σ.) και απαρτίζεται από τον/την εκάστοτε Πρόεδρο του Τμήματος, ο οποίος είναι ο πρόεδρος της επιτροπής, και δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Η Ε.Φ.Π. διαχειρίζεται, καταγράφει και εξετάζει παράπονα και προτείνει λύσεις και ενδεχομένως παραπέμπει το θέμα σε επίπεδο Συνέλευσης του Τμήματος ή και σε ανώτερο επίπεδο, όπως την Ιδρυματική Επιτροπή Παραπόνων (Ι.Ε.Π.) του Γραφείου Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, εφ' όσον κρίνεται απαραίτητο. Επομένως, η συγκεκριμένη επιτροπή δεν αντικαθιστά την Ι.Ε.Π. αλλά λειτουργεί συμπληρωματικά ως ένα ενδιάμεσο επίπεδο επικοινωνίας των Π.Φ. του Π.Π.Σ. με το ακαδημαϊκό και διοικητικό του προσωπικό.

Από την άλλη μεριά, η Ι.Ε.Π. στοχεύει στην συλλογή από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. των δεδομένων παραπόνων/συστάσεων που αποστέλλονται στην ιδρυματική διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου complaints@aegean.gr αναφορικά με το σύνολο των δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, και στην σύνδεσή τους με σειρά ενεργειών, οι οποίες έχουν στόχο τη βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που παρέχει το ίδιο το Ίδρυμα. Επιπλέον, η Ι.Ε.Π. έχει ως καθήκον να ενημερώνει τον χρήστη/χρήστρια όσον αφορά την κατάσταση επεξεργασίας του αιτήματος / παραπόνων/ συστάσεων του.

2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές

Η διαδικασία Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ξεκίνησε το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2011-2012 από την υπηρεσία της ΜΟ.ΔΙ.Π. Πριν το τέλος κάθε εξαμήνου, αποστέλλεται e-mail σε κάθε φοιτητή, το οποίο περιέχει πρόσκληση συμμετοχής στην αξιολόγηση και λίστα με τα μαθήματα που έχει δηλώσει. Κάθε μάθημα είναι ένας σύνδεσμος (link) προς το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος. Από το ακαδημαϊκό έτος 2019-2020, το ερωτηματολόγιο περιέχει 18 ερωτήσεις, οι οποίες έχουν εγκριθεί στο πλαίσιο του έργου της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Οι ερωτήσεις ομαδοποιούνται σε τρεις ευρύτερες κατηγορίες ερωτήσεων:

- Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στην υλοποίηση του μαθήματος
- Σειρά ερωτήσεων σχετικά με το έργο του διδακτικού προσωπικού
- Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στη συμμετοχή του φοιτητή/τριας

Οι απαντήσεις των συμμετεχόντων φοιτητών συλλέγονται και επεξεργάζονται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ομ.Ε.Α) του Τμήματος. Η πληροφορία που προκύπτει αφορά το βαθμό επίτευξης των στόχων, που ο διδάσκων/ουσα είχε εξ αρχής θέσει, και συγκεκριμένα σε ζητήματα που άπτονται όλων των συνιστωσών του μαθήματος, συμπεριλαμβανομένων των μαθησιακών στόχων, του περιεχομένου, των διαλέξεων, του εκπαιδευτικού υλικού, του φόρτου εργασίας, τα εργαστήρια, κ.ά..

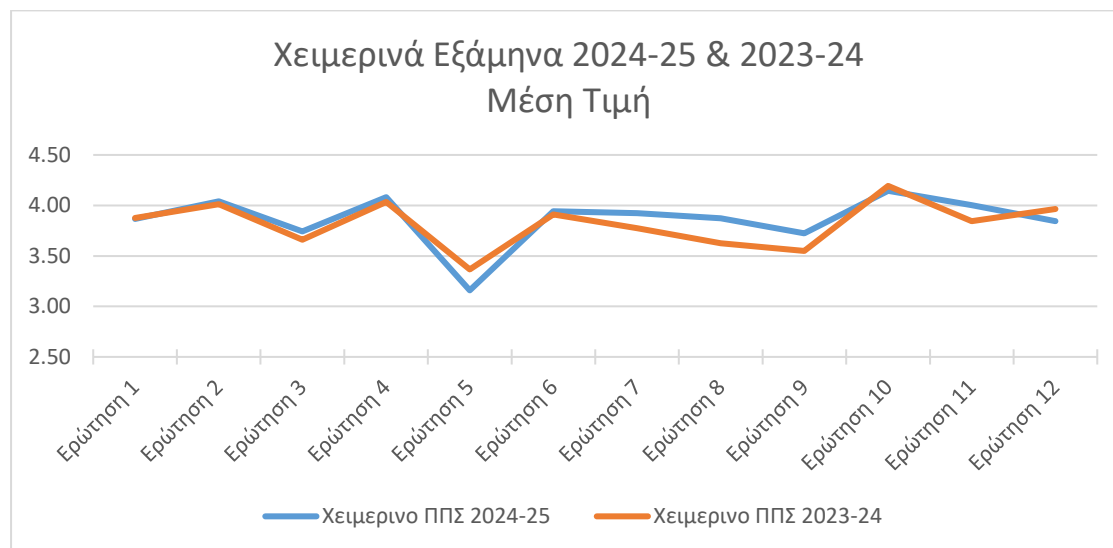
Τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων συνοψίζονται σε σύντομη έκθεση από την Ομ.Ε.Α. Η έκθεση περιλαμβάνει βασικά αριθμητικά περιγραφικές μετρικές ανά ερώτηση, σύγκριση των τιμών με τις αντίστοιχες των τουλάχιστον 2 προηγούμενων ακαδημαϊκών ετών, καθώς και σημαντικές διαπιστώσεις ή/και προτάσεις επί των αποτελεσμάτων. Η έκθεση αποτελεί ξεχωριστό θέμα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης ή επόμενων Συνελεύσεων του Τμήματος, στις οποίες συμμετέχουν και οι εκπρόσωποι των φοιτητών. Η Συνέλευση εξετάζει ποσοτικά και ποιοτικά τα αποτελέσματα που περιέχονται στην έκθεση καθώς και τις τυχόν παρατηρήσεις/προτάσεις της Ομ.Ε.Α και καταλήγει σε τρόπους δράσης και διορθωτικές ενέργειες που αναμένεται να οδηγήσουν στη βελτίωση των αποτελεσμάτων ή/και της ίδιας της διαδικασίας συνολικά. Ενδεικτικά, οι προτάσεις

μπορούν να αναφέρονται σε τρόπους ενίσχυσης της συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία αξιολόγησης, συγκεκριμένες βελτιώσεις στο πρόγραμμα σπουδών, στην εισαγωγή εργαστηρίων σε συγκεκριμένα μαθήματα, κ.ά

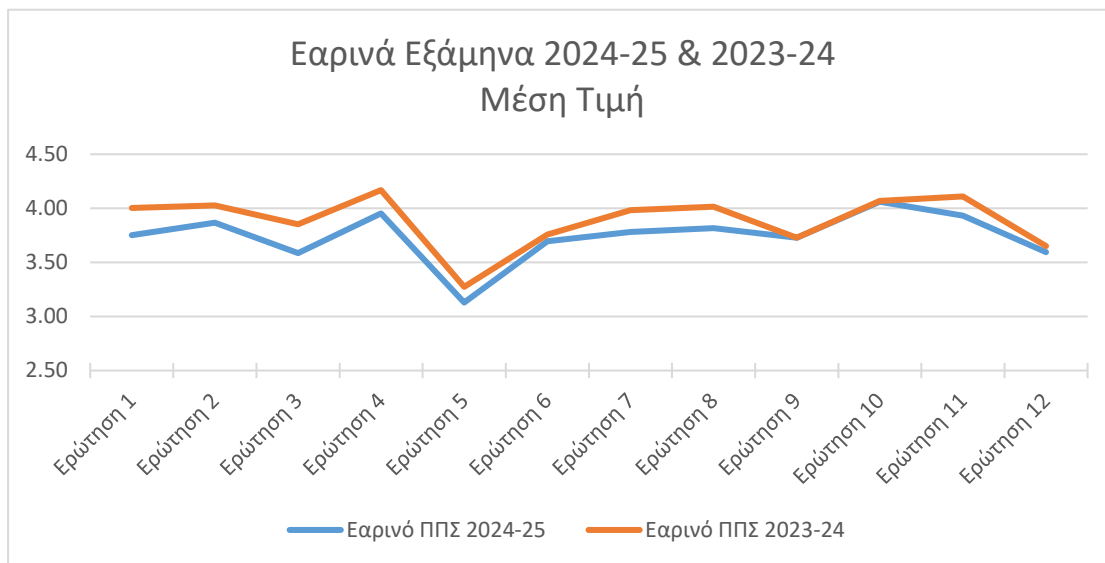
Η συμμετοχή για το 2023-24 (8,86% για το χειμερινό εξάμηνο και , 11,85% για το εαρινό εξάμηνο και) παρουσιάζει αύξηση στο εαρινό εξάμηνο σε σχέση με το χειμερινό. Από την άλλη μεριά, η συμμετοχή για το 2024-2025 (11,67% για το χειμερινό εξάμηνο και 9,45% για το εαρινό) παρουσιάζεται βελτιωμένη στο χειμερινό εξάμηνο έναντι του εαρινού ενώ παρατηρείται αύξηση στο εξάμηνο αυτό σε σχέση με το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος (2023-2024).

Τα ακαδ. Έτη 2023-2024 & 2024-2025 συνεχίστηκαν οι προσπάθειες αύξησης της συμμετοχής των φοιτητών, σύμφωνα με την απόφαση της ΟμΕΑ. Συγκεκριμένα, συνεχίζεται η ενημέρωση των φοιτητών από τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος για τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης. Επιπλέον, αποστέλλεται ηλεκτρονικό μήνυμα σε όλους τους φοιτητές/τριες, παροτρύνοντας τους να συμμετέχουν σε αυτή και τονίζεται ότι η διαδικασία αξιολόγησης είναι απολύτως ανώνυμη.

Η μέση τιμή της βαθμολογίας των απαντήσεων, όπως φαίνεται και στα διαγράμματα που ακολουθούν (ακολουθεί παράρτημα με τις ερωτήσεις), κυμαίνεται σε αποδεκτό έως αρκετά ικανοποιητικό επίπεδο. Συγκεκριμένα, από 3,37 έως 4,19 για το χειμερινό εξάμηνο του 2023-24 και από 3,16 έως 4,14 για το χειμερινό εξάμηνο του 2024-25. Επίσης από 3,27 έως 4,17 για το εαρινό εξάμηνο του 2023-24 και 3,13 έως 4,06 για το εαρινό του 2024-25. Οι βασικοί στατιστικοί δείκτες είναι ουσιαστικά ίδιοι και στα δύο εξάμηνα του έτους.



Εικόνα 1. Μέση τιμή της βαθμολογίας ανά ερώτηση, συγκεντρωτικά για όλα τα μαθήματα στα Χειμερινά Εξάμηνα



Εικόνα 2. Μέση τιμή της βαθμολογίας ανά ερώτηση, συγκεντρωτικά για όλα τα μαθήματα στα Εαρινά Εξάμηνα

2.4.5. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου (ΦΕΚ 197/1.10.2009), άρθρο 48, προβλέπει Σύμβουλο Σπουδών (ΣΣ) για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Σε εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού, κάθε διδάσκων/ουσα του Τμήματος μπορεί να οριστεί ΣΣ. Για τους φοιτητές των 2 πρώτων εξαμήνων, οι σύμβουλοι ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι φοιτητές των λοιπών εξαμήνων μπορούν να επιλέγουν το ΣΣ τους ελεύθερα, με σχετική δήλωση που υποβάλλουν ηλεκτρονικά στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου μαζί με το έντυπο δήλωσης των μαθημάτων που πρόκειται να παρακολουθήσουν.

Ο θεσμός του Συμβούλου σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο Τμήμα. Κεντρικός άξονας της συμπαράστασης αυτής είναι η συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητές του/της και αντίστροφα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Εν.2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης	Εισήγηση της Ομ.Ε.Α. για ενημέρωση των φοιτητών/τριών από	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος	Ομ.Ε.Α. ,

μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές	τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος σχετικά με την έναρξη και τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και την παρότρυνσής τους να συμμετέχουν σε αυτή.	και διδάσκοντα από φοιτητές	Διδάσκοντες/ουσες Τμήματος
Εν.2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές	Εισήγηση της Ομ.Ε.Α. σχετικά με την ενημέρωση των πρωτοετών φοιτητών/τριών, στο πλαίσιο της υποδοχής των τελευταίων τον Οκτώβριο, για τη διαδικασία αξιολόγησης	Οκτώβριος 2024	Ομ.Ε.Α. , Διδάσκοντες/ουσες Τμήματος
Εν. 2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων	Ενημέρωση των φοιτητών/τριών σχετικά με τη δυνατότητα που τους παρέχεται να αποστείλουν παράπονα	Φεβρουάριος 2024	Ομ.Ε.Α., Συνέλευση Τμήματος
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

Εν. 2.4.5. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου	Προετοιμασία πρότυπης ηλεκτρονικής επικοινωνίας προς τους φοιτητές για επισημοποίηση διαδικασίας Και Προετοιμασία για τον καθορισμό πρότυπης διαδικασίας αποτίμησης της εφαρμογής ακαδημαϊκού συμβούλου	2025-2026	Ομ.Ε.Α.
--	---	-----------	---------

Παράρτημα 2.4.6. Ερωτηματολόγιο Ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων και διδακτικού έργου από τους φοιτητές/τριες

Για την καλύτερη ανάγνωση των εικόνων της ενότητας, στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται οι ερωτήσεις που τέθηκαν προς ηλεκτρονική απάντηση από τους/τις φοιτητές/τριες. Οι ερωτήσεις 15 έως 18 αποτελούν ερωτήσεις ανοικτού τύπου. Ως εκ τούτου δεν αποτυπώνονται αριθμητικά.

Οι ερωτήσεις ομαδοποιούνται σε τρεις ευρύτερες κατηγορίες ερωτήσεων:

- Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στην υλοποίηση του μαθήματος
- Σειρά ερωτήσεων σχετικά με το έργο του διδακτικού προσωπικού
- Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στη συμμετοχή του φοιτητή/τριας

Η βαθμολογική κλίμακα (όπου δεν αναφέρεται διαφορετικά) ορίζεται ως εξής:

Δεν υπάρχει	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ	Δεν απαντώ
0	1	2	3	4	5	X

Ερωτηματολόγιο	
Α. Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στην υλοποίηση	[1. Οι στόχοι (μαθησιακά αποτελέσματα) του μαθήματος ήταν σαφείς;]
	[2. Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους (μαθησιακά αποτελέσματα) του μαθήματος;]
	[3. Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος;]

του μαθήματος	[4. Υπήρξε ενημέρωση σχετικά με τον τρόπο εξέτασης και τα κριτήρια βαθμολόγησης του μαθήματος;]
	[5. Το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος ήταν αντίστοιχο με τα άλλα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου;]
	[6. Τα εργαστήρια, τα φροντιστήρια, οι ασκήσεις ή εφαρμογές του μαθήματος, θεωρείτε ότι βοήθησαν στην καλύτερη κατανόησή του;]
Β. Σειρά ερωτήσεων σχετικά με το έργο του διδακτικού προσωπικού	Ως προς τον/τη διδάσκοντα/ουσα: [7. Οργάνωσε καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;]
	Ως προς τον/τη διδάσκοντα/ουσα: [8. Οι επεξηγήσεις, τα παραδείγματα και οι απαντήσεις που έδωσε σε ερωτήματα ήταν ξεκάθαρες και κατανοητές;]
	Ως προς τον/τη διδάσκοντα/ουσα: [9. Ενθάρρυνε την ενεργή συμμετοχή των φοιτητών/τριών στο μάθημα;]
	Ως προς τον/τη διδάσκοντα/ουσα: [10. Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών, ώρες συνεργασίας με τους/τις φοιτητές/τριες);]
	Ως προς τον/τη διδάσκοντα/ουσα: [11. Ήταν γενικά προσιτός/ή στους/τις φοιτητές/τριες;]
	Ως προς το επικουρικό διδακτικό προσωπικό: [12. Πώς κρίνετε τη συμβολή του στην κατανόηση της ύλης του μαθήματος/εργαστηρίου/φροντιστηρίου;]
Γ. Σειρά ερωτήσεων που αφορούν στη συμμετοχή του φοιτητή/τριας	[13. Παρακολούθησα τα μαθήματα;]
	[14. Αφιέρωσα εβδομαδιαία για τη μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος;]
	15. Συνολικά, ποια είναι η γνώμη σας για το μάθημα:
	16. Συνολικά, ποια είναι η γνώμη σας για τον/την διδάσκοντα/ουσα;
	17. Τι σας άρεσε περισσότερο στο μάθημα; (ενδεικτικά θα μπορούσε να γίνει αναφορά σε ικανότητες/ δεξιότητες που αποκτήθηκαν, στη σύνδεση του μαθήματος του με άλλα γνωστικά αντικείμενα του προγράμματος σπουδών, στις δυνατότητες που παρείχε για βελτίωση γνώσεων και ικανοτήτων, κ.α.):
	18. Τι δεν σας άρεσε στο μάθημα; Προτείνετε αλλαγές/βελτιώσεις.

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων του ΠΠΣ

2.5.1. Αξιολόγηση υποστήριξης νεοεισερχόμενων φοιτητών

Κατά τα ακαδημαϊκά έτη 2023-24 και 2024-25, πραγματοποιήθηκε, όπως και τα προηγούμενα, υποδοχή πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών, η οποία περιλάμβανε:

- Καλωσόρισμα και γνωριμία με το Πανεπιστήμιο και το Τμήμα,
- Παρουσίαση προγράμματος σπουδών, κανονισμού σπουδών, θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου,
- Εισαγωγή στα μαθήματα του Α' έτους/ Α' εξαμήνου,
- Παρουσίαση ερευνητικών εργαστηρίων του Τμήματος,
- Εισαγωγή σε διαδικασίες/ λειτουργία και ρόλος γραμματείας,
- Παρουσίαση των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης και του Συμβουλευτικού Σταθμού που λειτουργεί στη Σάμο («Φάρος»⁹).

Σημειώνεται ότι μετά από κάθε παρουσίαση, προβλεπόταν χρόνος για ερωτήσεις των φοιτητών και φοιτητριών, ενώ μετά την ολοκλήρωση των παρουσιάσεων πραγματοποιήθηκε ανοιχτή συζήτηση.

⁹ <https://www.kpfaros.gr/>

Επίσης, όπως και τις προηγούμενες χρονιές, αμέσως μετά την εγγραφή των νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών, δημιουργήθηκε για καθέναν/καθεμία από αυτούς/ές προσωπικός ηλεκτρονικός λογαριασμός, ο οποίος τους έδωσε τη δυνατότητα πρόσβασης σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο¹⁰, στην ηλεκτρονική τάξη¹¹ και στις υπόλοιπες ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Τμήματος. Μία επισκόπηση των υπηρεσιών αυτών και του τρόπου χρήσης τους πραγματοποιήθηκε στην προτελευταία παρουσίαση της υποδοχής πρωτοετών φοιτητών/τριων («Εισαγωγή σε διαδικασίες/ λειτουργία και ρόλος γραμματείας»), ενώ τυχόν απορίες επιλύονταν από τη γραμματεία και από μέλη σχετικών επιτροπών του Τμήματος («Οργάνωσης, Λειτουργίας και Αναβάθμισης εκπαιδευτικών εργαστηρίων», «Ενημέρωσης και συντήρησης της ιστοσελίδας του Τμήματος και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης») κατά τη διάρκεια των πρώτων εργαστηριακών ωρών που παρακολούθησαν οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές και φοιτήτριες.

Η υλοποίηση της υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών με το ανωτέρω εκτενές πρόγραμμα παρουσιάσεων, σε συνδυασμό με τις υπόλοιπες ενέργειες υποστήριξης προς αυτούς/αυτές, κρίνεται εκ του αποτελέσματος ότι βοήθησε σημαντικά την προσαρμογή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία.

2.5.2. Αξιολόγηση παρακολούθησης προόδου των φοιτητών

Η δομή και τα στάδια σπουδών περιγράφονται στον Οδηγό Σπουδών (βλ. υπο-ενότητα 2.3.1) και στον Κανονισμό Προπτυχιακών Σπουδών¹² του Τμήματος, από τον οποίο ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να ενημερωθεί για τον αριθμό των υποχρεωτικών μαθημάτων και μαθημάτων επιλογής στα οποία θα πρέπει να εξεταστεί επιτυχώς, τις πιστωτικές μονάδες που απαιτείται να συλλέξει προκειμένου να αποφοιτήσει, καθώς επίσης και για τις προϋποθέσεις απονομής διπλώματος και τον τρόπο υπολογισμού του βαθμού διπλώματος. Ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος επικαιροποιείται ετησίως και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Ομοίως, στην ιστοσελίδα του Τμήματος βρίσκεται αναρτημένος και ο Κανονισμός Προπτυχιακών Σπουδών.

Οι διδάσκοντες/ουσες των μαθημάτων του Τμήματος καταχωρούν ηλεκτρονικά τη βαθμολογία στο φοιτητολόγιο του Τμήματος. Το φοιτητολόγιο αποτελεί μία ολοκληρωμένη εφαρμογή, ενημερωμένη με την τρέχουσα δομή του Προγράμματος Σπουδών, το σύνολο των ισχυουσών μεταβατικών διατάξεων, καθώς και με το πλήρες ιστορικό της βαθμολογίας των φοιτητών/τριών του Τμήματος. Παρέχει άμεση εικόνα της προόδου των φοιτητών/τριών (τρέχων βαθμός, πλήθος και είδος μαθημάτων που υπολείπονται για την απόκτηση διπλώματός κ.ά.), δίνοντας τη δυνατότητα της άμεσης πληροφόρησής τους. Επιπλέον, μέσω του Συστήματος Ενημέρωσης Φοιτητών – uni-student¹³ (κάνοντας χρήση του προσωπικού λογαριασμού που τους έχει δοθεί από το Τμήμα), δίνεται η δυνατότητα στους/στις φοιτητές/τριες να έχουν πρόσβαση στις καταχωρημένες, από τους/τις διδάσκοντες/ουσες, επιδόσεις τους ανά μάθημα.

¹⁰ <https://webmail.aegean.gr/>

¹¹ <https://eclass.icsd.aegean.gr/>

¹² https://www.icsd.aegean.gr/website_files/grammateia_files/announcements/365961635.pdf

¹³ <https://uni-student.aegean.gr/>

Τα μέσα παρακολούθησης της προόδου των φοιτητών κρίνονται επαρκή. Οι φοιτητές/τριες δεν εξέφρασαν παράπονα, είτε στη γραμματεία είτε στους διδάσκοντες, σχετικά με την πληρότητα των πληροφοριών που τους παρέχει το σύστημα uni-student ή για την ευχρηστία του συστήματος.

2.5.3. Αξιολόγηση θεσμού υποτροφιών φοιτητών

Μετά από απόφαση της συνέλευσης του Τμήματος (9/23.01.2019), έχει θεσμοθετηθεί ετήσιο χρηματικό βραβείο 1.000€, το οποίο χορηγείται σε όσους φοιτητές/τριες ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με το προβλεπόμενο πρόγραμμα σπουδών, δηλαδή στα 5 έτη, και με βαθμό διπλώματος «άριστα» (8.5 ή μεγαλύτερο). Στην περίπτωση που δεν υπάρχει φοιτητής/τρια με βαθμό διπλώματος τουλάχιστον 8.5, τότε το βραβείο απονέμεται στον/στην πρώτο/η (ή στους πρώτους, σε περίπτωση ισοβαθμίας) βαθμολογικά φοιτητή/τρια που ολοκλήρωσε τις σπουδές του/της στα 5 έτη.

Επιπλέον, κατά τα ακαδημαϊκά έτη 2023-24 και 2024-25, ήταν ενεργό και το πρόγραμμα υποτροφιών «Η Σάμος στηρίζει τους φοιτητές της». Τα τροφεία που χορηγούνται μέσω του προγράμματος προέρχονται αποκλειστικά από δωρεές που εξασφάλισαν μέλη της επιτροπής «Προώθησης, Εξωστρέφειας, Ακαδημαϊκών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων» του Τμήματος. Τα βασικά σημεία του προγράμματος είναι τα ακόλουθα:

- Το πρόγραμμα απονέμει υποτροφίες των 10.000€ σε επιτυχόντες/ούσες των Πανελληνίων Εξετάσεων - κατηγορίας ΓΕΛ 90% - στο Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, των οποίων τα μόρια εισαγωγής ξεπερνούν τα 15.000.
- Η επιλογή των υποτρόφων γίνεται σύμφωνα με τη σειρά εισαγωγής των επιτυχόντων/ουσών πρωτοετών φοιτητών/τριών από τα μόρια εισαγωγής που συγκεντρώνουν στις Πανελλήνιες Εξετάσεις, χωρίς κανένα άλλο οικονομικό ή κοινωνικό κριτήριο. Σε περίπτωση που οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν ώστε να καλύψουν το σύνολο των φοιτητών/τριών που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις, η επιλογή των υποτρόφων γίνεται με βάση τη σειρά κατάταξης.
- Τα τροφεία αποδίδονται τμηματικά και αναλογικά κάθε έτος (2.000€ / έτος), σε περίπτωση όμως οι υπότροφοι καλύπτουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις.

Ο πλήρης κανονισμός του προγράμματος καθώς και άλλες πληροφορίες, όπως οι λίστες υποτρόφων και δωρητών, είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Τμήματος¹⁴. Η διαχείριση του προγράμματος γίνεται από τη γραμματεία του Τμήματος, εκτός από το οικονομικό της σκέλος, το οποίο έχει αναλάβει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Ιδρύματος. Η παρακολούθηση της πορείας του προγράμματος

¹⁴ <https://www.icsd.aegean.gr/scholarship.php>

γίνεται από την επιτροπή «Πρωώθησης, Εξωστρέφειας, Ακαδημαϊκών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων» του Τμήματος.

Το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, μέσω του παραπάνω προγράμματος, δόθηκαν υποτροφίες σε δύο (2) πρωτοετείς φοιτητές του Τμήματος, ενώ, το ακαδημαϊκό έτος 2024-25, τρεις (3) φοιτητές και φοιτήτριες έλαβαν την υποτροφία.

Η υλοποίηση του προγράμματος υποτροφιών «Η Σάμος στηρίζει τους φοιτητές της» εκτιμάται ότι συνέβαλε στην αναβάθμιση της εικόνας του Τμήματος, καθώς τόσο το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 όσο και το 2024-25, το πλήθος των πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών με αξιόλογη βαθμολογία κυμάνθηκε σε ικανοποιητικά επίπεδα.

2.5.4. Αξιολόγηση κινητικότητας των φοιτητών

Το Τμήμα ενθαρρύνει και στηρίζει την κινητικότητα των φοιτητών. Στόχος είναι να αναδείξει τη σημασία της κινητικότητας και της πραγματοποίησης μέρους των σπουδών σε πανεπιστήμια του εξωτερικού, τις ευκαιρίες που παρουσιάζονται στους φοιτητές στην κατεύθυνση αυτή μέσω του προγράμματος Erasmus+, αλλά και τις ευκαιρίες πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό μέσω του ίδιου προγράμματος, καθώς επίσης και τα οφέλη που προκύπτουν. Η φοίτηση σε πανεπιστήμιο του εξωτερικού αναγνωρίζεται με την αντιστοίχιση ισοδύναμων μαθημάτων (και πιστωτικών μονάδων ECTS).

Για την ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας, ανακοινώνεται η έναρξη των διαδικασιών του προγράμματος Erasmus+ στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος. Επίσης, στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος, δημοσιεύεται ανακοίνωση που παραπέμπει στον αντίστοιχο ιστότοπο. Επιπλέον, από τον υπεύθυνο Erasmus+ του Τμήματος, αποστέλλεται ηλεκτρονικό μήνυμα στους φοιτητές/τριες σχετικά με την έναρξη της διαδικασίας και τα κριτήρια αξιολόγησης για την επιλογή των υποψηφίων. Η υποβολή των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται ηλεκτρονικά με βάση τις οδηγίες που εμπεριέχονται στην προκήρυξη. Οι όροι και οι προϋποθέσεις για την κινητικότητα των φοιτητών/τριών του Ιδρύματος βασίζονται στις αρχές της ίσης μεταχείρισης και είναι συμβατές με τα κριτήρια που θέτει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και η Εθνική Μονάδα Erasmus+ Ελλάδας (I.K.Y.). Συγκεκριμένα, δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα Erasmus+/Διεθνής Κινητικότητα έχουν οι φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες πληρούν τα παρακάτω:

- Είναι Έλληνες υπήκοοι ή είναι υπήκοοι άλλων χωρών εγγεγραμμένοι/ες σε Πρόγραμμα Σπουδών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
- Έχουν εξετασθεί επιτυχώς στο 1/2 των μαθημάτων του ενδεικτικού προγράμματος σπουδών μέχρι τη στιγμή της υποβολής στη Γραμματεία της αίτησης για χορήγηση βεβαίωσης ακαδημαϊκής επίδοσης για μετακινούμενους/ες με το Πρόγραμμα.
- Έχουν αποδεδειγμένα καλή γνώση της ξένης γλώσσας (Αγγλικής) ή της γλώσσας διδασκαλίας του Πανεπιστημίου Υποδοχής (σε περίπτωση που το

Ίδρυμα Υποδοχής έχει ορίσει υψηλότερο επίπεδο γνώσης ξένης γλώσσας, αυτό θα προσδιορίζεται στην προκήρυξη).

- Έχουν ολοκληρώσει τη φοίτησή τους στο πρώτο έτος σπουδών και δεν υπερβαίνουν τα ν+2 έτη σπουδών.

Συμπληρωματικά κριτήρια δύναται να τεθούν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης του Τμηματικού Υπευθύνου.

Οι φοιτητές/τριες που μετακινούνται με το Πρόγραμμα Erasmus+ επιχορηγούνται με ένα συγκεκριμένο ποσό ανά μήνα, το οποίο διαφοροποιείται ανάλογα τη χώρα προορισμού. Το Ίδρυμα προκαταβάλλει στον/η δικαιούχο το 80% του συνολικού ποσού της επιχορήγησης εφόσον έχει ήδη χρηματοδοτηθεί από την Εθνική Μονάδα/ΙΚΥ, και ο/η συμμετέχων/ουσα έχει προσκομίσει έγκαιρα τα δικαιολογητικά για τη μετακίνησή του/της. Το 20% της επιχορήγησης καταβάλλεται στον/η δικαιούχο αφού ολοκληρωθεί η μετακίνησή του/της και μετά από την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Πέραν της χρηματοδοτούμενης, επιτρέπεται και η κινητικότητα φοιτητών χωρίς χρηματοδότηση για σπουδές και πρακτική άσκηση. Οι φοιτητές/τριες που προέρχονται από κοινωνικά ευπαθείς ομάδες δικαιούνται προσαύξηση από 100€ έως 250€ ανά μήνα, επί της μηνιαίας επιχορήγησης που λαμβάνουν. Τέλος, οι φοιτητές/τριες με ειδικές ανάγκες έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν αίτηση για πρόσθετη χρηματοδότηση για την κάλυψη επιπρόσθετων αναγκών τους που θα αντιμετωπίσουν κατά τη διάρκεια της κινητικότητας τους. Ενδεικτικά, δύναται να καλυφθούν έξοδα συνοδού για το ταξίδι, ειδικής μεταφοράς, στέγασης σε κατάλληλα εξοπλισμένο δωμάτιο, βοήθειας κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, ιατρικών αναλωσίμων, κ.ά.

Όσον αφορά τους εισερχόμενους στο Τμήμα φοιτητές και φοιτήτριες στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, εκείνοι προσφέρουν στους/στις συναδέλφους τους από το Τμήμα τη δυνατότητα να αλληλεπιδράσουν με φοιτητές/τριες από διαφορετικές χώρες, ερχόμενοι έτσι σε επαφή με διαφορετικούς πολιτισμούς και νοοτροπίες. Αυτό συμβάλλει στη δημιουργία ενός ποικιλόμορφου ακαδημαϊκού περιβάλλοντος, θέτοντας τις βάσεις και κεντρίζοντας το ενδιαφέρον των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος για αναζήτηση διεθνών συνεργασιών, στο πλαίσιο τόσο της φοιτητικής τους ζωής όσο και στην απαρχή της μελλοντικής τους καριέρας.

Αναφορικά με την ακαδημαϊκή διαδικασία, οι εισερχόμενοι φοιτητές και φοιτήτριες επικοινωνούν με τον υπεύθυνο Erasmus+ του Τμήματος, ο οποίος τους βοηθάει να επιλέξουν μαθήματα με βάση τις προτιμήσεις τους και επικοινωνεί με τους αντίστοιχους διδάσκοντες και διδάσκουσες. Υπάρχει πρόβλεψη ώστε, για τα μαθήματα του Τμήματος, να υπάρχει διαθέσιμο υλικό παραδόσεων/ μελέτης/ ασκήσεων/ εργασιών στα αγγλικά, ενώ, συνήθως, ο/η αντίστοιχος διδάσκων/ουσα αφιερώνει κάποιον επιπλέον χρόνο στους εισερχόμενους φοιτητές και φοιτήτριες του προγράμματος Erasmus+.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024, δεν μετέβησαν φοιτητές/τριες του Τμήματος στο εξωτερικό για σπουδές μέσω του προγράμματος Erasmus+, ενώ το Τμήμα

δέχτηκε για σπουδές δύο (2) εισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες. Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, τρεις (3) φοιτητές/τριες του Τμήματος μετέβησαν στο εξωτερικό για σπουδές μέσω του προγράμματος Erasmus+, ενώ, αντίστοιχα, το Τμήμα δέχτηκε για σπουδές έναν/μία (1) εισερχόμενο/η φοιτητή/τρια. Οι αριθμοί αυτοί παραμένουν πρακτικά σταθεροί κατά τα τελευταία ακαδημαϊκά έτη, ενώ, επιπλέον των προαναφερθέντων διαδικασιών, οι διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος, μέσω της διαπροσωπικής επαφής κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας, προσπαθούν να ενθαρρύνουν το φοιτητικό δυναμικό προς την κατεύθυνση της κινητικότητας.

2.5.5. Αξιολόγηση προδιαγραφών ποιότητας διπλωματικής εργασίας

Στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος λίστα από προτεινόμενα θέματα για διπλωματική εργασία, στην οποία, για κάθε εργασία, αναφέρονται, εκτός από την περιγραφή του θέματος, ο στόχος και οι προαπαιτούμενες γνώσεις. Η ανακοίνωση γίνεται από τον/την κάθε διδάσκοντα/ουσα μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος Octopus¹⁵ του Τμήματος, με αποτέλεσμα η λίστα των προσφερόμενων διπλωματικών να ανανεώνεται αμέσως μόλις καταχωρείται μία νέα διπλωματική εργασία στο σύστημα. Ακολούθως, οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές και φοιτήτριες επικοινωνούν με τον κάθε διδάσκοντα/ουσα. Η ανάληψη της διπλωματικής εργασίας δηλώνεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα στη Γραμματεία του Τμήματος, και πάλι μέσω του συστήματος Octopus. Πριν την τελική διαδικασία της εξέτασης, ορίζεται τριμελής εξεταστική επιτροπή της εργασίας και δηλώνεται στο σύστημα Octopus. Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας ανακοινώνεται από τη Γραμματεία, κοινοποιείται σε όλους, διδάσκοντες και φοιτητές/τριες, με ηλεκτρονική ανακοίνωση και διεξάγεται δημοσίως παρουσία της τριμελούς επιτροπής, η οποία την αξιολογεί. Αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής είναι, κατά την εξέταση μίας διπλωματικής, να υπάρχει πάντοτε ακροατήριο, το οποίο παρακολουθεί και συμμετέχει με ερωτήσεις και σχόλια.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας της διπλωματικής εργασίας, κάθε θέμα περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή των προαπαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων που είναι αναγκαίες για την ομαλή διεξαγωγή της εκπόνησής της. Με τον τρόπο αυτόν, οι φοιτητές και φοιτήτριες γνωρίζουν εξ αρχής τις απαιτήσεις κάθε θέματος. Επίσης, το θέμα που επιλέγει ο/η κάθε διδάσκων/ουσα είναι, έως έναν βαθμό, πρωτότυπο και απαιτεί ικανή προσπάθεια για να μελετηθεί, περιλαμβάνοντας παράλληλα όλες τις δεξιότητες που πρέπει να έχει αλλά και να αναπτύξει κάθε ενδιαφερόμενος/η, από την αναζήτηση βιβλιογραφικού υλικού ως την υλοποίηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων. Επιπλέον, στην ιστοσελίδα του Τμήματος υπάρχει διαθέσιμος «Οδηγός Εκπόνησης και Συγγραφής Επιστημονικής Εργασίας»¹⁶ καθώς και «Πρότυπο Κειμένου Διπλωματικής Εργασίας»¹⁷.

¹⁵ <https://octopus.icsd.aegean.gr>

¹⁶ http://www.icsd.aegean.gr/website_files/grammateia_files/announcements/327677563.pdf

¹⁷ http://www.icsd.aegean.gr/website_files/grammateia_files/announcements/617977596.doc

Από το ακαδημαϊκό έτος 2020-21, το Τμήμα δίνει στους/στις διδάσκοντες/ουσες τη δυνατότητα ελέγχου των διπλωματικών εργασιών για λογοκλοπή, μέσω του συστήματος Turnitin. Προς διευκόλυνσή τους, σχετικές οδηγίες έχουν αναρτηθεί στο σύστημα Octopus.

Μετά και την προσθήκη της δυνατότητας αυτής, οι διαδικασίες προσδιορισμού και ελέγχου των προδιαγραφών ποιότητας των διπλωματικών εργασιών του ΠΠΣ κρίνονται ικανοποιητικές.

2.5.6. Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης φοιτητών

Η διαδικασία αναζήτησης και ανάθεσης πρακτικής άσκησης έχει ως εξής:

- ανακοίνωση, από διάφορους φορείς, των θέσεων πρακτικής άσκησης στο σύστημα Άτλας¹⁸,
- είσοδος των φοιτητών/τριών στο σύστημα Άτλας και αναζήτηση θέσης πρακτικής άσκησης,
- δήλωση αντικειμένου της πρακτικής άσκησης και επιθυμητών θέσεων στο πληροφοριακό σύστημα του Ιδρύματος,
- επικοινωνία του γραφείου πρακτικής άσκησης του Ιδρύματος με φορείς για αναζήτηση επιπλέον θέσεων πρακτικής άσκησης σχετικών με το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος. Εγγραφή φορέων υποδοχής στο σύστημα Άτλας και προσφορά νέων θέσεων πρακτικής άσκησης,
- έγκριση των προσφερόμενων θέσεων από τον Τμηματικό Υπεύθυνο και αποστολή από το γραφείο πρακτικής άσκησης συγκεντρωτικού πίνακα προσφερόμενων θέσεων στους φοιτητές/τριες,
- εφαρμογή αλγορίθμου ανάθεσης-κατάταξης,
- ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητών/τριών και αντιστοίχιση θέσεων με ασκούμενους/ες στο σύστημα Άτλας από το γραφείο πρακτικής άσκησης, σε συνεννόηση με τον Τμηματικό Υπεύθυνο.

Η παρακολούθηση της πορείας των φοιτητών και φοιτητριών που συμμετέχουν στην Πρακτική Άσκηση έχει ιδιαίτερη σημασία για το Τμήμα, καθώς μαζί με την εικόνα των φοιτητών και φοιτητριών προς τους φορείς υποδοχής, αξιολογείται και η συνολική εικόνα του Τμήματος, για το επίπεδο σπουδών που προσφέρει και τις αρχές που διδάσκει στους φοιτητές και φοιτητριές του.

Έτσι, για κάθε φοιτητή/τρια που εκπονεί Πρακτική Άσκηση ορίζεται ένας/μία επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Σε όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια βρίσκεται σε επικοινωνία τόσο με τους/τις ασκούμενους/ες όσο και με τους φορείς υλοποίησης. Ο στόχος αυτής της άμεσης και στενής συνεργασίας είναι η πρόληψη προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν. Μέσω απευθείας επικοινωνίας γίνεται γνωστό το αντικείμενο της παρεχόμενης

¹⁸ <http://atlas.grnet.gr>

θέσης, η πρόοδος των εργασιών και συζητούνται τυχόν μεταβολές ώστε να γίνει ελκυστικότερη και σχετικότερη με το αντικείμενο σπουδών και να επιτευχθούν αμεσότερα οι στόχοι της Πρακτικής Άσκησης.

Σημειώνεται ότι το Τμήμα, από το ακαδημαϊκό έτος 2015-16, υποστηρίζει τη διευρυμένη πρακτική άσκηση, η οποία αποτελεί διαδικασία πρακτικής άσκησης εκτός ενίσχυσης ΕΣΠΑ. Έτσι, δίνεται η δυνατότητα σε μεγαλύτερο αριθμό φοιτητών/τριών να εκπονήσουν πρακτική άσκηση με αντικείμενο που σχετίζεται με τις σπουδές τους σε αντίστοιχους φορείς. Το Τμήμα, στη διαδικασία αυτή, καλύπτει μόνο την υποχρεωτική ασφάλιση πρακτικής άσκησης, η οποία προβλέπεται από την νομοθεσία. Πρακτικά, όσοι φοιτητές και φοιτήτριες, λόγω έλλειψης χρηματοδότησης, δεν επελέγησαν για πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης με ενίσχυση ΕΣΠΑ, μπορούν ακολούθως να κάνουν αίτηση στο πρόγραμμα διευρυμένης πρακτικής άσκησης. Το πρόγραμμα αυτό έχει διαφορετικό υπεύθυνο και δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των θέσεων πρακτικής άσκησης που μπορούν να εγκριθούν (λόγω της μη χρηματοδότησης του/της ασκούμενου/ης). Έτσι, τελικά, καλύπτονται όλοι οι φοιτητές και οι φοιτήτριες που επιθυμούν να κάνουν πρακτική άσκηση. Συγκεκριμένα, το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, 23 φοιτητές και φοιτήτριες πραγματοποίησαν πρακτική άσκηση με ενίσχυση ΕΣΠΑ και 1 (ένας) χωρίς, ενώ το 2024-25, 21 φοιτητές και φοιτήτριες πραγματοποίησαν πρακτική άσκηση με ενίσχυση ΕΣΠΑ και κανένας/καμία χωρίς, καθώς η χρηματοδότηση ήταν επαρκής ώστε να καλυφθούν όλες οι αιτήσεις.

Η πληροφόρηση των φοιτητών και φοιτητριών για την Πρακτική Άσκηση γίνεται μέσω ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος αλλά και στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής τάξης (eclass), σε ξεχωριστό μάθημα με το όνομα «Πρακτική Άσκηση» που έχει δημιουργηθεί για τον σκοπό αυτόν. Επιπλέον, όλες οι σχετικές ανακοινώσεις αποστέλλονται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο σύνολο των φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος. Επίσης, το κανονιστικό πλαίσιο καθώς και οι λίστες των επιτυχόντων φοιτητών και φοιτητριών κάθε χρονιάς (πλην αυτών που συμμετείχαν στο πρόγραμμα διευρυμένης πρακτικής άσκησης), είναι αναρτημένα σε ξεχωριστό χώρο στην ιστοσελίδα του Τμήματος¹⁹.

Για την αποτελεσματική διαχείριση της Πρακτικής Άσκησης αλλά και για την υποβοήθηση μελλοντικών αποφάσεων, διεξάγονται σχετικές έρευνες ικανοποίησης. Συγκεκριμένα, χρησιμοποιούνται τρία ερωτηματολόγια, ένα για το φοιτητικό δυναμικό, ένα για τους/τις επόπτες/τριες των φορέων απασχόλησης και ένα για τους/τις επιβλέποντες/ουσες του Τμήματος. Σημειώνεται ότι τα ερωτηματολόγια αυτά συμπληρώνονται είτε η πρακτική άσκηση υποστηρίζεται οικονομικά από το ΕΣΠΑ είτε όχι.

Υπενθυμίζεται τέλος, ότι ένας/μία φοιτητής/τρια μπορεί να εκπονήσει πρακτική άσκηση και στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+. Οι ανωτέρω διαδικασίες

¹⁹ <https://www.icsd.aegean.gr/praktiki.php>

υλοποίησης και παρακολούθησης του προγράμματος πρακτικής άσκησης κρίνονται επαρκείς.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.1. Αξιολόγηση υποστήριξης νεοεισερχόμενων φοιτητών / Υποδοχή πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών	Προετοιμασία και διεξαγωγή υποδοχής πρωτοετών φοιτητών και φοιτητριών	09-10/2023, 09-10/2024	Πρόεδρος Τμήματος, Διευθυντές ερευνητικών εργαστηρίων, Επιτροπή Σπουδών, μέλη Ε.Δι.Π., μέλη της Γραμματείας του Τμήματος
2.5.3. Αξιολόγηση θεσμού υποτροφιών φοιτητών / Διαχείριση και παρακολούθηση των προγραμμάτων υποτροφιών του Τμήματος	Διαχείριση και παρακολούθηση προγράμματος υποτροφιών «Η Σάμος στηρίζει τους φοιτητές της» και χρηματικού βραβείου πρώτου/ης αποφοιτήσαντος/σας	Καθ' όλη τη διάρκεια των ακαδ. ετών 2023-24 και 2024-2025	Διαχείριση: Γραμματεία, ΕΛΚΕ Ιδρύματος Παρακολούθηση: επιτροπή «Προώθησης, Εξωστρέφειας, Ακαδημαϊκών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων», Πρόεδρος Τμήματος
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού των ΠΠΣ

2.6.1. Αξιολόγηση διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης των μελών του διδακτικού προσωπικού (πρακτικών για τη διασφάλιση της διαφάνειας και αξιοκρατίας που εφαρμόζει η ακαδημαϊκή μονάδα).

Η διαδικασία για την επιλογή μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος βασίζεται στη σχετική νομοθεσία, η οποία καθορίζει με σαφήνεια και πληρότητα τα βήματα που πρέπει να ακολουθηθούν προκειμένου να εξασφαλιστεί τόσο η διαφάνεια όσο και η ορθότητα της επιλογής του κατάλληλου διδακτικού προσωπικού. Η λεπτομερής αποτύπωση της διαδικασίας αυτής αλλά και των ειδικών περιπτώσεων που πιθανά προκύπτουν κατά την υλοποίηση της περιγράφεται σε σχετικό «Δελτίο Αποτύπωσης Διαδικασίας» της Κεντρικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υποθέσεων του Παν. Αιγαίου.

Οι κύριες δικλείδες ασφαλείας που εξασφαλίζουν τη διαφάνεια και αντικειμενικότητα της διαδικασίας επιλογής και εξέλιξης των μελών Δ.Ε.Π. μπορούν να συνοψισθούν στα παρακάτω:

- Τα ενδιάμεσα βήματα και οι τελικές αποφάσεις της διαδικασίας επιλογής είναι διαθέσιμα σε κάθε ενδιαφερόμενο μέσω ανάρτησης στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ καθώς και στο ΑΠΕΛΛΑ.
- Υπάρχει συνεχής ηλεκτρονική ενημέρωση του Ε.Σ. αλλά και όλων των υποψηφίων για όλα τα στάδια της διαδικασίας.
- Αποκλείονται από τη συμμετοχή τους στο Ε.Σ. ή στην τριμελή εισηγητική επιτροπή καθηγητές/τριες οι οποίοι είναι σύζυγοι ή συνδέονται με συγγένεια έως και τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με υποψήφιο/α.
- Υποχρεωτικά η σύνθεση της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής περιλαμβάνει ένα τουλάχιστον μέλος Δ.Ε.Π. άλλου Τμήματος της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- Οι υποψήφιοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν υπομνήματα πριν τη διεξαγωγή της τελικής συνεδρίασης του Ε.Σ. εφόσον έχουν ενστάσεις για το περιεχόμενο της εισηγητικής έκθεσης και την κρίση της εισηγητικής επιτροπής.
- Τηρούνται όλοι οι έλεγχοι νομιμότητας από τη Γραμματεία του Τμήματος.
- Στις συνεδριάσεις των εκλεκτορικών σωμάτων τα μέλη του Ε.Σ. του ίδιου ή άλλων ΑΕΙ (επομένως και τα μέλη του Ε.Σ. που ανήκουν στο οικείο τμήμα) έχουν τη δυνατότητα να μετέχουν στις συνεδριάσεις του μέσω τηλεδιάσκεψης, με διασφαλισμένη την εμπιστευτικότητα της συνεδρίασης, την πιστοποίηση της ταυτότητας του μέλους του Ε.Σ., την ασφάλεια της ηλεκτρονικής διακίνησης φωνής, δεδομένων και εικόνας, καθώς και την ακεραιότητα της διακινούμενης πληροφορίας.

Επομένως η διαδικασία επιλογής και εξέλιξης των μελών του διδακτικού προσωπικού αφενός καθορίζεται πλήρως από την κείμενη νομοθεσία, αφετέρου διαθέτει όλα εκείνα τα στοιχεία που διασφαλίζουν την διαφάνεια και την αξιοκρατία.

2.6.2. Αξιολόγηση πρακτικών προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου στο ΠΠΣ

Το Τμήμα προσφέρει ένα ελκυστικό εργασιακό περιβάλλον σε επίπεδο ανθρωπίνων σχέσεων, ενώ δίνει έμφαση στην ανάπτυξη και εξέλιξη του ανθρώπινου δυναμικού μέσα από την ενθάρρυνση της συνεργασίας και της συμμετοχής σε κοινές ακαδημαϊκές δράσεις. Μπορεί έτσι να προσελκύσει νέους φιλόδοξους επιστήμονες υψηλού επιπέδου στους οποίους ταυτόχρονα, παρέχει και μια σειρά διευκολύνσεων και κινήτρων για την ενίσχυση της διεθνούς τους παρουσίας και ερευνητικής δράσης, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Χρηματοδότηση συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια για την παρουσίαση ερευνητικών εργασιών.
- Κάλυψη εξόδων ταξιδιού για την ανάπτυξη συνεργασιών και προετοιμασία ευρωπαϊκών/εθνικών προτάσεων για έργα έρευνας και ανάπτυξης.
- Χρηματοδότηση διοργάνωσης συνεδρίων και θερινών σχολείων.
- Χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών.
- Πρόσβαση σε εξοπλισμό και υποδομές των ερευνητικών του εργαστηρίων.
- Χρηματοδότηση για αγορά εξοπλισμού ή λογισμικού που εξυπηρετούν ερευνητικές δράσεις.
- Οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος απαλλάσσονται στο σύνολό τους από την πληρωμή διδάκτρων.
- Το Τμήμα δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην ενίσχυση των ερευνητικών δράσεων των μελών του, οι οποίες ενδυναμώνουν το προφίλ του μέσα στην ακαδημαϊκή κοινότητα. Τακτική και άρτια ενημέρωση για προσκλήσεις έργων έρευνας και ανάπτυξης παρέχεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Έρευνας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ο οποίος παρέχει επίσης υποστήριξη στη σύνταξη και υποβολή προτάσεων στο σκέλος του οικονομικού αντικειμένου, καθώς και στην παρακολούθηση της οικονομικής εξέλιξης των έργων.
- Παράλληλα, τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος αναπτύσσουν συνεργασίες με πλήθος υψηλού επιπέδου πανεπιστημίων, ερευνητικών κέντρων αλλά και επιχειρήσεων υψηλής τεχνολογίας. Η συνεχής συμμετοχή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα έχει συμβάλλει τα μέγιστα ώστε το Τμήμα, μέσω κυρίως των ερευνητικών του εργαστηρίων, να είναι αναπόσπαστο μέλος ερευνητικών δικτύων και ομάδων. Αξίζει να τονιστεί πως το Τμήμα τα τελευταία χρόνια έχει να παρουσιάσει ένα ευρύ φάσμα ερευνητικών συνεργασιών στα πλαίσια διαφόρων ερευνητικών έργων και πρωτοβουλιών με ιδιαίτερα αξιόλογα ιδρύματα (ενδεικτικά: Fraunhofer Research Organization (Germany), ETH (Swiss Federal Institute of Technology) Zurich, Delft University of Technology (Netherlands), NCSR Demokritos (Greece), University of Montpellier (France), George Mason University (USA)). Επιπρόσθετα, αξιοποιώντας σχετικές χρηματοδοτικές δυνατότητες της

Ευρωπαϊκής Επιτροπής μέσω των προγραμμάτων ERASMUS+, το Τμήμα έχει αναπτύξει και διατηρεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές συνεργασίες με πολλά Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια.

Συμπερασματικά, το Τμήμα έχει αναπτύξει μια ικανοποιητική στρατηγική προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου. Η στρατηγική αυτή έχει ήδη αποδώσει αξιόλογα αποτελέσματα, ενισχύοντας σημαντικά το ακαδημαϊκό δυναμικό του Τμήματος και αναμένεται να συνεχίσει να συμβάλλει στην περαιτέρω ανάπτυξή του.

2.6.3. Αξιολόγηση μέσου εβδομαδιαίου φόρτου διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού

Τα υπηρετούντα μέλη Δ.Ε.Π. πλήρους απασχόλησης υποχρεούνται, να παραδίδουν προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα, καθώς και να διδάσκουν σε φροντιστήρια ή εργαστήρια, ενταγμένα στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, κατ' ελάχιστο όριο έξι (6) ώρες εβδομαδιαίως, μετά από σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης (Ν. 4957/2022). Δεδομένου όμως του μεγάλου πλήθους των εισακτέων φοιτητών ανά έτος και του μικρού, αναλογικά, αριθμού υπηρετούντων μελών Δ.Ε.Π., ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου ανά μέλος Δ.Ε.Π. διαμορφώνεται σε υψηλότερες τιμές όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΜΕΣΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΦΟΡΤΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023-24	
Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π)	6,80
Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π)	11,10
Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.)	6,00

ΜΕΣΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΣ ΦΟΡΤΟΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024-25	
Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π)	6,53
Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.ΔΙ.Π)	11,30
Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Ε.Π.)	6,00

Πρέπει ακόμα να επισημανθεί ότι το έργο των μελών ΔΕΠ περιλαμβάνει πέρα από το διδακτικό μέρος και ερευνητικό - επιστημονικό καθώς και διοικητικό έργο, για το οποίο δεν υπάρχει σχετική αναλυτική αποτύπωση.

Σημαντικά συμβάλλουν επίσης στην εκπαιδευτική διαδικασία τα μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π) τα οποία παρέχουν εφαρμοσμένο εργαστηριακό διδακτικό έργο, όπως και τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) τα οποία παρέχουν αυτοδύναμο ειδικό διδακτικό έργο. Τέλος, η εκπαιδευτική διαδικασία υποστηρίζεται από διδάσκοντες μεταδιδακτορικούς ερευνητές/τριες και ακαδημαϊκούς υποτρόφους το πλήθος των οποίων μεταβάλλεται ανά έτος.

Από τα παραπάνω υποδεικνύεται η αναγκαιότητα της αύξησης του αριθμού των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού ώστε να εξασφαλιστεί η βέλτιστη κατανομή του διδακτικού έργου και η επιτυχής υλοποίηση των εκπαιδευτικών στόχων.

2.6.4. Αξιολόγηση διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές

Τόσο οι διδάσκοντες όσο και η πληρότητα των προσφερόμενων μαθημάτων αξιολογούνται σε εξαμηνιαία βάση. Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος μέσω ανώνυμων ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν κατά την εξεταστική περίοδο αξιολογούν τους διδάσκοντες των μαθημάτων τους. Τα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται και επεξεργάζονται από την υπηρεσία της ΜΟ.ΔΙ.Π. και παρουσιάζονται στην μορφή εκθέσεων αξιολόγησης. Κάθε μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού μπορεί να έχει πρόσβαση στην αξιολόγηση που τον αφορά μέσα από το πληροφοριακό σύστημα της ΜΟ.ΔΙ.Π. και με χρήση του προσωπικού τους κωδικού πρόσβασης. Επιπρόσθετα, δικαίωμα πρόσβασης στην αξιολόγηση μαθημάτων, έχουν ο πρόεδρος του Τμήματος και τα μέλη της ΟμΕΑ για όλα τα μαθήματα τόσο του Προπτυχιακού όσο και του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

Επομένως, η διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές/τριες είναι μια διαδικασία η οποία χαρακτηρίζεται από πληρότητα ως προς την συλλογή και επεξεργασία στοιχείων, προσφέρει ανωνυμία και είναι διαθέσιμη σε όλους τους φοιτητές/τριες αλλά και διδάσκοντες του Τμήματος. Τα στοιχεία που προκύπτουν αξιολογούνται αρχικά μέσω της ΟμΕΑ και στην συνέχεια αξιοποιούνται κατάλληλα από το Τμήμα για την υλοποίηση κατάλληλων πολιτικών.

Παρόλα αυτά είναι σκόπιμο να τονιστεί και να επεξηγηθεί αποτελεσματικά στους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος η αναγκαιότητα συμμετοχής στην διαδικασία αξιολόγησής ώστε να αυξηθούν τα ποσοστά συμμετοχής τους και κατ' επέκταση να βελτιωθεί η αξιοπιστία της όλης διαδικασίας.

2.6.5. Αξιολόγηση τρόπων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές

Οι αξιολογήσεις των διδασκόντων από τους φοιτητές είναι σημαντικό στοιχείο που χρησιμοποιείται για τη διαμόρφωση της εκπαιδευτικής στρατηγικής του Τμήματος, στην συνεχή βελτίωση του προγράμματος σπουδών και της ποιότητάς της παρεχόμενης εκπαιδευτικής διαδικασίας, αλλά και στη διαδικασία επιλογής ή εξέλιξης των μελών του διδακτικού προσωπικού.

Επομένως οι αξιολογήσεις αξιοποιούνται σε όλες εκείνες τις διαδικασίες που αυτό απαιτείται και έτσι αποτελούν ένα σημαντικό στοιχείο στο οποίο βασίζεται η εκπαιδευτική στρατηγική του Τμήματος.

Ουσιώδη ρόλο στην αξιοποίηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές διαδραματίζει η ΟμΕΑ. Έχοντας αναλυτική γνώση της ανά μάθημα αξιολόγησης μπορεί να προσδιορίσει πιθανά προβλήματα τα οποία και αναφέρει στον πρόεδρο του Τμήματος. Συστηματικά και μέσω συζήτησης με τους διδάσκοντες των αντίστοιχων μαθημάτων γίνεται προσπάθεια αντιμετώπισης των αιτιών των ζητημάτων που έχουν εντοπιστεί.

2.6.6. Αξιολόγηση στρατηγικής σχετικά με την κινητικότητα των μελών

Το πρόγραμμα ERASMUS+, το οποίο υλοποιείται σε ιδρυματικό επίπεδο και συντονίζεται στα πλαίσια του Τμήματος από Τμηματικό υπεύθυνο, παρέχει τη δυνατότητα μετακίνησης διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού προς συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Με τον τρόπο αυτό, δίνεται στο διδακτικό προσωπικό η ευκαιρία να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του ιδρύματος υποδοχής. Το προσωπικό που μετακινείται με το πρόγραμμα ERASMUS+ επιχορηγείται με ένα ποσό, το οποίο καλύπτει δαπάνες ταξιδιού και ατομικά έξοδα. Τα κριτήρια επιλογής του προσωπικού που τελικά επωφελείται από το πρόγραμμα, ακολουθούν τις βασικές αρχές της ίσης μεταχείρισης και είναι σύμφωνα με τα κριτήρια που έχει θέσει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή αλλά και το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών.

Ειδικότερα προτεραιότητα στην διαδικασία επιλογής έχουν:

- Τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού τα οποία δεν έχουν συμμετάσχει ξανά στο πρόγραμμα κινητικότητας, έτσι ώστε να επιτευχθεί η μεγιστοποίηση της συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση.
- Οι χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού, έτσι ώστε να ενθαρρυνθούν και να διευκολυνθούν στην ανάπτυξη διεθνούς προφίλ.
- Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος έτσι ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού.

Συνεπώς μπορούμε να συμπεράνουμε ότι η στρατηγική κινητικότητας όπως αυτή υλοποιείται τόσο σε επίπεδο Τμήματος όσο και σε επίπεδο Ιδρύματος έχει όλα εκείνα τα χαρακτηριστικά που απαιτούνται για να μεγιστοποιηθεί τόσο η συμμετοχή των μελών του προσωπικού όσο και τα αναμενόμενα οφέλη. Στα ακαδημαϊκά έτη 2023-2024 και 2024-2025, ολοκληρώθηκαν δυο μετακινήσεις διδακτικού προσωπικού στα πλαίσια του προγράμματος κινητικότητας ERASMUS+.

Στα μέλη Δ.Ε.Π. δίνεται επίσης η δυνατότητα να αιτηθούν επιστημονική άδεια με πλήρεις αποδοχές με ανώτατο όριο έως ένα ακαδημαϊκό έτος για κάθε έξι έτη συνεχούς υπηρεσίας ή έως ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο για κάθε τρία έτη συνεχούς υπηρεσίας με κύριο στόχο τη συνεργασία με ιδρύματα ή ερευνητικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Το αίτημα μέλους Δ.Ε.Π. για τη χορήγηση άδειας συνοδεύεται από προτεινόμενο πρόγραμμα επιστημονικής δραστηριότητας ενώ κατά τη λήξη της άδειας το μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να υποβάλει έκθεση σχετικά με το επιστημονικό έργο που διεξήγαγε κατά τον χρόνο της χορηγηθείσας άδειας.

Το Τμήμα υποστηρίζει την κινητικότητα των μελών Δ.Ε.Π. με χρήση επιστημονικής άδειας εφόσον δεν παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία των προγραμμάτων

σπουδών του Τμήματος. Για τα ακαδημαϊκά έτη 2023-2024 και 2024-2025 χορηγήθηκαν επιστημονικές άδειες σε εννέα μέλη Δ.Ε.Π.

2.6.7. Αξιολόγηση στρατηγικής για τη θεσμοθέτηση βραβείων διδασκαλίας

Το Τμήμα δεν έχει θεσμοθετήσει βραβεία διδασκαλίας αλλά είναι δεδομένο ότι μια τέτοια ενέργεια θα μπορούσε, υπό προϋποθέσεις, να λειτουργήσει θετικά και να βοηθήσει προς την κατεύθυνση της αναγνώρισης των διδασκόντων/διδασκουσών που στοχεύουν στην αναβάθμιση της ποιότητας διδασκαλίας που προσφέρεται στο Τμήμα.

Η ΟμΕΑ σε συνεργασία με την Επιτροπή σπουδών του Τμήματος αξιολόγησε θετικά την σκοπιμότητα θεσμοθέτησης βραβείου διδασκαλίας ως κίνητρο για την επίτευξη της διδακτικής αριστείας.

2.6.8. Αξιολόγηση στρατηγικής του Τμήματος για ερευνητικές δραστηριότητες σε συγκεκριμένα πεδία επιστημονικού ενδιαφέροντος

Η επένδυση στην έρευνα αποτελεί πρωταρχικό στόχο και βασικό μοχλό ανάπτυξης του Τμήματος. Στα πλαίσια του Τμήματος λειτουργούν 5 ερευνητικά εργαστήρια καθένα από τα οποία υποστηρίζει και οργανώνει ερευνητικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν, κατά κύριο λόγο, σε διαφορετικές υπό-περιοχές του ευρύτερου ερευνητικού πεδίου των πληροφοριακών και επικοινωνιακών συστημάτων. Τα Ερευνητικά Εργαστήρια αποτελούν τη βάση της έρευνας που διεξάγεται στο Τμήμα και στοχεύουν στην εκπόνηση υψηλού επιπέδου έρευνας τόσο αυτόνομα όσο και σε συνεργασία μεταξύ τους πράγμα που κάνει δυνατή την ανάπτυξη ευρύτερων ερευνητικών ομάδων με συμπληρωματικά ερευνητικά ενδιαφέροντα. Δίνεται έμφαση στην παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής αναγνωρισιμότητας, το οποίο μπορεί στην συνέχεια να αξιοποιηθεί στην εκπαιδευτική διαδικασία, ιδιαίτερα μέσω της εκπόνησης διπλωματικών εργασιών αλλά και στα πλαίσια μαθημάτων, ενδυναμώνοντας έτσι την ερευνητική κουλτούρα των φοιτητών και ενισχύοντας τη σύνδεση εκπαίδευσης και έρευνας.

Ως αποτέλεσμα της ποιοτικής αυτής ερευνητικής προσέγγισης, τα μέλη των ερευνητικών εργαστηρίων του Τμήματος έχουν αποκτήσει ιδιαίτερα σημαντική εμπειρία στη σχεδίαση και εκπόνηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων ανταγωνιστικού χαρακτήρα σε διεθνή κλίμακα. Τέτοια έργα έχουν χρηματοδοτηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Προτυποποίησης, στο πλαίσιο προγραμμάτων, όπως: H2020, FP7, FP6-STREP, FP6-IST, TEN/TELECOM, ISIS, Leonardo, ACTS, INFOSEC ETS II, ESPRIT/ESSI, Telematics Applications, ACTION 2, INFOSEC, ESPRIT LTR, BRITE EURAM, INNOVATION, RACE, VALUE II, LRE, ESPRIT, EURET/EURATN, AIM, κ.ά. Ανάλογη εμπειρία έχουν να επιδείξουν οι διδάσκοντες του Τμήματος και στη σχεδίαση και εκπόνηση Εθνικών έργων έρευνας και ανάπτυξης ανταγωνιστικού χαρακτήρα.

Από τα παραπάνω συμπεραίνουμε ότι η μέχρι τώρα ερευνητική προσέγγιση του Τμήματος ήταν επιτυχημένη και αναμένεται να συνεχίσει να είναι επιτυχημένη και στα επόμενα χρόνια.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Εν.2.6.4. Αξιολόγηση διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές	Ενημέρωση από την ΟΜΕΑ των διδασκόντων και των εκπροσώπων των φοιτητών/τριών για το ποσοστό συμμετοχής των τελευταίων στην διαδικασία αξιολόγησης. Παρότρυνση προς τους φοιτητές και τις φοιτήτριες του Τμήματος να συμμετέχουν ενεργά στην διαδικασία αξιολόγησής.	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από φοιτητές/τριές 12/2025 – 05/2026	ΟμΕΑ/Διδακτικό προσωπικό Τμήματος
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.6.3. Αξιολόγηση μέσου εβδομαδιαίου φόρτου διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού	Η Συνέλευση του Τμήματος να αιτηθεί στην Σύγκλητο του Ιδρύματος την αύξηση των θέσεων ακαδημαϊκού προσωπικού για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.	09/2025	Συνέλευση Τμήματος

Εν.2.6.7. Αξιολόγηση στρατηγικής για τη θεσμοθέτηση βραβείων διδασκαλίας	Η ΟμΕΑ σε συνεργασία με την Επιτροπή Σπουδών του Τμήματος να εξετάσουν τις προϋποθέσεις απονομής βραβείου διδασκαλίας.	Ακαδημαϊκό έτος 2025-26	ΟΜΕΑ/ Συνέλευση
---	---	----------------------------	--------------------

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης των ΠΠΣ

2.7.1. Αξιολόγηση των μέσων και των πόρων που διαθέτει το ΠΠΣ για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας (ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, υπηρεσίες κ.λπ.) και την προαγωγή της έρευνας.

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος έχει σχεδιαστεί λαμβάνοντας υπόψη διεθνή πρότυπα σπουδών και προσαρμόζοντάς τα στις ανάγκες της Ελληνικής και διεθνούς πραγματικότητας. Στα πλαίσια αυτού του προγράμματος, το Τμήμα προφέρει μια σειρά από υποστηρικτικές δομές στους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες:

- Γραμματεία Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να εξυπηρετούνται από τη Γραμματεία του Τμήματος τόσο με φυσική παρουσία όσο και μέσω διαδικτύου.
- Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας.
- Έξι αίθουσες εργαστηρίων που καλύπτουν τις ανάγκες του εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων του Τμήματος τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Αίθουσες για ελεύθερη πρόσβαση σε Η/Υ αλλά και δυνατότητα ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο σε όλους τους πανεπιστημιακούς χώρους.
- Διαδικτυακές πλατφόρμες εκπαίδευσης (e-class, moodle) οι οποίες προσφέρουν ένα δυναμικό περιβάλλον μάθησης και μέσω των οποίων οι φοιτητές/τριες έχουν την δυνατότητα ασύγχρονης πρόσβασης στο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων. Ενθαρρύνεται έτσι η ανάπτυξη της καινοτομίας στις διδακτικές μεθόδους καθώς και η χρήση νέων τεχνολογιών. Δανειστική Βιβλιοθήκη της Σχολής. Παρέχεται επίσης πρόσβαση σε ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης και αναζήτησης, σε βιβλιογραφικές βάσεις καθώς και ψηφιακές συλλογές ανοικτής πρόσβασης.
- Σίτιση/στέγαση: κατόπιν αξιολόγησης κοινωνικών και οικονομικών κριτηρίων παρέχεται η δυνατότητα δωρεάν στέγασης αλλά και δωρεάν σίτισης. Σε όσους/όσες δεν πληρούν αυτά τα κριτήρια παρέχεται η δυνατότητα σίτισης με χαμηλό αντίτιμο.
- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- Κέντρο πληροφορικής και helpdesk.

- Γραφείο Erasmus+.

Επιπλέον το Τμήμα χρηματοδοτεί φοιτητές για δραστηριότητες εξωστρέφειας, π.χ., συμμετοχή σε συνέδρια, hackathons, συναντήσεις κοινοτήτων ελεύθερου λογισμικού, κ.ά.. Πρόσφατα παραδείγματα της συγκεκριμένης δράσης η συμμετοχή φοιτητών του Τμήματος στα FOSSCOMM 2024 και ΕΚΔΔΑ Gov 5.0 Hackathon 2022.

Επομένως το Τμήμα παρέχει, στο μέτρο του δυνατού, τα μέσα και τους απαιτούμενους πόρους για την υποστήριξη της μάθησης και την προαγωγή της έρευνας.

2.7.2. Αξιολόγηση ενδεχόμενων υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών για τους φοιτητές / 2.7.3. Αξιολόγηση στελέχωσης των υπηρεσιών αυτών με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό

Το Τμήμα προφέρει μια σειρά από υποστηρικτικές δομές στους προπτυχιακούς φοιτητές/τριες:

Υπηρεσίες Φοιτητικής Μέριμνας

- Γραμματεία Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών: Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να εξυπηρετούνται από τη Γραμματεία του Τμήματος τόσο με φυσική παρουσία όσο και μέσω διαδικτύου.
- Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας το οποίο παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης προς τους φοιτητές/τριες ώστε να επωφεληθούν από τις εξής παρεχόμενες υπηρεσίες:
 - ο Σίτιση/στέγαση: κατόπιν αξιολόγησης κοινωνικών και οικονομικών κριτηρίων παρέχεται η δυνατότητα δωρεάν στέγασης αλλά και δωρεάν σίτισης. Σε όσους/όσες δεν πληρούν αυτά τα κριτήρια παρέχεται η δυνατότητα σίτισης με χαμηλό αντίτιμο.
 - ο Δυνατότητα παροχής στεγαστικού επιδόματος.
 - ο Ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.).
 - ο Πρόγραμμα Κάρτας προνομίων και Ευρωπαϊκή Κάρτα Νέων για εκπτώσεις σε αγαθά και υπηρεσίες.
- Υποτροφίες: Τόσο το Πανεπιστήμιο Αιγαίου όσο και το Τμήμα Μηχ. Π.Ε.Σ. έχουν υλοποιήσει προγράμματα υποτροφιών και βραβείων, (όπως π.χ. “Η Σάμος στηρίζει τους φοιτητές της” και Φοιτητικά Βραβεία Αριστείας) επιπρόσθετα των κρατικών υποτροφιών.

Εκπαιδευτικές Υποδομές και Πόροι

- Οκτώ αίθουσες διδασκαλίας και πέντε αίθουσες εργαστηρίων που καλύπτουν τις ανάγκες του θεωρητικού και εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων του Τμήματος τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Συστήματα τηλεδιάσκεψης (zoom, Big Blue Button) αλλά και διαδικτυακές πλατφόρμες εκπαίδευσης (e-class, moodle) οι οποίες προσφέρουν ένα

δυναμικό περιβάλλον μάθησης και μέσω των οποίων οι φοιτητές/τριες έχουν την δυνατότητα ασύγχρονης πρόσβασης στο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων. Ενθαρρύνεται έτσι η ανάπτυξη της καινοτομίας στις διδακτικές μεθόδους καθώς και η χρήση νέων τεχνολογιών.

- Δανειστική Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου. Παρέχεται πρόσβαση σε ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης και αναζήτησης, σε βιβλιογραφικές βάσεις καθώς και σε ψηφιακές συλλογές ανοικτής πρόσβασης.
- Ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ηλεκτρονική γραμματεία (φοιτητολόγιο), Virtual Private Networks (VPN) για την πρόσβαση στο δίκτυο δεδομένων του Πανεπιστημίου Αιγαίου κ.α.
- Δυνατότητα για ελεύθερη πρόσβαση σε σταθερούς Η/Υ αλλά και ασύρματης πρόσβασης στο διαδίκτυο σε όλους τους πανεπιστημιακούς χώρους.
- Παρέχεται επίσης δωρεάν λογισμικό αλλά και πρόσβαση σε πλατφόρμες αποθήκευσης δεδομένων στο διαδίκτυο.
- Υπηρεσία Πληροφορικής & Επικοινωνιών (helpdesk) η οποία προσφέρει τεχνική υποστήριξη.

Υπηρεσίες Υποστήριξης

- Σύμβουλος Σπουδών: Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι Σπουδών, μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχ. Π.Ε.Σ., προσφέρουν την εμπειρία τους για να βοηθήσουν τους φοιτητές να αναπτύξουν και να επιτύχουν τους εκπαιδευτικούς, επαγγελματικούς και προσωπικούς τους στόχους.
- Ο Συμβουλευτικός Σταθμός Ψυχολογικής Υποστήριξης Σάμου, ανήκει σε ένα δίκτυο σταθμών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, και έχει στόχο την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης σε όλους τους φοιτητές/τριες και το προσωπικό του Τμήματος, συμβάλλοντας έτσι στη δημιουργία ενός υγιούς και υποστηρικτικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος.
- Συνήγορος του Φοιτητή/τριας Πανεπιστημίου Αιγαίου: Ο Συνήγορος του φοιτητή ενεργεί ως διαμεσολαβητής σε υποθέσεις που αφορούν τους φοιτητές/τριές, διασφαλίζοντας την τήρηση της νομιμότητας και προωθώντας την ακαδημαϊκή ελευθερία.
- Διαδικασία Διαχείρισης Παραπόνων τόσο σε επίπεδο Τμήματος όσο και σε επίπεδο Ιδρύματος: Η Υπηρεσία Παραπόνων παρέχει τη δυνατότητα σε φοιτητές/τριες και άλλα ενδιαφερόμενα μέρη να εκφράσουν τις απόψεις και τις ανησυχίες τους σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- Επιτροπή Ισότητας Φύλων Πανεπιστημίου Αιγαίου: Η επιτροπή αυτή έχει ως βασική αποστολή την προώθηση της ισότητας των φύλων και της καταπολέμησης των διακρίσεων με βάση το φύλο, την φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τη θρησκεία ή τις πεποιθήσεις, την κατάσταση υγείας/αναπηρίας, την ηλικία ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.

Εξωστρέφεια, Διασύνδεση και Επαγγελματική Ανάπτυξη

- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για την υποστήριξη των φοιτητών/τριών.
- Το Τμήμα Μηχ. Π.Ε.Σ. χρηματοδοτεί φοιτητές για δραστηριότητες εξωστρέφειας, π.χ., συμμετοχή σε συνέδρια, hackathons, συναντήσεις κοινοτήτων ελεύθερου λογισμικού, κ.ά..
- Γραφείο Erasmus+ για την υποστήριξη της κινητικότητας σε συνεργαζόμενα ιδρύματα χωρών εντός Ε.Ε, (Κλασική Κινητικότητα) αλλά και εκτός Ε.Ε. (Διεθνής Κινητικότητα).
- Γραφείο Διασύνδεσης, το οποίο βοηθά τους φοιτητές/τριες στα επόμενα βήματα της σταδιοδρομίας τους, είτε στην αγορά εργασίας είτε στη συνέχιση των σπουδών τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Δικτυακός χώρος υποστήριξης δίκτυου αποφοίτων (alumni), ο οποίος στοχεύει στη διασύνδεση όλων των αποφοίτων του Τμήματος μεταξύ τους αλλά και με το ίδιο το Τμήμα, με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μιας ενεργής ψηφιακής κοινότητας. Επιπλέον, οι απόφοιτοι κάθε Τμήματος έχουν τη δυνατότητα να εγγραφούν στον Σύλλογο Αποφοίτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η ενημέρωση της φοιτητικής κοινότητας για τις παρεχόμενες υπηρεσίες παρέχεται κυρίως διαδικτυακά τόσο μέσα από τον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος (<https://www.icsd.aegean.gr/>) όσο από τον διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου Αιγαίου (<https://www.aegean.gr/e-υπηρεσίες>). Από τα παραπάνω γίνεται σαφές ότι το Τμήμα παρέχει, στο μέτρο του δυνατού, τα μέσα και τους απαιτούμενους πόρους για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

2.7.4. Αξιολόγηση τρόπων ανάπτυξης των ικανοτήτων του διοικητικού προσωπικού

Όλες οι παρεχόμενες υπηρεσίες στελεχώνονται με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό, το οποίο επιμορφώνεται τακτικά μέσω σεμιναρίων που πραγματοποιούνται είτε από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου είτε από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

Επίσης παρέχεται η δυνατότητα στο διοικητικό προσωπικό να μετακινηθεί σε ΑΕΙ σε χώρες του προγράμματος ERASMUS+ για ανταλλαγή τεχνογνωσίας με άλλα ιδρύματα που λειτουργούν σε διαφορετικό περιβάλλον, θεσμικό άλλα και διοικητικής κουλτούρας. Τόσο το ακαδημαϊκό προσωπικό όσο και το διοικητικό προσωπικό που μετακινείται στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS+ επιχορηγείται με ένα συγκεκριμένο ποσό, το οποίο καλύπτει δαπάνες ταξιδιού και ατομικά έξοδα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.7.2. Αξιολόγηση ενδεχόμενων υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών για τους φοιτητές	Πραγματοποίηση ενημερωτικής παρουσίασης για τους νέους/νέες φοιτητές/τριες στα πλαίσια της υποδοχής των πρωτοετών	Χειμερινό εξάμηνο Ακαδημαϊκού έτους 2025-26	Ακαδημαϊκή γραμματεία /Διδακτικό προσωπικό Τμήματος
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία των ΠΣ

Το Τμήμα διαθέτει τη βασική υποδομή πληροφοριακών συστημάτων για τη συλλογή και διαχείριση πληροφοριών τόσο για τους φοιτητές και φοιτήτριες όσο και για το προσωπικό του και τις υποδομές του.

2.8.1 Συλλογή πληροφοριών ως προς τους φοιτητές, το προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του ΠΠΣ, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας

Το Τμήμα διαθέτει **πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης προγράμματος προπτυχιακών σπουδών (φοιτητολόγιο)**, το οποίο υποστηρίζει ηλεκτρονικά τις εξής λειτουργίες:

- Δήλωση μαθημάτων από φοιτητές και φοιτήτριες.
- Δήλωση συμβούλου σπουδών για τους φοιτητές ετών μεγαλύτερων του 1ου.
- Διαχείριση προγράμματος σπουδών από τη γραμματεία και την επιτροπή σπουδών του Τμήματος.
- Καταχώριση βαθμολογιών μαθημάτων και ενημέρωση προς φοιτητές.
- Υποβολή αιτήσεων για παροχή βεβαιώσεων/πιστοποιητικών προς τη γραμματεία του Τμήματος.

Το Τμήμα διαθέτει ηλεκτρονική πλατφόρμα **καταγραφής πληροφοριών για τα μέλη ΔΕΠ αλλά και το λοιπό διδακτικό προσωπικό, ΕΔΙΠ και ΕΕΠ**. Μεταξύ άλλων, το ακαδημαϊκό, ερευνητικό και εργαστηριακό προσωπικό μπορεί να εισάγει πληροφορίες σχετικά με το βιογραφικό του, τα μαθήματα που διδάσκει, τις επιτροπές του Τμήματος που συμμετέχει, τη συγγραφική και επιστημονική του

δραστηριότητα, τα ερευνητικά του ενδιαφέροντα, κ.ά.. Οι προαναφερθείσες πληροφορίες δημοσιεύονται αυτόματα στη σελίδα του Τμήματος, η οποία συντηρείται εσωτερικά από την ομάδα ενημέρωσης και συντήρησης της ιστοσελίδας του Τμήματος σε συνεργασία με τη γραμματεία.

Το **πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης πόρων** του Τμήματος (CrMS), το οποίο αποτελεί μέρος του συνολικού συστήματος διαχείρισης πόρων του Ιδρύματος, έχει καταγεγραμμένες όλες τις διαθέσιμες υποδομές για το Τμήμα, και χρησιμοποιείται για την αποδοτική κατανομή αιθουσών, εργαστηρίων και άλλων πόρων για τις εκπαιδευτικές ανάγκες.

Ένα βασικό εργαλείο που αφορά την **συλλογή πληροφοριών για τη βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας** αλλά και των υπηρεσιών που προφέρει το Τμήμα στην ακαδημαϊκή κοινότητα, είναι η δυνατότητα αξιολόγησης μαθημάτων από φοιτητές/τριες, η οποία διεξάγεται κάθε εξάμηνο σπουδών για κάθε μάθημα ηλεκτρονικά. Κάθε φοιτητής/τρια λαμβάνει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τα μαθήματα που έχει δηλώσει και μπορεί να συμμετέχει ανώνυμα. Τα στοιχεία έπειτα είναι διαθέσιμα τόσο στους διδάσκοντες/ουσες των μαθημάτων όσο και στη διοίκηση του Τμήματος και την ΟμΕΑ. Για την παραπάνω διαδικασία χρησιμοποιείται το πληροφοριακό σύστημα αξιολόγησης μαθημάτων από φοιτητές που διαθέτει η ΜΟΔιΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Στα πλαίσια της **πρακτικής άσκησης**, το Τμήμα συλλέγει μέσω ερωτηματολογίων αξιολόγησης στοιχεία που αφορούν την ποιότητα και το βαθμό ικανοποίησης από την πρακτική άσκηση τόσο από τους συμμετέχοντες φοιτητές/τριες σε αυτή, όσο και από τους συνεργαζόμενους φορείς απασχόλησης

Για την άντληση πληροφοριών σχετικά με την απορρόφηση των **αποφοίτων** του Τμήματος (ΠΠΣ, ΠΜΣ, Διδάκτορες), διεξάγεται αντίστοιχη έρευνα ανά περίπου 5 έτη. Η έρευνα χρηματοδοτείται από το Τμήμα, διεξάγεται ηλεκτρονικά (email) και τηλεφωνικά, και χρησιμοποιεί ως βασικό εργαλείο ειδικά διαμορφωμένο ερωτηματολόγιο. Έτσι, το Τμήμα επικαιροποιεί τα στοιχεία επικοινωνίας των αποφοίτων του και αντλεί στοιχεία για την επαγγελματική τους αποκατάσταση και σταδιοδρομία. Σε αυτήν την κατεύθυνση, η ιστοσελίδα του Τμήματος περιλαμβάνει ειδική ενότητα που καθιστά ικανούς τους αποφοίτους του να εγγράφονται, να ανανεώνουν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να λαμβάνουν, εφόσον το επιθυμούν, ενημερωτικά μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από το Τμήμα.

2.8.2. Βασικά εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή πληροφοριών και την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων για τις λειτουργίες του Τμήματος

Το **φοιτητολόγιο** αξιοποιείται για την εξαγωγή βασικών δεικτών που αφορούν στον έλεγχο της πορείας του φοιτητικού πληθυσμού καθώς στη μελλοντική εξέλιξη του προγράμματος σπουδών. Ενδεικτικά, εξάγονται πληροφορίες για σημαντικούς δείκτες που ενδεικτικά αφορούν στα:

- Πλήθος των ενεργών φοιτητών/τριών, μετεγγραφές, διαγραφές,

- Προφίλ των φοιτητών/τριών,
- Κινητικότητα των φοιτητών/τριών,
- Επίδοση των φοιτητών/τριών ανά μάθημα, ανά εξεταστική, κ.ά..
- Μέσο χρόνο απόκτησης διπλώματος ανά έτος, πλήθος αποφοίτων ανά έτος, κ.ά..

Οι περισσότεροι από τους παραπάνω δείκτες, εξάγονται σε εξαμηνιαία ή/και ετήσια βάση και επιπλέον καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΑΔΙΠ. Επιπλέον, τα σημαντικότερα από τα παραπάνω στοιχεία (δείκτες) που αφορούν τους φοιτητές είναι συνεχώς διαθέσιμα στη διοίκηση του Τμήματος και την ΟμΕΑ μέσω του πληροφοριακού συστήματος Universis. Οι διάφοροι δείκτες τυγχάνουν επεξεργασίας από την ΟμΕΑ. Τα αποτελέσματα της ετήσιας έκθεσης της ΟμΕΑ κατατίθενται στη Συνέλευση για λήψη αποφάσεων.

Οι πληροφορίες για τους καταγεγραμμένους/δεσμευμένους πόρους αντλούνται ώστε να επιτευχθεί καλύτερος προγραμματισμός της εκπαιδευτικής διαδικασίας, παραδείγματος χάριν, προγραμματισμός με βάση τη χωρητικότητα και τον εξοπλισμό ενός πόρου σε συνάρτηση με το πλήθος των φοιτητών/τριών του μαθήματος ή εργαστηρίου.

Το πληροφοριακό σύστημα αξιολόγησης μαθημάτων από φοιτητές που διαθέτει η ΜΟΔιΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου χρησιμοποιείται για την άντληση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των φοιτητών, τη στατιστική επεξεργασία τους και την εξαγωγή συμπερασμάτων από την ΟμΕΑ του τμήματος. Τα αποτελέσματα κατατίθενται στη Συνέλευση για λήψη αποφάσεων.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.8.2. Βασικά εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή πληροφοριών	Υλοποιήθηκαν όλες οι πρόσθετες λειτουργίες που είχαν σχεδιαστεί για το φοιτητολόγιο, συμπεριλαμβανομένου •		ΟμΕΑ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Συλλογή πληροφοριών ως προς τους φοιτητές, το προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του ΠΠΣ, την οργάνωση και ποιότητα της διδασκαλίας	Διερεύνηση έξτρα πηγών (πχ. eClass, moodle) για την άντληση επιπρόσθετων πληροφοριών για τους φοιτητές, το προσωπικό, την οργάνωση και την ποιότητα της διαδικασίας	2025-2026	ΟμΕΑ

2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΠΣ

Οι πληροφορίες που δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του τμήματος κρίνονται επαρκείς για την έννομη και ομαλή λειτουργία τους, ικανοποιώντας τις ανάγκες των φοιτητών/τριών και του συνόλου του εκπαιδευτικού προσωπικού. Η συντήρηση και ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΠΠΣ είναι επαρκώς καθορισμένη, τακτική διαδικασία που διασφαλίζει ότι η ιστοσελίδα λειτουργούν ομαλά, είναι ασφαλείς και παραμένουν ενημερωμένες παρέχοντας μια θετική εμπειρία στους χρήστες. Έχει σαφώς ορισμένα βήματα και υποστηρίζεται από κατάλληλο τεχνικό και διοικητικό προσωπικό.

Όλες οι πληροφορίες που σχετίζονται με την λειτουργία του Τμήματος υπάρχουν διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του: <http://www.icsd.aegean.gr>. Συγκεκριμένα, παρουσιάζονται με αναλυτικό τρόπο όλα τα θέματα που αφορούν το πρόγραμμα των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών, τα εργαστήρια του Τμήματος, τις ερευνητικές και διδακτικές δραστηριότητες των διδασκόντων του, καθώς και ανακοινώσεις σχετικές με την επικαιρότητα. Επιπλέον, δίνονται πληροφορίες για πιθανά θέματα διπλωματικών εργασιών, σύνδεσμοι για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Τμήματος, τις φοιτητικές ομάδες και το πρόγραμμα erasmus (στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου είναι αναρτημένη η λίστα με όλες τις διμερείς συμφωνίες Erasmus με ιδρύματα του εξωτερικού (<http://erasmus.aegean.gr>)). Ένα σημαντικό κομμάτι της ιστοσελίδας είναι αφιερωμένο στις διακρίσεις των καθηγητών και φοιτητών του Τμήματος, καθώς και την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων. Σε αυτήν την κατεύθυνση, η ιστοσελίδα του Τμήματος περιλαμβάνει ειδική ενότητα που καθιστά ικανούς τους αποφοίτους του να εγγράφονται, να ανανεώνουν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να λαμβάνουν, εφόσον το επιθυμούν, ενημερωτικά μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από το Τμήμα.

Οι προαναφερθείσες πληροφορίες δημοσιεύονται αυτόματα στη σελίδα του Τμήματος, η οποία συντηρείται εσωτερικά από την ομάδα ενημέρωσης και συντήρησης της ιστοσελίδας του Τμήματος σε συνεργασία με τη γραμματεία. Η ιστοσελίδα αναβαθμίζεται συνεχώς με προσθήκη νέου περιεχομένου όπως

παραδειγματικά οι υποτροφίες που παρέχει το Τμήμα, με ταυτόχρονη βελτίωση κυρίως όσο αφορά την πληροφορία που παρέχεται στην αγγλική έκδοση της ιστοσελίδας έτσι ώστε να συμβαδίζει σε μεγαλύτερο βαθμό με την ελληνική έκδοση.

Πλέον, αξιοποιώντας την πρόταση βελτίωσης των προηγούμενων αξιολογήσεων διενεργείται ετήσια διαφημιστική καμπάνια, η οποία υλοποιείται κατά την περίοδο εγγραφών στο ΠΠΣ και τα ΠΜΣ (Ιούν - Αύγ) και περιλαμβάνει:

A. Προώθηση μέσω Google Ads

B. Προώθηση μέσω Facebook campaign

Γ. Προώθηση μέσω Youtube Campaign

Δ. Διαδικτυακές και δια ζώσης Ημερίδες Παρουσίασης του ΠΠΣ και των ΠΜΣ σε μελλοντικούς φοιτητές/τριες και γονείς

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9 Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΠΣ	Διαρκής αξιολόγηση των πληροφοριών που δημοσιεύονται σε τακτά χρονικά διαστήματα.	Πραγματοποιείται ήδη από το Ακαδ. Έτος 2022-2023 και προβλέπεται για τα Ακαδημαϊκά Έτη 2023- 2025 και 2025-2026	Ομάδα ενημέρωσης και συντήρησης της ιστοσελίδας του Τμήματος
2.9 Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΠΣ	Δράσεις για τη διαφήμιση του Τμήματος σε ηλεκτρονικά μέσα	Πραγματοποιείται ήδη από το Ακαδ. Έτος 2022-2023 και προβλέπεται για τα Ακαδημαϊκά Έτη 2023- 2025 και 2025-2026	ΟμΕΑ και ομάδα διάδοσης
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9 Δημόσια Πληροφόρηση για τα ΠΠΣ	Περαιτέρω βελτίωση της ιστοσελίδας στην Αγγλική γλώσσα συμπεριλαμβανομένων τ	Ακαδ. Έτος 2026-2027	Ομάδα ενημέρωσης και συντήρησης

	ων εργαλείων που χρησιμοποιούν οι φοιτητές		της ιστοσελίδας του Τμήματος
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.9 Δημόσια Πληροφόρηση για τα ΠΠΣ	Εμπλουτισμός της ιστοσελίδας	Ακαδ. Έτος 2026-2027	ΟμΕΑ

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

Το Τμήμα έχει καθιερωμένη διαδικασία κάθε Μάιο με την οποία προχωρά στην εφαρμογή αναθεωρήσεων και τροποποιήσεων του προγράμματος σπουδών. Η θεσμοθετημένη επιτροπή σπουδών, προτείνει αλλαγές όπως η προσθήκη ύλης ή η αναθεώρηση του προγράμματος των μαθημάτων, αλλά και σημαντικότερες αλλαγές που προκύπτουν από την παρακολούθηση διεθνών προτύπων στην επιστήμη των υπολογιστών (ACM /IEEE / AIS).

Η Επιτροπή Σπουδών παρακολουθεί, ελέγχει και προτείνει στην Συνέλευση προς έγκριση την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών με στόχο τη διατήρηση ή/και τη βελτίωση του επιπέδου των εκπαιδευτικών παροχών, του υποστηρικτικού και αποτελεσματικού μαθησιακού περιβάλλοντος, λαμβάνοντας υπόψη:

- Τη διασφάλιση του σύγχρονου χαρακτήρα του προγράμματος σπουδών
- Τις μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας
- Τον όγκο εργασίας, την πορεία και ολοκλήρωση των φοιτητικών σπουδών
- Την αποτελεσματικότητα των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών
- Τις προσδοκίες, τις ανάγκες και την ικανοποίηση των φοιτητών/τριών από το πρόγραμμα σπουδών τους
- Το μαθησιακό περιβάλλον, την καταλληλότητα των υποστηρικτικών παροχών
- Τη γνώμη των εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών

Η ΟΜΕΑ ελέγχει και αξιολογεί κατά πόσο η άνω διαδικασία για την αναθεώρηση, προσαρμογή και επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών επιτυγχάνει και σε ποιο βαθμό τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα κάνοντας χρήση των σχετικών ερωτηματολογίων.

Το Τμήμα έχει θεσπίσει εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή (Advisory Board), η οποία συμβάλει σε θέματα στρατηγικής και της στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΠΣ, και σχετικών διαδικασιών λήψης αποφάσεων για τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε αυτό το πλαίσιο, σε ετήσια βάση προχωράει και η αναθεώρηση της SWOT ανάλυσης του Τμήματος. Η ΟΜΕΑ αποτελεί την διεπαφή αυτής της Επιτροπής με το Τμήμα και επικουρεί

την όλη διαδικασία ανατροφοδότησης, στην οποία αυτονόητα εμπλέκονται όλα τα μέλη του Τμήματος.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10 Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση του ΠΠΣ	Ετήσιος έλεγχος προγράμματος σπουδών, προτάσεις βελτίωσης	Μάιος 2025	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ΕΠΣ του ΔΠΜΣ
2.10 Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση του ΠΠΣ	Ετήσιος έλεγχος της διαδικασίας για την αναθεώρηση, προσαρμογή και επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών	Ακαδ. Έτος 2025- 2026	ΟΜΕΑ ΕΠΣ του ΔΠΜΣ
2.10 Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση του ΠΠΣ	Επικαιροποίηση SWOT ανάλυσης του Τμήματος με βάση τις προτάσεις της Εξωτερικής Συμβουλευτικής Επιτροπής	Ακαδ. Έτος 2025- 2026	ΟΜΕΑ ΕΠΣ του ΔΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

Ενότητα Β. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ακολουθούν οι ενότητες 2.3 έως 2.10 για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΣ και ΠΜΣ του Τμήματος

2.3.1. Αξιολόγηση της πολιτικής διασφάλισης ποιότητας

Η Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος Μηχ/κών ΠΕΣ για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος συνίσταται στη δέσμευση του Τμήματος για την εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών σε υψηλό επίπεδο, αξιοποιώντας την έρευνα υψηλού επιπέδου και την εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία του διδακτικού δυναμικού των ΠΜΣ, με διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και στόχο την ωφέλεια των διδασκόμενων και της ευρύτερης κοινωνίας από τη δημιουργία άρτια εκπαιδευμένων στελεχών για τους κλάδους στους οποίους αυτά στοχεύουν.

Σε πλήρη ευθυγράμμιση με τα ανωτέρω, η Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος για το **ΠΜΣ «Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων»** (Ασφάλεια ΠΕΣ), η οποία εγκρίθηκε από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ (υπ' αριθμ. 1/21.09.2022) καθώς και τη Συνέλευση του Τμήματος (υπ' αριθμ. 1/22.09.022) και ισχύει έως σήμερα, δεσμεύεται στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων του ΠΜΣ με την παροχή υψηλού επιπέδου Μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, την παραγωγή επιστημονικής γνώσης υψηλής ποιότητας, την προετοιμασία νέων επιστημόνων υψηλού επιπέδου, καθώς και τη διασφάλιση της διαφάνειας, της ισοπολιτείας και του ακαδημαϊκού ήθους σε κάθε δραστηριότητα του ΠΜΣ.

Για το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, η εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας συνιστά μια διαρκή διαδικασία βελτίωσης των εκπαιδευτικών πρακτικών και προϋποθέτει εγρήγορση και ακαδημαϊκό διάλογο για τη διασφάλισή της. Στη διαμόρφωση της πολιτικής ποιότητας, το ΠΜΣ λαμβάνει υπόψη τις ευρύτερες ακαδημαϊκές εξελίξεις και τη διαμόρφωση ενός ευρωπαϊκού και διεθνούς ακαδημαϊκού χάρτη ως προς τη σύνθεση και δομή των ΠΜΣ, καθώς και τις τάσεις της αγοράς εργασίας στο πεδίο της ψηφιακής τεχνολογίας, όπου τα δεδομένα μεταβάλλονται διαρκώς. Για την επίτευξη των σκοπών και στόχων του ΠΜΣ στο πλαίσιο διασφάλισης ποιότητας εφαρμόζονται οι ακόλουθες αρχές ποιότητας:

- Η δομή και οργάνωση του ΠΜΣ να εξυπηρετεί τον επιστημονικό του χαρακτήρα, με στόχο την προσφορά γνώσεων και την ανάπτυξη δεξιοτήτων στο επιστημονικό πεδίο της Ασφάλειας ΠΕΣ.

- Τα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ να ανταποκρίνονται στο Ευρωπαϊκό και Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης επιπέδου 7.
- Διασφάλιση της ακαδημαϊκής ποιότητας στην εκπαιδευτική και στην ερευνητική διαδικασία.
- Διασφάλιση της καταλληλότητας του διδακτικού προσωπικού και συνεχής διεύρυνση και ενίσχυση των προσόντων του, σύμφωνα με τις επιταγές της εξέλιξης της επιστημονικής έρευνας και τις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Παροχή του κατάλληλου επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες, ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της κοινωνίας και της οικονομίας, ενώ παράλληλα να αποκτήσουν τη βάση για σπουδές σε διδακτορικό επίπεδο.
- Παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής ποιότητας και αναγνώρισης, το οποίο εμπλουτίζει τους στόχους και το περιεχόμενο του διδακτικού έργου που προσφέρει το ΠΜΣ.
- Παραγωγή καινοτόμου έρευνας με στόχο την κατάκτηση νέας επιστημονικής γνώσης και τη μεταφορά και διασύνδεση της μέσω των αποφοίτων ή/και των διπλωματικών εργασιών τους στους σχετικούς με το ΠΜΣ κλάδους.
- Ενίσχυση της διεθνοποιημένης και διεθνούς διάστασης του ερευνητικού έργου των διδασκόντων και των ερευνητικών συνεργασιών και εν γένει της εξωστρέφειας στο πλαίσιο του ΠΜΣ.
- Διαρκή βελτίωση των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών μέσω ενσωμάτωσης νέας επιστημονικής γνώσης, υιοθέτησης νέων σύγχρονων και καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας και την προώθηση της φοιτητοκεντρικής εκπαίδευσης.
- Ενίσχυση της αλληλεπίδρασης με την αγορά εργασίας και τους αποφοίτους του ΠΜΣ, στο πλαίσιο της εναρμόνισης με τις σύγχρονες εθνικές και διεθνείς απαιτήσεις στο γνωστικό πεδίο του ΠΜΣ.
- Συνεχή αναβάθμιση των υποδομών (εξοπλισμού, λογισμικού) και των παρεχόμενων διοικητικών, ψηφιακών και υποστηρικτικών υπηρεσιών που προσφέρονται στο ΠΜΣ.
- Συνεχή παρακολούθηση και βελτίωση της ποιότητας των δράσεων του ΠΜΣ διαμέσου των θεσμικών του οργάνων, των οργάνων του Τμήματος και της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και την εφαρμογή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.
- Διασύνδεση του ΠΜΣ με τις τελευταίες εξελίξεις της επιστήμης και με τις ανάγκες των σχετικών κλάδων της οικονομίας, προς ωφέλεια του κοινωνικού συνόλου.
- Διαρκή επικοινωνία και διαβούλευση με φορείς και θεσμικά όργανα των κλάδων που σχετίζονται με τα αντικείμενα του ΠΜΣ.
- Παρακολούθηση, ανάλυση και σύγκριση με τα δεδομένα συναφών ΠΜΣ σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

- Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ στην ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο περιεχόμενο του Οδηγού Σπουδών του ΠΜΣ.
- Τακτική ανασκόπηση των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του ΠΜΣ σε συνεργασία με την ΟΜΕΑ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και την ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Κατά συνέπεια, η πολιτική ποιότητας του ΠΜΣ είναι επαρκής και πλήρης.

2.3.2 Αξιολόγηση στρατηγικού σχεδιασμού

Στο πλαίσιο αυτό, ο στρατηγικός σχεδιασμός (Στοχοθεσία Ποιότητας) για το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις γενικούς Στρατηγικούς Στόχους:

- Συνεχής αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου και ενίσχυση των επιδόσεων των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ) με επέκταση της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στον τομέα παροχής προγραμμάτων σπουδών με εναλλακτικές μορφές μάθησης.
- Υποστήριξη του ερευνητικού έργου και ερευνητικού δυναμικού.
- Υποστήριξη της Διεθνοποιημένης και Διεθνούς διάστασης του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΜΣ.

Ο στρατηγικός σχεδιασμός εναρμονίζεται πλήρως με αυτόν του Τμ. Μηχ/κών Π.Ε.Σ. και του Ιδρύματος

2.3.3 Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ

Για την επίτευξη των στόχων της πολιτικής ποιότητας του ΠΜΣ, εφαρμόζονται οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του ΠΑ, με την κατά περίπτωση απαιτούμενη εξειδίκευση. Η εφαρμογή του ΕΣΔΠ και η επίτευξη των στόχων της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ αποτελούν αρμοδιότητα της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του ΠΜΣ, της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) και της Συνέλευσης του Τμήματος. Ειδικότερα:

- Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, η οποία είναι υπεύθυνη για την εν γένει λειτουργία του και την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, και συντάσσει απολογισμό του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΜΣ με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ που έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του/της Προέδρου της Σ.Ε.
- Η ΟΜΕΑ του Τμήματος συμμετέχει στη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας του ΠΜΣ στο πλαίσιο των γενικότερων αρμοδιοτήτων της για τη διασφάλιση ποιότητας των προγραμμάτων του Τμήματος με τη συγκέντρωση ετήσιων απογραφικών δεδομένων και αποστολή τους στη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

- Η Συνέλευση του Τμήματος αποτελεί το ανώτερο όργανο διοίκησης του Τμήματος και είναι αρμόδια, μεταξύ άλλων, για:
 - ο την περιοδική ανασκόπηση της πολιτικής ποιότητας και του συστήματος διασφάλισης ποιότητας και την αναθεώρησή τους, όταν απαιτείται,
 - ο την ανάληψη δράσεων και διορθωτικών ενεργειών για την επίτευξη των στόχων της πολιτικής ποιότητας και, γενικότερα, για την ποιοτική βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος,
 - ο τον εναρμονισμό με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τις κανονιστικές διατάξεις που διέπουν την Τριτοβάθμια εκπαίδευση της χώρας,
 - ο τη διασφάλιση των απαιτούμενων πόρων για την εφαρμογή της πολιτικής ποιότητας.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας επίσης:

- Διενεργείται ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ, βάσει της οποίας το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών εξετάζεται και επικαιροποιείται.
- Αξιολογείται ετησίως η ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου. Για το σκοπό αυτό πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τις φοιτήτριες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του ΠΑ, υπό την επίβλεψη της ΟΜΕΑ του Τμήματος και της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.
- Αξιολογείται, σε τακτά χρονικά διαστήματα, το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ με το πρόγραμμα σπουδών συναφών ΠΜΣ που προσφέρονται από Ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού, τα οποία ξεχωρίζουν για την πρωτοπορία τους.

Εντούτοις, απουσιάζει τόσο η ανατροφοδότηση εκ μέρους των αποφοίτων του ΠΜΣ, όσο και εκ μέρους της αγοράς εργασίας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3. Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων από φοιτητές/τριες	Ανάλυση των αξιολογήσεων	02/2025, 06/2025	ΜΟΔΙΠ, Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
2.3.3. Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ /	Επιλογή στελεχών της αγοράς, πρόσκλησή τους,	12/2025	Δντης ΠΜΣ

Συγκρότηση εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής	συγκρότηση της επιτροπής		
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3. Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Σχεδιασμός και αποστολή ερωτηματολογίου αξιολόγησης προς τους απόφοιτους του ΠΜΣ, συλλογή στοιχείων και επεξεργασία τους	Αποστολή ερωτηματολογίου στους αποφοίτους, συλλογή και επεξεργασία των απαντήσεων	01/2026	Δντης ΠΜΣ
2.3.3. Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών σε συνεργασία με την εξωτερική συμβουλευτική επιτροπή	Συνεδρίαση της επιτροπής, ανάλυση του προγράμματος σπουδών, διατύπωση προτάσεων	01/2026	Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

2.4.1 Αρχές φοιτητοκεντρικής μάθησης

Η φοιτητοκεντρική μάθηση στο ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ υποστηρίζεται από μεθόδους διδασκαλίας που στοχεύουν στην αυξημένη διάδραση μεταξύ διδασκόντων και Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ), ενθαρρύνουν την ενεργή συμμετοχή τους και υποστηρίζουν δεξιότητες όπως η ικανότητα σχεδίασης και υλοποίησης λύσεων,

επίλυσης προβλημάτων, η κριτική και η στοχαστική σκέψη, η ικανότητα να «τοποθετούνται» ορθά σε ερευνητικά ερωτήματα, να προχωρούν επιτυχώς και με κριτική στάση σε βιβλιογραφική επισκόπηση, η γνώση των βασικών αρχών οργάνωσης της έρευνας και διασύνδεσης της έρευνας με τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας.

Στο πλαίσιο αυτό, οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ επιλέγουν από μια πλειάδα διδακτικών μεθόδων, εστιάζοντας στο γνωστικό υπόβαθρο, στα ιδιαίτερα ενδιαφέροντα, καθώς και στην ενδεχόμενη επαγγελματική/ερευνητική εμπειρία των ΜΦ. Συγκεκριμένα, η μάθηση στο ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ πραγματοποιείται μέσω παρουσιάσεων σε ηλεκτρονική αίθουσα διδασκαλίας, σε οργανωμένα σεμινάρια με προσκεκλημένους ομιλητές/ομιλήτριες ειδικούς στον χώρο των ΤΠΕ (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα), με ατομικές συναντήσεις (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα) με τα μέλη ΔΕΠ και συνεργασία μεταξύ των ΜΦ στο πλαίσιο ομάδων. Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στο περίγραμμα (syllabus) του κάθε μαθήματος.

Η φοιτητοκεντρική μάθηση ενισχύεται με την αυξημένη διάδραση που ενθαρρύνεται να υπάρχει μεταξύ διδασκόντων/ουσών και ΜΦ, αλλά και μεταξύ των ΜΦ. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι για το σύνολο των μαθημάτων προσφέρεται ηλεκτρονική τάξη (e-class), η οποία διαθέτει έναν ικανό αριθμό συνεργατικών εργαλείων (γραμμή μάθησης, συζητήσεις, ανακοινώσεις, ημερολόγιο, τηλεσυνεργασία κ.ά.), τα οποία συμβάλλουν περαιτέρω στη διδακτική και μαθησιακή διαδικασία και αυξάνουν την εμπλοκή των ΜΦ και διδασκόντων/ουσών σε αυτή.

Σε ό,τι αφορά τα διδακτικά αντικείμενα, το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ εστιάζει στην εκπαίδευση σύγχρονων, επικαιροποιημένων αντικειμένων και μαθημάτων, την παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών, το σεβασμό στη διαφορετικότητα, την επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευσυνειδησίας, την άσκηση κριτικής σκέψης και την προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης. Η πολιτική σπουδών που ακολουθείται έχει ως στόχο να ενισχύσει τις γνώσεις, τις κριτικές ικανότητες και τις δεξιότητες των φοιτητών και φοιτητριών μέσα από την ενεργό συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία, ωθώντας τους να χρησιμοποιούν την κριτική σκέψη και τη δημιουργικότητά τους στην έρευνα, αναζήτηση, ανάλυση και σύνδεση δεδομένων και πληροφοριών. Η πολιτική αυτή εφαρμόζεται όχι μόνο με τη στενή συνεργασία με τους φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, αλλά και με την παρακολούθηση της πορείας τους με διαδικασίες που εξασφαλίζουν την εμπιστοσύνη διδασκόντων και διδασκομένων, στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού, αλλά και της αναγνώρισης της βαρύνουσας θέσης των διδασκόντων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Καθώς η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική, υπάρχει συνεχής ανατροφοδότηση για το μάθημα και τη διδασκαλία, πράγμα που επιτρέπει την αναπροσαρμογή των μεθόδων διδασκαλίας στις ανάγκες και τους προβληματισμούς των φοιτητών/τριών, καθώς και την παροχή συμβουλευτικής και καθοδήγησης σε κάθε στάδιο των σπουδών τους.

2.4.1.1 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών

Ειδικότερα, με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, για κάθε νέο/νέα ΜΦ του ΠΜΣ ορίζεται ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών (ΑΣΣ) μέλος ΔΕΠ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ που διδάσκει στο ΠΜΣ. Ο/Η ΑΣ ενός/μιας ΜΦ παραμένει ο/η ίδιος/α μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της. Σε περίπτωση απουσίας του/της Συμβούλου για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας), η Συντονιστική Επιτροπή αναθέτει τους/τις φοιτητές/τριες του/της εν λόγω ΑΣΣ σε άλλον/η διδάσκοντα/ουσα ή άλλους/ες διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ.

Ο κύριος ρόλος του ακαδημαϊκού συμβούλου είναι να παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πορεία των ΜΦ κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών τους. Με στόχο την ομαλή ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών, παρέχει υποστήριξη στους/τις ΜΦ αναφορικά με τα ενδεχόμενα προβλήματα, τα οποία προκύπτουν στα επιμέρους μαθήματα, τα οποία και είναι δυνατόν να συνιστούν εμπόδιο στην ομαλή εξέλιξη των σπουδών τους. Επιπλέον, παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη για τη διαμόρφωση του ατομικού σχεδιασμού των ΜΦ αναφορικά με την πιθανή συνέχιση των σπουδών τους σε διδακτορικό επίπεδο, αλλά και με την επαγγελματική τους εξέλιξη γενικότερα. Ο ρόλος του ΑΣΣ, τα καθήκοντά του και ο τρόπος που ανατίθεται ο ρόλος του, εξειδικεύονται στον αντίστοιχο κανονισμό του ΠΜΣ.

2.4.2 Ενθάρρυνση ενεργούς συμμετοχής των ΜΦ στην εκπαιδευτική διαδικασία

Η διεξαγωγή των μαθημάτων δεν περιορίζεται μόνο σε διαλέξεις με μεταφορά γνώσης/πληροφοριών από το διδάσκοντα στους φοιτητές και τις φοιτήτριες, αλλά περιλαμβάνει παρουσιάσεις από την πλευρά των φοιτητών/τριών, βάσει υλικού που τους έχει ανατεθεί προς μελέτη ή έπειτα από δική τους αναζήτηση και επιλογή σε προσδιορισμένη από το διδάσκοντα θεματική ενότητα, καθώς και εκτενή συζήτηση με διάλογο που αναπτύσσεται οργανωμένα και μεταξύ των ΜΦ.

Κατά τη διεξαγωγή των μαθημάτων λαμβάνεται υπόψη η διαφορετικότητα των φοιτητών/τριών και οι ενδεχόμενες ιδιαίτερες μαθησιακές ανάγκες τους και ενδιαφέροντά τους, έτσι ώστε να αξιοποιούν το μέγιστο των δυνατοτήτων τους ανταποκρινόμενοι/ες στις απαιτήσεις ενός υψηλού επιπέδου προγράμματος σπουδών. Για τον λόγο αυτό στην αρχή κάθε εξαμήνου οι διδάσκοντες/ουσες ενημερώνονται από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών για το προφίλ των φοιτητών/τριών που έχουν γίνει δεκτοί και φροντίζουν για την προσαρμογή της ύλης και των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων των μαθημάτων τους στις ανάγκες του εκάστοτε φοιτητικού ακροατηρίου.

2.4.3 Οργάνωση, μέσα και μέθοδοι διδασκαλίας

Η διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΜΣ πραγματοποιείται με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια των εξαμήνων. Σε περίπτωση που το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δια ζώσης. Για την εξ αποστάσεως διδασκαλία χρησιμοποιείται η πλατφόρμα eClass, η οποία έχει επίσης

ενσωματωμένη δυνατότητα τηλεσυνεργασίας (BBB και ZOOM) που επιτρέπει τη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η διδασκαλία των μαθημάτων ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ενός προγράμματος υψηλής ποιότητας και συνάδει με τις καθιερωμένες πρακτικές που εφαρμόζονται διεθνώς σε ΠΜΣ στο επιστημονικό πεδίο των ΤΠΕ. Συνδυάζονται παρουσιάσεις σε αίθουσα διδασκαλίας, αλλά και σύγχρονες μεθόδους, με χρήση ηλεκτρονικών μέσων και ψηφιακού υλικού. Όλα τα μαθήματα υποστηρίζονται από την πλατφόρμα eClass, η οποία αξιοποιείται πολλαπλώς στη διδασκαλία και την επικοινωνία με τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Στην πλατφόρμα eClass έχουν άμεση πρόσβαση οι φοιτητές/τριες από τη στιγμή της εγγραφής τους. Εκεί είναι διαθέσιμο, από την αρχή του εξαμήνου, το υλικό του μαθήματος (παρουσιάσεις, σημειώσεις, οπτικό ή ακουστικό υλικό, άρθρα, εργασίες, σύνδεσμοι κ.λπ.), τόσο το βασικό όσο και το συνοδευτικό, για να το μελετήσουν στον χρόνο και στο βάθος που οι ίδιοι επιθυμούν, ανεξάρτητα από τη ροή εργασιών του μαθήματος. Οι ιστοσελίδες των μαθημάτων στο eClass ανανεώνονται ετησίως και όποτε απαιτείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ. Επιπλέον, χρησιμοποιούνται τα συνεργατικά εργαλεία (συζητήσεις, ανακοινώσεις, τηλεσυνεργασία κ.ά.) που διαθέτει η πλατφόρμα eClass, ώστε να ενισχύεται η συμμετοχή των ΜΦ και στη διδακτική διαδικασία.

Η διδασκαλία δίνει επίσης έμφαση στην αυτενέργεια των ΜΦ, με τον/την καθηγητή/ήτρια σε καθοδηγητικό και συμβουλευτικό ρόλο. Οι φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετάσχουν ενεργά στο μάθημα, προετοιμάζοντας και παρουσιάζοντας προφορικά ή/και γραπτά, τη σχεδίαση και υλοποίηση τεχνικών/ερευνητικών λύσεων ή τεχνολογιών/εργαλείων, να συμμετάσχουν στη συζήτηση και επίλυση επιλεγμένων προβλημάτων με τη μορφή μελέτης περίπτωσης, ή να παρουσιάσουν και να κρίνουν/αξιολογήσουν επιλεγμένα επιστημονικά άρθρα ή θέματα που αφορούν τις ευκαιρίες και τις επιπτώσεις συγκεκριμένων τεχνολογιών σε οργανωσιακό ή κοινωνικό επίπεδο. Οι προφορικές παρουσιάσεις συνοδεύονται από συζήτηση, που δίνει την ευκαιρία να λυθούν απορίες, να γίνει εμβάθυνση σε ζητήματα μεθόδων σχετικών με το γνωστικό αντικείμενο του κάθε μαθήματος, αλλά και να κατευθυνθεί η συζήτηση σε θεματικές που ανοίγουν οι προβληματισμοί των φοιτητών/τριών.

Συνολικά, οι εκπαιδευτικές πρακτικές που εφαρμόζονται στο ΠΜΣ, όπως η ανάθεση εργασιών σε ομάδας (Collaborative Learning), η παρουσίαση θεμάτων από τους ΜΦ (Peer Learning), η ανάθεση εργασιών (Project-Based Learning) και η διερεύνηση θεμάτων (Inquiry-Based Learning), ακολουθούν τις αρχές της φοιτητοκεντρικής μάθησης, και εφαρμόζονται ανάλογα με τις ανάγκες του εκάστοτε μαθήματος και των φοιτητών/τριών. Οι ΜΦ δεν αντιμετωπίζονται ως παθητικοί δέκτες αλλά συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή διαδικασία, τόσο με τις παρουσιάσεις όσο και με τη συμμετοχή στη διαλογική συζήτηση, μέσω της οποίας αναπροσδιορίζουν εν μέρει τη θεματική των μαθημάτων σύμφωνα με τη δική τους οπτική. Έτσι υποστηρίζεται επίσης η αλληλεπίδραση μεταξύ καθηγητών/τριών και φοιτητών/τριών, ενώ οι φοιτητές/τριες ενθαρρύνονται στην ανάληψη ερευνητικών

πρωτοβουλιών και διατύπωσης πρωτότυπου στοχασμού. Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στη φόρμα περιγραφής του κάθε μαθήματος.

Εκτός από την παρακολούθηση των μαθημάτων, στις υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών του ΠΜΣ περιλαμβάνονται, συνδυαστικά ή εναλλακτικά, η σχεδίαση και υλοποίηση τεχνικών/ερευνητικών λύσεων σε επιλεγμένα προβλήματα, η βιβλιογραφική επισκόπηση, η συγγραφή άρθρων επισκόπησης σε τεχνολογικά/ερευνητικά αντικείμενα σχετικά με τη θεματολογία του μαθήματος, η συμμετοχή στη συζήτηση και τον σχολιασμό εργασιών και παρουσιάσεων και η εκπόνηση γραπτών εργασιών-ασκήσεων κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Η αξιολόγηση εφαρμόζεται δίκαια και με τρόπο συνεκτικό σε όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες του ΠΜΣ. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος, παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του/της κάθε φοιτητή/τριας, προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του/της σε όσα από τα προαναφερθέντα ορίζονται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ως υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών.

2.4.4 Καθοδήγηση διπλωματικής εργασίας

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (ΜΔΕ), η οποία έχει ερευνητικό ή αναπτυξιακό χαρακτήρα, έχει βαρύνοντα ρόλο στην εκπαιδευτική διαδικασία του ΠΜΣ, της αποδίδονται 30 ECTS, και αποτελεί κατεξοχήν πεδίο εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης του ΠΜΣ. Η επιλογή του θέματος και του/της επιβλέποντος/ουσας γίνεται από τους ΜΦ στη βάση των ιδιαίτερων ερευνητικών ενδιαφερόντων τους και μετά από συζήτηση με τους/τις διδάσκοντες/ουσες, οι οποίοι προτείνουν Θεματικές Περιοχές στο πλαίσιο των διδακτικών αντικειμένων του ΠΜΣ. Οι επιβλέποντες/ουσες καθηγητές/τριες προσφέρουν συμβουλευτική, καθοδήγηση και υποστήριξη στους φοιτητές/τριες σε όλα τα στάδια εκπόνησης της εργασίας: στη διατύπωση του τίτλου και της ερευνητικής πρότασης, την αναζήτηση πηγών και βιβλιογραφίας, την ανάλυση των πηγών, τη διατύπωση της ερευνητικής μεθοδολογίας, τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων, τη σχεδίαση και υλοποίηση συστήματος, την ερμηνεία και συζήτηση αποτελεσμάτων, τη διαδικασία συγγραφής και διόρθωσης της εργασίας και την παρουσίαση σε ανοικτό ακροατήριο. Για το σκοπό αυτό οι επιβλέποντες/ουσες έχουν τακτικές συναντήσεις και συνεχή επικοινωνία με τους ΜΦ με στόχο τη συνεργασία στο πλαίσιο της έρευνας και συγγραφής της ΜΔΕ.

2.4.5 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι που εφαρμόζονται στο ΠΜΣ αξιολογούνται με δύο τρόπους: άτυπα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και τυπικά μέσω της συμπλήρωσης ανώνυμων ερωτηματολογίων. Η άτυπη αξιολόγηση προκύπτει στο πλαίσιο της διάδρασης διδασκόντων-διδασκομένων στη διάρκεια του μαθήματος, μέσα από διαλογική συζήτηση στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού. Η άτυπη αξιολόγηση μπορεί να έχει άμεσα αποτελέσματα, καθώς επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να

διαπιστώσουν εγκαίρως τυχόν αστοχίες και να προβούν άμεσα σε κινήσεις βελτίωσης, ώστε να ανταποκριθούν στις ανάγκες των ΜΦ. Η τυπική αξιολόγηση γίνεται με ανώνυμα ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες πριν την λήξη κάθε εξαμήνου, όπως προβλέπεται στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, και περιγράφεται ακολούθως.

Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης, οι ΜΦ καλούνται από την ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου, δύο εβδομάδες πριν τη λήξη κάθε εξαμήνου, να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά στην ειδική πλατφόρμα ανώνυμα ερωτηματολόγια για την αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων. Ο κάθε διδάσκων/ουσα ενημερώνει τους ΜΦ για τη χρησιμότητα και αναγκαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης για την εν γένει βελτίωση των μαθησιακών υπηρεσιών με στόχο να ενθαρρύνει τη συμμετοχή των ΜΦ σε αυτήν. Η τυπική αξιολόγηση προσφέρει μια συνολική αποτίμηση του διδακτικού έργου, που επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να εκτιμήσουν την αποτελεσματικότητα των τρόπων παράδοσης και των εκπαιδευτικών μεθόδων που εφάρμοσαν στη διάρκεια του εξαμήνου και να προβούν σε κινήσεις βελτίωσης εν όψει του επόμενου ακαδ. Έτους. Οι διδάσκοντες/ουσες μελετούν τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια στην πλατφόρμα αξιολόγησης και λαμβάνουν υπόψη τις αξιολογήσεις και τα σχόλια των ΜΦ ώστε να τροποποιούν και να βελτιώνουν συνέχεια την οργάνωση των μαθημάτων και τους τρόπους διδασκαλίας.

Συνολικά, η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας στο ΠΜΣ είναι αντικείμενο διαρκούς εξέτασης, ανάλυσης, κριτικής, αξιολόγησης και βελτίωσης και θεωρείται ότι είναι επαρκής, γεγονός που αποδεικνύεται από τη βαθμολογία αξιολόγησης των ΜΦ η οποία κυμαίνεται κατά μέσο όρο σε υψηλά επίπεδα (κοντά ή άνω του 4.5/5 για το σύνολο σχεδόν των μαθημάτων). Ωστόσο, η συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις διαδικασίες αξιολόγησης παραμένει περιορισμένη.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Εν.2.4.5. Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Παρότρυνση φοιτητών/τριών για συμμετοχή στη διαδικασία	Ενημέρωση των φοιτητών/τριών από τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος σχετικά με την έναρξη και τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και την παρότρυνσή τους	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από φοιτητές	Ομ.Ε.Α. , Διδάσκοντες/ουσες ΠΜΣ

	να συμμετέχουν σε αυτή.		
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
Εν.2.4.5. Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Ενίσχυση της αξιολόγησης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων	Διεξαγωγή συζήτησης εντός του μαθήματος με αντικείμενο τη βελτίωση της ποιότητας του μαθήματος	2025/2026	Μέλη ΔΕΠ

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των

2.5.1 Διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Το σύνολο των θεμάτων που αφορούν τις σπουδές στο ΠΜΣ “Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων» ρυθμίζονται βάσει του εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του, ο οποίος ακολουθεί τον **πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας για τα ΠΜΣ του ΠΑ**. Ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και του ΠΜΣ και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Περιλαμβάνει άρθρα που ρυθμίζουν όλα τα θέματα από την έναρξη έως το πέρας των σπουδών και μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Συνέλευσης και με τη διαδικασία που αναφέρθηκε. Ο Οδηγός Σπουδών του ΠΜΣ, ο οποίος ανανεώνεται σε ετήσια βάση με ευθύνη της ΣΕ και αναρτάται επίσης στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, βασίζεται και εφαρμόζει τον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Ο ισχύων κατά τη χρονική στιγμή σύνταξης της παρούσας Πρότασης Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Μ2.2

της παρούσας Πρότασης, συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4957/2022 και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 4501/13.07.2023, τ.Β΄. Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των ΜΦ ορίζονται στον **Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας**:

Κατά το εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, μετά από απόφαση της Συνέλευσής του, δημοσιεύει Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων εισαγωγής στο ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος ή εξάμηνο σπουδών. Η Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του ΠΑ, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων. Στην Πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής και η συμμετοχή των υποψηφίων σε προσωπική συνέντευξη, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κ.λπ. Στην ίδια προκήρυξη καθορίζεται βιβλιογραφία, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος, για την προετοιμασία των υποψηφίων για την προφορική συνέντευξη.

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν εντός του προβλεπόμενης προθεσμίας ηλεκτρονικά τις αιτήσεις τους καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο σύστημα «Ναυτίλος» (<https://nautilus.aegean.gr/>) που έχει αναπτυχθεί στο ΠΑ και χρησιμοποιείται για την υποστήριξη της διαδικασίας της υποβολής και της διαχείρισης των αιτήσεων για τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα του Ιδρύματος.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια τα οποία ορίζονται στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ:

- Α. Βαθμός πτυχίου. Βαρύτητα 20%
- Β. Επίδοση στη Διπλωματική Εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών. Βαρύτητα 10%
- Γ. Μέσος όρος βαθμολογίας στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και το πλήθος των πιστωτικών μονάδων που προέρχονται από αυτά. Βαρύτητα 20%
- Δ. Επίπεδο Γνώσης Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου τουλάχιστον B2). Βαρύτητα 5%
- Ε. Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα. Βαρύτητα 5%
- ΣΤ. Συναφής ερευνητική δραστηριότητα ή επαγγελματική εμπειρία. Βαρύτητα 5%
- Ζ. Προφορική συνέντευξη, η οποία διεξάγεται με σκοπό τη διακρίβωση των ακαδημαϊκών εμπειριών, επιδόσεων και ενδιαφερόντων των υποψηφίων. Βαρύτητα 30%
- Η. Συστατικές Επιστολές. Βαρύτητα 5%

Με βάση τα ως άνω κριτήρια, η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Ειδικότερα η Επιτροπή:

- Καταρτίζει κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

- Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα τυπικά κριτήρια σύμφωνα με την δημοσιευμένη Πρόσκληση
- Καλεί σε συνέντευξη όσους/ες υποψηφίους/ες πληρούν τα τυπικά κριτήρια. Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής και μπορεί να πραγματοποιηθεί με μέσα τηλεπικοινωνίας ή/και τηλεκπαίδευσης που διαθέτει το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης οι υποψήφιοι καλούνται, μεταξύ άλλων, να συζητήσουν επί ερευνητικού άρθρου σχετικού με το αντικείμενο του ΠΜΣ το οποίο έχουν οι ίδιοι επιλέξει από σύνολο άρθρων που δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ για την προετοιμασία των υποψηφίων για την προσωπική συνέντευξη.
- Μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων και την αξιολόγηση των αιτήσεων τους βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης, η Επιτροπή ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής, τον οποίο εισηγείται στη Συνέλευση του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ.
- Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στον ιστότοπο του ΠΜΣ.

Οι επιλεγέντες/είσες ενημερώνονται από τη Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών και μπορούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται εγκαίρως από το Τμήμα, προσκομίζοντας για την εγγραφή τους τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην ίδια ανακοίνωση.

2.5.2 Υποστήριξη νεοεισερχόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Βασικές πηγές ενημέρωσης για τους νεοεισερχόμενους/ες ΜΦ αποτελούν κυρίως ο ιστότοπος του ΠΜΣ (<https://msc.icsd.aegean.gr/masters/security/>), ο οποίος επικαιροποιείται διαρκώς και περιλαμβάνει το σύνολο της πληροφορίας που αφορά το ΠΜΣ και τις σπουδές σε αυτό, όπως και τον Οδηγό Σπουδών, η ιστοσελίδα ανακοινώσεων για τις μεταπτυχιακές σπουδές του ιστοτόπου του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ (<https://msc.icsd.aegean.gr/>), καθώς και ο ιστότοπος του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ (<https://icsd.aegean.gr/>) (π.χ. μέσω του Οδηγού Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που βρίσκεται εκεί), και του ΠΑ (<https://www.aegean.gr/>) που περιέχουν πληροφορίες για θέματα που αφορούν τους νεοεισερχόμενους/ες τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο, όπως για παράδειγμα ο Οδηγός Εισακτέων Πρωτοετών του ΠΑ.

Η Γραμματεία του ΠΜΣ υποστηρίζει τους/τις οι νεοεισερχόμενοι/ες με τηλεφωνική, ηλεκτρονική ή/και διά ζώσης επικοινωνία ως προς τη διαδικασία εγγραφής, υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών κ.λπ., ενώ για την αντιμετώπιση τυχόν άλλων θεμάτων ή δυσκολιών, υπάρχει άμεση επικοινωνία με τον αντίστοιχο εκπρόσωπο του ΠΜΣ, όπως ο Υπεύθυνος Διαχείρισης του συστήματος τηλεκπαίδευσης που υποστηρίζει τη λειτουργία του ΠΜΣ, ο Διευθυντής/τρια του ΠΜΣ κ.λπ.

2.5.3 Παρακολούθηση προόδου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Η παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών/τριών γίνεται μέσω της Ηλεκτρονικής Γραμματείας (εφαρμογή UniverSIS), καθώς και μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας μάθησης eClass, στην οποία αναρτώνται εργασίες, ασκήσεις κ.λπ. Από την εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Γραμματείας (φοιτητολόγιο) εξάγονται επίσης τα στατιστικά στοιχεία που αφορούν τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών/τριών στις διαδικασίες αξιολόγησης, τους μέσους όρους των βαθμολογιών τους κ.λπ. Το πλήθος των ΜΦ ανά ακαδημαϊκό έτος, το οποίο δεν μπορεί να ξεπερνά τους 30 σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ και η στενή συνεργασία των ΜΦ με τους διδάσκοντες/ουσες, επιτρέπει στη ΣΕ του ΠΜΣ να διατηρεί σαφή εικόνα για την πρόοδο των ΜΦ κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, ενώ στην παρακολούθηση της προόδου των ΜΦ σε ατομικό επίπεδο σημαντικό ρόλο έχει και ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών του εκάστοτε ΜΦ, ο οποίος εκτός του ότι μετέχει στην παρακολούθηση της προόδου τους, παρέχει επίσης συμβουλευτική υποστήριξη, βοηθά στη διαμόρφωση του ακαδημαϊκού προφίλ των ΜΦ και συμβάλει στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύπτουν κατά την φοίτησή τους και επηρεάζουν τις σπουδές τους στο ΠΜΣ. Με τη συμβολή του ΑΣΣ, όπως ορίζεται στον Ιδρυματικό Κανονισμό για τον ΑΣΣ και περιγράφεται στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ, οι ΜΦ έχουν τη δυνατότητα να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με τον πιο αποδοτικό και προσαρμοσμένο στις ανάγκες τους τρόπο.

2.5.3 Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών

Οι ΜΦ υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης, όπως προβλέπει ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ. Εγγεγραμμένοι φοιτητές/φοιτήτριες του Π.Μ.Σ. δύνανται να φοιτούν δωρεάν εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 86 του Ν. 4957/2022. Η υποβολή των αιτήσεων γίνεται στο σύστημα «Ναυτίλος» (<https://nautilus.aegean.gr/>) μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των ΜΦ στο ΠΜΣ. Η τελική λίστα ΜΦ που έχουν αιτηθεί και δικαιούνται απαλλαγής διδάκτρων καταρτίζεται από την ΣΕ και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, ενώ στη συνέχεια ενημερώνονται οι ΜΦ από τη γραμματεία μεταπτυχιακών σπουδών.

Το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ δύναται επίσης να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών και άλλων κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ στην οποία καθορίζεται το ύψος και ο αριθμός των υποτροφιών, τα κριτήρια και τα σχετικά δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Το ΠΜΣ δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης. Το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 το ΠΜΣ διασφάλισε χορηγία για την απονομή υποτροφιών. Ωστόσο, το έτος 2024-25 δεν κατέστη δυνατόν να ληφθεί αντίστοιχη χορηγία.

2.5.4 Κινητικότητα για σπουδές και πρακτική άσκηση

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ παρέχεται στους ΜΦ η δυνατότητα κινητικότητας στο εξωτερικό για σπουδές και πρακτική άσκηση. Οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ μπορούν να μετακινηθούν, μετά από έγκριση του Διευθυντή/τριας, για σπουδές (διεξαγωγή έρευνας) κατά τη Θερινή Περίοδο σε Τμήματα συνεργαζόμενων πανεπιστημίων (δίκτυα Erasmus+ και ERUA) με συναφή προγράμματα σπουδών, καθώς και για πρακτική άσκηση μετά το πέρας της Θερινής Περιόδου. Οι θέσεις κινητικότητας προκηρύσσονται ετησίως από το Γραφείο Erasmus+ του ΠΑ. Η υποβολή των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται ηλεκτρονικά, με βάση τις οδηγίες που εμπεριέχονται στην προκήρυξη και με την καθοδήγηση του/της Υπεύθυνου/ης Erasmus+ του Τμήματος. Οι ΜΦ ενημερώνονται σχετικά με τα προγράμματα Erasmus+ από μέσω της ενημερωμένης ιστοσελίδας <http://erasmus.aegean.gr/el/>, αλλά και με ηλεκτρονικά μηνύματα του Γραφείου Erasmus+ του ΠΑ και του Υπεύθυνου Erasmus του Τμήματος.

Ωστόσο, οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ δεν αξιοποιούν αυτή τη δυνατότητα, καθώς οι περισσότεροι είναι εργαζόμενοι.

2.5.5 Αναγνώριση Σπουδών και απονομή διπλώματος

Στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην «Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων», το οποίο είναι δημόσιο έγγραφο και ο τύπος του καθορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αριθμ. 27/07.02.2023 Συνεδρίασης της Συγκλήτου (ΦΕΚ 1001/Β/23.02.2023). Το ΔΜΣ υπογράφεται από τον Πρύτανη του ΠΑ, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους. Στους αποφοίτους του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης του Προγράμματος. Οι ΜΦ προκειμένου να λάβουν είτε το ΔΜΣ είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος, και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Η κατομολόγηση και απονομή των ΔΜΣ γίνεται διά ζώσης σε ειδική τελετή, ενώ τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους δύναται ο/η απόφοιτος να συμμετέχει σε τελετή ορκωμοσίας/κατομολόγησης εξ αποστάσεως. ΔΜΣ που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού & θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

Μαζί με το ΔΜΣ εκδίδεται Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ, το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Διασφάλιση χορηγιών υποτροφιών του ΠΜΣ	Διασφάλιση χορηγίες για την παροχή υποτροφιών αριστείας	Ακαδημαϊκό έτος 2023-24	Δντης ΠΜΣ, μέλη ΔΕΠ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Αναζήτηση χορηγιών για την παροχή υποτροφιών	Ανάπτυξη επαφών με εταιρείες του χώρου προκειμένου να αναζητηθούν χορηγίες	2025/2026	Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ)

2.6.1 Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού

Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ προσφέρει ένα περιβάλλον ακαδημαϊκής συνεργασίας και σέβεται την ακαδημαϊκή ελευθερία των μελών του και την αυτοδύναμη θέση τους στο Τμήμα. Ενθαρρύνει και υποστηρίζει την ερευνητική δραστηριότητα, τη διδακτική καινοτομία, την ανανέωση μαθημάτων και μεθόδων διδασκαλίας, απαιτώντας ταυτόχρονα τον σεβασμό των διδασκόντων μεταξύ τους και τον σεβασμό όλων απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕ σταθερά ενδιαφέρεται να προσελκύσει μέλη ΔΕΠ υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου. Κατά τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων μελών ΔΕΠ η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την προκήρυξη νέων θέσεων ΔΕΠ, βάσει του στρατηγικού σχεδιασμού και της στοχοθεσίας ποιότητας των Προγραμμάτων και των τρεχουσών εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών. Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕ ακολουθεί διαδικασίες διαφάνειας και αξιοκρατίας κατά την κρίση επιλογής και εξέλιξης του προσωπικού του, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Οι διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών ΔΕΠ διενεργούνται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και πραγματοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος Απέλλα (www.apella.minedu.gov.gr) ενώ οι σχετικές προκηρύξεις αναρτώνται στις ιστοσελίδες του Τμήματος. Το σύνολο των διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης του ανθρώπινου δυναμικού έχει τυποποιηθεί από την Κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων του ΠΑ με περιγραφή των διαδικασιών και προτυποποίηση των σχετικών εγγράφων. Η Συνέλευση, με τη συνδρομή της Γραμματείας του Τμήματος, φροντίζει ώστε να εφαρμόζονται επακριβώς οι προβλέψεις του Νόμου για τη συγκρότηση του εκλεκτορικού σώματος και να διασφαλίζεται η διαφάνεια και εγκυρότητα της διαδικασίας εκλογής.

Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει διδασκαλία μαθημάτων στο ΠΜΣ βάσει της συνάφειας του γνωστικού αντικείμενου και της επιστημονικής επάρκειας του ερευνητικού έργου των διδασκόντων/ουσών με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες και οι διδάσκουσες στα ΠΜΣ έχουν πλούσιο διδακτικό και αναγνωρισμένο ερευνητικό έργο με διεθνή απήχηση και μακρά θητεία στο Τμήμα και η επίδοσή τους στα μαθήματα του ΠΜΣ από τους φοιτητές αξιολογείται πολύ θετικά.

Προκειμένου να διατηρήσει και να ενισχύσει την ανταπόκριση των σπουδών στις ανάγκες της ελληνικής οικονομίας, το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ αναθέτει διδακτικό έργο σε αναγνωρισμένους επιστήμονες με αξιόλογες διδακτορικές σπουδές και εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε ειδικευμένους τομείς της Ασφάλειας ΠΕΣ. Στο ΠΜΣ διδάσκουν 7 μέλη ΔΕΠ και ένας εξωτερικός συνεργάτης. Ωστόσο, η περαιτέρω ενίσχυση των μελών ΔΕΠ που ειδικεύονται σε τομείς της ασφάλειας πληροφοριών θα ήταν επιθυμητή.

Ο ελάχιστος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος είναι έξι (6) ώρες διδασκαλίας, συμπεριλαμβανομένων των ωρών διδασκαλίας στο ΠΜΣ. Ανάλογα με τις ανάγκες των Προγραμμάτων Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αυξήσει τον φόρτο διδακτικού έργου κατά 1 έως 5 ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα, λαμβάνοντας μέριμνα για τον ισομερή καταμερισμό του φόρτου μεταξύ των μελών ΔΕΠ και την βέλτιστη αναλογία φοιτητών/διδασκόντων.

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος και οι διδάσκοντες/ουσες στο ΠΜΣ συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές δράσεις του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας & Μάθησης του ΠΑ (<https://tlso.aegean.gr/>) και λαμβάνουν υπόψη τους, με συστηματικό τρόπο για τη σχεδίαση, οργάνωση και πραγματοποίηση των μαθημάτων τους, το εκπαιδευτικό υλικό που το Κέντρο παρέχει μέσω του αποθετηρίου του, ώστε να ενσωματώνουν καινοτόμες μεθόδους και πρακτικές διδασκαλίας στην εκπαιδευτικής διαδικασίας για τη συνεχή βελτίωση του προσφερόμενου ακαδημαϊκού έργου.

Το Τμήμα εξασφαλίζει επίσης την απρόσκοπτη δυνατότητα εξέλιξης, καθώς και την ανάπτυξη του διδακτικού προσωπικού, ενθαρρύνοντας, υποστηρίζοντας και χρηματοδοτώντας τη δημοσίευση επιστημονικών εργασιών, τη συμμετοχή σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια, την οργάνωση συνεδρίων και θερινών σχολείων, τη συμμετοχή σε επιστημονικές ενώσεις, τη συνδρομή σε επιστημονικές εκδόσεις, την υποβολή αιτήσεων για διπλώματα ευρεσιτεχνίας, την ενίσχυση της ερευνητικής υποδομής και του ερευνητικού εξοπλισμού κ.λπ., που έχουν συνάφεια με του αντικείμενο του ΠΜΣ, από τους πόρους του του Τμήματος και τα έσοδα του ΠΜΣ. Τα μέλη ΔΕΠ, επίσης, έχουν πρόσβαση σε άριστη τεχνολογική υποδομή, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και τεχνική υποστήριξη, και αξιοπρεπείς συνθήκες εργασίας σε κατάλληλα εξοπλισμένους χώρους.

Η ανάπτυξη του προσωπικού υποστηρίζεται, επίσης, από τη διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού προσωπικού και των μαθημάτων από τους ΜΦ. Όπως έχει περιγραφεί παραπάνω, το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ αξιολογείται από τους ΜΦ με τη μέθοδο της συμπλήρωσης ανώνυμων ερωτηματολογίων, ανά φοιτητή/τρια και ανά μάθημα, σύμφωνα με το σύστημα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΑ και με τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος. Οι διδάσκοντες έχουν πρόσβαση στα δεδομένα και αποτελέσματα που τους/τις αφορούν, μέσω του προσωπικού τους λογαριασμού στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ, ούτως ώστε να αξιολογήσουν και να βελτιώσουν, εφόσον χρειάζεται, τις μεθόδους διδασκαλίας και τη διδακτική τους παρουσία γενικά. Επίσης, τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων αξιοποιούνται από τη Σ.Ε. του ΠΜΣ στα πλαίσια της ετήσιας αποτίμησης του διδακτικού έργου και του προγραμματισμού για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και τίθενται προς συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.

2.6.2 Ενίσχυση της κινητικότητας των μελών ΔΕΠ

Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ εξασφαλίζει στα μέλη ΔΕΠ τη δυνατότητα να λαμβάνουν επιστημονικές άδειες, σύμφωνα και τα όσα προβλέπονται, καλύπτοντας τις αντίστοιχες εκπαιδευτικές ανάγκες και διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία των

Προγραμμάτων Σπουδών, προκειμένου τα ολοκληρώσουν το ερευνητικό και επιστημονικό τους πρόγραμμα σε συνεργασία με Ιδρύματα και φορείς της χώρας και του εξωτερικού.

Το Τμήμα επίσης ενθαρρύνει τη συμμετοχή του ακαδημαϊκού προσωπικού σε επιστημονικά έργα και δίκτυα, επιστημονικές συναντήσεις, θερινά σχολεία και κάθε είδους ακαδημαϊκή κινητικότητα, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ ή άλλων προγραμμάτων, τόσο για διδασκαλία, όσο και για έρευνα. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+ συντονίζεται από τον Τμηματικό υπεύθυνο και δίνει τη δυνατότητα στο διδακτικό προσωπικό να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του Ιδρύματος υποδοχής. Προτεραιότητα δίνεται σε άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση. Ακολουθώντας, δίνεται προτεραιότητα στις χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού (π.χ. νέοι Επίκουροι/ες Καθηγητές/τριες) προκειμένου να ενισχύσουν το διεθνές ερευνητικό προφίλ τους. Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος, ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.1. Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρωπίνου δυναμικού / Προκήρυξη θέσης μέλους ΔΕΠ στο χώρο της ασφάλειας πληροφοριών	Προκήρυξη θέσης μέλους ΔΕΠ στο γνωστικό αντικείμενο Ασφάλεια στην Πληροφορική και τις Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνίας	Ιούνιος 2025	Δντης ΠΜΣ, Συνέλευση Τμήματος Μηχ/κών ΠΕΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.1. Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρωπίνου δυναμικού / Ένταξη νέων μελών ΔΕΠ	Ανάθεση μαθήματος στο ΠΜΣ σε νεοεκλεγέν μέλος ΔΕΠ, σε αναμονή του διορισμού του	Ακαδημαϊκό έτος 2025/26	Συντονιστική επιτροπή ΠΜΣ, Συνέλευση Τμήματος

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης

2.7.1 Αξιολόγηση των διαθέσιμων πόρων

Οι πόροι που διαθέτει το ΠΜΣ «Ασφάλεια Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων» για την υλοποίηση του προγράμματός του προέρχονται τόσο από το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ όσο και από το ΠΑ και αφορούν ανθρώπινο δυναμικό, αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, Βιβλιοθήκη, εκπαιδευτικό και επιστημονικό εξοπλισμό και ηλεκτρονικές υπηρεσίες. Η κατανομή των πόρων στο πλαίσιο του ΠΑ γίνεται με τυποποιημένες διαδικασίες που ακολουθούν εσωτερικούς κανόνες και τις κατευθύνσεις της εθνικής νομοθεσίας, ενώ το Ίδρυμα είναι επίσης υπεύθυνο για την επάρκεια, την ομαλή λειτουργία και τη δίκαιη κατανομή τους. Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ είναι υπεύθυνο για το ανθρώπινο δυναμικό του ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, τα εργαστήρια με τα οποία αυτό συνδέεται, τον εκπαιδευτικό και επιστημονικό εξοπλισμό που απαιτείται στο πλαίσιο του ΠΜΣ, για την ηλεκτρονική υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας, καθώς και για την έγκαιρη και αξιόπιστη πληροφόρηση των ΜΦ. Οι μαθησιακοί πόροι και οι υποδομές επαρκούν για τις τρέχουσες ανάγκες του ΠΜΣ, ενώ υπάρχει η απαραίτητη μέριμνα για την κάλυψη και των μελλοντικών του αναγκών. Ωστόσο, το Τμήμα διαθέτει κατά κύριο λόγο φυσικά εργαστήρια, ενώ το ΠΜΣ θα μπορούσε να οφεληθεί από την ανάπτυξη ιδεατών (virtual) εργαστηρίων.

2.7.2 Ανθρώπινο δυναμικό

Κατά τα ακαδ. έτη 2023 – 25 στο ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ δίδασκαν 7 μέλη ΔΕΠ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και μία εξωτερική διδάσκουσα, κάτοχος διδακτορικού διπλώματος. Η Συνέλευση του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ μπορεί, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. και προκειμένου να καλύψει τις διδακτικές ανάγκες του Προγράμματος, να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη ΔΕΠ ή Ε.Ε.Π του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΠΑ ή άλλων ΑΕΙ, σε εντεταλμένους διδάσκοντες ή επισκέπτες καθηγητές με γνωστικό αντικείμενο συναφές με το ΠΜΣ, όπως ορίζει το νομοθετικό πλαίσιο. Διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας του παρέχεται από ένα μέλος Διοικητικού Προσωπικού της Γραμματείας υπό την επίβλεψη του Αναπληρωτή Προϊσταμένου. Η ανάπτυξη των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού επιτυγχάνεται μέσω της συμμετοχής τους σε ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικές άδειες, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, ενώ για το διοικητικό προσωπικό μέσω συμμετοχής του σε προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικά σεμινάρια προσωπικού για διάφορα θέματα βελτιστοποίησης διαχείρισης και διοίκησης που διοργανώνονται τακτικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή από το

Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης. Υπεύθυνος διαχείρισης της πλατφόρμας ηλεκτρονικής μάθησης και τις λοιπές ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Προγράμματος είναι μέλος ΕΔΙΠ της Πολυτεχνικής Σχολής στην οποία ανήκει το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ.

2.7.3 Κτηριακές υποδομές

Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ αξιοποιεί για τις διδακτικές ανάγκες του ΠΜΣ τις υποδομές της Πανεπιστημιακής μονάδας Σάμου, στην οποία και ανήκει. Οι υφιστάμενες κτηριακές εγκαταστάσεις καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες διδασκαλίας και εξέτασης της επίδοσης των ΜΦ όταν απαιτείται φυσική παρουσία. Πρόκειται για ένα σύνολο δεκατεσσάρων αιθουσών (πέντε από αυτές είναι αίθουσες εργαστηρίων) που διατίθενται για προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα στα Τμήματα της Πανεπιστημιακής μονάδας Σάμου. Οι αίθουσες κατανέμονται από τη Γραμματεία με τη χρήση της εφαρμογής διαχείρισης κτηριακών υποδομών (crms.aegean.gr) που έχει αναπτύξει και χρησιμοποιεί το ΠΑ. Όλες οι αίθουσες είναι εξοπλισμένες με ηλεκτρονικούς υπολογιστές, σταθερούς προβολείς και μόνιμη καλωδιακή σύνδεση στο διαδίκτυο, καθώς και σύνδεση WiFi (eduroam). Στους εργαστηριακούς χώρους (Εργαστήρια) του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, το οποίο διαθέτουν, μεταξύ άλλων, ειδικό υλικό και λογισμικό για την υποστήριξη μαθημάτων επικοινωνιών και δικτύων, ρομποτικής κ.λπ. έχουν πρόσβαση, εφόσον απαιτείται, και οι ΜΦ. Η Υπηρεσία Πληροφορικής και Επικοινωνιών του ΠΑ φροντίζει για την λειτουργικότητα του εξοπλισμού όλων των αιθουσών στην αρχή κάθε εξαμήνου και οι διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος ενημερώνουν για τυχόν προβλήματα.

2.7.4 Υποδομές υποστήριξης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

Σύμφωνα με τον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, η διδασκαλία των μαθημάτων δύναται να πραγματοποιείται με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως εκατό τοις εκατό (100%) συνολικά στο πρόγραμμα διδασκαλίας, με το ανωτέρω ποσοστό να μπορεί να ποικίλλει ανά μάθημα. Για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση αξιοποιείται η πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης eClass, η οποία επιτρέπει την ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, την ανάρτηση εργασιών και ασκήσεων, προσφέρει αποθετήριο εκπαιδευτικού υλικού και πληθώρα άλλων σχετικών εργαλείων εξ αποστάσεως μάθησης, καθώς και την άμεση επικοινωνία διδασκόντων – διδασκομένων μέσω ανακοινώσεων και μηνυμάτων, σε συνδυασμό με το σύστημα εξ αποστάσεως διδασκαλίας BBB ή την πλατφόρμα zoom, που επιτρέπουν τη διεξαγωγή μαθημάτων σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας. Η λειτουργία, συντήρηση και αναβάθμιση της πλατφόρμας eClass, όπως εν γένει οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών, υποστηρίζονται από την Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Ιδρύματος, ενώ παρέχεται τεχνική υποστήριξη και από μέλος ΕΔΙΠ Πολυτεχνικής Σχολής, όπως αναφέρθηκε.

2.7.5 Άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες

Στους φοιτητές/φοιτήτριες αλλά και στους διδάσκοντες του ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, παρέχεται όπως ευρύτερα στα μέλη του ΠΑ, πλήρης και απολύτως επαρκής πρόσβαση σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και

επικοινωνιών, οι οποίες περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (webmail), εικονικό ιδιωτικό δίκτυο (VPN), εφαρμογές νέφους (cloud) της Microsoft μέσω της υπηρεσίας ΔΗΛΟΣ 365 (Office 365 Online, One Drive (1TB), κ.ά.). Για τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ χρησιμοποιείται η εφαρμογή UniverSIS, που επιτρέπει την ηλεκτρονική καταχώρηση των βαθμολογιών από τους/τις διδάσκοντες/ουσες και την αντίστοιχη ενημέρωση των φοιτητών/τριών, ενώ για τη διαχείριση των αιτήσεων των υποψηφίων χρησιμοποιείται η εφαρμογή nautilus. Για τις ανάγκες τυχόν ομιλιών και άλλων δημόσιων εκδηλώσεων που οργανώνει διαδικτυακά το ΠΜΣ (επιστημονικά εργαστήρια, ημερίδες κ.λπ.) χρησιμοποιείται η πλατφόρμα Zoom. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών υποστηρίζονται από την Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Ιδρύματος σε συνεργασία με το Περιφερειακό τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών Σάμου. Η Κεντρική Διεύθυνση μεριμνά για την απρόσκοπτη λειτουργία του δικτύου τηλεματικής του ΠΑ, δηλαδή την τήρηση των προδιαγραφών ενιαίας δομημένης καλωδιακής υποδομής, την εγκατάσταση και λειτουργία του ενεργού εξοπλισμού και την ανάπτυξη, εγκατάσταση και συντήρηση των υπηρεσιών του τηλεφωνικού δικτύου και του δικτύου δεδομένων, τη συνεχή αναβάθμιση και τον εκσυγχρονισμό των υποδομών του, την αφομοίωση της νέας τεχνολογίας και την ταχεία ενσωμάτωση της συνεχώς εξελισσόμενης τεχνολογίας στις υποδομές του. Η τεχνική υποστήριξη στο επίπεδο του Τμήματος και του ΠΜΣ γίνεται από μέλος ΕΔΙΠ της Πολυτεχνικής Σχολής, το οποίο συντηρεί όλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, ενημερώνει την ιστοσελίδα του Τμήματος και είναι υπεύθυνος για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες και την πρόσβαση των φοιτητών/τριών σε αυτές, την ανάρτηση ανακοινώσεων κ.ά.

2.7.6 Λοιπές υποστηρικτικές υποδομές

Οι ΜΦ έχουν επίσης πρόσβαση στην Βιβλιοθήκη του ΠΑ και της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου (<http://lib.aegean.gr>), καθώς και στις αντίστοιχες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπου είναι διαθέσιμη σε αναλογική και ψηφιακή μορφή η συλλογή επιστημονικής βιβλιογραφίας (περιοδικών, βιβλίων) αλλά και η «γκρίζα» βιβλιογραφία (εργασίες, μελέτες, διπλωματικές, κτλ.). Στο παράρτημα της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου λειτουργεί και αναγνωστήριο. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης περιλαμβάνουν ηλεκτρονικά περιοδικά με συνδρομή του ΠΑ αλλά και μέσω HEAL-link, βάσεις δεδομένων (Scopus κ.ά.), ηλεκτρονικά βιβλία (HEAL-link, ProQuest EBooks Central) κ.ά., και δίνουν πολλαπλές δυνατότητες αναζήτησης (κύριος κατάλογος OPAC, ενιαία μηχανή αναζήτησης HEAL-link, θεματικές πύλες ανά Τμήμα κ.λπ.).

Οι ΜΦ του Προγράμματος έχουν ακόμα Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών (ΑΣΣ), όπως επίσης και πρόσβαση στις υπηρεσίες του Συμβουλευτικού Σταθμού της Παν. Μονάδας Σάμου, που προσφέρει διαδικτυακές, ατομικές ή ομαδικές συνεδρίες στα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας με στόχο την ψυχοκοινωνική υποστήριξή τους, καθώς και στη Εστία της πανεπιστημιακής μονάδας, που προσφέρει πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό γεύμα. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία

υποβολής αιτήσεων και όλες οι άλλες πληροφορίες παρέχονται σε ειδική ιστοσελίδα στον ιστότοπο του ΠΑ (<https://www.aegean.gr/παροχές-μέριμνας>).

2.7.7 Ενημέρωση Φοιτητών/τριών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες

Οι ΜΦ ενημερώνονται για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται μέσω των ιστοτόπων του Ιδρύματος, του Τμήματος και του ΠΜΣ. Η εύρυθμη λειτουργία του ιστότοπου του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ είναι αρμοδιότητα μέλους ΕΔΙΠ της Πολυτεχνικής Σχολής και ομάδας μελών ΔΕΠ που ορίζονται από τη Συνέλευση. Οι Υπεύθυνοι/ες Διαδικτυακού Τόπου του Τμήματος, σε συνεργασία με το μέλος ΕΔΙΠ, φροντίζουν για την ενημέρωση και επικαιροποίηση του ιστότοπου στα ελληνικά και τα αγγλικά και ελέγχουν την πληρότητα των πληροφοριών. Περαιτέρω δυνατότητες πληροφόρησης παρέχονται στο πλαίσιο της ενημερωτικής συνάντησης νεοεισερχομένων κατά την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων. Εκτός αυτών, οι ΜΦ ενημερώνονται φροντίζουν με ανακοινώσεις μέσω email για τη διαθεσιμότητα παροχών και υπηρεσιών και την προσφορά νέων.

2.7.8 Σχέδιο αξιοποίησης διδασκτρων

Οι οικονομικοί πόροι του ΠΜΣ προέρχονται κυρίως από τα τέλη φοίτησης, όπως προβλέπει ο εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Προγράμματος, ενώ επίσης δύνανται να προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, ιδίους πόρους του ΠΑ κ.λπ. Η οικονομική διαχείριση των πόρων του ΠΜΣ πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΠΑ, ο οποίος και παρακρατεί το τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης για τις λειτουργικές ανάγκες του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και του ΠΑ. Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του ΠΜΣ διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, τα τέλη φοίτησης ΠΜΣ ανέρχονται σε 3.000 ευρώ και έχουν αμιγώς ανταποδοτικό χαρακτήρα. Μετά την απόδοση ποσοστού 30% για τις λειτουργικές δαπάνες του Ιδρύματος, το 70% των εσόδων διατίθεται σε λειτουργικά έξοδα του προγράμματος, τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, αναλώσιμων, εγγραφών σε επιστημονικά συνέδρια κ.λπ. Επιπλέον, χρησιμοποιούνται για να καλύψουν τα έξοδα διοργάνωσης επιστημονικών εκδηλώσεων του ΠΜΣ, όπως τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής προσκεκλημένων καθηγητών και ομιλητών. Η αξιοποίησή τους ως εκ τούτου ενισχύει τους μαθησιακούς πόρους του ΠΜΣ και συμβάλλει στη διασύνδεση διδασκαλίας και έρευνας. Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ δεν λαμβάνουν επιπρόσθετη αμοιβή για το διδακτικό έργο που παρέχουν στο πρόγραμμα. Συνοπτικά, η αξιοποίηση των εσόδων του ΠΜΣ περιλαμβάνει:

- Την κάλυψη εξόδων του διδακτικού προσωπικού για την ενίσχυση των ακαδημαϊκών και ερευνητικών τους δραστηριοτήτων, όπως η δημοσίευση ερευνητικών εργασιών σε υψηλού κύρους περιοδικά σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων, η συμμετοχή τους σε επιστημονικά συνέδρια και ημερίδες, και σε επιστημονικές ενώσεις στο γνωστικό πεδίο του ΠΜΣ.

- Τη διοργάνωση ημερίδων και ομιλιών εξειδικευμένων επιστημόνων πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αλλοδαπής σε θέματα του επιστημονικού πεδίου του ΠΜΣ.
- Τη διοργάνωση επιστημονικών ημερίδων με σκοπό την παρουσίαση ΜΔΕ που κρίθηκαν ως εξαιρετικές ή/και τη διεξαγωγή ομιλιών από καταξιωμένους επαγγελματίες του χώρου ή/και εκπροσώπους μεγάλων δημόσιων ή ιδιωτικών οργανισμών με αντικείμενο το διαδίκτυο των πραγμάτων.
- Την αγορά εξειδικευμένου λογισμικού (ή την ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού), την προμήθεια/ανανέωση υλικού εξοπλισμού, και την αγορά αναλωσίμων που κρίνονται αναγκαία για την υποστήριξη των διδακτικών και ερευνητικών στόχων του ΠΜΣ και την εκπόνηση των ΜΔΕ.
- Τη χορήγηση υποτροφιών ή/και βραβείων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες.
- Την κάλυψη δαπανών που αφορούν τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως ο σχεδιασμός και η συντήρηση του ιστοτόπου, η ανάπτυξη και συντήρηση συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων εγγραφής στο ΠΜΣ, η τεχνική υποστήριξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας για την εξ αποστάσεως διδασκαλία μαθημάτων με σύγχρονο τρόπο, και τέλος τη δημοσιότητα και προβολή του Προγράμματος.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.7.1. Αξιολόγηση των διαθέσιμων πόρων / Σχεδιασμός ιδεατών εργαστηρίων	Σχεδιασμός και δοκιμή ενός ιδεατού εργαστηρίου	Ακαδημαϊκό έτος 2026 - 27	Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία των ΠΣ

2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ

Η συλλογή, ανάλυση και χρήση πληροφοριών για την αποτελεσματική διαχείριση του ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ στηρίζεται στο ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης της Γραμματείας (εφαρμογή Ηλεκτρονικής Γραμματείας – Φοιτητολόγιο UniverSIS), στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης eClass, στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ του ΠΑ και στο ΟΠΕΣΠ της ΕΘΑΕΕ.

Η εφαρμογή ηλεκτρονικής Γραμματείας **UniverSIS** που χρησιμοποιείται στο Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και σε όλο το ΠΑ, αποτελεί ενοποιημένο πληροφοριακό σύστημα Διαχείρισης Φοιτητολογίου για τη διαχείριση των ακαδημαϊκών διαδικασιών. Στην εφαρμογή UniverSIS, οι ΜΦ συνδέονται μέσω οποιουδήποτε φυλλομετρητή (web browser) και συσκευής, με τα στοιχεία του ιδρυματικού τους λογαριασμού, τα οποία έχουν λάβει κατά την εγγραφή τους, και μπορούν να κάνουν δήλωση μαθημάτων, εγγραφή σε εξάμηνο, να λαμβάνουν ειδοποιήσεις από τους διδάσκοντες και τη γραμματεία ή από ενέργειες συστήματος, να βλέπουν τους βαθμούς τους και να εκτυπώνουν πρόχειρη αναλυτική βαθμολογία τους, να υποβάλουν αιτήσεις για πιστοποιητικά ή ορκωμοσία κ.λπ. Η εφαρμογή UniverSIS επιτρέπει με αντίστοιχο τρόπο στους διδάσκοντες/διδάσκουσες την καταχώριση και ανάρτηση βαθμολογίας των μαθημάτων, την αποτύπωση του ιστορικού της βαθμολογίας ανά μάθημα, την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων για την επίδοση και την εξέλιξη της ακαδημαϊκής πορείας των φοιτητών/τριών κ.λπ. και στο διοικητικό προσωπικό της Γραμματείας, τη διεκπεραίωση όλων των σχετικών ακαδημαϊκών διαδικασιών και αιτημάτων, τον έλεγχο των προϋποθέσεων λήψης του διπλώματος των ΜΦ κ.λπ. Το σύστημα έχει τη δυνατότητα εξαγωγής των στοιχείων σε αρχεία υπολογιστικών φύλλων για την υποστήριξη της παραγωγής αναφορών και στατιστικών με στόχο την παρακολούθηση των δεικτών ποιότητας της στοχοθεσίας του ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ.

Η πλατφόρμα **eClass** (<https://eclass.aegean.gr/>) υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία και αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων. Ακολουθεί τη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και υποστηρίζει ασύγχρονη και σύγχρονη τηλεκπαίδευση. Η πρόσβαση των ΜΦ στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση απλού φυλλομετρητή (web browser) και τα στοιχεία του ιδρυματικού τους λογαριασμού, χωρίς την απαίτηση εξειδικευμένων τεχνικών γνώσεων. Η εφαρμογή eClass υποστηρίζει το σύνολο των διεργασιών της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας όπως η δημιουργία και διαχείριση ηλεκτρονικών μαθημάτων, η διαχείριση του εκπαιδευτικού περιεχομένου, η διαχείριση των χρηστών, ενώ παρέχει επίσης εργαλεία ενημέρωσης, επικοινωνίας, συνεργασίας, αξιολόγησης και αυτοαξιολόγησης για τους ΜΦ και ανατροφοδότησης για τους διδάσκοντες.

Για τη διεξαγωγή μαθημάτων με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας, μέσω του συστήματος eClass, χρησιμοποιούνται η εφαρμογή εικονικής ψηφιακής τάξης Big Blue Button (BBB), που δίνει επίσης τη δυνατότητα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων και στοιχείων για τη διδασκαλία και τους διδασκόμενους,

όπως η συχνότητα και ο χρόνος ενασχόλησης των ΜΦ με τα εκπαιδευτικά αντικείμενα, καθώς και η εφαρμογή τηλεδιάσκεψης zoom (<https://aegean-gr.zoom.us/>). Ακόμα, μέσω του συστήματος eClass δίνεται η δυνατότητα χρήσης του λογισμικού ελέγχου λογοκλοπής Turnitin, προκειμένου τόσο οι διδάσκοντες όσο και οι ΜΦ να μπορούν να ελέγχουν το περιεχόμενο των εργασιών.

Ειδικά για τη διαχείριση των ΜΔΕ και τη συλλογή στοιχείων σχετικά με την εκπόνηση των διπλωματικών εργασιών (όπως πχ. πλήθος διπλωματικών ανά διδάσκοντα κ.λπ.) χρησιμοποιείται το σύστημα Octopus (<https://octopus.icsd.aegean.gr/>) που έχει αναπτύξει το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ για τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν ακαδημαϊκές διαδικασίες και τη συλλογή στοιχείων αξιολόγησης της ποιότητας των Προγραμμάτων Σπουδών που προσφέρει. Το Octopus ειδικότερα, δίνει τη δυνατότητα ανάρτησης θεμάτων διπλωματικών εργασιών από τους διδάσκοντες με τις απαραίτητες πληροφορίες/ στοιχεία αυτών, την εξαγωγή στοιχείων που αφορά το πλήθος των ΜΔΕ που αναλαμβάνει κάθε διδάσκων κ.λπ. Για τη συλλογή και ανάλυση των στοιχείων των αιτήσεων των υποψηφίων του ΠΜΣ, όπως πχ ο μέσος βαθμός και το Ίδρυμα απονομής πτυχίου/διπλώματος, ο τόπος κατοικίας, η ηλικία, η επαγγελματική ή οικογενειακή κατάσταση κ.λπ., χρησιμοποιείται η εφαρμογή nautilus (<https://nautilus.aegean.gr/>).

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που συντονίζει η ΜΟΔΙΠ του ΠΑ, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, συντάσσει, σε ετήσια βάση, Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία αποτυπώνει την τρέχουσα κατάσταση των ΠΜΣ Τμήματος, τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες των μελών ΔΕΠ, στοιχεία για το διοικητικό προσωπικό και τις υποδομές του Τμήματος, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης διδακτικού έργου και υποστηρικτικών δομών από τους/τις φοιτητές/τριες και τους/τις αποφοίτους του Τμήματος και περιλαμβάνει προτάσεις για ζητήματα που επιδέχονται βελτίωσης και τρόπους πραγματοποίησής της. Το περιεχόμενο της Έκθεσης σχετικά με το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ αποτελεί αντικείμενο συζήτησης στη ΣΕ, όπου και αξιολογούνται τα αποτελέσματα με στόχο την επικαιροποίηση, όταν χρειάζεται των στόχων ποιότητας του ΠΜΣ.

Μεταξύ άλλων, συλλέγονται και αξιολογούνται στοιχεία που αφορούν τους δείκτες στοχοθεσίας, αλλά και την ευρύτερη στρατηγική του ΠΜΣ, όπως είναι εξέλιξη του αριθμού των νεοεισερχόμενων ΜΦ, η κατανομή της βαθμολογίας τους στα μαθήματα και τη διπλωματική εργασία, η εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων, καθώς και επιμέρους στοιχεία ανά μάθημα όπως η χρήση πολλαπλής βιβλιογραφίας, η χρήση και η επάρκεια των εκπαιδευτικών μέσων, ο αριθμός φοιτητών/τριών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση κ.λπ. Με ευθύνη της ΟΜΕΑ, η Συνέλευση του Τμήματος αναλύει τα στοιχεία και τα λαμβάνει υπόψη κατά τη διαδικασία συζητήσεων και αποφάσεων σχετικών με το ΠΜΣ. Η χρησιμότητα αυτών των στοιχείων μεγαλώνει όσο αυξάνονται τα έτη για τα οποία είναι διαθέσιμα.

Τέλος, για την κατανομή αιθουσών, εργαστηρίων και άλλων πόρων με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες όταν απαιτείται χρησιμοποιείται το Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Πόρων (<https://crms.aegean.gr/>) του Ιδρύματος, ενώ αναλύονται επίσης,

από την αρμόδια ομάδα για τη λειτουργία του ιστότοπου του ΠΜΣ στοιχεία που αφορούν την επισκεψιμότητα, κ.λπ. με στόχο την καλύτερη οργάνωση παροχής πληροφοριών του ΠΜΣ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ / Επέκταση του Octopus	Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων σχετικά με τις διπλωματικές εργασίες	Έτος 2026	Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ

2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ

2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ

Το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ δημοσιοποιεί τις εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές του δραστηριότητες, καθώς και το σύνολο της πληροφορίας που ενδιαφέρει τους ΜΦ, τους αποφοίτους και τους εν γένει ενδιαφερόμενους στο Διαδίκτυο (Internet). Ειδικότερα, το ΠΜΣ διατηρεί δική του ιστοσελίδα

(<http://msc.icsd.aegean.gr/security/>) που συνδέεται και είναι προσβάσιμη και μέσω του δικτυακού τόπου του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ (<https://www.icsd.aegean.gr/>), στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, το περιεχόμενο της οποίας επικαιροποιεί συστηματικά.

Το περιεχόμενο της ιστοσελίδας περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, αναλυτικές πληροφορίες, στα ελληνικά και τα αγγλικά, για το σκοπό και τους στόχους του ΠΜΣ, τον τίτλο που απονέμει, τις προϋποθέσεις εισαγωγής, τη διαδικασία αίτησης και επιλογής φοιτητών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και υλικό για την προσωπική συνέντευξη, την οργάνωση της φοίτησης και τον τρόπο και τα μέσα της εξ αποστάσεως διδασκαλίας, το περιεχόμενο, τους στόχους και τους διδάσκοντες των μαθημάτων, καθώς και την κατανομή τους σε εξάμηνα, το Ωρολόγιο Πρόγραμμα κάθε εξαμήνου, το Πρόγραμμα των εξεταστικών περιόδων, τις υποχρεώσεις των φοιτητών και των διδασκόντων, τη δυνατότητα και τις προϋποθέσεις μερικής φοίτησης, τον τρόπο και τα μέσα διδασκαλίας, τις δυνατότητες επαγγελματικής απασχόλησης των αποφοίτων, τις δραστηριότητες, τα νέα και το κόστος του Προγράμματος, τη δυνατότητα απαλλαγής από δίδακτρα και τη χορήγηση υποτροφιών, τον τρόπο αξιολόγησης του Προγράμματος, θέματα και πληροφορίες για την εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας, στοιχεία επικοινωνίας με το Τμήμα, τον/την Διευθυντή/ύντρια και τους διδάσκοντες, απόψεις αποφοίτων κ.ο.κ.

Στην ιστοσελίδα, η οποία έχει σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να επιτρέπει την προσαρμογή του περιεχομένου σε οθόνες οποιασδήποτε σύγχρονης έξυπνης συσκευής (π.χ., smartphone, tablet) και με βάση της σχεδιαστικές αρχές τις απλότητας, της φιλικότητας, της ευχρηστίας και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία (λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο ΑΑ)), είναι επίσης αναρτημένα ο Οδηγός Σπουδών, ο Κανονισμός Λειτουργίας και η απόφαση Ίδρυσης του ΠΜΣ, η Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας, ο Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών, ο Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου, ο Οικονομικός Απολογισμός, καθώς και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του τρέχοντος έτους.

Επίσης, οι δραστηριότητες στο πλαίσιο του ΠΜΣ, όπως οι προσκεκλημένες ομιλίες, η διεξαγωγή workshops κ.λπ., οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή/και οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια και ημερίδες, αναρτώνται και στην ιστοσελίδα και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, ενώ το ΠΜΣ έχει επίσης παρουσία στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Linkedin), προκειμένου να ενημερώνει τους ΜΦ και τους αποφοίτους για τις δράσεις του και να λειτουργεί ως κόμβος δικτύωσης τόσο μεταξύ τους όσο και με την ακαδημαϊκή κοινότητα και άλλους φορείς, όπως είναι οι εταιρίες στο χώρο της Ασφάλειας Πληροφοριών. Τέλος, το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ διατηρεί λίστα με τα στοιχεία επικοινωνίας των αποφοίτων του ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, προκειμένου να ενημερώνονται σε θέματα του ενδιαφέροντος τους.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ / Αναβάθμιση ιστοσελίδας	Αναβάθμιση του ιστότοπου των ΠΜΣ, ώστε να γίνει πιο ελκυστικός και εύχρηστος	Έτος 2025	Συνέλευση Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

2.10.1 Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης

Το ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ εφαρμόζει ετήσια εσωτερική αξιολόγηση στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας του ΠΑ. Υπό το συντονισμό και τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ του ΠΑ, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΜΠΕΣ συντάσσει Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος με ποσοτικά στοιχεία για την απόδοση του έργου του Τμήματος σχετικά με τους ακόλουθους άξονες: προσωπικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, υποδομές, εξέλιξη του φοιτητικού πληθυσμού και εξέλιξη των αποφοίτων του, αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Η Έκθεση υποβάλλεται στη Συνέλευση του Τμήματος για έγκριση και προγραμματισμό των απαιτούμενων ενεργειών για την εφαρμογή της στοχοθεσίας, και κατόπιν υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ του ΠΑ. Η ΣΕ του ΠΜΣ αξιολογεί τα αποτελέσματα της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης που αφορούν το διδακτικό έργο που παρέχεται στο ΠΜΣ Ασφάλεια ΠΕΣ, σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή του, προκειμένου να προσαρμόσει ή ανασχεδιάσει, όπου απαιτείται τις ενέργειες επίτευξης των στόχων ποιότητας που έχει θέσει.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10.1. Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης / Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Ιανουάριος 2026	ΟμΕΑ, Δντης ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΣ και ΠΜΣ του Τμήματος

Η Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος Μηχ/κών ΠΕΣ για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος συνίσταται στη δέσμευση του Τμήματος για την εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών σε υψηλό επίπεδο, αξιοποιώντας την έρευνα υψηλού επιπέδου και την εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία του διδακτικού δυναμικού των ΠΜΣ, με διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και στόχο την ωφέλεια των διδασκόμενων και της ευρύτερης κοινωνίας από τη δημιουργία άρτια εκπαιδευμένων στελεχών για τους κλάδους στους οποίους αυτά στοχεύουν. Στο πλαίσιο αυτό, ο στρατηγικός σχεδιασμός (Στοχοθεσία Ποιότητας) για το ΠΜΣ περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις γενικούς Στρατηγικούς Στόχους:

- Συνεχής αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου και ενίσχυση των επιδόσεων των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ) με επέκταση της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στον τομέα παροχής προγραμμάτων σπουδών με εναλλακτικές μορφές μάθησης.
- Υποστήριξη του ερευνητικού έργου και ερευνητικού δυναμικού.
- Υποστήριξη της Διεθνοποιημένης και Διεθνούς διάστασης του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΜΣ.

Ο στρατηγικός σχεδιασμός εναρμονίζεται πλήρως με αυτόν του Τμ. Μηχ/κών Π.Ε.Σ. και του Ιδρύματος.

Η εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας συνιστά μια διαρκή διαδικασία βελτίωσης των εκπαιδευτικών πρακτικών και προϋποθέτει εγρήγορση και ακαδημαϊκό διάλογο για τη διασφάλισή της. Στη διαμόρφωση της πολιτικής ποιότητας, το ΠΜΣ λαμβάνει υπόψη τις ευρύτερες ακαδημαϊκές εξελίξεις και τη διαμόρφωση ενός ευρωπαϊκού και διεθνούς ακαδημαϊκού χάρτη ως προς τη σύνθεση και δομή των ΠΜΣ, καθώς και τις τάσεις της αγοράς εργασίας στο πεδίο της ψηφιακής τεχνολογίας, όπου τα δεδομένα μεταβάλλονται διαρκώς. Για την επίτευξη των σκοπών και στόχων του ΠΜΣ στο πλαίσιο διασφάλισης ποιότητας εφαρμόζονται οι ακόλουθες αρχές ποιότητας:

- Η δομή και οργάνωση του ΠΜΣ να εξυπηρετεί τον επιστημονικό του χαρακτήρα, με στόχο την προσφορά γνώσεων και την ανάπτυξη δεξιοτήτων στο επιστημονικό πεδίο της Ασφάλειας ΠΕΣ.
- Τα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ να ανταποκρίνονται στο Ευρωπαϊκό και Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης επιπέδου 7.
- Διασφάλιση της ακαδημαϊκής ποιότητας στην εκπαιδευτική και στην ερευνητική διαδικασία.

- Διασφάλιση της καταλληλότητας του διδακτικού προσωπικού και συνεχής διεύρυνση και ενίσχυση των προσόντων του, σύμφωνα με τις επιταγές της εξέλιξης της επιστημονικής έρευνας και τις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Παροχή του κατάλληλου επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες, ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της κοινωνίας και της οικονομίας, ενώ παράλληλα να αποκτήσουν τη βάση για σπουδές σε διδακτορικό επίπεδο.
- Παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής ποιότητας και αναγνώρισης, το οποίο εμπλουτίζει τους στόχους και το περιεχόμενο του διδακτικού έργου που προσφέρει το ΠΜΣ.
- Παραγωγή καινοτόμου έρευνας με στόχο την κατάκτηση νέας επιστημονικής γνώσης και τη μεταφορά και διασύνδεση της μέσω των αποφοίτων ή/και των διπλωματικών εργασιών τους στους σχετικούς με το ΠΜΣ κλάδους.
- Ενίσχυση της διεθνοποιημένης και διεθνούς διάστασης του ερευνητικού έργου των διδασκόντων και των ερευνητικών συνεργασιών και εν γένει της εξωστρέφειας στο πλαίσιο του ΠΜΣ.
- Διαρκή βελτίωση των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών μέσω ενσωμάτωσης νέας επιστημονικής γνώσης, υιοθέτησης νέων σύγχρονων και καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας και την προώθηση της φοιτητοκεντρικής εκπαίδευσης.
- Ενίσχυση της αλληλεπίδρασης με την αγορά εργασίας και τους αποφοίτους του ΠΜΣ, στο πλαίσιο της εναρμόνισης με τις σύγχρονες εθνικές και διεθνείς απαιτήσεις στο γνωστικό πεδίο του ΠΜΣ.
- Συνεχή αναβάθμιση των υποδομών (εξοπλισμού, λογισμικού) και των παρεχόμενων διοικητικών, ψηφιακών και υποστηρικτικών υπηρεσιών που προσφέρονται στο ΠΜΣ.
- Συνεχή παρακολούθηση και βελτίωση της ποιότητας των δράσεων του ΠΜΣ διαμέσου των θεσμικών του οργάνων, των οργάνων του Τμήματος και της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και την εφαρμογή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.
- Διασύνδεση του ΠΜΣ με τις τελευταίες εξελίξεις της επιστήμης και με τις ανάγκες των σχετικών κλάδων της οικονομίας, προς ωφέλεια του κοινωνικού συνόλου.
- Διαρκή επικοινωνία και διαβούλευση με φορείς και θεσμικά όργανα των κλάδων που σχετίζονται με τα αντικείμενα του ΠΜΣ.
- Παρακολούθηση, ανάλυση και σύγκριση με τα δεδομένα συναφών ΠΜΣ σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ στην ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο περιεχόμενο του Οδηγού Σπουδών του ΠΜΣ.
- Τακτική ανασκόπηση των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του ΠΜΣ σε συνεργασία με την ΟμΕΑ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και την ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Τα μέλη ΔΕΠ του τμήματος ΜΠΕΣ αλλά και οι συνεργαζόμενοι διδάσκοντες ερευνητές συμμετέχουν σε επιτροπές, ομάδες και συμβούλια των δύο θεματικών περιοχών του Π.Μ.Σ.-ΗΔ, διασφαλίζοντας τη συνεχή πληροφόρηση τους με αποτελέσματα εργασιών και ευρύτερη ενημέρωση που σχετίζεται με αναδυόμενες επαγγελματικές δεξιότητες και προοπτικές, και οι οποίες διαμόρφωσαν το σχεδιασμό των μαθησιακών αποτελεσμάτων του Π.Μ.Σ., ενώ αποτελεί χρήσιμη ανατροφοδότηση για μελλοντικές εισηγήσεις τους για επικαιροποιήσεις του Π.Μ.Σ..

Επιπρόσθετα, η ΣΕ του ΠΜΣ παρακολουθεί συνεχώς διεθνή πρότυπα ή επικαιροποιήσεις μελετών γνωστών οργανισμών σχετικά με τις εξελίξεις των αντικειμένων του ΠΜΣ, που αφορά σε προγράμματα σπουδών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης όπως του Πανεπιστημίου Ηνωμένων Εθνών (UNU-EGOV) και διεθνή συνέδρια όπως το HICSS, το ICEGOV, το EGOV-CeDEM-ePart κλπ. Παράλληλα, σε εθνικό επίπεδο παρακολουθεί συνεχώς τις εξελίξεις και τις ανάγκες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (ΚΕΔΕ), του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης αλλά και τα προγράμματα σπουδών άλλων ελληνικών πανεπιστημίων (π.χ. Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο κ.α., βλ. 2.4)

Όσον αφορά την αξιολόγηση και παρακολούθηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων, βασική ανατροφοδότηση αποτελούν οι επιδόσεις των ΜΦ στα προσφερόμενα μαθήματα όσο και οι απαντήσεις στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης που καλούνται να συμπληρώσουν οι ΜΦ για κάθε μάθημα που εγγράφονται και παρακολουθούν, μέσω του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ. Καθώς το ΠΜΣ είναι σχετικά νέο, δεν υπάρχει ακόμα καταγεγραμμένη έρευνα για την ακαδημαϊκή και επαγγελματική πορεία των αποφοίτων ΜΦ και η οποία να καταγράφει την εμπειρία τους σχετικά με τις επιστημονικές και επαγγελματικές δυνατότητες που προσφέρει το ΠΜΣ.

Κατά συνέπεια, η διαδικασία αξιολόγησης της υλοποίησης του ΠΜΣ είναι επαρκής.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.1 Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων από φοιτητές/τριες	Ανάλυση των αξιολογήσεων	02/2025, 06/2025	ΜΟΔΙΠ, Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
2.3.2 Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ /	Επιλογή στελεχών της αγοράς και	12/2025	Δ/ντης ΠΜΣ, ΣΕ ΠΜΣ

Συγκρότηση εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής	του δημόσιου τομέα, πρόσκλησή τους, συγκρότηση της επιτροπής		
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3. Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Σχεδιασμός και αποστολή ερωτηματολογίου αξιολόγησης προς τους απόφοιτους του ΠΜΣ, συλλογή στοιχείων και επεξεργασία τους	Αποστολή ερωτηματολογίου στους αποφοίτους, συλλογή και επεξεργασία των απαντήσεων	01/2026	Δ/ντης ΠΜΣ, ΕΠΣ
2.3.4 Αξιολόγηση της υλοποίησης του ΠΜΣ / Αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών σε συνεργασία με την εξωτερική συμβουλευτική επιτροπή	Συνεδρίαση της επιτροπής, ανάλυση του προγράμματος σπουδών, διατύπωση προτάσεων	01/2026	Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

Η φοιτητοκεντρική μάθηση στο ΠΜΣ υποστηρίζεται από μεθόδους διδασκαλίας που στοχεύουν στην αυξημένη διάδραση μεταξύ διδασκόντων και Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ), που ενθαρρύνουν την ενεργή συμμετοχή τους και υποστηρίζουν τις μεταφερόμενες δεξιότητες όπως η ικανότητα σχεδίασης και υλοποίησης ερευνητικών λύσεων, επίλυσης προβλημάτων, η κριτική και η

στοχαστική σκέψη, η ικανότητα να «τοποθετούνται» ορθά σε ερευνητικά ερωτήματα, να προχωρούν επιτυχώς σε βιβλιογραφική επισκόπηση, η γνώση των βασικών αρχών οργάνωσης της έρευνας και διασύνδεσης της έρευνας με τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας.

Στο πλαίσιο αυτό, οι διδάσκοντες/ουσες επιλέγουν από μια πλειάδα μεθόδων, εστιάζοντας στο γνωστικό υπόβαθρο, στα ιδιαίτερα ενδιαφέροντα, καθώς και στην ενδεχόμενη επαγγελματική/ερευνητική εμπειρία των ΜΦ. Συγκεκριμένα, η μάθηση στο Π.Μ.Σ. Η.Δ. πραγματοποιείται μέσω παρουσιάσεων σε αίθουσα διδασκαλίας, σε οργανωμένα επί τούτω (ad hoc) σεμινάρια και συνεργατικές ομάδες, συχνά με προσκεκλημένους ομιλητές ειδικούς στον χώρο της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα), ατομικές συναντήσεις (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα) με τον επιβλέποντα/ουσα ή άλλο μέλος ΔΕΠ και συνεργασία μεταξύ των ερευνητικών ομάδων (Θεματικών Πεδίων). Επιπλέον, η διαδικασία της συλλογικής έρευνας (και κατ' επέκταση ευρύτερα της ερευνητικής μάθησης στο ΠΜΣ μέσω των εργασιών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας), πραγματοποιείται και με την αλληλεπίδραση των ΜΦ με Υποψήφιους Διδάκτορες και της συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα του Τμήματος, εφ' όσον προκύψουν. Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στο περίγραμμα (syllabus) του κάθε μαθήματος.

Σε κάθε περίπτωση, η φοιτητοκεντρική μάθηση ενισχύεται με την αυξημένη διάδραση που ενθαρρύνεται να υπάρχει μεταξύ διδασκόντων/ουσών και ΜΦ, αλλά και μεταξύ των ΜΦ σε περιοδικές συναντήσεις (με ηλεκτρονικά μέσα) που διεξάγονται παρουσία όλων των ΜΦ αλλά και αποφοίτων.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι για το σύνολο των μαθημάτων προσφέρεται ηλεκτρονική τάξη (e-class), η οποία διαθέτει έναν ικανό αριθμό συνεργατικών εργαλείων (γραμμή μάθησης, συζητήσεις, ανακοινώσεις, ημερολόγιο, τηλεσυνεργασία κ.ά.), τα οποία δυνητικά συμβάλλουν περαιτέρω στη διδακτική και μαθησιακή διαδικασία και αυξάνουν την εμπλοκή των ΜΦ και διδασκόντων/ουσών σε αυτή.

Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων

Στο ΠΜΣ ακολουθείται διαδικασία διαχείρισης παραπόνων που έχει θεσπιστεί στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Συγκεκριμένα, έχει θεσπιστεί ειδική επιτροπή φοιτητικών παραπόνων (ΕΦΠ) για το Π.Μ.Σ. ΗΔ στην οποία μπορούν να απευθυνθούν και οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές/τριες (ΜΦ) του ΠΜΣ για να καταθέσουν τις προτάσεις τους, τα σχόλιά τους, τα παράπονά τους και τις συστάσεις τους. Η ΕΦΠ αποτελεί ένα πρόσθετο μέσο επικοινωνίας των φοιτητών με το ΠΜΣ, το οποίο συμπληρώνει τον θεσμό του προσωπικού Ακαδημαϊκού Συμβούλου (ΑΣ) (έντυπο Μ3.3) και απαρτίζεται από τον/την εκάστοτε Διευθυντή/τρια του ΠΜΣ, και δύο (2) μέλη της ΣΕ (Χαραλαμπίδης, Λουκής). Η ΕΦΠ διαχειρίζεται, καταγράφει και εξετάζει παράπονα και προτείνει λύσεις και ενδεχομένως παραπέμπει το θέμα σε επίπεδο ΕΠΣ ή και σε ανώτερο επίπεδο, όπως την Ιδρυματική Επιτροπή Παραπόνων (ΙΕΠ) του Γραφείου Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, εφόσον κρίνεται απαραίτητο. Η συγκεκριμένη επιτροπή δεν αντικαθιστά την ΙΕΠ αλλά λειτουργεί συμπληρωματικά

ως ένα ενδιάμεσο επίπεδο επικοινωνίας των ΜΦ του ΠΜΣ με το ακαδημαϊκό και διοικητικό του προσωπικό. Επίσης, η ΕΦΠ δεν λαμβάνει υπόψη και δεν αποστέλλει απάντηση σε μηνύματα με υβριστικό περιεχόμενο, καθώς και σε μηνύματα τα οποία περιέχουν ανεπαρκή ή μη αληθή στοιχεία επικοινωνίας.

Ο μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων ακολουθεί την παρακάτω αλληλουχία ενεργειών:

1. Ο/Η ΜΦ επιθυμεί να καταθέσει ένα παράπονο/σχόλιο.
2. Ο/Η ΜΦ ενημερώνει τον/την ΑΣ του/της.
3. Ο/Η ΑΣ συζητά με τον/την ΜΦ το παράπονο/σχόλιο.
4. Ο/Η ΑΣ μαζί με τον/την ΜΦ προχωρούν στη διαχείριση του παραπόνου/σχολίου.
5. Αν δεν υπάρξει επιτυχής διαχείριση του παραπόνου/σχολίου ο/η ΑΣ ή απευθείας ο/η ΜΦ αποστέλλει το παράπονο/σχόλιο στην επιτροπή φοιτητικών παραπόνων του Τμήματος.
6. Ο Πρόεδρος με τα μέλη της ΕΦΠ διαχειρίζονται το παράπονο/σχόλιο και ενημερώνουν τον/την ΜΦ για τις ενέργειές τους.
7. Αν δεν υπάρξει επιτυχής διαχείριση του παραπόνου/σχολίου, ο/η ΜΦ με τη βοήθεια της ΕΦΠ του Τμήματος απευθύνεται στην Ιδρυματική Επιτροπή Παραπόνων (ΙΕΠ), όπως παρουσιάζεται αδρομερώς στην επόμενη ενότητα.
8. Σε κάθε περίπτωση ενημερώνεται ο/η Διευθυντής τής και ο/η ΑΣ για το αποτέλεσμα της διαχείρισης του παραπόνου/σχολίου.

Εφόσον υπάρχουν αντίστοιχες περιπτώσεις ο/η Διευθυντής/ντρια του ΠΜΣ ενημερώνει τη Συνέλευση του ΜΠΕΣ τόσο για τις περιπτώσεις που παρουσιάστηκαν και διαχειρίστηκαν μεμονωμένα οι ΑΣ, χωρίς να αποκαλύπτονται τα προσωπικά στοιχεία των φοιτητών/τριών, όσο και για όποιες ενέργειες πραγματοποιήθηκαν.

Επιπλέον, όπως αναφέρθηκε και παραπάνω, οι ΜΦ δύνανται να επικοινωνήσουν ή/και να ενημερωθούν από την ΙΕΠ μέσω της ιδρυματικής διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου complaints@aegean.gr. Οι ΜΦ ενημερώνονται και από τις παρακάτω ιστοσελίδες:

Ιδρυματική ιστοσελίδα: <https://www.aegean.gr/παράπονα-συστάσεις>

Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (ΜΔΕ), η οποία έχει ερευνητικό ή αναπτυξιακό χαρακτήρα, έχει βαρύνοντα ρόλο στην εκπαιδευτική διαδικασία του ΠΜΣ, της αποδίδονται 30 ECTS, και αποτελεί κατεξοχήν πεδίο εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης του ΠΜΣ. Η επιλογή του θέματος και του/της επιβλέποντος/ουσας γίνεται από τους ΜΦ στη βάση των ιδιαίτερων ερευνητικών ενδιαφερόντων τους και μετά από συζήτηση με τους/τις διδάσκοντες/ουσες, οι οποίοι προτείνουν Θεματικές Περιοχές στο πλαίσιο των διδακτικών αντικειμένων του ΠΜΣ. Οι επιβλέποντες/ουσες καθηγητές/τριες προσφέρουν συμβουλευτική, καθοδήγηση και υποστήριξη στους φοιτητές/τριες σε όλα τα στάδια εκπόνησης της εργασίας: στη διατύπωση του τίτλου και της ερευνητικής πρότασης, την αναζήτηση πηγών και βιβλιογραφίας, την ανάλυση των πηγών, τη διατύπωση της ερευνητικής μεθοδολογίας, τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων, τη σχεδίαση και υλοποίηση συστήματος, την ερμηνεία και συζήτηση αποτελεσμάτων, τη διαδικασία συγγραφής

και διόρθωσης της εργασίας και την παρουσίαση σε ανοικτό ακροατήριο. Για το σκοπό αυτό οι επιβλέποντες/ουσες έχουν τακτικές συναντήσεις και συνεχή επικοινωνία με τους ΜΦ με στόχο τη συνεργασία στο πλαίσιο της έρευνας και συγγραφής της ΜΔΕ.

Εκπαιδευτικές μέθοδοι

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι που εφαρμόζονται στο ΠΜΣ αξιολογούνται με δύο τρόπους: άτυπα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και τυπικά μέσω της συμπλήρωσης ανώνυμων ερωτηματολογίων. Η άτυπη αξιολόγηση προκύπτει στο πλαίσιο της διάδρασης διδασκόντων-διδασκομένων στη διάρκεια του μαθήματος, μέσα από διαλογική συζήτηση στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού. Η άτυπη αξιολόγηση μπορεί να έχει άμεσα αποτελέσματα, καθώς επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να διαπιστώσουν εγκαίρως τυχόν αστοχίες και να προβούν άμεσα σε κινήσεις βελτίωσης, ώστε να ανταποκριθούν στις ανάγκες των ΜΦ. Η τυπική αξιολόγηση γίνεται με ανώνυμα ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες πριν την λήξη κάθε εξαμήνου, όπως προβλέπεται στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, και περιγράφεται ακολούθως.

Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης, οι ΜΦ καλούνται από την ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου, δύο εβδομάδες πριν τη λήξη κάθε εξαμήνου, να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά στην ειδική πλατφόρμα ανώνυμα ερωτηματολόγια για την αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων. Ο κάθε διδάσκων/ουσα ενημερώνει τους ΜΦ για τη χρησιμότητα και αναγκαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης για την εν γένει βελτίωση των μαθησιακών υπηρεσιών με στόχο να ενθαρρύνει τη συμμετοχή των ΜΦ σε αυτήν. Η τυπική αξιολόγηση προσφέρει μια συνολική αποτίμηση του διδακτικού έργου, που επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να εκτιμήσουν την αποτελεσματικότητα των τρόπων παράδοσης και των εκπαιδευτικών μεθόδων που εφάρμοσαν στη διάρκεια του εξαμήνου και να προβούν σε κινήσεις βελτίωσης εν όψει του επόμενου ακαδ. Έτους. Οι διδάσκοντες/ουσες μελετούν τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια στην πλατφόρμα αξιολόγησης και λαμβάνουν υπόψη τις αξιολογήσεις και τα σχόλια των ΜΦ ώστε να τροποποιούν και να βελτιώνουν συνέχεια την οργάνωση των μαθημάτων και τους τρόπους διδασκαλίας.

Συνολικά, η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας στο ΠΜΣ είναι αντικείμενο διαρκούς εξέτασης, ανάλυσης, κριτικής, αξιολόγησης και βελτίωσης και θεωρείται ότι είναι επαρκής, γεγονός που αποδεικνύεται από τη βαθμολογία αξιολόγησης των ΜΦ η οποία κυμαίνεται κατά μέσο όρο σε υψηλά επίπεδα (κοντά ή άνω του 4.5/5 για το σύνολο σχεδόν των μαθημάτων). Ωστόσο, η συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις διαδικασίες αξιολόγησης παραμένει περιορισμένη.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.4.1 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Παρότρυνση φοιτητών/τριών για συμμετοχή στη διαδικασία	Ενημέρωση των φοιτητών/τριών από τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος σχετικά με την έναρξη και τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και την παρότρυνσή τους να συμμετέχουν σε αυτή.	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από φοιτητές	Ομ.Ε.Α. , Διδάσκοντες/ουσες ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
Εν.2.4.2 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Ενίσχυση της αξιολόγησης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων	Διεξαγωγή συζήτησης εντός του μαθήματος με αντικείμενο τη βελτίωση της ποιότητας του μαθήματος	2025/2026	Μέλη ΔΕΠ

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των

Κάθε χρόνο το Π.Μ.Σ. του Τμήματος, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη, σε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης και της ιστοσελίδας του

οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος, σχετική με το Π.Μ.Σ, του οποίου η έναρξη έχει προγραμματισθεί για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Στην προκήρυξη αναφέρονται οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών καθώς και τα κριτήρια/διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, και συγκεκριμένα: (α) όλα τα δικαιολογητικά που απαιτείται να κατατεθούν, (β) η απαίτηση υποβολής των υποψηφίων σε προφορική συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Εξέτασης/Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών, (γ) οι ημερομηνίες διενέργειας της συνέντευξης και (δ) ο τρόπος βαθμολόγησης. Για την συνέντευξη του / της υποψηφίου, είναι δυνατή η χρήση μέσων τηλεπικοινωνίας ή/και τηλεκπαίδευσης. Όλες οι ανωτέρω πληροφορίες διατυπώνονται ξεκάθαρα στην προκήρυξη επιλογής νέων υποψηφίων.

Το Τμήμα ΜΠΕΣ ορίζει Επιτροπή Εξέτασης, Επιλογής και Αξιολόγησης των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών, η οποία βάσει της προκήρυξης και με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, προχωράει στα εξής:

1. Καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.
2. Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια (σε περίπτωση που έχουν τεθεί τέτοια).
3. Καλεί σε συνέντευξη όσους/ες υποψηφίους/ες αποφασισθεί να κληθούν. Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα Μέλη της οικείας Επιτροπής.
4. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και εισηγείται την τελική επιλογή με βάση τα κριτήρια που είναι ανακοινώνονται στην προκήρυξη
5. Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του ΠΜΣ.

Αν υπάρχουν περισσότεροι/ες υποψήφιοι/ες με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων για την κάλυψη της τελευταίας θέσης, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτήν την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών ή άλλων επιμέρους κριτηρίων επιλογής.

Το ΠΜΣ εφαρμόζει πλήρως το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες αναφέρονται αναλυτικά για κάθε μάθημα στον Οδηγό και Κανονισμό Σπουδών, στις αναλυτικές φόρμες των μαθημάτων σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ. Στις αναλυτικές φόρμες της ΑΔΙΠ αποτυπώνεται ο φόρτος εργασίας των ΜΦ με αντιστοίχιση μιας πιστωτικής μονάδας σε 25-30 ώρες εργασίας τους. Εξήντα πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντιστοιχούν στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους και τριάντα πιστωτικές μονάδες (ECTS) ενός εξαμήνου.

Κάθε ένα από τα μαθήματα του ΠΜΣ στο πρώτο και δεύτερο εξάμηνο αντιστοιχεί σε 7.5 πιστωτικές μονάδες (7.5 ECTS), ενώ στο τρίτο εξάμηνο τα μαθήματα «Πρακτική Άσκηση» και «Θερινό Σχολείο Ηλεκτρονικής

Διακυβέρνησης» αντιστοιχούν σε 2.5 ECTS και η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αντιστοιχεί σε 27.5 ECTS (πιστωτικές μονάδες).

Για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον 120 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Μαζί με τον τίτλο σπουδών (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα) εκδίδεται αυτόματα το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για τους/τις αποφοίτους. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που περιλαμβάνει το έγγραφο αυτό για τη φύση, το επίπεδο και το περιεχόμενο των σπουδών των ΜΦ καθώς και για τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους διευκολύνει την κατανόηση του ακαδημαϊκού προφίλ των αποφοίτων. Η εφαρμογή χορήγησης του Παραρτήματος Διπλώματος παρέχεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο, ακολουθώντας ισχύουσες αποφάσεις για όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ώστε η διαφάνεια των σπουδών, των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων των αποφοίτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης των χωρών της Ε.Ε. να ορίζεται με ενιαίο τρόπο.

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ παρέχεται στους ΜΦ η δυνατότητα κινητικότητας στο εξωτερικό για σπουδές και πρακτική άσκηση. Οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ μπορούν να μετακινηθούν, μετά από έγκριση του Διευθυντή/τριας, για σπουδές (διεξαγωγή έρευνας) κατά τη Θερινή Περίοδο σε Τμήματα συνεργαζόμενων πανεπιστημίων (δίκτυα Erasmus+ και ERUA) με συναφή προγράμματα σπουδών, καθώς και για πρακτική άσκηση μετά το πέρας της Θερινής Περιόδου. Οι θέσεις κινητικότητας προκηρύσσονται ετησίως από το Γραφείο Erasmus+ του ΠΑ. Η υποβολή των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται ηλεκτρονικά, με βάση τις οδηγίες που εμπεριέχονται στην προκήρυξη και με την καθοδήγηση του/της Υπεύθυνου/ης Erasmus+ του Τμήματος. Οι ΜΦ ενημερώνονται σχετικά με τα προγράμματα Erasmus+ από μέσω της ενημερωμένης ιστοσελίδας <http://erasmus.aegean.gr/el/>, αλλά και με ηλεκτρονικά μηνύματα του Γραφείου Erasmus+ του ΠΑ και του Υπεύθυνου Erasmus του Τμήματος.

Ωστόσο, οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ δεν αξιοποιούν αυτή τη δυνατότητα, καθώς οι περισσότεροι είναι εργαζόμενοι.

Το ΔΜΣ υπογράφεται από τον Πρύτανη του ΠΑ, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους. Στους αποφοίτους του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης του Προγράμματος. Οι ΜΦ προκειμένου να λάβουν είτε το ΔΜΣ είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος, και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Η καθομολόγηση και απονομή των ΔΜΣ γίνεται διά ζώσης σε ειδική τελετή, ενώ τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την

επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους δύναται ο/η απόφοιτος να συμμετέχει σε τελετή ορκωμοσίας/καθομολόγησης εξ αποστάσεως. ΔΜΣ που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού & θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

Μαζί με το ΔΜΣ εκδίδεται Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ, το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Διασφάλιση χορηγιών υποτροφιών του ΠΜΣ	Διασφάλιση χορηγιών για την παροχή υποτροφιών αριστείας	Ακαδημαϊκό έτος 2023-24	Δ/ντης ΠΜΣ, μέλη ΔΕΠ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Αναζήτηση χορηγιών για την παροχή υποτροφιών	Ανάπτυξη επαφών με εταιρείες και δημόσιους φορείς του χώρου προκειμένου να αναζητηθούν χορηγίες	2025/2026	Δ/ντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
--	---	-----------	----------------------

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ)

Διαδικασίες και κριτήρια επιλογής διδακτικού προσωπικού

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του Π.Μ.Σ “Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης” είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και συνεργαζόμενο μέλος ΔΕΠ άλλου πανεπιστημίου (United Nations University) που υπηρετούν γνωστικά αντικείμενα της Πληροφορικής και της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Το Π.Μ.Σ Η.Δ. υπερκαλύπτει τις απαιτήσεις του νόμου ως προς τη συμμετοχή μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Συγκεκριμένα, το ποσοστό συμμετοχής μελών διδακτικού προσωπικού του ΜΠΕΣ, ανέρχεται σε περισσότερο από το 80%. Η επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών ως προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ προκύπτει από το ανάλογο ερευνητικό και δημοσιευμένο τους έργο, όπως προκύπτει από τα βιογραφικά τους, το οποίο καλύπτει το σύνολο της επιστημονικής περιοχής του ΠΜΣ.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει επιδόσεις των 7 μελών του διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ στις βάσεις Google Scholar και Scopus, στρογγυλοποιημένες στο ακέραιο (ημερομηνία καταγραφής 14/12/2):

	Επιστημονικά άρθρα		Αναφορές		H-index	
	Google Scholar	Scopus	Google Scholar	Scopus	Google Scholar	Scopus
Μ.Ο.	154	96	3303	1452	26	17
Σύνολο	1230	771	26427	11613	Δεν υπολογίζεται	

Το ΠΜΣ Η.Δ. ακολουθεί τις διαδικασίες διαφάνειας και αξιοκρατίας κατά την κρίση επιλογής και εξέλιξης του προσωπικού του, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Η επιλογή και η εξέλιξη των μελών ΔΕΠ διενεργείται στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας (κεφάλαιο ΙΖ', Ν. 4957/2022). Το σύνολο των σχετικών διαδικασιών έχει τυποποιηθεί από την Κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων

του ΠΑ με περιγραφή των διαδικασιών και προτυποποίηση των σχετικών εγγράφων. Η συνέντευξη του τμήματος, με τη συνδρομή της Γραμματείας του Τμήματος, φροντίζει ώστε να εφαρμόζονται επακριβώς οι προβλέψεις του Νόμου για την αξιολόγηση των διδασκόντων και να διασφαλίζεται η διαφάνεια και εγκυρότητα της διαδικασίας εκλογής.

Το ΠΜΣ Η.Δ. σταθερά ενδιαφέρεται να προσελκύσει μέλη υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου. Ενθαρρύνει και υποστηρίζει την ερευνητική δραστηριότητα, τη διδακτική καινοτομία, την ανανέωση μαθημάτων και μεθόδων διδασκαλίας, απαιτώντας ταυτόχρονα τον σεβασμό των διδασκόντων μεταξύ τους και τον σεβασμό όλων απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. Προσφέρει υποστήριξη ερευνητικών προγραμμάτων, ισομερή κατανομή διδακτικού φόρτου εργασίας, συμμετοχή των μελών του διδακτικού προσωπικού τόσο στο ΠΠΣ όσο και στα ΠΜΣ, καθώς και σταθερή ροή στις εκπαιδευτικές άδειες.

Μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου

Ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ που εμπλέκονται στο ΠΜΣ κυμαίνεται από 2 έως 3 ώρες εβδομαδιαίως (αναφέρονται μόνο οι ώρες ανάθεσης του ΠΜΣ). Οι αναθέσεις είναι επιπρόσθετες των αναθέσεων στο ΠΠΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων (ΜΠΕΣ). Συνολικά, ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού κυμαίνεται από έξι (ελάχιστο επιτρεπτό) έως έντεκα ώρες. Σε κάθε περίπτωση, ο έλεγχος του εβδομαδιαίου φόρτου ανά μέλος διδακτικού προσωπικού αποτελεί αρμοδιότητα της Συνέλευσης και του Προέδρου του Τμήματος και πραγματοποιείται κατά τη διαδικασία ανάθεσης μαθημάτων.

Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές

Για κάθε μάθημα υπάρχει θεσμοθετημένη ανεξάρτητη διαδικασία αξιολόγησης του/της διδάσκοντα/ουσας που γίνεται ηλεκτρονικά από τον/την κάθε φοιτητή/τρια ανώνυμα. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων είναι διαθέσιμα σε κάθε διδάσκοντα/ουσα, στον Πρόεδρο του Τμήματος, στην ΟΜΕΑ, ενώ κατατίθενται από τα μέλη ΔΕΠ ως έγγραφα αξιολόγησης της διδακτικής τους ικανότητας στο πλαίσιο της εκλεκτορικής διαδικασίας για την εξέλιξή τους. Η πολιτική του ΠΜΣ ακολουθεί αυτή του Τμήματος είναι να ενθαρρύνει τους/τις ΜΦ να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία αξιολόγησης, τόσο στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, όσο και στα διάστημα που είναι «ανοικτή» η διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων, διδασκόντων/ουσών και υποδομών. Η ηλεκτρονική αξιολόγηση είναι “ανοικτή” σε διάστημα που ορίζεται από τη ΜΟΔΙΠ, ενώ η ΟΜΕΑ του Τμήματος δύναται να την επεκτείνει εάν το κρίνει σκόπιμο. Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία “κλείνει” πριν την περίοδο των εξετάσεων.

Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αξιοποιούνται από την ΟΜΕΑ του Τμήματος η οποία προχωρά σε απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις σε συνεργασία με τη ΣΕ, τον/την Διευθυντή/τρια του ΠΜΣ, τον/την Πρόεδρο Τμήματος και τα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος. Αποτελούν δε εργαλείο που αξιοποιείται στο πλαίσιο διαμόρφωσης εκπαιδευτικής στρατηγικής, αλλά και στη διαδικασία εξέλιξης μελών ΔΕΠ. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση που απαιτείται παρέμβαση, η ΟΜΕΑ έχει τη δυνατότητα να επιλέξει να επικοινωνήσει απευθείας με τον/την διδάσκοντα/ουσα ενός μαθήματος ή/και να παραπέμψει το θέμα στη Συνέλευση του Τμήματος. Στην πρώτη περίπτωση, προτείνονται μέτρα ενίσχυσης της διδασκαλίας, εξετάζεται η σκοπιμότητα τροποποίησης του περιεχομένου του μαθήματος και διερευνάται η δυνατότητα αλλαγής του/της διδάσκοντα/ουσας του εν λόγω μαθήματος. Στόχος της ΟΜΕΑ είναι η συνεχής βελτίωση των ποσοτικών δεικτών που προκύπτουν από τη διαδικασία της αξιολόγησης και η συνεχής ποιοτική αναβάθμιση των σπουδών. Σημειώνεται ότι δεν έχουν θεσμοθετηθεί βραβεία διδασκαλίας.

Στρατηγική ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση)

Όσον αφορά το ερευνητικό έργο, το ΠΜΣ Η.Δ. υποστηρίζει ερευνητικές προσπάθειες που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα γνωστικών πεδίων της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως αυτά που αφορούν στην Τεχνητή Νοημοσύνη, τα Ανοιχτά Δεδομένα, τα Μεγάλα Δεδομένα, τη Διαλειτουργικότητα, των Πληροφοριακών Συστημάτων, την Αλληλεπίδραση Ανθρώπου/Υπολογιστή, καθώς και εφαρμοσμένης έρευνας σε πλήθος ερευνητικών αντικειμένων. Οι ΜΦ εισάγονται στην τρέχουσα έρευνα στους αντίστοιχους τομείς και σε αρκετές περιπτώσεις θα έχουν την ευκαιρία να εμβαθύνουν τις αποκτηθείσες γνώσεις και να επιμορφωθούν περαιτέρω συμμετέχοντας σε ερευνητικά προγράμματα. Επιπλέον, εντάσσονται και συμμετέχουν στις εργασίες του Ερευνητικού Εργαστηρίου «Πληροφοριακών Συστημάτων» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή/και των υπόλοιπων Ερευνητικών Εργαστηρίων του Τμήματος. Με αυτό τον τρόπο γίνονται ενεργά μέλη μιας ερευνητικής ομάδας που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και εν ενεργεία υποψήφιους/ες διδάκτορες, αποκτώντας εμπειρία σε συλλογική έρευνα, κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων, τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και προθεσμιών υποβολής κτλ.

Τα πέντε Ερευνητικά Εργαστήρια του ΜΠΕΣ αποτελούν τη βάση της έρευνας που διεξάγεται στην ακαδημαϊκή μονάδα (Τμήμα) και στοχεύουν στην εκπόνηση υψηλού επιπέδου έρευνας τόσο αυτόνομα όσο και σε συνεργασία μεταξύ τους, γεγονός που κάνει δυνατή την ανάπτυξη ευρύτερων ερευνητικών ομάδων με συμπληρωματικά ερευνητικά ενδιαφέροντα. Σημειώνεται ότι την τελευταία τριετία η ερευνητική-αναπτυξιακή δραστηριότητα των ερευνητικών εργαστηρίων του ΜΠΕΣ προσέλκυσε χρηματοδότηση άνω των 2.5 εκατομμυρίων ευρώ. Στα ερευνητικά εργαστήρια

δίνεται έμφαση στην παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής αναγνωρισιμότητας, το οποίο μπορεί στην συνέχεια να αξιοποιηθεί στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία του ΠΜΣ. Ο απολογισμός της υλοποίησης της ερευνητικής στρατηγικής του Τμήματος γίνεται μέσω της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε σχέση με την επιπλέον επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού, αυτή μπορεί να επιτευχθεί μέσω του προγράμματος Erasmus+ που υλοποιείται σε ιδρυματικό επίπεδο. Για το ΜΠΕΣ συντονίζεται κεντρικά από τον/την Τμηματικό/η υπεύθυνο/η, και παρέχει τη δυνατότητα μετακίνησης διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού προς συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Με τον τρόπο αυτό, δίνεται στο διδακτικό προσωπικό η ευκαιρία να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του Ιδρύματος υποδοχής. Προτεραιότητα δίνεται σε άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση. Ακολούθως, δίνεται προτεραιότητα στις χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού (π.χ. νέοι Επίκουροι/ες Καθηγητές/τριες) προκειμένου να ενισχύσουν το διεθνές ερευνητικό προφίλ τους. Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος, ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού.

Το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ εξασφαλίζει στα μέλη ΔΕΠ τη δυνατότητα να λαμβάνουν επιστημονικές άδειες, σύμφωνα και τα όσα προβλέπονται, καλύπτοντας τις αντίστοιχες εκπαιδευτικές ανάγκες και διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία των Προγραμμάτων Σπουδών, προκειμένου τα ολοκληρώσουν το ερευνητικό και επιστημονικό τους πρόγραμμα σε συνεργασία με Ιδρύματα και φορείς της χώρας και του εξωτερικού.

Το Τμήμα επίσης ενθαρρύνει τη συμμετοχή του ακαδημαϊκού προσωπικού σε επιστημονικά έργα και δίκτυα, επιστημονικές συναντήσεις, θερινά σχολεία και κάθε είδους ακαδημαϊκή κινητικότητα, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ ή άλλων προγραμμάτων, τόσο για διδασκαλία, όσο και για έρευνα. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+ συντονίζεται από τον Τμηματικό υπεύθυνο και δίνει τη δυνατότητα στο διδακτικό προσωπικό να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του Ιδρύματος υποδοχής. Προτεραιότητα δίνεται σε άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση. Ακολούθως, δίνεται προτεραιότητα στις χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού (π.χ. νέοι Επίκουροι/ες Καθηγητές/τριες) προκειμένου να ενισχύσουν το διεθνές ερευνητικό προφίλ τους. Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος, ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.1 Κινητικότητα μελών / Ενθάρρυνση συμμετοχής σε Erasmus+	Στοχευμένη ενημέρωση για διαθέσιμες δράσεις κινητικότητας	11/2024	Τμηματικός Υπεύθυνος Erasmus+
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης

Πόροι στη διάθεση του ΠΜΣ

Η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα του ΠΜΣ υποστηρίζεται από επτά έλη ΔΕΠ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και ένα συνεργαζόμενο μέλος ΔΕΠ άλλου πανεπιστημίου (United Nations University). Η διοικητική υποστήριξή του διεκπεραιώνεται κυρίως από ένα μέλος Διοικητικού Προσωπικού της Γραμματείας υπό την επίβλεψη του Αναπληρωτή Προϊσταμένου. Η ανάπτυξη των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού επιτυγχάνεται μέσω της συμμετοχής τους σε ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικές άδειες, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, ενώ για το διοικητικό προσωπικό μέσω συμμετοχής του σε προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικά σεμινάρια προσωπικού για διάφορα θέματα βελτιστοποίησης διαχείρισης και διοίκησης από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

Το ΠΜΣ φιλοξενείται για τα δια ζώσης μαθήματα και εκπαιδευτικές εκδηλώσεις στις σύγχρονες κτιριακές εγκαταστάσεις του τμήματος ΜΠΕΣ, Καρλόβασι, Σάμος. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες διδασκαλίας και εξέτασης της επίδοσης των ΜΦ. Οι εγκαταστάσεις θεωρούνται επαρκείς, κατάλληλες και ποιοτικές. Σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας και στο κτίριο έχουν προβλεφθεί υποδομές υποστήριξης ΑΜΕΑ.

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός (Η/Υ, λογισμικά και περιφερειακά) διατίθεται στο ΠΜΣ ΗΔ από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και ερευνητικά εργαστήρια και είναι διαθέσιμος στους/στις ΜΦ για τα μαθήματα και την έρευνα στα πλαίσια του ΠΜΣ ακολουθώντας τη διαδικασία δανεισμού εξοπλισμού (εφόσον χρειάζεται). Στους διδάσκοντες/ουσες παρέχεται πρόσβαση σε σταθερούς υπολογιστές για χρήση κατά την παρουσίαση των μαθημάτων, ενώ σε όλες τις αίθουσες υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης στο Διαδίκτυο είτε ενσύρματα, είτε μέσω ασύρματης σύνδεσης WiFi (eduroam).

Υποστηρικτικές δομές

Το ΠΜΣ μέσω του ΜΠΕΣ παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες στους/στις ΜΦ:

- Υπηρεσίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών: Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ηλεκτρονική τάξη, αποθηκευτικό χώρο, χρήση δικτυακού εκτυπωτή, χρήση σαρωτή (scanner).
- Υπηρεσίες Ενημέρωσης: Ιστοσελίδα του ΠΜΣ, email lists, κανάλι Facebook, LinkedIn, octopus.
- Υπηρεσίες Γραμματείας και υποστήριξης Ηλεκτρονικής Γραμματείας: Υποστήριξη για διοικητικά ζητήματα και στις υπηρεσίες φοιτητολογίου.
- Ακαδημαϊκό Σύμβουλο (ΑΣ): Σε κάθε ΜΦ ανατίθεται έναν/μία ΑΣ.

Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες του Τμήματος μπορούν να επωφεληθούν από τις παρακάτω υπηρεσίες που παρέχονται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου:

- Υπηρεσία Βιβλιοθήκης: Για την υπηρεσία της Βιβλιοθήκης, οι φοιτητές/τριες παραπέμπονται στο Παράρτημα Μυτιλήνης της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος (<http://lib.aegean.gr>) όπου είναι διαθέσιμη σε αναλογική και ψηφιακή μορφή η συλλογή επιστημονικής βιβλιογραφίας (περιοδικών, βιβλίων) αλλά και η «γκρίζα» βιβλιογραφία (εργασίες, μελέτες, διπλωματικές, κτλ.). Στο παράρτημα της Μυτιλήνης λειτουργεί και αναγνωστήριο.
- Ηλεκτρονική Γραμματεία: Φοιτητολόγιο (universis) και υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Γραμματείας (nautilus) που έχει προμηθευτεί κεντρικά το Πανεπιστήμιο.
- Σίτιση, στέγαση και φοιτητική μέριμνα και άλλες υποστηρικτικές υπηρεσίες: Από το Πανεπιστήμιο προσφέρεται σίτιση, στέγαση και μέριμνα, ενώ λειτουργεί συμβουλευτικός σταθμός με στόχο τη διασφάλιση της συναισθηματικής και ψυχολογικής υποστήριξης των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες στελεχώνονται με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό, το οποίο επιμορφώνεται τακτικά μέσω σεμιναρίων που πραγματοποιούνται είτε από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, είτε από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα στο διοικητικό προσωπικό να μετακινηθεί σε ΑΕΙ σε χώρες του προγράμματος Erasmus + για ανταλλαγή τεχνογνωσίας με άλλα ιδρύματα που λειτουργούν σε διαφορετικό περιβάλλον, θεσμικό άλλα και διοικητικής κουλτούρας, όπως αναφέρθηκε και στην Ενότητα 5.5.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι με πρωτοβουλία φοιτητών και φοιτητριών διαφόρων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και άλλων μελών της ακαδημαϊκής

κοινότητας έχει δημιουργηθεί πλήθος φοιτητικών ομάδων (π.χ. Αστρονομική, Φωτογραφική, Κινηματογραφική, Θεατρική, Εθελοντισμού, Καταδυτική, Ανοιχτού Λογισμικού), που αποτελούν πυρήνες ζωής και πολιτισμού και για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και για τις τοπικές κοινωνίες των νησιών του Πανεπιστημίου. Επίσης, έχουν δημιουργηθεί φοιτητικές δικτυακές πύλες (portals), οι οποίες παρέχουν χρήσιμες πληροφορίες και ευκαιρίες επικοινωνίας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.7.1 Υποστηρικτικές υπηρεσίες / Ενημέρωση ΜΦ για διαθέσιμες δομές	Παρουσίαση υποστηρικτικών υπηρεσιών κατά την έναρξη ακαδ. έτους	10/2023	Γραμματεία ΠΜΣ, ΣΕ ΠΜΣ
2.7.2 Μαθησιακοί πόροι / Παρακολούθηση επάρκειας υποδομών	Συλλογή ανατροφοδότησης από ΜΦ και διδάσκοντες	05/2024	ΣΕ ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία των ΠΣ

Γενικά

Το ΠΜΣ χρησιμοποιεί πληροφοριακά συστήματα που χρησιμοποιεί το Τμήμα ΜΠΕΣ και τα οποία υποστηρίζουν τις λειτουργίες του, αποτελούν πηγή δεδομένων που επιτρέπουν τον στρατηγικό σχεδιασμό και τη λήψη αποφάσεων. Η ύπαρξη των εν λόγω συστημάτων και οι δυνατότητες που παρέχουν για τη συλλογή και επεξεργασία των πληροφοριών καθώς και η διαλειτουργικότητα των συστημάτων αποτελούν βασικές προϋποθέσεις στο στόχο της διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών, στον οποίο συστηματικά συμβάλλουν τόσο η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση όσο και η περιοδική αναμόρφωση των ΠΠΣ, αλλά και εν προκειμένου του Π.Μ.Σ. Η.Δ.. Η συλλογή και επεξεργασία των πληροφοριών γίνεται στη βάση των αρχών που

διέπουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων, με σεβασμό στις ατομικές ελευθερίες και τα δικαιώματα του ατόμου.

Η συλλογή και ανάλυση των δεδομένων από το σύνολο των Πληροφοριακών Συστημάτων πραγματοποιείται από τα μέλη των αρμόδιων επιτροπών (ΟΜΕΑ, Συντονιστική Επιτροπή, κα.) για τον προσδιορισμό των δεικτών ποιότητας, για την σύνταξη των αντίστοιχων αναφορών καθώς και για την προετοιμασία των εισηγήσεων προς τη Συνέλευση του ΜΠΕΣ στο πλαίσιο της αποτελεσματικής παρουσίασης και διάχυσης των αποτελεσμάτων προς τα υπόλοιπα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Συγκεκριμένα, τρεις είναι οι βασικές διαδικασίες ποιότητας που αξιοποιούν τις πληροφορίες αυτές:

- α) Η εσωτερική αξιολόγησης του ΠΠΣ και εν προκειμένου του ΠΜΣ
- β) Η επικαιροποίηση και αναθεώρηση του ΠΠΣ και εν προκειμένου του ΠΜΣ
- γ) Ο έλεγχος και βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Φοιτητολόγιο

Το ΜΠΕΣ διαθέτει και αξιοποιεί πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (φοιτητολόγιο) που έχει προμηθευτεί το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για το σύνολο των ΠΠΣ και ΠΜΣ, το οποίο υποστηρίζει τις παρακάτω επιμέρους λειτουργίες:

- διαχείριση Γραμματείας (πρόσβαση των υπαλλήλων Γραμματείας)
 - διαχείριση τάξης μαθήματος (προσωποποιημένη πρόσβαση διδασκόντων/ουσών)
 - παρακολούθηση προσωπικής μερίδας (προσωποποιημένη πρόσβαση ΜΦ)
- Συγκεκριμένα, επιτρέπει στη Γραμματεία του Τμήματος και του ΠΜΣ:΄
- Να εγγράφει και να διαχειρίζεται τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ σε κάθε μάθημα.
 - Να αποτυπώνει/εγγράφει την ανάθεση μαθημάτων σε διδάσκοντες/ουσες.
 - Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα ανά μάθημα, εξάμηνο και έτος που αφορούν στο πλήθος των εγγεγραμμένων ΜΦ, την επίδοσή τους, κ.α.
 - Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα για την πορεία φοίτησης και το μέσο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών.
 - Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα για το πλήθος των ενεργών ΜΦ, τα δημογραφικά χαρακτηριστικά (πχ. φύλο, υπηκοότητα), για τις μετεγγραφές ή διαγραφές, την κινητικότητα των ΜΦ.

Οι περισσότεροι από τους παραπάνω δείκτες, εξάγονται σε εξαμηνιαία ή/και ετήσια βάση και καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΑΔΙΠ. Επιπλέον, τα σημαντικότερα από τα παραπάνω στοιχεία (δείκτες) που αφορούν τους/τις ΜΦ είναι διαθέσιμα στα όργανα διοίκησης του ΠΜΣ, του Τμήματος και την ΟΜΕΑ, ενώ τυγχάνουν επεξεργασίας στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσης της ΟΜΕΑ.

Επιπλέον, περιλαμβάνει πληροφορίες για όλα τα μαθήματα και επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος (ο καθένας και η κάθε μία για τα μαθήματα που του/της έχουν ανατεθεί προς διδασκαλία):

- Να γνωρίζουν τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ σε κάθε μάθημα.
- Να διαχειρίζονται τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ.
- Να καταχωρούν ηλεκτρονικά τη βαθμολογία των εξεταζόμενων του μαθήματος.
- Να εκτυπώνουν τα αποτελέσματα της βαθμολογίας.

Τέλος, επιτρέπει στους/στις ΜΦ:

- Να έχουν πρόσβαση στους βαθμούς τους.
- Να έχουν πρόσβαση πληροφορίες που μπορεί να έχει δημοσιοποιήσει ο/η διδάσκων/ουσα.
- Να υποβάλλουν τη δήλωση μαθημάτων στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- Να υποβάλουν αιτήσεις για έκδοση πιστοποιητικών και αναλυτικών βαθμολογιών.

Πληροφοριακά συστήματα και υποδομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας

Πληροφοριακά συστήματα που υποστηρίζουν τη λειτουργία του ΠΜΣ στα πλαίσια της λειτουργίας του ΜΠΕΣ είναι:

A. Η πλατφόρμα *eclass*

Το λογισμικό *eclass* είναι κατ' ουσίαν μια πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης που λειτουργεί συμπληρωματικά στο φοιτητολόγιο και χρησιμοποιείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες, μεταξύ άλλων, για να:

- Δημοσιοποιούν το πρόγραμμα των μαθημάτων και των διαλέξεων
- Δημοσιοποιούν εκπαιδευτικό υλικό (Σημειώσεις, βίντεο, υλικό μελέτης) και ασκήσεις
- Να δέχονται ασκήσεις με συγκεκριμένες προθεσμίες
- Να στέλνουν μηνύματα στους χρήστες (φοιτητές/τριες)
- Να λαμβάνουν μηνύματα από τους φοιτητές/τριες
- Να κάνουν τηλεδιασκέψεις

Το *eclass* επιτρέπει στους/στις ΜΦ:

- Να έχουν πρόσβαση και να κατεβάζουν τοπικά το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος
- Να υποβάλλουν εργασίες
- Να συμμετέχουν σε τηλεδιασκέψεις

B. Η πλατφόρμα *Turnitin*

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ έχουν πρόσβαση στην πλατφόρμα *Turnitin* ως λογισμικό ανίχνευσης λογοκλοπής, το οποίο έχει στόχο τον έλεγχο για το βαθμό συνάφειας με άλλες εργασίες, ενώ και οι φοιτητές μπορούν να ανεβάσουν τις εργασίες τους στην πλατφόρμα.

Γ. Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Πόρων του ΜΠΕΣ - CRMS

Αποτελεί μέρος του συνολικού συστήματος διαχείρισης πόρων του Ιδρύματος, έχει καταγεγραμμένες όλες τις διαθέσιμες υποδομές για το ΜΠΕΣ, και χρησιμοποιείται για την ορθή κατανομή αιθουσών, εργαστηρίων και άλλων πόρων με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες. Στο πλαίσιο του συστήματος αυτού επιτυγχάνεται καλύτερος προγραμματισμός της εκπαιδευτικής διαδικασίας, για παράδειγμα προγραμματισμός με βάση τη χωρητικότητα και τον εξοπλισμό ενός πόρου σε συνάρτηση με το πλήθος των ΜΦ και του μαθήματος.

Δ. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΟΠΣ) της ΜΟΔΙΠ

Στο σύστημα αυτό αποθηκεύονται οι ανώνυμες απαντήσεις των φοιτητών/τριών στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ και εξάγονται συγκεντρωτικές αναφορές, τις οποίες αξιοποιούν οι διδάσκοντες/ουσες στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου. Οι αναφορές αυτές στις οποίες έχει, επιπλέον, πρόσβαση η Διοίκηση του Τμήματος και η ΟΜΕΑ αξιοποιούνται στη λήψη αποφάσεων για τη διασφάλιση των Διαδικασιών Ποιότητας Σπουδών του Τμήματος. Επίσης, στη συγκεκριμένη πληροφοριακή υποδομή αποθηκεύεται όλο το υλικό των ετήσιων αναφορών προς την ΑΔΙΠ, αλλά και το υλικό της Πιστοποίησης των ΠΠΣ του Ιδρύματος.

Ε. Ιστοσελίδα Ιδρύματος και Τμήματος

Οι ιστοσελίδες αυτές παρέχουν πληροφορίες στους/στις ΜΦ για θέματα φοιτητικής μέριμνας (σίτιση και στέγαση), καθώς για τις υπόλοιπες δομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου, όπως η Βιβλιοθήκη, το Γραφείο Erasmus+, Θερινά Σχολεία, οι φοιτητικές ομάδες και δραστηριότητες, δράσεις εξωστρέφειας, υποτροφίες κ.α.

ΣΤ. Εξυπηρετητών του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου προσφέρει οριζόντια υποδομή από εξυπηρετητές και χώρους αποθήκευσης δεδομένων, κεντρικά, μέσω ιδιόκτητης cloud πλατφόρμας με δυνατότητες παραμετροποίησης ανάλογα με τις ανάγκες του προσωπικού του κάθε Τμήματος. Έτσι και το ΠΜΣ καλύπτει τις ανάγκες του μέσω της κεντρικής υποδομής (π.χ. φιλοξενία της ιστοσελίδας του ΠΜΣ σε υποδομές του Πανεπιστημίου).

Ζ. Σύστημα ανάθεσης και παρακολούθησης ΔΕ - Octopus

Το Octopus δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής θεμάτων διπλωματικών εργασιών από τους διδάσκοντες με τις απαραίτητες πληροφορίες/ στοιχεία αυτών. Επιπρόσθετα, μέσω του συστήματος ο εκάστοτε διδάσκοντας μπορεί να αναθέσει διπλωματικές εργασίες στον ενδιαφερόμενο/ους φοιτητή/ές και να καταθέσει την τελική τους βαθμολογία. Παράλληλα, η λίστα όλων των διαθέσιμων θεμάτων διπλωματικών εργασιών είναι διαθέσιμες σε όλους τους φοιτητές.

Η. Σύστημα σύγχρονης εξ' αποστάσεως διδασκαλίας - ZOOM

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δίνει τη δυνατότητα σε μέλη της ακαδημαϊκής και ερευνητικής κοινότητας να πραγματοποιούν διαδικτυακές τηλεδιασκέψεις υψηλής ποιότητας μέσω της πλατφόρμας ZOOM.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ / Επέκταση του Octopus	Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων σχετικά με τις διπλωματικές εργασίες	Έτος 2026	Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ

2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ

Ιστότοπος ΠΜΣ

Η διαχείριση του ιστότοπου του ΠΜΣ ΗΔ (<https://msc.icsd.aegean.gr/masters/egov/>) γίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ με τη βοήθεια μελών ΕΤΕΠ του Τμήματος και Υποψηφίων Διδασκόντων για την ανανέωση της. Ο ιστότοπος του Τμήματος και του ΠΜΣ διαθέτει responsive σχεδιασμό για βέλτιστη εμφάνιση του περιεχομένου σε οθόνες σταθερών υπολογιστών (desktops), φορητών υπολογιστών (laptops), ταμπλετών (tablets), έξυπνων κινητών τηλεφώνων (smartphones). Επιπρόσθετα υποστηρίζεται η πολυγλωσσικότητα του περιεχομένου με (Ελληνικά, Αγγλικά), ενώ χαρακτηρίζεται από απλότητα, φιλικότητα, ευχρηστία και δυναμικό σχεδιασμό πλοήγησης. Υιοθετεί την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους», εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία, λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C

WCAG 2.0), στον βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AA) μέσω των εργαλείων προσβασιμότητας που προσφέρονται.

Ο ιστότοπος του ΠΜΣ περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

- Γενική Περιγραφή: Περιλαμβάνει την περιγραφή του ΠΜΣ
- Εξ Αποστάσεως Διδασκαλία: Περιγραφή τον τρόπο διεξαγωγής των μαθημάτων
- Πρόγραμμα Πλήρους / Μερικής Φοίτησης: Περιλαμβάνει τον κανονισμό φοίτησης
- Κατάλογος Μαθημάτων: Αναφέρονται λεπτομέρειες των μαθημάτων
- Προσωπικό: Παρουσιάζονται οι Διδάσκοντες ανά μάθημα και εξάμηνο
- Κόστος: Το κόστος φοίτησης.
- Προϋποθέσεις Εισαγωγής: Αναγράφονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής των ενδιαφερόμενων στο ΠΜΣ
- Δικαιολογητικά: Αναγράφονται τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος
- Κανονισμός Σπουδών: Παρουσιάζεται σε ευκρινές σημείο ο κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεων
- Προσκεκλημένοι Ομιλητές: Παρατίθεται η λίστα των προσκεκλημένων ομιλητών
- Συνεντεύξεις: Περιλαμβάνει τα επιστημονικά άρθρα για τη συνέντευξη των ενδιαφερόμενων υποψηφίων
- Θέματα Διπλωματικών: Περιλαμβάνει τις πληροφορίες για τη συγγραφή μίας διπλωματικής εργασίας και τον σύνδεσμο για την προβολή των διαθέσιμων θεμάτων
- Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο: Παρουσιάζεται το πλήρες πρόγραμμα του ακαδημαϊκού έτους

Στην γενική σελίδα των ΠΜΣ του Τμήματος (<https://msc.icsd.aegean.gr/>), οι ΜΦ μπορούν να βρουν γενικές πληροφορίες για το τμήμα, ακαδημαϊκά ζητήματα (όπως τον οδηγό σπουδών, εκπονημένες διπλωματικές εργασίες, πληροφορίες για τα θερινά σχολεία που διεξάγονται στα πλαίσια των ΠΜΣ του τμήματος, κ.α.

Ο γενικός ιστότοπος των ΠΜΣ αλλά και οι πληροφορίες των εκάστοτε ΠΜΣ επικαιροποιούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε υπάρχει ανάγκη και αποτελεί βασικό εργαλείο για τους ΜΦ ώστε να έχουν σαφή γνώση του προγράμματος σπουδών και των απαιτήσεων των μαθημάτων, αλλά και για τους υποψήφιους/ες ΜΦ.

Συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά

Οι ακαδημαϊκές δραστηριότητες του ΠΜΣ ανακοινώνονται και προβάλλονται με:

- Δημόσιες παρουσιάσεις Μεταπτυχιακών εργασιών του ΠΜΣ με αποδέκτες όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας και του ευρέως κοινού.
- Παρουσιάσεις σε Πανελλήνια ή Διεθνή Συνέδρια/workshops,
- Δημοσιεύσεις σε ερευνητικά περιοδικά με κριτές.
- Στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ στο πεδίο των ανακοινώσεων

Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Έχουν δημιουργηθεί κανάλια σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την προβολή του έργου του ΠΜΣ. Συγκεκριμένα:

- Κανάλι προβολής όλων των ΠΜΣ του τμήματος στο Facebook: <https://www.facebook.com/MscICSDAegean>
- Κανάλι προβολής του ΠΜΣ ΗΔ στο Facebook: <https://www.facebook.com/mscegov/>
- Κανάλι προβολής του ΠΜΣ ΗΔ στο LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/msc-egov/>
- Διεθνές Συνέδριο στην Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση: <https://www.samos-summit.com/>
- Θερινό Σχολείο Opengov: <https://summer-schools.aegean.gr/opengov2023>

Παράλληλα με τα παραπάνω πραγματοποιείται ετήσια καμπάνια που υλοποιείται κατά την περίοδο εγγραφών στο ΠΜΣ και πιο συγκεκριμένα από τον Ιούνιο έως και τον Αύγουστο και περιλαμβάνει:

- Προώθηση μέσω Google Ads
- Προώθηση μέσω Facebook campaign
- Προώθηση μέσω Youtube Campaign

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ / Αναβάθμιση ιστοσελίδας	Αναβάθμιση του ιστότοπου των ΠΜΣ, ώστε να γίνει πιο ελκυστικός και εύχρηστος	Έτος 2025	Συνέλευση Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.9.2 Προβολή επιτευγμάτων αποφοίτων	Εμπλουτισμός ενότητας αποφοίτων στην ιστοσελίδα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9.3 Προβολή νέων	Εμπλουτισμός ενότητας προσκεκλημένων ομιλητών στην ιστοσελίδα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

Ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ

Η διαδικασία που προβλέπεται για την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ ΗΔ, ευθυγραμμίζεται και συμβαδίζει με τη διαδικασία που έχει θεσπιστεί για την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος ΜΠΕΣ. Πιο συγκεκριμένα, το ΜΠΕΣ εφαρμόζει το Ν. 3374/2005, με τον οποίο προβλέπεται διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΠΣ του Τμήματος, ετησίως αλλά και σε επίπεδο τετραετίας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συνεργασία της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) του ΠΜΣ, με την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΜΠΕΣ, καθώς και με τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Η διαδικασία αυτή και τα αποτελέσματά της αποτυπώνονται στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος. Αξιολογώντας το επιτελούμενο έργο του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του Τμήματος σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή του ΜΠΕΣ, το Τμήμα υποβάλλει κατ' έτος στη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος μια Ετήσια Εσωτερική Έκθεση η οποία περιλαμβάνει και τα δεδομένα του ΠΜΣ. Η Ετήσια Έκθεση περιλαμβάνει συγκεντρωτικά στοιχεία με ποσοτικά δεδομένα για το έργο του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του ΜΠΕΣ και αφορά στους εξής άξονες: προσωπικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, υποδομές, εξέλιξη του φοιτητικού πληθυσμού και εξέλιξη των αποφοίτων του, αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Ειδικότερα, η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης διαρθρώνεται συνοπτικά ως ακολούθως: α) Απόφαση Συνέλευσης για ορισμό ΟΜΕΑ για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, β) Συλλογή των δεδομένων τεκμηρίωσης (ερευνητικού έργου, πρωτογενή δεδομένα από Γραμματεία, γ) Ανάλυση και σύνθεση των δεδομένων τεκμηρίωσης, δ) Έλεγχος στοχοθεσίας και σύνταξη Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης, ε) Απόφαση Συνέλευσης για έγκριση έκθεσης και προγραμματισμός ενεργειών για την εφαρμογή της στοχοθεσίας, στ) Υποβολή στη ΜΟΔΙΠ μέσω του συστήματος της ΑΔΙΠ και η) Επανα-υποβολή στη ΜΟΔΙΠ ένα υπάρχουν παρατηρήσεις.

Διαδικασία αναπροσαρμογής, συνεχούς ελέγχου και άρσης των αρνητικών σημείων του ΠΜΣ

Η διαδικασία αναπροσαρμογής, ελέγχου και άρσης των πιθανών αρνητικών σημείων του ΠΜΣ ακολουθεί τη αντίστοιχη συνολική στρατηγική του ΜΠΕΣ και αποτελείται από τις παρακάτω ενέργειες: α) Αποστολή εισηγήσεων/δεδομένων από τους/τις διδάσκοντες/ουσες στη ΣΕ του ΠΜΣ, β) Αποστολή εισηγήσεων και προτάσεων από τη συμβουλευτική επιτροπή του ΠΜΣ, γ) Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων από τη ΣΕ και καταγραφή εισηγήσεων προς την ΟΜΕΑ, δ) Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων/εισηγήσεων από την ΟΜΕΑ, ε) Διαβούλευση της ΣΕ με την ΟΜΕΑ για τα αποτελέσματα της ανάλυσης των δεδομένων, με έμφαση σε πιθανώς σημαντικά προβληματικά ζητήματα, στ) Επεξεργασία του συνόλου των δεδομένων

από την ΣΕ και εισήγηση προς τη Συνέλευση. Με την προϋπόθεση της διαθεσιμότητας διδασκόντων/ουσών, λαμβάνεται σχετική απόφαση Συνέλευσης για επικαιροποίηση/αναθεώρηση του ΠΜΣ, με παράλληλη ανατροφοδότηση της Πολιτικής Ποιότητας και της Στρατηγικής του ΠΜΣ.

Η ανωτέρω διαδικασία εξασφαλίζει την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων, την επίλυση πιθανών αστοχιών της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την παρακολούθηση των δεικτών-στόχων που ορίζονται σε ορίζοντα έτους ή και τριετίας ώστε να γίνεται πραγματικότητα η επίτευξη τους.

Μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και στοχοθεσίας του ΠΜΣ

Οι μηχανισμοί ανατροφοδότησης και βελτίωσης της δομής του ΠΜΣ και των μαθησιακών αποτελεσμάτων είναι οι παρακάτω:

- 1) Το ανώνυμο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης των μαθημάτων, διδασκόντων και υποδομών από τους ΜΦ: Όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ και η διδασκαλία τους αξιολογούνται σε εξαμηνιαία βάση από τους ΜΦ μέσω ανωνύμων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης μαθημάτων είναι ενιαία για όλα τα μαθήματα και αφορούν κυρίως στη δομή και το περιεχόμενο των σπουδών, την ποιότητα και τα μέσα της διδασκαλίας, καθώς και την υλικοτεχνική υποδομή που προσφέρει το ΠΜΣ. Τα ερωτηματολόγια έχουν σχεδιασθεί από τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΔΙΠ. Τα μέλη ΔΕΠ που διδάσκουν στο ΠΜΣ έχουν πρόσβαση στα αποτελέσματα των μαθημάτων του, έχοντας διαρκή ενημέρωση για την εξέλιξη και τα αποτελέσματα της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης.
- 2) Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου (ΑΣ): Όπως αυτή αναφέρθηκε στην ενότητα 3.4.
- 3) Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και συστάσεων: Όπως αυτός αναφέρθηκε στην ενότητα 3.2.
- 4) Διεθνείς επιστημονικές τάσεις & διεθνή πρότυπα: Η επικαιροποίηση των μαθημάτων και της ερευνητικής μεθοδολογίας στα αντικείμενα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως έχουν διαρθρωθεί στο ΠΜΣ έχει ευθυγραμμιστεί με προγράμματα (curricula) άλλων ιδρυμάτων του εξωτερικού, αλλά και πλατφορμών συγκέντρωσης και διασύνδεσης ερευνητικού έργου από ερευνητές (Scholar, Scopus, ISI). Οι διδάσκοντες/ουσες, τα μέλη της ΣΕ, καθώς και ο/η Διευθυντής/τρια έχουν την ευθύνη για την περιοδική ανάλυση και τη συλλογή των συγκεκριμένων δεδομένων για την αναπροσαρμογή του ακαδημαϊκού και ερευνητικού περιεχόμενου του ΠΜΣ.
- 5) Ερευνητική δραστηριότητα των διδασκόντων/ουσών: Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ είναι συντονιστές, επιστημονικά υπεύθυνοι/ες και μέλη ομάδας εργασίας σε πλήθος

ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων στο πεδίο των αντικειμένων του ΠΜΣ. Ως εκ τούτου, μεταφέρουν τεχνογνωσία της ανώτατης τρέχουσας ερευνητικής στάθμης στο ακαδημαϊκό περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΜΣ. Επιπλέον, εμπλουτίζουν τις ακαδημαϊκές εμπειρίες από τη συμμετοχή τους σε συνεργασίες με άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, μέσω συμμετοχής τους σε προγράμματα Erasmus ή κατά τις περιόδους ακαδημαϊκής άδειας.

- 6) Ερευνητική δραστηριότητα Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ): Η ύλη και η στοχοθεσία έρευνας εμπλουτίζεται και με την πιθανή πρότερη ερευνητική εμπειρία των ΜΦ, καθώς σημαντικός αριθμός ΜΦ που επιλέχθηκαν στο ΠΜΣ Η.Δ., είχαν ήδη ερευνητική εμπειρία και ενδιαφέροντα τα οποία ανατροφοδότησαν την ερευνητική τους πορεία στο ΠΜΣ.
- 7) Συστάσεις της Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης (στο πλαίσιο της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος) ή της Πιστοποίησης του ΠΜΣ (όταν αυτή πραγματοποιηθεί). Τα μέλη της ΟΜΕΑ είναι υπεύθυνα για την ανάλυση των δεδομένων.
- 8) Μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας: Χαρακτηριστικό παράδειγμα η περίοδος περιορισμός μετακίνησης λόγω της πανδημίας του COVID-19, που οδήγησε στην υλοποίηση των μαθημάτων και επικοινωνίας αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10.1. Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης / Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Ιανουάριος 2026	ΟμΕΑ, Δντης ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Πληροφοριακά και Επικοινωνιακά Συστήματα

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΣ

2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ ΠΕΣ λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, έχει διάρκεια 3 ακαδημαϊκών εξαμήνων και για την απόκτηση του διπλώματος μεταπτυχιακών σπουδών απαιτείται η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων ECTS. Αντικείμενό του είναι η μετάδοση γνώσεων και η καλλιέργεια δεξιοτήτων στο χώρο της Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων σε επιστήμονες όλων των ειδικοτήτων. Σκοπός του Προγράμματος είναι η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας αφενός, και η κατάρτιση επιστημόνων που δεν είναι ειδικοί στο χώρο της Πληροφορικής και Επικοινωνιών, και οι οποίοι ωστόσο είναι απαραίτητοι για τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας.

Το Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ ΠΕΣ έχει διαμορφωθεί με τρόπο ώστε να προσφέρει στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες την ειδίκευση που απαιτούν οι πλέον πρόσφατες επιστημονικές και τεχνολογικές εξελίξεις στο πεδίο της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών, σε συνδυασμό με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της σύγχρονης Ελληνικής και Ευρωπαϊκής Οικονομίας. Η σημαντική έλλειψη σε ειδικούς και στελέχη πληροφορικής που είχε διαφανεί ήδη την τελευταία 5ετία και αποτέλεσε και το έναυσμα για το σχεδιασμό και την υλοποίηση του ΠΜΣ ΠΕΣ, αναγνωρίζεται πλέον τόσο από κυβερνητικούς φορείς, όσο και από τους φορείς της αγοράς, στην Ελλάδα και στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ως σημαντική τροχοπέδη για τον ψηφιακό μετασχηματισμό και την οικονομική ανάπτυξη. Στο πλαίσιο αυτό, η δυνατότητα ενίσχυσης των γνώσεων και δεξιοτήτων (upskilling) ή και η επανεκπαίδευση (reskilling) πτυχιούχων άλλων ειδικοτήτων, όπως οικονομικών, διοίκησης, εκπαίδευσης, μαθηματικών, φυσικής κ.λπ. την οποία παρέχει το ΠΜΣ είναι πολύ σημαντική και εξαιρετικά επίκαιρη.

Οι επιμέρους στόχοι του ΠΜΣ ΠΕΣ είναι οι ακόλουθοι:

- Η προετοιμασία και εκπαίδευση εξειδικευμένων και ικανών επιστημόνων και ερευνητών, που προέρχονται από διαφορετικές ειδικότητες, οι οποίοι με τις προηγμένες γνώσεις που θα αποκομίσουν από το Πρόγραμμα θα είναι σε θέση να προωθήσουν την ανάπτυξη της χώρας και των ελληνικών επιχειρήσεων στην κοινωνία της πληροφορίας και της γνώσης.
- Η στενή συνεργασία μεταξύ της ακαδημαϊκής κοινότητας και των επιχειρήσεων για την αποδοχή, χρήση και διάδοση των πλέον προηγμένων πληροφοριακών και επικοινωνιακών συστημάτων.

- Η συνεργασία με ελληνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς επιστημονικούς οργανισμούς που ασχολούνται με θέματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών με στόχο τη συνεχή επικαιροποίηση και διεύρυνση των διδακτικών του αντικειμένων και των ερευνητικών του συνεργασιών.
- Η προετοιμασία των ΜΦ για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Κατά συνέπεια, ο προσανατολισμός του ΠΜΣ ΠΕΣ είναι τόσο εκπαιδευτικός και επιστημονικός όσο και επαγγελματικός.

2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΜΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος

Η ίδρυση του ΠΜΣ ΠΕΣ έγινε με εισήγηση της Συνέλευσης του ΤΜΠΕΣ προς την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΑ. Η πρόταση ίδρυσης του ΠΜΣ περιλάμβανε Μελέτη Σκοπιμότητας, Αναλυτικό Προϋπολογισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ κατ' έτος και για πέντε συνεχή έτη, Έκθεση Βιωσιμότητας και ύπαρξης βασικής Υποδομής και αναγκαίου Εξοπλισμού, Έγγραφο ειδικής αιτιολόγησης ως προς το ποσοστό της εξ αποστάσεως διδασκαλίας, καθώς και Έγγραφο ειδικής αιτιολόγησης ως προς την επιβολή τέλους φοίτησης καθώς και το ύψος του τέλους αυτού.

Το ΠΜΣ ΠΕΣ εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, επαγγελματικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, μέσω της υψηλού επιπέδου εξειδίκευσης των αποφοίτων του στον κλάδο των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιακών, που εντάσσεται στο πεδίο των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του ΤΜΠΕΣ.

2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας του ΠΜΣ, ανατροφοδότησης από αποφοίτους και διασύνδεσης με την έρευνα και την αγορά εργασίας

Για την αξιολόγηση της λειτουργίας του ΠΜΣ και τον έλεγχο επίτευξης των στόχων του εφαρμόζονται οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του ΠΑ, με την κατά περίπτωση απαιτούμενη εξειδίκευση. Ειδικότερα, στο πλαίσιο τόσο της **Πολιτικής Ποιότητας του ΤΜΠΕΣ** για τα προγράμματα σπουδών, όσο και της **Πολιτική Ποιότητας για το ΠΜΣ «Πληροφοριακά και Επικοινωνιακά Συστήματα» (ΠΕΣ)**, η οποία εγκρίθηκε από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ (υπ' αριθμ. 1/21.09.2022) καθώς και τη Συνέλευση του Τμήματος (υπ' αριθμ. 1/22.09.022), το ΠΜΣ δεσμεύεται στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων του με την παροχή υψηλού επιπέδου Μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, την παραγωγή επιστημονικής γνώσης υψηλής ποιότητας, την προετοιμασία νέων επιστημόνων υψηλού επιπέδου καθώς και τη διασφάλιση της διαφάνειας, της ισοπολιτείας και του ακαδημαϊκού ήθους σε κάθε δραστηριότητα του ΠΜΣ.

Η εφαρμογή του ΕΣΔΠ και η επίτευξη των στόχων της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ αποτελούν αρμοδιότητα της **Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.)** του ΠΜΣ, της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) και της Συνέλευσης του Τμήματος. Ειδικότερα, η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι υπεύθυνη για την εν γένει λειτουργία του και την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, και συντάσσει απολογισμό του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΜΣ με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ που έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του/της Προέδρου της Σ.Ε., ενώ η ΟΜΕΑ του Τμήματος συμμετέχει στη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας του ΠΜΣ στο πλαίσιο των γενικότερων αρμοδιοτήτων της για τη διασφάλιση ποιότητας των προγραμμάτων του Τμήματος με τη συγκέντρωση ετήσιων απογραφικών δεδομένων και αποστολή τους στη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Στο πλαίσιο της αξιολόγησης της λειτουργίας του ΠΜΣ επίσης:

- Διενεργείται ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ, βάσει της οποίας το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών εξετάζεται και επικαιροποιείται.
- Αξιολογείται ετησίως η ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου. Για το σκοπό αυτό πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τις φοιτήτριες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του ΠΑ, υπό την επίβλεψη της ΟΜΕΑ του Τμήματος και της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.
- Αξιολογείται, σε τακτά χρονικά διαστήματα, το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ με το πρόγραμμα σπουδών συναφών ΠΜΣ που προσφέρονται από Ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού, τα οποία ξεχωρίζουν για την πρωτοπορία τους, καθώς και σε σχέση με διεθνή πρότυπα (π.χ. ACM/IEEE Computing Curricula), και τις τρέχουσες τεχνολογίες εξελίξεις σε αναδυόμενες τεχνολογίες ΤΠΕ.

Η διασύνδεση διδασκαλίας και έρευνας επιτυγχάνεται κυρίως μέσω της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, καθώς και μέσω ερευνητικών εργασιών στο πλαίσιο μαθημάτων.

Στη διαδικασία αξιολόγησης, εντούτοις, δεν εντάσσεται, ακόμα, η ανατροφοδότηση εκ μέρους των αποφοίτων του ΠΜΣ και της αγοράς εργασίας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας του ΠΜΣ / Ηλεκτρονική αξιολόγηση των μαθημάτων από φοιτητές/τριες	Ανάλυση αποτελεσμάτων	02/2025, 06/2025	ΜΟΔΙΠ, Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας του ΠΜΣ / Σχεδιασμός και αποστολή ερωτηματολογίου αξιολόγησης και επαγγελματικής αποκατάστασης προς τους απόφοιτους του ΠΜΣ, συλλογή στοιχείων και επεξεργασία τους	Συγκέντρωση στοιχείων αποφοίτων και κατάρτιση λίστας αποδεκτών. Σχεδιασμός και αποστολή ερωτηματολογίου στους αποφοίτους, συλλογή και επεξεργασία των απαντήσεων	02/2026 – 6/26	Δντης ΠΜΣ, Γραμματεία ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.3.3. Σύσταση εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής	Επιλογή μελών εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής από τη Σ.Ε.	02/2026	Δντης ΠΜΣ, Μέλη Σ.Ε.

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

2.4.1 Εφαρμογή αρχών φοιτητοκεντρικής μάθησης

Η φοιτητοκεντρική μάθηση στο ΠΜΣ ΠΕΣ υποστηρίζεται από μεθόδους διδασκαλίας που στοχεύουν στην αυξημένη διάδραση μεταξύ διδασκόντων και Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ), ενθαρρύνουν την ενεργή συμμετοχή τους και υποστηρίζουν τις μεταφερόμενες δεξιότητες όπως η ικανότητα σχεδίασης και υλοποίησης λύσεων, επίλυσης προβλημάτων, η κριτική και η στοχαστική σκέψη, η ικανότητα να «τοποθετούνται» ορθά σε ερευνητικά ερωτήματα, να προχωρούν επιτυχώς και με κριτική στάση σε βιβλιογραφική επισκόπηση, η γνώση των βασικών αρχών οργάνωσης της έρευνας και διασύνδεσης της έρευνας στις ΤΠΕ με τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας. Στο πλαίσιο αυτό, οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ επιλέγουν τις κατάλληλες διδακτικές μεθόδους, εστιάζοντας στο γνωστικό υπόβαθρο, στα ιδιαίτερα ενδιαφέροντα, καθώς και στην ενδεχόμενη επαγγελματική/ερευνητική εμπειρία των ΜΦ. Συγκεκριμένα, η μάθηση στο ΠΜΣ ΠΕΣ πραγματοποιείται μέσω διαλέξεων, εξ αποστάσεως ή σε αίθουσα διδασκαλίας, σε οργανωμένα σεμινάρια με προσκεκλημένους ομιλητές ειδικούς στον χώρο των ΤΠΕ (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα), με ατομικές συναντήσεις (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα) με τα μέλη ΔΕΠ καθώς και με συνεργασία μεταξύ των ΜΦ στο πλαίσιο ομάδων. Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για την ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στο Περίγραμμα κάθε μαθήματος. Η φοιτητοκεντρική μάθηση ενισχύεται με την αυξημένη διάδραση που ενθαρρύνεται να υπάρχει μεταξύ διδασκόντων/ουσών και ΜΦ, αλλά και μεταξύ των ΜΦ. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι για το σύνολο των μαθημάτων προσφέρεται ηλεκτρονική τάξη (e-class), η οποία διαθέτει έναν ικανό αριθμό συνεργατικών εργαλείων (γραμμή μάθησης, συζητήσεις, ανακοινώσεις, ημερολόγιο, τηλεσυνεργασία κ.ά.), τα οποία συμβάλλουν περαιτέρω στη διδακτική και μαθησιακή διαδικασία και αυξάνουν την εμπλοκή των ΜΦ και διδασκόντων/ουσών σε αυτή.

Σε ό,τι αφορά τα διδακτικά αντικείμενα, το ΠΜΣ ΠΕΣ εστιάζει στην εκπαίδευση σύγχρονων, επικαιροποιημένων αντικειμένων και μαθημάτων, την παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών, το σεβασμό στη διαφορετικότητα, την επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευσυνειδησίας, την άσκηση κριτικής σκέψης και την προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης. Η πολιτική σπουδών που ακολουθείται στόχο έχει να ενισχύσει τις γνώσεις, τις κριτικές ικανότητες και τις δεξιότητες των φοιτητών και φοιτητριών μέσα από την ενεργό συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία, ωθώντας τους να χρησιμοποιούν την κριτική σκέψη και τη δημιουργικότητά τους στην έρευνα, αναζήτηση, ανάλυση και σύνδεση δεδομένων και πληροφοριών. Η πολιτική αυτή εφαρμόζεται όχι μόνο με τη στενή συνεργασία με τους ΜΦ κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, αλλά και με την παρακολούθηση της πορείας τους με μεθόδους και διαδικασίες που εξασφαλίζουν την εμπιστοσύνη διδασκόντων και διδασκομένων, στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού αλλά και της αναγνώρισης της βαρύνουσας θέσης των διδασκόντων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Καθώς η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική, υπάρχει συνεχής

ανατροφοδότηση για το μάθημα και τη διδασκαλία, πράγμα που επιτρέπει την αναπροσαρμογή των μεθόδων διδασκαλίας και αξιολόγησης, σύμφωνα με τις ανάγκες και τα χαρακτηριστικά των ΜΦ, καθώς και την παροχή συμβουλευτικής και καθοδήγησης σε κάθε στάδιο των σπουδών τους.

2.4.2 Αξιολόγηση μέσων και εκπαιδευτικών μεθόδων

Η διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΜΣ ΠΕΣ πραγματοποιείται με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια των εξαμήνων. Σε περίπτωση που το μάθημα περιλαμβάνει γραπτή εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δια ζώσης. Για την εξ αποστάσεως διδασκαλία χρησιμοποιείται η πλατφόρμα eClass, η οποία έχει επίσης ενσωματωμένη δυνατότητα τηλεσυνεργασίας (BBB και ZOOM) που επιτρέπει τη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Η διδασκαλία των μαθημάτων ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις ενός προγράμματος υψηλής ποιότητας και συνάδει με τις καθιερωμένες πρακτικές που εφαρμόζονται διεθνώς σε ΠΜΣ στο επιστημονικό πεδίο των ΤΠΕ. Συνδυάζονται παρουσιάσεις σε αίθουσα διδασκαλίας, αλλά και σύγχρονες μεθόδους, με χρήση ηλεκτρονικών μέσων και ψηφιακού υλικού. Όλα τα μαθήματα υποστηρίζονται από την πλατφόρμα eClass, η οποία αξιοποιείται πολλαπλώς στη διδασκαλία και την επικοινωνία με τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Στην πλατφόρμα eClass έχουν άμεση πρόσβαση οι φοιτητές/τριες από τη στιγμή της εγγραφής τους. Εκεί είναι διαθέσιμο, από την αρχή του εξαμήνου, το υλικό του μαθήματος (παρουσιάσεις, σημειώσεις, οπτικό ή ακουστικό υλικό, άρθρα, εργασίες, σύνδεσμοι κ.λπ.), τόσο το βασικό όσο και το συνοδευτικό, για να το μελετήσουν στον χρόνο και στο βάθος που οι ίδιοι επιθυμούν, ανεξάρτητα από τη ροή εργασιών του μαθήματος. Οι ιστοσελίδες των μαθημάτων στο eClass ανανεώνονται ετησίως και όποτε απαιτείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ. Επιπλέον, χρησιμοποιούνται τα συνεργατικά εργαλεία (συζητήσεις, ανακοινώσεις, τηλεσυνεργασία κ.ά.) που διαθέτει η πλατφόρμα eClass, ώστε να ενισχύεται η συμμετοχή των ΜΦ και στη διδακτική διαδικασία.

Η διδασκαλία δίνει επίσης έμφαση στην αυτενέργεια των ΜΦ, με τον/την καθηγητή/ήτρια σε καθοδηγητικό και συμβουλευτικό ρόλο. Οι φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετάσχουν ενεργά στο μάθημα, προετοιμάζοντας και παρουσιάζοντας προφορικά ή/και γραπτά, τη σχεδίαση και υλοποίηση τεχνικών/ερευνητικών λύσεων ή τεχνολογιών/εργαλείων, να συμμετάσχουν στη συζήτηση και επίλυση επιλεγμένων προβλημάτων με τη μορφή μελέτης περίπτωσης, ή να παρουσιάσουν και να κρίνουν/αξιολογήσουν επιλεγμένα επιστημονικά άρθρα ή θέματα που αφορούν τις ευκαιρίες και τις επιπτώσεις συγκεκριμένων τεχνολογιών σε οργανωσιακό ή κοινωνικό επίπεδο. Οι προφορικές παρουσιάσεις συνοδεύονται από συζήτηση, που δίνει την ευκαιρία να λυθούν απορίες, να γίνει εμβάθυνση σε ζητήματα μεθόδων σχετικών με το γνωστικό αντικείμενο του κάθε μαθήματος, αλλά και να κατευθυνθεί η συζήτηση σε θεματικές που ανοίγουν οι προβληματισμοί των φοιτητών/τριών.

Συνολικά, οι εκπαιδευτικές πρακτικές που εφαρμόζονται στο ΠΜΣ, όπως η ανάθεση εργασιών σε ομάδες (Collaborative Learning), η παρουσίαση θεμάτων από τους ΜΦ (Peer Learning), η ανάθεση εργασιών (Project-Based Learning) και η διερεύνηση θεμάτων (Inquiry-Based Learning), ακολουθούν τις αρχές της φοιτητοκεντρικής μάθησης, και εφαρμόζονται ανάλογα με τις ανάγκες του εκάστοτε μαθήματος και των φοιτητών/τριών. Οι ΜΦ δεν αντιμετωπίζονται ως παθητικοί δέκτες αλλά συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή διαδικασία, τόσο με τις παρουσιάσεις όσο και με τη συμμετοχή στη διαλογική συζήτηση, μέσω της οποίας αναπροσδιορίζουν εν μέρει τη θεματική των μαθημάτων σύμφωνα με τη δική τους οπτική. Έτσι υποστηρίζεται επίσης η αλληλεπίδραση μεταξύ καθηγητών/τριών και φοιτητών/τριών, ενώ οι φοιτητές/τριες ενθαρρύνονται στην ανάληψη ερευνητικών πρωτοβουλιών και διατύπωσης πρωτότυπου στοχασμού. Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στη φόρμα περιγραφής του κάθε μαθήματος.

Εκτός από την παρακολούθηση των μαθημάτων, στις υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών του ΠΜΣ περιλαμβάνονται, συνδυαστικά ή εναλλακτικά, η σχεδίαση και υλοποίηση τεχνικών/ερευνητικών λύσεων σε επιλεγμένα προβλήματα, η βιβλιογραφική επισκόπηση, η συγγραφή άρθρων επισκόπησης σε τεχνολογικά/ερευνητικά αντικείμενα σχετικά με τη θεματολογία του μαθήματος, η συμμετοχή στη συζήτηση και τον σχολιασμό εργασιών και παρουσιάσεων και η εκπόνηση γραπτών εργασιών-ασκήσεων κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Η αξιολόγηση εφαρμόζεται δίκαια και με τρόπο συνεκτικό σε όλους/ες τους/τις φοιτητές/τριες του ΠΜΣ. Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος, παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του/της κάθε φοιτητή/τριας, προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του/της σε όσα από τα προαναφερθέντα ορίζονται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ως υποχρεώσεις των φοιτητών/τριών.

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι που εφαρμόζονται στο ΠΜΣ αξιολογούνται με δύο τρόπους: άτυπα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και τυπικά μέσω της συμπλήρωσης ανώνυμων ερωτηματολογίων. Η άτυπη αξιολόγηση προκύπτει στο πλαίσιο της διάδρασης διδασκόντων-διδασκομένων στη διάρκεια του μαθήματος, μέσα από διαλογική συζήτηση στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού. Η άτυπη αξιολόγηση μπορεί να έχει άμεσα αποτελέσματα, καθώς επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να διαπιστώσουν εγκαίρως τυχόν αστοχίες και να προβούν άμεσα σε κινήσεις βελτίωσης, ώστε να ανταποκριθούν στις ανάγκες των ΜΦ. Η τυπική αξιολόγηση γίνεται με ανώνυμα ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες πριν την λήξη κάθε εξαμήνου, όπως προβλέπεται στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, και περιγράφεται ακολούθως.

Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης, οι ΜΦ καλούνται από την ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου, δύο εβδομάδες πριν τη λήξη κάθε εξαμήνου, να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά στην ειδική πλατφόρμα ανώνυμα ερωτηματολόγια για την αξιολόγηση

μαθημάτων και διδασκόντων. Ο κάθε διδάσκων/ουσα ενημερώνει τους ΜΦ για τη χρησιμότητα και αναγκαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης για την εν γένει βελτίωση των μαθησιακών υπηρεσιών με στόχο να ενθαρρύνει τη συμμετοχή των ΜΦ σε αυτήν. Η τυπική αξιολόγηση προσφέρει μια συνολική αποτίμηση του διδακτικού έργου, που επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες να εκτιμήσουν την αποτελεσματικότητα των τρόπων παράδοσης και των εκπαιδευτικών μεθόδων που εφάρμοσαν στη διάρκεια του εξαμήνου και να προβούν σε κινήσεις βελτίωσης εν όψει του επόμενου ακαδ. Έτους. Οι διδάσκοντες/ουσες μελετούν τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια στην πλατφόρμα αξιολόγησης και λαμβάνουν υπόψη τις αξιολογήσεις και τα σχόλια των ΜΦ ώστε να τροποποιούν και να βελτιώνουν συνέχεια την οργάνωση των μαθημάτων και τους τρόπους διδασκαλίας.

Συνολικά, η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας στο ΠΜΣ είναι αντικείμενο διαρκούς εξέτασης, ανάλυσης, κριτικής, αξιολόγησης και βελτίωσης και θεωρείται ότι είναι επαρκής, γεγονός που αποδεικνύεται από τη βαθμολογία αξιολόγησης των ΜΦ η οποία κυμαίνεται κατά μέσο όρο σε υψηλά επίπεδα (κοντά ή άνω του 4.5/5 για το σύνολο σχεδόν των μαθημάτων). Ωστόσο, η συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις διαδικασίες αξιολόγησης παραμένει περιορισμένη.

2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων

Για τη διαχείριση φοιτητικών παραπόνων εφαρμόζεται ο θεσμοθετημένος μηχανισμός του Πανεπιστημίου Αιγαίου (complaints@aegean.gr), ο οποίος λειτουργεί οριζόντια για όλα τα Τμήματα. Παράλληλα, στο επίπεδο του Τμήματος ΜΠΕΣ και του ΠΜΣ, οι ΜΦ μπορούν να απευθύνονται στον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών, στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ή στη θεσμοθετημένη Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών, ειδικότερα, παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πορεία των ΜΦ κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών τους και μπορεί να τους παρέχει υποστήριξη αναφορικά με τα ενδεχόμενα προβλήματα, τα οποία προκύπτουν στα επιμέρους μαθήματα, τα οποία και είναι δυνατόν να συνιστούν εμπόδιο στην ομαλή εξέλιξη των σπουδών τους.

Συνολικά, μικρός αριθμός ΜΦ κάνει χρήση του μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων, ωστόσο στις περιπτώσεις που αυτό γίνεται υπάρχει ανταπόκριση στο αίτημα των ΜΦ.

2.4.4. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου

Κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, για κάθε νέο/νέα ΜΦ του ΠΜΣ ορίζεται ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών (ΑΣΣ) μέλος ΔΕΠ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ που διδάσκει στο ΠΜΣ ΠΕΣ. Ο/Η ΑΣΣ ενός/μίας ΜΦ παραμένει ο/η ίδιος/α μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της. Σε περίπτωση απουσίας του/της Συμβούλου για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. εκπαιδευτική άδεια, πρόβλημα υγείας), η Συντονιστική Επιτροπή αναθέτει τους/τις φοιτητές/τριες του/της εν λόγω ΑΣΣ σε άλλον/η διδάσκοντα/ουσα ή άλλους/ες διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ.

Ο κύριος ρόλος του ακαδημαϊκού συμβούλου είναι να παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πορεία των ΜΦ κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών τους. Με στόχο την ομαλή ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών, παρέχει υποστήριξη στους/τις ΜΦ αναφορικά με τα ενδεχόμενα προβλήματα, τα οποία προκύπτουν στα επιμέρους μαθήματα, τα οποία και είναι δυνατόν να συνιστούν εμπόδιο στην ομαλή εξέλιξη των σπουδών τους. Επιπλέον, παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη για τη διαμόρφωση του ατομικού σχεδιασμού των ΜΦ αναφορικά με την πιθανή συνέχιση των σπουδών τους σε διδακτορικό επίπεδο, αλλά και με την επαγγελματική τους εξέλιξη γενικότερα. Ο ρόλος του ΑΣΣ, τα καθήκοντά του και ο τρόπος που ανατίθεται ο ρόλος του, εξειδικεύονται στον αντίστοιχο κανονισμό του ΠΜΣ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Εν.2.4.5. Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Παρότρυνση φοιτητών/τριών για συμμετοχή στη διαδικασία	Ενημέρωση των φοιτητών/τριών από τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος σχετικά με την έναρξη και τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και την παρότρυνσή τους να συμμετέχουν σε αυτή.	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από φοιτητές	Ομ.Ε.Α. , Διδάσκοντες/ουσες ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των

2.5.1 Υποστήριξη μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Το σύνολο των θεμάτων που αφορούν τις σπουδές στο ΠΜΣ **“Πληροφοριακά και Επικοινωνιακά Συστήματα”** ρυθμίζονται βάσει του εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του, ο οποίος ακολουθεί τον **πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας για τα ΠΜΣ του ΠΑ**, καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και του ΠΜΣ και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Ο **Κανονισμός** περιλαμβάνει άρθρα που ρυθμίζουν όλα τα θέματα από την έναρξη έως το πέρας των σπουδών και μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Συνέλευσης και με τη διαδικασία που αναφέρθηκε.

Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής των ΜΦ ορίζονται στον **Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας** του ΠΜΣ ΠΕΣ, σύμφωνα με τον οποίο, κατά το εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, το Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, μετά από απόφαση της Συνέλευσής του, δημοσιεύει Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων εισαγωγής στο ΠΜΣ ΠΕΣ, για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος ή εξάμηνο σπουδών. Η Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του ΠΑ, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων. Στην Πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί, ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής και η συμμετοχή των υποψηφίων σε προσωπική συνέντευξη, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κ.λπ. Στην ίδια προκήρυξη καθορίζεται βιβλιογραφία, σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος, για την προετοιμασία των υποψηφίων για την προφορική συνέντευξη.

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν εντός του προβλεπόμενης προθεσμίας ηλεκτρονικά τις αιτήσεις τους καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο σύστημα «Ναυτίλος» (<https://nautilus.aegean.gr/>) που έχει αναπτυχθεί στο ΠΑ και χρησιμοποιείται για την υποστήριξη της διαδικασίας της υποβολής και της διαχείρισης των αιτήσεων για τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα του Ιδρύματος.

Με βάση τα κριτήρια που ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό, η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν οι επιλεγέντες/είσες ενημερώνονται από τη Γραμματεία Μεταπτυχιακών Σπουδών και μπορούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα εντός της

προθεσμίας που ανακοινώνεται εγκαίρως από το Τμήμα, προσκομίζοντας για την εγγραφή τους τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην ίδια ανακοίνωση.

Βασικές πηγές ενημέρωσης για τους νεοεισερχόμενους/ες ΜΦ αποτελούν κυρίως ο ιστότοπος του ΠΜΣ (<https://msc.icsd.aegean.gr/masters/ics-conversion/>), ο οποίος επικαιροποιείται διαρκώς και περιλαμβάνει το σύνολο της πληροφορίας που αφορά το ΠΜΣ και τις σπουδές σε αυτό, όπως και τον Οδηγό Σπουδών, η ιστοσελίδα ανακοινώσεων για τις μεταπτυχιακές σπουδές του ιστοτόπου του ΤΜΠΕΣ (<https://msc.icsd.aegean.gr/>) καθώς και ο ιστότοπος του ΤΜΠΕΣ (<https://icsd.aegean.gr/>) (π.χ. μέσω του Οδηγού Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών που βρίσκεται εκεί), και του ΠΑ (<https://www.aegean.gr/>) που περιέχουν πληροφορίες για θέματα που αφορούν τους νεοεισερχόμενους/ες τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο, όπως για παράδειγμα ο Οδηγός Εισακτέων Πρωτοετών του ΠΑ. Η Γραμματεία του ΠΜΣ υποστηρίζει τους νεοεισερχόμενους ΜΦ με τηλεφωνική, ηλεκτρονική ή/και διά ζώσης επικοινωνία ως προς τη διαδικασία εγγραφής, υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών κ.λπ., ενώ για την αντιμετώπιση τυχόν άλλων θεμάτων ή δυσκολιών, υπάρχει άμεση επικοινωνία με τον αντίστοιχο εκπρόσωπο του ΠΜΣ, όπως ο Υπεύθυνος Διαχείρισης του συστήματος τηλεκπαίδευσης που υποστηρίζει τη λειτουργία του ΠΜΣ, ο Διευθυντής/τρια του ΠΜΣ κ.λπ.

Την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων, με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους οι ΜΦ του ΠΜΣ καλούνται σε ενημερωτική συνάντηση στην οποία συμμετέχουν ο/η Διευθυντής του Προγράμματος, οι διδάσκοντες ουσες του ΠΜΣ καθώς και μέλος της Γραμματείας, κατά την οποία ο/η Διευθυντής/τρια επικουρούμενος από το στέλεχος της Γραμματείας παρουσιάζει τη δομή και τους όρους λειτουργίας του ΠΜΣ, ενημερώνει τους/τις φοιτητές/τριες για την οργάνωση των σπουδών, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το θεσμό των Ακαδημαϊκών Συμβούλων, τις δυνατότητες κινητικότητας κ.λπ., ενώ οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ παρουσιάζουν συνοπτικά το σκοπό και τους στόχους των αντίστοιχων μαθημάτων. Η ενημερωτική συνάντηση συνδυάζεται με συζήτηση και δίνει στους/στις νεοεισερχόμενους/ες τη δυνατότητα να γνωριστούν μεταξύ τους και με τους/τις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ, και να λύσουν τις απορίες τους σε σχέση με οργανωτικά, διαδικαστικά και ακαδημαϊκά ζητήματα

2.5.2 Παρακολούθηση προόδου μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Η παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών/τριών γίνεται μέσω της Ηλεκτρονικής Γραμματείας (εφαρμογή UniverSIS), καθώς και μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας μάθησης eClass, στην οποία αναρτώνται εργασίες, ασκήσεις κ.λπ. Από την εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Γραμματείας (φοιτητολόγιο) εξάγονται επίσης τα στατιστικά στοιχεία που αφορούν τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών/τριών στις διαδικασίες αξιολόγησης, τους μέσους όρους των βαθμολογιών τους κ.λπ. Το πλήθος των ΜΦ ανά ακαδημαϊκό έτος, το οποίο δεν μπορεί να ξεπερνά τους 30 σύμφωνα με τον

Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ και η στενή συνεργασία των ΜΦ με τους διδάσκοντες/ουσες, επιτρέπει στη ΣΕ του ΠΜΣ να διατηρεί σαφή εικόνα για την πρόοδο των ΜΦ κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, ενώ στην παρακολούθηση της προόδου των ΜΦ σε ατομικό επίπεδο σημαντικό ρόλο έχει και ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών του εκάστοτε ΜΦ, ο οποίος εκτός του ότι μετέχει στην παρακολούθηση της προόδου τους, παρέχει επίσης συμβουλευτική υποστήριξη, βοηθά στη διαμόρφωση του ακαδημαϊκού προφίλ των ΜΦ και συμβάλει στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύπτουν κατά την φοίτησή τους και επηρεάζουν τις σπουδές τους στο ΠΜΣ. Με τη συμβολή του ΑΣΣ, όπως ορίζεται στον Ιδρυματικό Κανονισμό για τον ΑΣΣ και περιγράφεται στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ, οι ΜΦ έχουν τη δυνατότητα να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με τον πιο αποδοτικό και προσαρμοσμένο στις ανάγκες τους τρόπο.

2.5.3 Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών

Οι ΜΦ υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης, όπως προβλέπει ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ. Εγγεγραμμένοι φοιτητές/φοιτήτριες του Π.Μ.Σ. δύνανται να φοιτούν δωρεάν εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια του άρθρου 86 του Ν. 4957/2022. Η υποβολή των αιτήσεων γίνεται στο σύστημα «Nautilus» (<https://nautilus.aegean.gr/>) μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των ΜΦ στο ΠΜΣ. Η τελική λίστα ΜΦ που έχουν αιτηθεί και δικαιούνται απαλλαγής διδάκτρων καταρτίζεται από την ΣΕ και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του ΤΜΠΕΣ, ενώ στη συνέχεια ενημερώνονται οι ΜΦ από τη Γραμματεία μεταπτυχιακών σπουδών. Το ΠΜΣ ΠΕΣ δύνανται επίσης να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών και άλλων κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΜΠΕΣ στην οποία καθορίζεται το ύψος και ο αριθμός των υποτροφιών, τα κριτήρια και τα σχετικά δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Τέλος, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του, το ΠΜΣ δύνανται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης.

2.5.4 Κινητικότητα για σπουδές και πρακτική άσκηση

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ παρέχεται στους ΜΦ η δυνατότητα κινητικότητας στο εξωτερικό για σπουδές και πρακτική άσκηση. Οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ μπορούν να μετακινηθούν, μετά από έγκριση του Διευθυντή/τριας, για σπουδές (διεξαγωγή έρευνας) κατά τη Θερινή Περίοδο σε Τμήματα συνεργαζόμενων πανεπιστημίων (δίκτυα Erasmus+ και ERUA) με συναφή προγράμματα σπουδών, καθώς και για πρακτική άσκηση μετά το πέρας της Θερινής Περιόδου. Οι θέσεις κινητικότητας προκηρύσσονται ετησίως από το Γραφείο Erasmus+ του ΠΑ. Η υποβολή των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται ηλεκτρονικά, με βάση τις οδηγίες που εμπεριέχονται στην προκήρυξη και με την καθοδήγηση του/της Υπεύθυνου/ης Erasmus+ του Τμήματος. Οι ΜΦ ενημερώνονται σχετικά με τα προγράμματα Erasmus+ από μέσω της ενημερωμένης ιστοσελίδας <http://erasmus.aegean.gr/el/>,

αλλά και με ηλεκτρονικά μηνύματα του Γραφείου Erasmus+ του ΠΑ και του Υπεύθυνου Erasmus του Τμήματος.

Ωστόσο, οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ δεν αξιοποιούν αυτή τη δυνατότητα, καθώς οι περισσότεροι είναι εργαζόμενοι.

2.5.5 Αναγνώριση Σπουδών και απονομή διπλώματος

Στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται «Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στα Πληροφοριακά και Επικοινωνιακά Συστήματα», το οποίο είναι δημόσιο έγγραφο και ο τύπος του καθορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της υπ' αριθμ. 27/07.02.2023 Συνεδρίασης της Συγκλήτου (ΦΕΚ 1001/Β/23.02.2023). Το ΔΜΣ υπογράφεται από τον Πρύτανη του ΠΑ, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές/τριες τους. Στους αποφοίτους του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης του Προγράμματος. Οι ΜΦ προκειμένου να λάβουν είτε το ΔΜΣ είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος, και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Η καθομολόγηση και απονομή των ΔΜΣ γίνεται διά ζώσης σε ειδική τελετή ενώ τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αδυναμίας φυσικής παρουσίας για σοβαρούς λόγους δύναται ο/η απόφοιτος να συμμετέχει σε τελετή ορκωμοσίας/καθομολόγησης εξ αποστάσεως. ΔΜΣ που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού & θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος. Μαζί με το ΔΜΣ εκδίδεται Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) για όλους τους πτυχιούχους του ΠΜΣ, το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης	Διασφάλιση χορηγίες για την παροχή υποτροφιών αριστείας	Ακαδημαϊκό έτος 2026-27	Δντης ΠΜΣ, μέλη ΔΕΠ

και χορήγηση υποτροφιών / Διασφάλιση χορηγιών υποτροφιών του ΠΜΣ			
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Αύξηση του πλήθους των υποτροφιών που απονέμονται	Ανάπτυξη επαφών με εταιρείες του χώρου προκειμένου να αναζητηθούν χορηγίες	2/2026 - 6/2026	Δντης ΠΜΣ, Μέλη ΔΕΠ

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος

2.6.1 Διαδικασίες επιλογής, εξέλιξης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού

Το ΤΜΠΕΣ προσφέρει ένα περιβάλλον ακαδημαϊκής συνεργασίας και σέβεται την ακαδημαϊκή ελευθερία των μελών του και την αυτοδύναμη θέση τους στο Τμήμα. Ενθαρρύνει και υποστηρίζει την ερευνητική δραστηριότητα, τη διδακτική καινοτομία, την ανανέωση μαθημάτων και μεθόδων διδασκαλίας, απαιτώντας ταυτόχρονα τον σεβασμό των διδασκόντων μεταξύ τους και τον σεβασμό όλων απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. Το ΤΜΠΕΣ σταθερά ενδιαφέρεται να προσελκύσει μέλη ΔΕΠ υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου. Κατά τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων μελών Δ.Ε.Π

η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την προκήρυξη νέων θέσεων ΔΕΠ, τόσο για το ΠΠΣ όσο και για τα ΠΜΣ, βάσει του στρατηγικού σχεδιασμού και της στοχοθεσίας ποιότητας των Προγραμμάτων και των τρεχουσών εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών. Το ΤΜΠΕΣ ακολουθεί διαδικασίες διαφάνειας και αξιοκρατίας κατά την κρίση επιλογής και εξέλιξης του προσωπικού του, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Οι διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών ΔΕΠ διενεργούνται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και πραγματοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος Απέλλα (www.apella.minedu.gov.gr) ενώ οι σχετικές προκηρύξεις αναρτώνται και στις ιστοσελίδες του Τμήματος και του ΠΜΣ. Το σύνολο των διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης του ανθρώπινου δυναμικού έχει τυποποιηθεί από την Κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων του ΠΑ με περιγραφή των διαδικασιών και προτυποποίηση των σχετικών εγγράφων. Η Συνέλευση, με τη συνδρομή της Γραμματείας του Τμήματος, φροντίζει ώστε να εφαρμόζονται επακριβώς οι προβλέψεις του Νόμου για τη συγκρότηση του εκλεκτορικού σώματος και να διασφαλίζεται η διαφάνεια και εγκυρότητα της διαδικασίας εκλογής.

Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει τη διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΜΣ ΠΕΣ στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος βάσει της συνάφειας του γνωστικού αντικείμενου και της επιστημονικής επάρκειας του ερευνητικού τους έργου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Όλοι οι διδάσκοντες και οι διδάσκουσες στα ΠΜΣ έχουν πλούσιο διδακτικό και αναγνωρισμένο ερευνητικό έργο με διεθνή απήχηση και μακρά θητεία στο Τμήμα και η επίδοσή τους στα μαθήματα του ΠΜΣ από τους φοιτητές αξιολογείται ως πολύ ικανοποιητική. Ο ελάχιστος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος είναι έξι (6) ώρες διδασκαλίας, συμπεριλαμβανομένων των ωρών διδασκαλίας στο ΠΜΣ. Ανάλογα με τις ανάγκες των Προγραμμάτων Σπουδών και η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αυξήσει το φόρτο του διδακτικού έργου κατά 1 έως 5 ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα, λαμβάνοντας μέριμνα για τον ισομερή καταμερισμό του φόρτου μεταξύ των μελών ΔΕΠ και την βέλτιστη αναλογία φοιτητών/διδασκόντων. Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος και οι διδάσκοντες/ουσες στο ΠΜΣ συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές δράσεις του *Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας & Μάθησης* του ΠΑ (<https://tiso.aegean.gr/>) και λαμβάνουν υπόψιν τους, με συστηματικό τρόπο για τη σχεδίαση, οργάνωση και πραγματοποίηση των μαθημάτων τους, το εκπαιδευτικό υλικό που το Κέντρο παρέχει μέσω του αποθετηρίου του, ώστε να ενσωματώνουν καινοτόμες μεθόδους και πρακτικές διδασκαλίας στην εκπαιδευτική διαδικασία για τη συνεχή βελτίωση του προσφερόμενου ακαδημαϊκού έργου. Το Τμήμα εξασφαλίζει επίσης την απρόσκοπτη δυνατότητα εξέλιξης καθώς και την ανάπτυξη του διδακτικού προσωπικού, ενθαρρύνοντας, υποστηρίζοντας και χρηματοδοτώντας τη δημοσίευση επιστημονικών εργασιών, τη συμμετοχή σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια, την οργάνωση συνεδρίων και θερινών σχολείων, τη συμμετοχή σε επιστημονικές ενώσεις, τη συνδρομή σε επιστημονικές εκδόσεις, την υποβολή αιτήσεων για διπλώματα ευρεσιτεχνίας, την ενίσχυση της ερευνητικής υποδομής και του

ερευνητικού εξοπλισμού κ.λπ., που έχουν συνάφεια με του αντικείμενο του ΠΜΣ, από τους πόρους του του Τμήματος και τα έσοδα του ΠΜΣ. Τα μέλη ΔΕΠ επίσης έχουν πρόσβαση σε βιβλιοθήκη, άριστη τεχνολογική υποδομή, ηλεκτρονικές υπηρεσίες, τεχνική υποστήριξη, και αξιοπρεπείς συνθήκες εργασίας σε άρτια εξοπλισμένους χώρους.

Η ανάπτυξη του προσωπικού υποστηρίζεται επίσης από τη διαδικασία αξιολόγησης του διδακτικού προσωπικού και των μαθημάτων από τους ΜΦ. Όπως έχει περιγραφεί παραπάνω, το διδακτικό προσωπικό του ΠΜΣ αξιολογείται από τους ΜΦ με τη μέθοδο της συμπλήρωσης ανώνυμων ερωτηματολογίων, ανά φοιτητή/τρια και ανά μάθημα, σύμφωνα με το σύστημα εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΑ και με τη χρήση του *Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟΔΙΠ* του ΠΑ. Οι διδάσκοντες έχουν πρόσβαση στα δεδομένα και αποτελέσματα που τους/τις αφορούν, μέσω του προσωπικού τους λογαριασμού στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ ούτως ώστε να αξιολογήσουν και να βελτιώσουν, εφόσον χρειάζεται, τις μεθόδους διδασκαλίας και τη διδακτική τους παρουσία γενικά. Επίσης, τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των ερωτηματολογίων αξιοποιούνται από τη Σ.Ε. του ΠΜΣ στα πλαίσια της ετήσιας αποτίμησης του διδακτικού έργου και του προγραμματισμού για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και τίθενται προς συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.

2.6.3. Ενίσχυση της κινητικότητας των μελών ΔΕΠ

Το ΤΜΠΕΣ εξασφαλίζει στα μέλη ΔΕΠ τη δυνατότητα να λαμβάνουν επιστημονικές άδειες, σύμφωνα και τα όσα προβλέπονται, καλύπτοντας τις αντίστοιχες εκπαιδευτικές ανάγκες και διασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία των Προγραμμάτων Σπουδών, προκειμένου τα ολοκληρώσουν το ερευνητικό και επιστημονικό τους πρόγραμμα σε συνεργασία με Ιδρύματα και φορείς της χώρας και του εξωτερικού. Το Τμήμα επίσης ενθαρρύνει τη συμμετοχή του ακαδημαϊκού προσωπικού σε επιστημονικά έργα και δίκτυα, επιστημονικές συναντήσεις, θερινά σχολεία και κάθε είδους ακαδημαϊκή κινητικότητα, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+ ή άλλων προγραμμάτων, τόσο για διδασκαλία, όσο και για έρευνα. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+ συντονίζεται από τον Τμηματικό υπεύθυνο και δίνει τη δυνατότητα στο διδακτικό προσωπικό να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του Ιδρύματος υποδοχής. Προτεραιότητα δίνεται σε άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση. Ακολούθως, δίνεται προτεραιότητα στις χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού (π.χ. νέοι Επίκουροι/ες Καθηγητές/τριες) προκειμένου να ενισχύσουν το διεθνές ερευνητικό προφίλ τους. Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος, ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.6.1. Ενίσχυση νέων μελών ΔΕΠ	Παροχή κινήτρων όπως αγορά εξοπλισμού	2026-2027	Σ.Ε.

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης

2.7.1 Αξιολόγηση διαθέσιμων μέσων και πόρων

Οι πόροι και τα μέσα που διαθέτει το ΠΜΣ «Πληροφοριακά Συστήματα» για την υλοποίηση του προγράμματός του προέρχονται τόσο από το ΤΜΠΕΣ όσο και από το ΠΑ και αφορούν ανθρώπινο δυναμικό, αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, Βιβλιοθήκη, εκπαιδευτικό και επιστημονικό εξοπλισμό και ηλεκτρονικές υπηρεσίες. Η κατανομή των πόρων στο πλαίσιο του ΠΑ γίνεται με τυποποιημένες διαδικασίες που ακολουθούν εσωτερικούς κανόνες και τις κατευθύνσεις της εθνικής νομοθεσίας, ενώ το Ίδρυμα είναι επίσης υπεύθυνο για την επάρκεια, την ομαλή λειτουργία και τη δίκαιη κατανομή τους. Το ΤΜΠΕΣ είναι υπεύθυνο για το ανθρώπινο δυναμικό του ΠΜΣ ΠΕΣ, τα εργαστήρια με τα οποία αυτό συνδέεται, τον εκπαιδευτικό και επιστημονικό εξοπλισμό που απαιτείται στο πλαίσιο του ΠΜΣ, για την ηλεκτρονική υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας καθώς και για την έγκαιρη και αξιόπιστη πληροφόρηση των ΜΦ. Οι μαθησιακοί πόροι και οι υποδομές επαρκούν για τις τρέχουσες ανάγκες του ΠΜΣ, ενώ υπάρχει η απαραίτητη μέριμνα για την κάλυψη και των μελλοντικών του αναγκών.

Σε ότι αφορά το ανθρώπινο δυναμικό κατά τα αντίστοιχα ακαδημαϊκά έτη στο ΠΜΣ ΠΕΣ διδάξαν ετησίως 8 μέλη ΔΕΠ του ΤΜΠΕΣ. καλύπτοντας πλήρως τις διδακτικές ανάγκες του Προγράμματος. Η Συνέλευση του ΤΜΠΕΣ μπορεί, κατόπιν εισήγησης της

Σ.Ε. και προκειμένου να καλύψει τις διδακτικές ανάγκες του Προγράμματος, να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη ΔΕΠ ή Ε.Ε.Π του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΠΑ ή άλλων ΑΕΙ, σε εντεταλμένους διδάσκοντες ή επισκέπτες καθηγητές με γνωστικό αντικείμενο συναφές με το ΠΜΣ, όπως ορίζει το νομοθετικό πλαίσιο. Διοικητική υποστήριξη της λειτουργίας του παρέχεται από ένα μέλος Διοικητικού Προσωπικού της Γραμματείας υπό την επίβλεψη του Αναπληρωτή Προϊσταμένου Γραμματείας. Η ανάπτυξη των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού επιτυγχάνεται μέσω της συμμετοχής τους σε ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικές άδειες, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, ενώ για το διοικητικό προσωπικό μέσω συμμετοχής του σε προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικά σεμινάρια προσωπικού για διάφορα θέματα βελτιστοποίησης διαχείρισης και διοίκησης που διοργανώνονται τακτικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης. Υπεύθυνος διαχείρισης της πλατφόρμας ηλεκτρονικής μάθησης και τις λοιπές ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Προγράμματος είναι μέλος ΕΔΙΠ της Πολυτεχνικής Σχολής στην οποία ανήκει το ΤΜΠΕΣ.

Σε σχέση με τις κτηριακές υποδομές, οι διδακτικές ανάγκες του ΠΜΣ εξυπηρετούνται από τις υποδομές της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου, στην οποία και ανήκει το ΤΜΠΕΣ. Οι υφιστάμενες κτιριακές εγκαταστάσεις καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες διδασκαλίας και εξέτασης της επίδοσης των ΜΦ όταν απαιτείται φυσική παρουσία. Πρόκειται για ένα σύνολο δεκατεσσάρων αιθουσών (πέντε από αυτές είναι αίθουσες εργαστηρίων) που διατίθενται για προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα στα Τμήματα της Πανεπιστημιακής μονάδας Σάμου. Οι αίθουσες κατανέμονται από την Γραμματεία με τη χρήση της εφαρμογής διαχείρισης κτηριακών υποδομών «CRMS» (crms.aegean.gr) που έχει αναπτύξει και χρησιμοποιεί το ΠΑ. Όλες οι αίθουσες είναι εξοπλισμένες με ηλεκτρονικούς υπολογιστές, σταθερούς προβολείς και μόνιμη καλωδιακή σύνδεση στο διαδίκτυο, καθώς και σύνδεση WiFi (eduroam). Στους εργαστηριακούς χώρους (Εργαστήρια) του ΤΜΠΕΣ, το οποίο διαθέτουν, μεταξύ άλλων, ειδικό υλικό και λογισμικό για την υποστήριξη μαθημάτων επικοινωνιών και δικτύων, ρομποτικής κ.λπ. έχουν πρόσβαση, εφόσον απαιτείται, και οι ΜΦ. Η Υπηρεσία Πληροφορικής και Επικοινωνιών του ΠΑ φροντίζει για τη συντήρηση και λειτουργία του εξοπλισμού.

Για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση αξιοποιείται η πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης *eClass*, που διαθέτει το Παν. Αιγαίου, και η οποία επιτρέπει την ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, την ανάρτηση εργασιών και ασκήσεων, προσφέρει αποθετήριο εκπαιδευτικού υλικού και πληθώρα άλλων σχετικών εργαλείων εξ αποστάσεως μάθησης, καθώς και την άμεση επικοινωνία διδασκόντων – διδασκομένων μέσω ανακοινώσεων και μηνυμάτων, σε συνδυασμό με το σύστημα εξ αποστάσεως διδασκαλίας *BigBlueButton* (BBB) ή την πλατφόρμα *Zoom*, που επιτρέπουν τη διεξαγωγή μαθημάτων σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας. Η

λειτουργία, συντήρηση και αναβάθμιση της πλατφόρμας eClass, όπως εν γένει οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών, υποστηρίζονται από την Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Ιδρύματος, ενώ παρέχεται τεχνική υποστήριξη και από μέλος ΕΔΙΠ Πολυτεχνικής Σχολής, όπως αναφέρθηκε.

Στους φοιτητές/φοιτήτριες αλλά και στους διδάσκοντες του ΠΜΣ ΠΕΣ, παρέχεται όπως ευρύτερα στα μέλη του ΠΑ, πλήρης και απολύτως επαρκής πρόσβαση σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών, οι οποίες περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (webmail), εικονικό ιδιωτικό δίκτυο (VPN), εφαρμογές νέφους (cloud) της Microsoft μέσω της υπηρεσίας ΔΗΛΟΣ 365 (Office 365 Online, One Drive (1TB), Skype for Business κ.ά.). Για τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ χρησιμοποιείται η εφαρμογή *Ηλεκτρονικής Γραμματείας UniverSIS*, που επιτρέπει την ηλεκτρονική καταχώρηση των βαθμολογιών από τους/τις διδάσκοντες/ουσες και την αντίστοιχη ενημέρωση των φοιτητών/τριών, ενώ για τη διαχείριση των αιτήσεων των υποψηφίων χρησιμοποιείται η εφαρμογή «*Nautilus*». Για τις ανάγκες τυχόν ομιλιών και άλλων δημόσιων εκδηλώσεων που οργανώνει διαδικτυακά το ΠΜΣ (επιστημονικά εργαστήρια, ημερίδες κ.λπ.) χρησιμοποιείται η πλατφόρμα ZOOM. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες και υποδομές πληροφορικής και επικοινωνιών υποστηρίζονται από την Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Ιδρύματος σε συνεργασία με το Περιφερειακό τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών Σάμου. Η Κεντρική Διεύθυνση μεριμνά για την απρόσκοπτη λειτουργία των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και της ψηφιακής υποδομής του ΠΑ και τη συνεχή αναβάθμιση και τον εκσυγχρονισμό των υποδομών του. Η τεχνική υποστήριξη στο επίπεδο του Τμήματος και του ΠΜΣ γίνεται από μέλος ΕΔΙΠ της Πολυτεχνικής Σχολής, το οποίο συντηρεί όλο τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του ΤΜΠΕΣ, ενημερώνει την ιστοσελίδα και είναι υπεύθυνος για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες και την πρόσβαση των φοιτητών/τριών σε αυτές, την ανάρτηση ανακοινώσεων κ.ά.

Επίσης, οι ΜΦ έχουν επίσης πρόσβαση στην Βιβλιοθήκη του ΠΑ και της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου (<http://lib.aegean.gr>), καθώς και στις αντίστοιχες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπου είναι διαθέσιμη σε αναλογική και ψηφιακή μορφή η συλλογή επιστημονικής βιβλιογραφίας (περιοδικών, βιβλίων) αλλά και η «γκρίζα» βιβλιογραφία (εργασίες, μελέτες, διπλωματικές, κτλ.). Στο παράρτημα της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου λειτουργεί και αναγνωστήριο. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης περιλαμβάνουν ηλεκτρονικά περιοδικά με συνδρομή του ΠΑ αλλά και μέσω HEAL-link, βάσεις δεδομένων (Scopus κ.ά.), ηλεκτρονικά βιβλία (HEAL-link, ProQuest EBooks Central) κ.ά., και δίνουν πολλαπλές δυνατότητες αναζήτησης (κύριος κατάλογος OPAC, ενιαία μηχανή αναζήτησης HEAL-link, θεματικές πύλες ανά Τμήμα κ.λπ.). Οι ΜΦ του Προγράμματος έχουν επίσης, όπως έχει περιγραφεί, Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών (ΑΣΣ), όπως επίσης και πρόσβαση

στις υπηρεσίες του Συμβουλευτικού Σταθμού της Παν. Μονάδας Σάμου, που προσφέρει διαδικτυακές, ατομικές ή ομαδικές συνεδρίες στα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας με στόχο την ψυχοκοινωνική υποστήριξή τους, καθώς και στη *Εστία* της πανεπιστημιακής μονάδας, που προσφέρει πρωινό, μεσημεριανό και βραδινό γεύμα. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία υποβολής αιτήσεων και όλες οι άλλες πληροφορίες παρέχονται σε ειδική ιστοσελίδα στον ιστότοπο του ΠΑ (<https://www.aegean.gr/παροχές-μέριμνας>). Τέλος, το Γραφείο Διασύνδεσης του ΠΑ προσφέρει υπηρεσίες διασύνδεσης με την αγορά εργασίας και προσφέρει μέσω της ιστοσελίδας του (<https://career.aegean.gr/>) ενημέρωση για διαθέσιμες θέσεις εργασίας, συμβουλευτική, πληροφόρηση για την επιχειρηματικότητα κ.λπ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.7.1.1 Ενίσχυση της ενημέρωσης των ΜΦ για τις παρεχόμενες υπηρεσίες	Δημιουργία ανακοινώσεων για τον ιστότοπο και σχετικών emails	2/2026 – 6/2026	Δ/ντης ΠΜΣ, Γραμματεία

2.8. Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία των ΠΣ

2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ

Η συλλογή, ανάλυση και χρήση πληροφοριών για την αποτελεσματική διαχείριση του ΠΜΣ ΠΕΣ στηρίζεται στο ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης της Γραμματείας

(εφαρμογή Ηλεκτρονικής Γραμματείας – Φοιτητολόγιο UniverSIS), στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης eClass, στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ του ΠΑ και στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘΑΕΕ.

Η εφαρμογή ηλεκτρονικής Γραμματείας *UniverSIS* που χρησιμοποιείται στο ΤΜΠΕΣ και σε όλο το ΠΑ, αποτελεί ενοποιημένο πληροφοριακό σύστημα Διαχείρισης Φοιτητολογίου ανοιχτού κώδικα για τη διαχείριση των ακαδημαϊκών διαδικασιών. Στην εφαρμογή *UniverSIS* οι ΜΦ συνδέονται, μέσω οποιουδήποτε φυλλομετρητή (web browser) και συσκευής, με τα στοιχεία του ιδρυματικού τους λογαριασμού, τα οποία έχουν λάβει κατά την εγγραφή τους, και μπορούν να κάνουν δήλωση μαθημάτων, εγγραφή σε εξάμηνο, να λαμβάνουν ειδοποιήσεις από τους διδάσκοντες, τη Γραμματεία ή από ενέργειες συστήματος, να βλέπουν τους βαθμούς τους και να εκτυπώνουν πρόχειρη αναλυτική βαθμολογία τους, να υποβάλουν αιτήσεις για πιστοποιητικά ή ορκωμοσία κ.λπ. Η εφαρμογή *UniverSIS* επιτρέπει με αντίστοιχο τρόπο στους διδάσκοντες/διδάσκουσες την καταχώριση και ανάρτηση βαθμολογίας των μαθημάτων, την αποτύπωση του ιστορικού της βαθμολογίας ανά μάθημα, την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων για την επίδοση και την εξέλιξη της ακαδημαϊκής πορείας των φοιτητών κ.λπ. και στο διοικητικό προσωπικό της Γραμματείας την διεκπεραίωση όλων των σχετικών ακαδημαϊκών διαδικασιών και αιτημάτων, τον έλεγχο των προϋποθέσεων λήψης του διπλώματος των ΜΦ κ.λπ. Το σύστημα έχει τη δυνατότητα εξαγωγής των στοιχείων σε αρχεία υπολογιστικών φύλλων για την υποστήριξη της παραγωγής αναφορών και στατιστικών με στόχο την παρακολούθηση των δεικτών ποιότητας της στοχοθεσίας του ΠΜΣ ΠΕΣ.

Η πλατφόρμα *eClass* (<https://eclass.aegean.gr/>) υποστηρίζει την εκπαιδευτική διαδικασία και αποτελεί ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων. Ακολουθεί τη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και υποστηρίζει ασύγχρονη και σύγχρονη τηλεκπαίδευση. Η πρόσβαση των ΜΦ στην υπηρεσία γίνεται με τη χρήση απλού φυλλομετρητή (web browser) και τα στοιχεία του ιδρυματικού τους λογαριασμού, χωρίς την απαίτηση εξειδικευμένων τεχνικών γνώσεων. Η εφαρμογή *eClass* υποστηρίζει το σύνολο των διεργασιών της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας όπως η δημιουργία και διαχείριση ηλεκτρονικών μαθημάτων, η διαχείριση του εκπαιδευτικού περιεχομένου, η διαχείριση των χρηστών, ενώ παρέχει επίσης εργαλεία ενημέρωσης, επικοινωνίας, συνεργασίας, αξιολόγησης και αυτοαξιολόγησης για τους ΜΦ και ανατροφοδότησης για τους διδάσκοντες.

Για τη διεξαγωγή μαθημάτων με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας, μέσω του συστήματος *eClass*, χρησιμοποιούνται η εφαρμογή εικονικής ψηφιακής τάξης *BigBlueButton* (BBB), που δίνει επίσης τη δυνατότητα διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων και στοιχείων για τη διδασκαλία και τους διδασκόμενους, όπως η συχνότητα και ο χρόνος ενασχόλησης των ΜΦ με τα εκπαιδευτικά αντικείμενα, καθώς και η εφαρμογή τηλεδιάσκεψης *zoom* (<https://aegean-gr.zoom.us/>). Ακόμα, μέσω του συστήματος *eClass* δίνεται η δυνατότητα χρήσης του

λογισμικού ελέγχου λογοκλοπής *Turnitin*, προκειμένου τόσο οι διδάσκοντες όσο και οι ΜΦ να μπορούν να ελέγχουν το περιεχόμενο των εργασιών.

Ειδικά για την διαχείριση των ΜΔΕ και τη συλλογή στοιχείων σχετικά με την εκπόνηση των διπλωματικών εργασιών (όπως πχ. πλήθος διπλωματικών ανά διδάσκοντα κ.λπ.) χρησιμοποιείται το σύστημα «Octopus» (<https://octopus.icsd.aegean.gr/>) που έχει αναπτύξει το ΤΜΠΕΣ για τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν ακαδημαϊκές διαδικασίες και τη συλλογή στοιχείων αξιολόγησης της ποιότητας των Προγραμμάτων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών που προσφέρει. Το Octopus ειδικότερα, δίνει τη δυνατότητα ανάρτησης θεμάτων διπλωματικών εργασιών από τους διδάσκοντες με τις απαραίτητες πληροφορίες/ στοιχεία αυτών, την εξαγωγή στοιχείων που αφορά το πλήθος των ΜΔΕ που αναλαμβάνει κάθε διδάσκων κ.λπ.

Για τη συλλογή και ανάλυση των στοιχείων των αιτήσεων των υποψηφίων του ΠΜΣ, όπως πχ ο μέσος βαθμός και το Ίδρυμα απονομής πτυχίου/διπλώματος, ο τόπος κατοικίας, η ηλικία, η επαγγελματική ή οικογενειακή κατάσταση κ.λπ., χρησιμοποιείται η εφαρμογή «*Nautilus*».

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που συντονίζει η ΜΟΔΙΠ του ΠΑ, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, συντάσσει, σε ετήσια βάση, Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία αποτυπώνει την τρέχουσα κατάσταση του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του Τμήματος, τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες των μελών ΔΕΠ, στοιχεία για το διοικητικό προσωπικό και τις υποδομές του Τμήματος, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης διδακτικού έργου και υποστηρικτικών δομών από τους/τις φοιτητές/τριες και τους/τις αποφοίτους του Τμήματος και περιλαμβάνει προτάσεις για ζητήματα που επιδέχονται βελτίωσης και τρόπους πραγματοποίησής της. Το περιεχόμενο της Έκθεσης σχετικά με το ΠΜΣ ΠΕΣ αποτελεί αντικείμενο συζήτησης στη ΣΕ, όπου και αξιολογούνται τα αποτελέσματα με στόχο την επικαιροποίηση, όταν χρειάζεται των στόχων ποιότητας του ΠΜΣ. Για τη σύνταξη της ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης αντλούνται στοιχεία από τα συστήματα και τις εφαρμογές υποστήριξης της εκπαιδευτικής και διοικητικής λειτουργίας του αναφέρθηκαν (εφαρμογή ηλεκτρονικής Γραμματείας UniverSIS, από το σύστημα eClass, την εφαρμογή Octopus κ.λπ) καθώς και από το *Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΟΠΣ) της ΜΟΔΙΠ* του ΠΑ, στο οποίο συλλέγονται οι ανώνυμες απαντήσεις των ΜΦ στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων. Από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων εξάγονται συγκεντρωτικές αναφορές, τις οποίες αξιοποιούν οι διδάσκοντες/ουσες στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου, καθώς και η ΟΜΕΑ, η ΣΕ του ΠΜΣ και η Συνέλευση του Τμήματος, με στόχο τη διασφάλιση των διαδικασιών ποιότητας των σπουδών. Μεταξύ άλλων συλλέγονται και αξιολογούνται στοιχεία που αφορούν τους δείκτες στοχοθεσίας, αλλά και την ευρύτερη στρατηγική του ΠΜΣ, όπως είναι εξέλιξη του αριθμού των νεοεισερχόμενων ΜΦ, η κατανομή της βαθμολογίας τους στα μαθήματα και τη διπλωματική εργασία, η εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων, καθώς και επιμέρους στοιχεία ανά μάθημα όπως η χρήση πολλαπλής βιβλιογραφία,

η χρήση και η επάρκεια των εκπαιδευτικών μέσων, ο αριθμός φοιτητών/τριών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση κ.λπ. Με ευθύνη της ΟΜΕΑ, η Συνέλευση του Τμήματος αναλύει τα στοιχεία και τα λαμβάνει υπόψη κατά τη διαδικασία συζητήσεων και αποφάσεων σχετικών με το ΠΜΣ. Η χρησιμότητα αυτών των στοιχείων μεγαλώνει όσα αυξάνονται τα έτη για τα οποία είναι διαθέσιμα.

Τέλος για την κατανομή αιθουσών, εργαστηρίων και άλλων πόρων με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες όταν απαιτείται χρησιμοποιείται το *Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Πόρων «CRMS»* (crms.aegean.gr) του Ιδρύματος, ενώ αναλύονται επίσης, από την αρμόδια ομάδα για την λειτουργία του ιστότοπου του ΠΜΣ, στοιχεία που αφορούν την επισκεψιμότητα, κ.λπ. με στόχο την καλύτερη οργάνωση παροχής πληροφοριών του ΠΜΣ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ / Βελτίωση της ιστοσελίδας και ανάλυση στοιχείων επισκεψιμότητας	Ανάλυση στατιστικών στοιχείων σχετικά με την επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας του ΠΜΣ	Έτος 2026 -	Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ

--	--	--	--

2.9.Δημόσια Πληροφόρηση

2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ

Το ΠΜΣ ΠΕΣ δημοσιοποιεί τις εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές του δραστηριότητες καθώς και το σύνολο της πληροφορίας που ενδιαφέρει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (ΜΦ), τους αποφοίτους και τους εν γένει ενδιαφερόμενους στο Διαδίκτυο (Internet). Ειδικότερα, το ΠΜΣ διατηρεί δική του ιστοσελίδα (<https://msc.icsd.aegean.gr/masters/ics-conversion/>) που συνδέεται και είναι προσβάσιμη και μέσω του δικτυακού τόπου του ΤΜΠΕΣ (<https://www.icsd.aegean.gr/>), στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, το περιεχόμενο της οποίας επικαιροποιεί συστηματικά. Το περιεχόμενο της ιστοσελίδας περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, αναλυτικές πληροφορίες, στα ελληνικά και τα αγγλικά, για το σκοπό και τους στόχους του ΠΜΣ, τον τίτλο που απονέμει, τις προϋποθέσεις εισαγωγής, τη διαδικασία αίτησης και επιλογής φοιτητών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθώς και υλικό για την προσωπική συνέντευξη, την οργάνωση της φοίτησης και τον τρόπο και τα μέσα της εξ αποστάσεως διδασκαλίας, το περιεχόμενο, τους στόχους και τους διδάσκοντες των μαθημάτων καθώς και την κατανομή τους σε εξάμηνα, το Ωρολόγιο Πρόγραμμα κάθε εξαμήνου, το Πρόγραμμα των εξεταστικών περιόδων, τις υποχρεώσεις των φοιτητών και των διδασκόντων, τη δυνατότητα και τις προϋποθέσεις μερικής φοίτησης, τον τρόπο και τα μέσα διδασκαλίας, τις δυνατότητες επαγγελματικής απασχόλησης των αποφοίτων, τις δραστηριότητες, τα νέα και το κόστος του Προγράμματος, για τη δυνατότητα απαλλαγής από δίδακτρα και τη χορήγηση υποτροφιών, τον τρόπο αξιολόγησης του Προγράμματος, θέματα και πληροφορίες για την εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας, στοιχεία επικοινωνίας με το Τμήμα, τον Διευθυντή/την Διευθύντρια και τους διδάσκοντες, απόψεις και ιστορίες αποφοίτων κ.ο.κ.

Στην ιστοσελίδα, η οποία έχει σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να επιτρέπει την προσαρμογή του περιεχομένου σε οθόνες οποιασδήποτε σύγχρονης έξυπνης συσκευής (π.χ., smartphone, tablet) και με βάση της σχεδιαστικές αρχές τις απλότητας, της φιλικότητας, της ευχρηστίας και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία (λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο ΑΑ)), είναι επίσης αναρτημένα ο Οδηγός Σπουδών, ο Κανονισμός Λειτουργίας και η απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ, η Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας, ο Κανονισμός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών, ο Κανονισμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου, ο Οικονομικός Απολογισμός καθώς και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του τρέχοντος έτους. Επίσης, οι δραστηριότητες στο πλαίσιο του ΠΜΣ, όπως οι προσκεκλημένες

ομιλίες, η διεξαγωγή workshops, οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή/και οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια και ημερίδες, αναρτώνται και στην ιστοσελίδα και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του ΤΜΠΕΣ, ενώ το ΠΜΣ έχει επίσης παρουσία στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Linkedin), προκειμένου να ενημερώνει τους ΜΦ και τους αποφοίτους για τις δράσεις του και να λειτουργεί ως κόμβος δικτύωσης τόσο μεταξύ τους όσο και με την ακαδημαϊκή κοινότητα και άλλους φορείς, όπως είναι οι εταιρίες στο χώρο της Πληροφορικής και των επικοινωνιών. Τέλος, το ΤΜΠΕΣ διατηρεί λίστα με τα στοιχεία επικοινωνίας των αποφοίτων του ΠΜΣ ΠΕΣ, προκειμένου να ενημερώνονται σε θέματα του ενδιαφέροντός τους.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ / Αναβάθμιση ιστοσελίδας	Αναβάθμιση του ιστότοπου των ΠΜΣ, ώστε να γίνει πιο ελκυστικός και εύχρηστος	Έτος 2025	Συνέλευση Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση για το ΠΜΣ / Βελτίωση της ιστοσελίδας και ανάλυση στοιχείων επισκεψιμότητας	Ανάλυση στατιστικών στοιχείων σχετικά με την επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας του ΠΜΣ	Έτος 2026 -	Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

2.10.1 Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης

Το ΠΜΣ ΠΕΣ εφαρμόζει ετήσια εσωτερική αξιολόγηση στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του ΤΜΠΕΣ σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας του ΠΑ. Υπό το συντονισμό και τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ του ΠΑ, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΜΠΕΣ συντάσσει Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος με ποσοτικά στοιχεία για την απόδοση του έργου του Τμήματος σχετικά με τους ακόλουθους άξονες: προσωπικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, υποδομές, εξέλιξη του φοιτητικού πληθυσμού και εξέλιξη των αποφοίτων του, αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες. Η Έκθεση υποβάλλεται στην Συνέλευση του Τμήματος για έγκριση και προγραμματισμό των απαιτούμενων ενεργειών για την εφαρμογή της στοχοθεσίας, και κατόπιν υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ του ΠΑ. Η Σ.Ε. του ΠΜΣ αξιολογεί τα αποτελέσματα της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης που αφορούν το διδακτικό έργο που παρέχεται στο ΠΜΣ ΠΕΣ, σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή του, προκειμένου να προσαρμόσει ή ανασχεδιάσει, όπου απαιτείται τις ενέργειες επίτευξης των στόχων ποιότητας που έχει θέσει.

2.10.2 Μηχανισμοί ανατροφοδότησης στρατηγικής και στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΠΣ για τη συνεχή βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κατά το εαρινό εξάμηνο κάθε έτους, και με βάση τις τρέχουσες διδακτικές ανάγκες του ΠΜΣ και τα αποτελέσματα της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ, διαμορφώνει το πρόγραμμα μαθημάτων του ΠΜΣ για το επόμενο έτος και αναθέτει την οργάνωση και διδασκαλία τους. Για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών λαμβάνονται υπόψη τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το επιστημονικό πεδίο του ΠΜΣ και ενθαρρύνονται τα μέλη ΔΕΠ και οι διδάσκοντες να εντάξουν νέα ερευνητικά αντικείμενα της γνωστικής τους περιοχής στο περιεχόμενο των μαθημάτων, και να εμπλουτίσουν τις διδακτικές τους μεθόδους. Το αναθεωρημένο πρόγραμμα μαθημάτων του ΠΜΣ εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και κατατίθεται στην Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και της Συγκλήτου, μετά την έγκριση της οποίας αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Ακόμα, στο τέλος του εαρινού εξαμήνου η Σ.Ε., με τη συμμετοχή των διδασκόντων του ΠΜΣ, διεξάγει αποτίμηση της λειτουργίας του ΠΜΣ, καταγράφει τα θετικά και τυχόν προβλήματα της εκπαιδευτικής διαδικασίας και ορίζει δράσεις βελτιώσεις για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, οι οποίες περιλαμβάνουν την επανεκτίμηση, αναπροσαρμογή και επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων, λαμβάνοντας υπόψη θέματα όπως:

- Η ευθυγράμμιση των μαθημάτων με τις σύγχρονες επιστημονικές τάσεις στο επιστημονικό πεδίο του ΠΜΣ και τις οικονομικές, κοινωνικές ανάγκες και τις

ανάγκες του αντίστοιχου κλάδου, προκειμένου να διασφαλίσει ότι το περιεχόμενο των διδασκόμενων μαθημάτων ακολουθεί αφενός υψηλού επιπέδου επιστημονικά και ακαδημαϊκά πρότυπα αλλά και ανταποκρίνονται στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς και της κοινωνίας.

- Ο όγκος εργασίας των ΜΦ και η σχέση του με τα διεθνή πρότυπα για αντίστοιχα προγράμματα σπουδών, όπως προκύπτει βάσει του συστήματος πιστωτικών μονάδων (ECTS) των μαθημάτων του Προγράμματος.
- Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του διδακτικού έργου και των διδασκόντων από τους ΜΦ.
- Τα αποτελέσματα της έρευνας αποφοίτων που διεξάγει ετησίως η ΜΟΔΙΠ του ΠΑ για την ικανοποίηση και τα ποσοστά απασχόλησης κ.λπ. των αποφοίτων των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων του ΠΑ.

Τέλος, ως μηχανισμοί ανατροφοδότησης πληροφοριών για τη βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ λειτουργούν:

- Οι αξιολογήσεις των ΜΦ στο πλαίσιο του συστήματος εσωτερικής αξιολόγησης.
- Ο μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και συστάσεων
- Ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών
- Η σύγκριση του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ με αντίστοιχα προγράμματα σπουδών ή και οδηγίων διεθνών επιστημονικών ενώσεων (πχ στο πλαίσιο επικαιροποίησης του στρατηγικού σχεδιασμού και της αποτίμησης της ανταγωνιστικής θέσης του Προγράμματος.
- Οι επιστημονικές και ερευνητικές δραστηριότητες των διδασκόντων/ουσών, που μεταφέρουν την εμπειρία και τεχνογνωσία από ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα που μετέχουν, από τις συνεργασίες τους άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής (π.χ. από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα Erasmus+) εμπλουτίζοντας το περιεχόμενο του ΠΜΣ.

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Διαδίκτυο των Πραγμάτων-Τεχνητή Νοημοσύνη και Σύγχρονα Δίκτυα

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας των ΠΜΣ του Τμήματος

2.3.1. Αξιολόγηση προσανατολισμού του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Διαδίκτυο των Πραγμάτων: Ευφυή Περιβάλλοντα σε Δίκτυα Νέας Γενιάς» έχει σαφή και συνεκτικό εκπαιδευτικό, επιστημονικό και επαγγελματικό

προσανατολισμό, ο οποίος εδράζεται στο γνωστικό αντικείμενο των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και εξειδικεύεται στο πεδίο του Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT) και των ευφυών περιβαλλόντων.

Ο εκπαιδευτικός και επιστημονικός προσανατολισμός του ΠΜΣ αποσκοπεί στην παροχή υψηλού επιπέδου εξειδικευμένης γνώσης και δεξιοτήτων, συνδυάζοντας θεωρητικά και εφαρμοσμένα στοιχεία από διαφορετικά αλλά συμπληρωματικά γνωστικά πεδία (ενσωματωμένα συστήματα, δίκτυα νέας γενιάς, μηχανική μάθηση, ανάλυση δεδομένων, ασφάλεια, ανθρώπινο-κεντρικές τεχνολογίες). Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη συνθετική προσέγγιση και στην κατανόηση της πολυπλοκότητας και ετερογένειας των σύγχρονων συστημάτων IoT.

Παράλληλα, το ΠΜΣ διαθέτει σαφή επαγγελματικό προσανατολισμό, καθώς προετοιμάζει αποφοίτους ικανούς να στελεχώσουν θέσεις υψηλής εξειδίκευσης στον τομέα των ΤΠΕ, σε περιβάλλοντα έρευνας και ανάπτυξης, αλλά και να συνεχίσουν σε σπουδές διδακτορικού επιπέδου. Ο συνολικός προσανατολισμός του ΠΜΣ κρίνεται απολύτως συναφής με τις σύγχρονες επιστημονικές και τεχνολογικές εξελίξεις.

2.3.2. Αξιολόγηση στρατηγικής του ΠΜΣ και εναρμόνισης με τη στρατηγική του Ιδρύματος

Η στρατηγική του ΠΜΣ είναι πλήρως εναρμονισμένη με τον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ο οποίος δίνει έμφαση στη διαρκή ποιοτική αναβάθμιση των Προγραμμάτων Σπουδών, στη διεθνοποίηση, στην ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας, καθώς και στη σύνδεση με τις ανάγκες της κοινωνίας και της αγοράς εργασίας.

Το ΠΜΣ εξειδικεύει τη στρατηγική αυτή στο επιστημονικό πεδίο του IoT, αξιοποιώντας την ερευνητική δραστηριότητα και την τεχνογνωσία του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων. Η συνεχής ανανέωση του περιεχομένου των μαθημάτων, η αξιοποίηση σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας και η ενσωμάτωση αποτελεσμάτων έρευνας στη μαθησιακή διαδικασία επιβεβαιώνουν τη στρατηγική συνοχή του ΠΜΣ με το Ίδρυμα.

Συνεπώς, η στρατηγική του ΠΜΣ αξιολογείται ως απολύτως επαρκής και συνεπής.

2.3.3. Αξιολόγηση λειτουργίας και εφαρμογής του ΠΜΣ

Η λειτουργία του ΠΜΣ βασίζεται σε σαφώς ορισμένες διαδικασίες σχεδιασμού, έγκρισης και υλοποίησης, όπως αυτές προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο και τον Κανονισμό Λειτουργίας του. Η εφαρμογή του ΠΜΣ περιλαμβάνει συνδυασμό διαλέξεων, εργαστηριακών ασκήσεων, ατομικών και ομαδικών εργασιών, καθώς και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η παρακολούθηση της ποιότητας της εφαρμογής του ΠΜΣ πραγματοποιείται κυρίως μέσω της ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, καθώς και μέσω της συστηματικής συζήτησης των αποτελεσμάτων στη Συνέλευση του Τμήματος και στα αρμόδια όργανα του ΠΜΣ.

Τα δεδομένα αξιολόγησης αξιοποιούνται για τον εντοπισμό σημείων βελτίωσης και την υλοποίηση διορθωτικών ή προληπτικών ενεργειών.

Στο πλαίσιο της συστηματικής παρακολούθησης της ποιότητας και της αποτίμησης της αποτελεσματικότητας του Προγράμματος Σπουδών, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024–25 εξετάστηκε η αναδιάρθρωση της δομής του ΠΜΣ. Η αναθεώρηση βασίστηκε σε δεδομένα εσωτερικής αξιολόγησης, στον φόρτο εργασίας των μεταπτυχιακών φοιτητών και στη διεθνή πρακτική αντίστοιχων ΠΜΣ. Ως αποτέλεσμα, αποφασίστηκε η μετάβαση σε συμπαγέστερη δομή τριών εξαμήνων, με μείωση του αριθμού μαθημάτων και διατήρηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, με εφαρμογή από το ακαδημαϊκό έτος 2025–26.

2.3.4. Αξιολόγηση συνεργασίας και ανατροφοδότησης από αποφοίτους και επαγγελματικούς φορείς

Η ανατροφοδότηση από αποφοίτους και επαγγελματικούς φορείς αποτελεί βασικό μηχανισμό αξιολόγησης του βαθμού επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων του ΠΜΣ. Κατά το 2023 πραγματοποιήθηκε στοχευμένη έρευνα αποφοίτων, τα αποτελέσματα της οποίας καταδεικνύουν υψηλό βαθμό απασχόλησης και ισχυρή συνάφεια των αποκτηθεισών γνώσεων με την επαγγελματική και ερευνητική τους πορεία.

Επιπλέον, το ΠΜΣ αξιοποιεί τη συνεχή επαφή των διδασκόντων με επαγγελματικούς και επιστημονικούς οργανισμούς, καθώς και τη συμμετοχή τους σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα, ως έμμεσο αλλά ουσιαστικό κανάλι ανατροφοδότησης από την αγορά εργασίας.

Η συνεργασία και ανατροφοδότηση κρίνεται επαρκής και λειτουργική.

2.3.5. Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΜΣ

Η αναθεώρηση και επικαιροποίηση του ΠΜΣ βασίζεται σε διεθνή πρότυπα και μελέτες (π.χ. ACM/IEEE Computing Curricula), στη διεθνή βιβλιογραφία, καθώς και στα ερευνητικά αποτελέσματα του διδακτικού προσωπικού. Η συνεχής παρακολούθηση των εξελίξεων σε αναδυόμενες τεχνολογίες (IoT, AI, δίκτυα νέας γενιάς, κυβερνοασφάλεια) διασφαλίζει τη διαχρονική συνάφεια του προγράμματος.

Οι πηγές αναθεώρησης του ΠΜΣ αξιολογούνται ως απολύτως επαρκείς.

2.3.6. Αξιολόγηση τρόπων διασύνδεσης διδασκαλίας με την έρευνα

Η διασύνδεση διδασκαλίας και έρευνας επιτυγχάνεται κυρίως μέσω της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, η οποία συχνά εντάσσεται σε ερευνητικές δραστηριότητες και έργα του Τμήματος, καθώς και μέσω ερευνητικών εργασιών στο πλαίσιο μαθημάτων. Η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών (ΜΦ) σε ερευνητικά αντικείμενα αιχμής ενισχύει την ερευνητική τους κουλτούρα και τη δυνατότητα συνέχισης σε διδακτορικές σπουδές.

Η διασύνδεση κρίνεται ιδιαίτερα ικανοποιητική.

2.3.7. Αξιολόγηση παροχής εργασιακών εμπειριών στους φοιτητές

Το ΠΜΣ παρέχει έμμεσες αλλά ουσιαστικές εργασιακές εμπειρίες μέσω εφαρμοσμένων έργων, μελετών περίπτωσης και συνεργασιών με ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα. Οι δεξιότητες που αποκτώνται είναι άμεσα αξιοποιήσιμες σε επαγγελματικά περιβάλλοντα υψηλής τεχνολογίας.

2.3.8. Αξιολόγηση απασχόλησης αποφοίτων

Η απασχόληση των αποφοίτων του ΠΜΣ παρακολουθείται μέσω ερευνών αποφοίτων και άτυπης ανατροφοδότησης. Τα διαθέσιμα δεδομένα δείχνουν υψηλό ποσοστό επαγγελματικής αποκατάστασης σε τομείς συναφείς με το αντικείμενο του ΠΜΣ, καθώς και σημαντικό ποσοστό συνέχισης σπουδών σε διδακτορικό επίπεδο.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3 Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΜΣ / Συστηματική αποτίμηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων	Ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων από τα ερωτηματολόγια ΜΦ και συζήτηση στη Συνέλευση	06/2024	ΣΕ ΠΜΣ, Ομ.Ε.Α.
2.3.5 Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΜΣ / Παρακολούθηση διεθνών προτύπων και εξελίξεων	Επισκόπηση διεθνών προτύπων και ενσωμάτωση νέων θεματικών στα μαθήματα	02/2025	ΣΕ ΠΜΣ
2.3.6 Διασύνδεση διδασκαλίας με την έρευνα / Ενίσχυση ερευνητικού χαρακτήρα ΜΔΕ	Ενημέρωση ΜΦ για ερευνητικά έργα και διαθέσιμα θέματα ΜΔΕ	03/2025	Διδάσκοντες ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.3 Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΜΣ / Βελτιώσεις στη δομή και τον φόρτο εργασιών μαθημάτων	Αναπροσαρμογή εργασιών και παραδοτέων βάσει σχολίων ΜΦ	10/2024	Διδάσκοντες ΠΜΣ
2.3.4 Ανατροφοδότηση από αποφοίτους / Ενίσχυση συλλογής στοιχείων απασχόλησης	Σχεδιασμός και αποστολή επικαιροποιημένου ερωτηματολογίου αποφοίτων	10/2024	ΣΕ ΠΜΣ, Ομ.Ε.Α

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.3.3 Αξιολόγηση λειτουργίας και εφαρμογής του ΠΜΣ / Αναδιάρθρωση δομής ΠΜΣ	Ανασχεδιασμός της δομής του ΠΜΣ με στόχο τη μείωση της διάρκειας σπουδών και του αριθμού μαθημάτων, τη βελτιστοποίηση του φόρτου εργασίας και την ενίσχυση της συνοχής του προγράμματος	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ
2.3.4 Ανατροφοδότηση από αποφοίτους / Συστηματικότερη ανατροφοδότηση από αποφοίτους ΠΜΣ	Καθιέρωση περιοδικής (ανά 2 έτη) έρευνας αποφοίτων	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ
2.3.7 Ενίσχυση εργασιακής εμπειρίας ΜΦ	Διερεύνηση δυνατότητας θεσμοθέτησης πρακτικής άσκησης ή βιομηχανικών projects	2025–26	Συνέλευση Τμήματος

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

2.4.1. Αξιολόγηση τρόπων εφαρμογής της φοιτητοκεντρικής μάθησης

Το ΠΜΣ υιοθετεί σαφή φοιτητοκεντρική προσέγγιση, η οποία ενσωματώνεται τόσο στον σχεδιασμό όσο και στην υλοποίηση των μαθημάτων. Η μικρή κλίμακα του προγράμματος και οι ολιγομελείς τάξεις επιτρέπουν τη συνεχή αλληλεπίδραση μεταξύ διδασκόντων και ΜΦ, την προσαρμογή της διδασκαλίας στις ανάγκες τους και την παροχή εξατομικευμένης καθοδήγησης.

Η διδασκαλία οργανώνεται κυρίως σε σεμιναριακή μορφή και βασίζεται στην ενεργό συμμετοχή των ΜΦ μέσω παρουσιάσεων, εργασιών, συζήτησης επιστημονικών άρθρων και ανάπτυξης τεχνικών ή ερευνητικών λύσεων. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην αυτενέργεια, στην ανάπτυξη κριτικής σκέψης και στη σύνδεση της θεωρίας με την εφαρμογή και την έρευνα.

2.4.2. Αξιολόγηση Εφαρμοζόμενων μέσων και μεθόδων διδασκαλίας

Το ΠΜΣ αξιοποιεί σύγχρονα μέσα και μεθόδους διδασκαλίας, συνδυάζοντας διά ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευση, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του. Όλα τα μαθήματα υποστηρίζονται από την πλατφόρμα eClass, η οποία χρησιμοποιείται για την ανάρτηση εκπαιδευτικού υλικού, την επικοινωνία και την υποστήριξη της μαθησιακής διαδικασίας.

Οι μέθοδοι μάθησης περιλαμβάνουν, ανάλογα με το μάθημα, συνεργατική μάθηση, μάθηση μέσω έργων, διομότιμη μάθηση και μάθηση μέσω διερεύνησης. Η ποικιλία αυτή ενισχύει τη συμμετοχή των ΜΦ και υποστηρίζει τη φοιτητοκεντρική φιλοσοφία του προγράμματος.

2.4.3. Αξιολόγηση μηχανισμού διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων

Για τη διαχείριση φοιτητικών παραπόνων εφαρμόζεται ο θεσμοθετημένος μηχανισμός του Πανεπιστημίου Αιγαίου (complaints@aegean.gr), ο οποίος λειτουργεί οριζόντια για όλα τα Τμήματα. Παράλληλα, στο επίπεδο του Τμήματος ΜΠΕΣ και του ΠΜΣ, οι ΜΦ μπορούν να απευθύνονται στον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο Σπουδών, στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ή στη θεσμοθετημένη Επιτροπή Φοιτητικών Παραπόνων.

Ο μηχανισμός κρίνεται επαρκής και λειτουργικός, ωστόσο διαπιστώνεται ανάγκη περαιτέρω συστηματικής ενημέρωσης των ΜΦ σχετικά με τις διαθέσιμες διαδικασίες.

2.4.4. Αξιολόγηση συστήματος αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από τους φοιτητές

Η αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων πραγματοποιείται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π., με ανώνυμα ερωτηματολόγια που συμπληρώνονται από τους ΜΦ πριν τη λήξη κάθε εξαμήνου. Τα αποτελέσματα αναλύονται από την Ομ.Ε.Α. και συζητούνται στα αρμόδια όργανα, με στόχο τον εντοπισμό σημείων βελτίωσης.

Η διαδικασία αξιολόγησης θεωρείται αξιόπιστη και ουσιαστική, ενώ καταβάλλονται συνεχείς προσπάθειες για την ενίσχυση της συμμετοχής των ΜΦ.

2.4.5. Αξιολόγηση εφαρμογής Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου

Σε κάθε ΜΦ του ΠΜΣ ανατίθεται Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών (ΑΣΣ), ο οποίος παρακολουθεί την πορεία των σπουδών του/της και παρέχει ακαδημαϊκή και συμβουλευτική υποστήριξη. Ο θεσμός συμβάλλει ουσιαστικά στην ομαλή εξέλιξη των σπουδών και στην αντιμετώπιση πιθανών δυσκολιών.

Η εφαρμογή του θεσμού αξιολογείται ως ιδιαίτερα σημαντική για τη φοιτητοκεντρική λειτουργία του ΠΜΣ, με περιθώρια περαιτέρω συστηματικής αποτίμησης της αποτελεσματικότητάς του.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.4.3 Διαχείριση παραπόνων / Ενημέρωση ΜΦ για τους διαθέσιμους μηχανισμούς	Συμπληρωματική ενημέρωση στην αρχή του ακαδ. έτους	10/2024	ΣΕ ΠΜΣ
2.4.4 Αξιολόγηση μαθημάτων / Ενημέρωση ΜΦ για τη σημασία της αξιολόγησης	Ενημέρωση από διδάσκοντες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων	05/2024	Διδάσκοντες ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.4.4 Αξιολόγηση μαθημάτων / Αναπροσαρμογή τρόπων αξιολόγησης	Βελτίωση δομής εργασιών βάσει σχολίων ΜΦ	10/2024	Διδάσκοντες ΠΜΣ
2.4.5 Θεσμός ΑΣΣ / Ενίσχυση συστηματικής παρακολούθησης ΜΦ	Τακτικότερη επικοινωνία ΑΣΣ–ΜΦ	02/2025	ΑΣΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.4.4 Ενίσχυση συμμετοχής ΜΦ στην αξιολόγηση	Διερεύνηση πρόσθετων κινήτρων συμμετοχής	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων του ΠΜΣ

2.5.1. Αξιολόγηση υποστήριξης νεοεισερχόμενων φοιτητών

Το ΠΜΣ διαθέτει σαφώς καθορισμένο και δημοσιοποιημένο μηχανισμό υποστήριξης νεοεισερχόμενων ΜΦ, ο οποίος περιλαμβάνει τόσο ενημερωτικές όσο και διοικητικές και ακαδημαϊκές διαδικασίες. Πριν από την έναρξη των μαθημάτων, οι νεοεισερχόμενοι ΜΦ ενημερώνονται μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ και του Τμήματος, καθώς και μέσω στοχευμένων ηλεκτρονικών ανακοινώσεων.

Κατά την πρώτη εβδομάδα μαθημάτων πραγματοποιείται ενημερωτική συνάντηση, στην οποία παρουσιάζονται η δομή και οι όροι λειτουργίας του ΠΜΣ, τα στάδια φοίτησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των ΜΦ, καθώς και οι βασικές

διοικητικές διαδικασίες. Η υποστήριξη συνεχίζεται καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών μέσω της Γραμματείας, της Συντονιστικής Επιτροπής και του Θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών.

Η υποστήριξη των νεοεισερχόμενων ΜΦ αξιολογείται ως επαρκής και αποτελεσματική.

2.5.2. Αξιολόγηση παρακολούθησης προόδου των φοιτητών

Η παρακολούθηση της ακαδημαϊκής προόδου των ΜΦ πραγματοποιείται μέσω του ηλεκτρονικού φοιτητολογίου (UniverSIS), το οποίο παρέχει πλήρη και επικαιροποιημένη εικόνα της φοίτησης, των βαθμολογιών και της συνολικής πορείας των σπουδών. Ο μικρός αριθμός εισακτέων και η στενή συνεργασία διδασκόντων και ΜΦ επιτρέπουν την άμεση ανίχνευση πιθανών δυσκολιών.

Σημαντικό ρόλο στην παρακολούθηση της προόδου διαδραματίζει ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών, ο οποίος παρέχει εξατομικευμένη καθοδήγηση και υποστήριξη. Οι διαδικασίες παρακολούθησης προόδου κρίνονται επαρκείς και λειτουργικές.

2.5.3. Αξιολόγηση θεσμού υποτροφιών φοιτητών

Στο ΠΜΣ προβλέπεται η χορήγηση υποτροφιών και απαλλαγών από τα τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (Ν. 4957/2022). Τα κριτήρια, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία χορήγησης ανακοινώνονται εγκαίρως στους ΜΦ και εφαρμόζονται με διαφάνεια.

Επιπλέον, οι ΜΦ ενημερώνονται για εξωτερικές υποτροφίες και χρηματοδοτικά προγράμματα μέσω του Τμήματος, των Ακαδημαϊκών Συμβούλων και των αρμόδιων υπηρεσιών του Ιδρύματος. Ο θεσμός των υποτροφιών αξιολογείται ως υποστηρικτικός για την ολοκλήρωση των σπουδών.

2.5.4. Αξιολόγηση κινητικότητας των φοιτητών

Το ΠΜΣ ενθαρρύνει την κινητικότητα των ΜΦ για σπουδές ή πρακτική άσκηση μέσω του προγράμματος Erasmus+. Οι διαδικασίες επιλογής, αναγνώρισης μαθημάτων και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS) είναι σαφώς ορισμένες και εναρμονισμένες με το ευρωπαϊκό πλαίσιο.

Η ενημέρωση των ΜΦ για τις δυνατότητες κινητικότητας γίνεται μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος, του Τμήματος και ηλεκτρονικών ανακοινώσεων. Η κινητικότητα αξιολογείται ως επαρκώς υποστηριζόμενη, με περιθώρια περαιτέρω ενίσχυσης της συμμετοχής.

2.5.5. Αξιολόγηση προδιαγραφών ποιότητας διπλωματικής εργασίας

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) αποτελεί αναπόσπαστο και υποχρεωτικό μέρος του ΠΜΣ και διέπεται από σαφείς προδιαγραφές ποιότητας, όπως ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Το αντικείμενο της ΜΔΕ έχει ερευνητικό χαρακτήρα και αξιολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή.

Η διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης, εξέτασης και βαθμολόγησης, καθώς και η χρήση εργαλείων ελέγχου λογοκλοπής, διασφαλίζουν την ποιότητα και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Οι διαδικασίες αξιολογούνται ως επαρκείς.

2.5.6. Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης φοιτητών

Η πρακτική άσκηση για τους ΜΦ του ΠΜΣ προσφέρεται κυρίως μέσω του προγράμματος Erasmus+ ή άλλων συνεργασιών και αποτελεί προαιρετική δραστηριότητα που ενισχύει την επαγγελματική εμπειρία. Οι διαδικασίες ενημέρωσης, ανάθεσης και παρακολούθησης κρίνονται σαφείς και λειτουργικές.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.1 Υποστήριξη νεοεισερχόμενων ΜΦ / Ενημερωτική συνάντηση έναρξης	Οργάνωση και υλοποίηση ενημερωτικής συνάντησης	10/2023	Διευθυντής ΠΜΣ, ΣΕ ΠΜΣ
2.5.2 Παρακολούθηση προόδου ΜΦ / Συστηματική επικοινωνία ΑΣΣ–ΜΦ	Τακτική παρακολούθηση προόδου και καθοδήγηση	02/2024	ΑΣΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.4 Κινητικότητα ΜΦ / Ενίσχυση ενημέρωσης για Erasmus+	Στοχευμένη ενημέρωση ΜΦ για δυνατότητες κινητικότητας	11/2024	Υπεύθυνος Erasmus+, ΣΕ ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.5.3 Θεσμός υποτροφιών / Διερεύνηση πρόσθετων πηγών χρηματοδότησης	Αναζήτηση εξωτερικών χρηματοδοτήσεων και συνεργασιών	2025–26	Διευθυντής, ΣΕ ΠΜΣ

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του ΠΜΣ

2.6.1. Αξιολόγηση διαδικασιών επιλογής και εξέλιξης του διδακτικού προσωπικού

Στο ΠΜΣ διδάσκουν αποκλειστικά μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, τα οποία επιλέγονται και εξελίσσονται βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας και μέσω θεσμοθετημένων, διαφανών και αξιοκρατικών διαδικασιών. Οι διαδικασίες αυτές υλοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΑΠΕΛΛΑ και υποστηρίζονται διοικητικά από την Κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων του Ιδρύματος.

Η τήρηση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων νομιμότητας, η δημοσιοποίηση των αποφάσεων και η συμμετοχή μελών Δ.Ε.Π. από άλλα Ιδρύματα στις επιτροπές διασφαλίζουν τη διαφάνεια και την αντικειμενικότητα. Οι διαδικασίες αξιολογούνται ως επαρκείς και απολύτως σύμφωνες με το θεσμικό πλαίσιο.

2.6.2. Αξιολόγηση πρακτικών προσέλκυσης μελών ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου

Το Τμήμα και κατ' επέκταση το ΠΜΣ προσφέρουν ένα υποστηρικτικό ακαδημαϊκό και ερευνητικό περιβάλλον, το οποίο λειτουργεί ως παράγοντας προσέλκυσης προσωπικού υψηλού επιστημονικού επιπέδου. Η συμμετοχή των μελών Δ.Ε.Π. σε ερευνητικά έργα, διεθνή δίκτυα και επιστημονικές συνεργασίες, καθώς και η υποστήριξη μέσω χρηματοδότησης συνεδρίων και ερευνητικών δράσεων, ενισχύουν το ακαδημαϊκό προφίλ του ΠΜΣ.

Οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ διαθέτουν αποδεδειγμένη επιστημονική επάρκεια και διεθνώς αναγνωρισμένο ερευνητικό έργο, πλήρως συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του προγράμματος.

2.6.3. Αξιολόγηση μέσου εβδομαδιαίου φόρτου διδακτικού έργου

Ο ελάχιστος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού είναι έξι (6) ώρες διδασκαλίας. Σε αυτές μπορεί να συμπεριλαμβάνονται και οι ώρες διδασκαλίας στα ΠΜΣ επειδή οι διδάσκοντες/ουσες δεν αμείβονται επιπλέον για το διδακτικό έργο που παρέχουν στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος. Ανάλογα με τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών και κατόπιν εγκρίσεως από τη Συνέλευση, ο φόρτος αυτός μπορεί να αυξάνεται κατά 1 έως 5 ώρες διδασκαλίας την εβδομάδα. Επιπροσθέτως, το ακαδημαϊκό προσωπικό βρίσκεται στη διάθεση των φοιτητών/τριών τουλάχιστον δύο ώρες την εβδομάδα σε καθορισμένες ώρες γραφείου, καθώς και σε συνεχή βάση στη διάρκεια των εργάσιμων ημερών, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στον εβδομαδιαίο φόρτο εργασίας δεν υπολογίζεται ο χρόνος που διατίθεται σε διοικητικά καθήκοντα.

2.6.4. Αξιολόγηση διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές

Η αξιολόγηση των διδασκόντων στο ΠΜΣ πραγματοποιείται σε εξαμηνιαία βάση μέσω ανώνυμων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων της ΜΟ.ΔΙ.Π. Τα αποτελέσματα είναι προσβάσιμα στους διδάσκοντες και στα αρμόδια όργανα και αξιοποιούνται για την αποτίμηση της ποιότητας του διδακτικού έργου.

Η διαδικασία χαρακτηρίζεται από πληρότητα και διαφάνεια. Παράλληλα, καταβάλλεται συστηματική προσπάθεια για την ενίσχυση της συμμετοχής των ΜΦ, ώστε να βελτιώνεται η αξιοπιστία των αποτελεσμάτων.

2.6.5. Αξιολόγηση τρόπων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων αξιοποιούνται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και τη Συνέλευση του Τμήματος για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τον ανασχεδιασμό μαθημάτων και τη λήψη διορθωτικών ενεργειών όπου απαιτείται. Η αξιοποίηση κρίνεται ουσιαστική και συμβάλλει στη συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας του ΠΜΣ.

2.6.6. Αξιολόγηση στρατηγικής κινητικότητας των μελών

Η κινητικότητα των μελών του διδακτικού προσωπικού υποστηρίζεται μέσω του προγράμματος Erasmus+ και της χορήγησης επιστημονικών αδειών. Η στρατηγική δίνει έμφαση στη διεύρυνση διεθνών συνεργασιών, στη μεταφορά καλών πρακτικών και στη σύνδεση διδασκαλίας και έρευνας. Η εφαρμοζόμενη στρατηγική αξιολογείται ως επαρκής και λειτουργική.

2.6.7. Αξιολόγηση στρατηγικής για τη θεσμοθέτηση βραβείων διδασκαλίας

Δεν έχει θεσμοθετηθεί ακόμη βραβείο διδασκαλίας σε επίπεδο Τμήματος ή ΠΜΣ. Ωστόσο, έχει αναγνωριστεί η δυνητική συμβολή ενός τέτοιου θεσμού στην ενίσχυση της διδακτικής αριστείας και εξετάζεται η σκοπιμότητα καθορισμού σχετικών προϋποθέσεων.

2.6.8. Αξιολόγηση στρατηγικής για ερευνητικές δραστηριότητες

Το ΠΜΣ υποστηρίζεται από τη συνολική ερευνητική στρατηγική του Τμήματος, η οποία βασίζεται στη λειτουργία ερευνητικών εργαστηρίων και στη συμμετοχή σε ανταγωνιστικά ερευνητικά έργα. Οι ΜΦ έρχονται σε επαφή με σύγχρονα ερευνητικά αντικείμενα και ενθαρρύνονται να συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες, ενισχύοντας τη σύνδεση διδασκαλίας και έρευνας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.4 Αξιολόγηση διδασκόντων / Ενημέρωση ΜΦ για τη σημασία της αξιολόγησης	Ενημέρωση από διδάσκοντες και Ομ.Ε.Α. κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης	05/2024	Ομ.Ε.Α., Διδάσκοντες

2.6.6 Κινητικότητα μελών / Ενθάρρυνση συμμετοχής σε Erasmus+	Στοχευμένη ενημέρωση για διαθέσιμες δράσεις κινητικότητας	11/2024	Τμηματικός Υπεύθυνος Erasmus+
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.3 Φόρτος διδακτικού έργου / Ανακατανομή διδακτικού φόρτου	Επανεξέταση κατανομής διδακτικού έργου στο ΠΜΣ	09/2024	Συνέλευση Τμήματος
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.6.7 Θεσμοθέτηση βραβείου διδασκαλίας	Καθορισμός κριτηρίων και διαδικασίας απονομής	2025-2026	Συνέλευση Τμήματος

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης στο ΠΜΣ

2.7.1. Αξιολόγηση μέσων και πόρων για την υποστήριξη της μάθησης και της ακαδημαϊκής δραστηριότητας

Το ΠΜΣ υποστηρίζεται από τους μαθησιακούς πόρους και τις υποδομές του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων και του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Οι πόροι αυτοί περιλαμβάνουν ανθρώπινο δυναμικό, κτηριακές και εργαστηριακές υποδομές, βιβλιοθήκη, καθώς και σύγχρονες ηλεκτρονικές υπηρεσίες.

Οι ΜΦ έχουν πρόσβαση σε κατάλληλες αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια, εξοπλισμένα με σύγχρονα μέσα, καθώς και σε εξειδικευμένο εργαστηριακό και υπολογιστικό εξοπλισμό που υποστηρίζει τόσο τη διδασκαλία όσο και την εκπόνηση Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών. Παράλληλα, αξιοποιούνται οι υποδομές της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος και οι συνδρομές σε διεθνείς επιστημονικές βάσεις δεδομένων.

Οι διαθέσιμοι μαθησιακοί πόροι αξιολογούνται ως επαρκείς και κατάλληλοι για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών στόχων του ΠΜΣ.

2.7.2. Αξιολόγηση υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών για τους φοιτητές

Οι ΜΦ του ΠΜΣ έχουν πρόσβαση στο σύνολο των υποστηρικτικών δομών του Πανεπιστημίου Αιγαίου, όπως το Γραφείο Διασύνδεσης, ο Συμβουλευτικός Σταθμός, το Γραφείο Erasmus+ και οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας (σίτιση, στέγαση, υγειονομική κάλυψη).

Οι δομές αυτές συμβάλλουν ουσιαστικά στην ακαδημαϊκή, επαγγελματική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη των ΜΦ. Η λειτουργία τους κρίνεται επαρκής και συμπληρωματική προς τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του ΠΜΣ.

2.7.3. Αξιολόγηση στελέχωσης υποστηρικτικών υπηρεσιών

Οι υποστηρικτικές και διοικητικές υπηρεσίες που εξυπηρετούν τους ΜΦ του ΠΜΣ στελεχώνονται με εξειδικευμένο διοικητικό και υποστηρικτικό προσωπικό, το οποίο επιμορφώνεται τακτικά μέσω σεμιναρίων και δράσεων επιμόρφωσης σε ιδρυματικό επίπεδο.

Η γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη του ΠΜΣ ανταποκρίνεται αποτελεσματικά στις ανάγκες λειτουργίας του προγράμματος και στην εξυπηρέτηση των φοιτητών.

2.7.4. Αξιολόγηση τρόπων ανάπτυξης των ικανοτήτων του διοικητικού προσωπικού

Το διοικητικό προσωπικό που υποστηρίζει το ΠΜΣ έχει τη δυνατότητα συμμετοχής σε δράσεις επιμόρφωσης και κινητικότητας μέσω του προγράμματος Erasmus+, καθώς και σε επιμορφωτικά προγράμματα που οργανώνονται από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

Οι δράσεις αυτές συμβάλλουν στη συνεχή αναβάθμιση των δεξιοτήτων του διοικητικού προσωπικού και στην αποτελεσματικότερη υποστήριξη του ΠΜΣ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.7.2 Υποστηρικτικές υπηρεσίες / Ενημέρωση ΜΦ για διαθέσιμες δομές	Παρουσίαση υποστηρικτικών υπηρεσιών κατά την έναρξη ακαδ. έτους	10/2023	Γραμματεία ΠΜΣ, ΣΕ ΠΜΣ
2.7.1 Μαθησιακοί πόροι / Παρακολούθηση επάρκειας υποδομών	Συλλογή ανατροφοδότησης από ΜΦ και διδάσκοντες	05/2024	ΣΕ ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.7.1 Μαθησιακοί πόροι / Βελτίωση πρόσβασης σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες	Τεχνική υποστήριξη και επίλυση επιμέρους ζητημάτων	02/2025	ΥΠΕ, ΕΔΙΠ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.7.2 Ενίσχυση αξιοποίησης υποστηρικτικών δομών	Διοργάνωση στοχευμένης ενημερωτικής εκδήλωσης για ΜΦ	2024–25	ΣΕ ΠΜΣ

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία του ΠΜΣ

2.8.1. Αξιολόγηση διαδικασιών συλλογής πληροφοριών

Για την οργάνωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της λειτουργίας του ΠΜΣ εφαρμόζονται θεσμοθετημένες διαδικασίες συλλογής πληροφοριών που καλύπτουν τους ΜΦ, το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό, τις υποδομές, τη δομή του προγράμματος και την ποιότητα της διδασκαλίας.

Βασικό εργαλείο αποτελεί το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα φοιτητολογίου (UniverSIS), μέσω του οποίου καταγράφονται και διαχειρίζονται όλες οι ακαδημαϊκές διαδικασίες (εγγραφές, δηλώσεις μαθημάτων, βαθμολογίες, πρόοδος σπουδών, απονομή τίτλων). Παράλληλα, η πλατφόρμα eClass υποστηρίζει τη συλλογή στοιχείων που αφορούν τη συμμετοχή των ΜΦ στη μαθησιακή διαδικασία.

Σημαντικό ρόλο διαδραματίζει επίσης το πληροφοριακό σύστημα αξιολόγησης μαθημάτων της ΜΟ.ΔΙ.Π., μέσω του οποίου συλλέγονται σε εξαμηνιαία βάση δεδομένα ανατροφοδότησης από τους ΜΦ. Οι διαδικασίες συλλογής πληροφοριών αξιολογούνται ως επαρκείς, συστηματικές και λειτουργικές.

2.8.2. Αξιολόγηση βασικών εργαλείων συλλογής και ανάλυσης πληροφοριών

Τα βασικά εργαλεία που αξιοποιούνται για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών στο ΠΜΣ περιλαμβάνουν:

- το πληροφοριακό σύστημα φοιτητολογίου (UniverSIS),
- την πλατφόρμα eClass,
- το Ολοκληρωμένο Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΟΣΔιΠ) της ΜΟ.ΔΙ.Π.,
- τον ιστότοπο του Τμήματος και του ΠΜΣ,

- τα ερωτηματολόγια αποτίμησης μαθημάτων και διδασκόντων,
- εργαλεία ελέγχου ακαδημαϊκής δεοντολογίας (π.χ. Turnitin).

Τα δεδομένα που συλλέγονται αφορούν ενδεικτικά τον αριθμό και το προφίλ των ΜΦ, την πρόοδο και επίδοσή τους, τη συμμετοχή στη μαθησιακή διαδικασία, καθώς και ποιοτικά στοιχεία για τη διδασκαλία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Η ανάλυση των δεδομένων πραγματοποιείται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ομ.Ε.Α.) και τα αποτελέσματα συζητούνται στα αρμόδια συλλογικά όργανα του Τμήματος και του ΠΜΣ.

Η αξιοποίηση των πληροφοριών κρίνεται ουσιαστική, καθώς υποστηρίζει τον τεκμηριωμένο σχεδιασμό, την παρακολούθηση της ποιότητας και τη λήψη αποφάσεων βελτίωσης.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.8.1 Συλλογή πληροφοριών / Τακτική παρακολούθηση δεικτών ΠΜΣ	Συστηματική εξαγωγή βασικών δεικτών από το φοιτητολόγιο	06/2024	Ομ.Ε.Α.
2.8.2 Αξιολόγηση εργαλείων / Ενημέρωση ΜΦ για τη διαδικασία αξιολόγησης	Ενσωμάτωση σχετικής ενημέρωσης στην έναρξη μαθημάτων	10/2024	ΣΕ ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.8.2 Ανάλυση δεδομένων / Βελτίωση αξιοποίησης αποτελεσμάτων αξιολόγησης	Συστηματικότερη συζήτηση αποτελεσμάτων στα όργανα ΠΜΣ	02/2025	ΣΕ ΠΜΣ, Ομ.Ε.Α.
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Συστηματοποίηση ερευνών αποφοίτων ΠΜΣ	Ενσωμάτωση αποτελεσμάτων στις ετήσιες εκθέσεις	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ

2.9.Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ

2.9.1 Αξιολόγηση του είδους των πληροφοριών που δημοσιοποιούνται

Το ΠΜΣ δημοσιοποιεί συστηματικά τις εκπαιδευτικές, ακαδημαϊκές και ερευνητικές του δραστηριότητες μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του, η οποία φιλοξενείται στον δικτυακό τόπο των ΠΜΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων. Η ιστοσελίδα παρέχει αναλυτική και επικαιροποιημένη πληροφόρηση σχετικά με τη δομή και οργάνωση του ΠΜΣ, τα μαθήματα, το διδακτικό προσωπικό, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τις διαδικασίες φοίτησης, τα δίδακτρα και τις διαθέσιμες υποτροφίες.

Οι πληροφορίες απευθύνονται σε ένα ευρύ φάσμα ενδιαφερόμενων μερών, όπως υποψήφιοι και εν ενεργεία μεταπτυχιακοί φοιτητές, μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές, καθώς και εξωτερικούς φορείς και επαγγελματίες που ενδιαφέρονται για το αντικείμενο του ΠΜΣ. Το περιεχόμενο διατυπώνεται με σαφήνεια και αντικειμενικότητα και παρέχεται τόσο στην ελληνική όσο και στην αγγλική γλώσσα.

2.9.2 Αξιολόγηση των τρόπων δημοσιοποίησης των πληροφοριών

Η κύρια πηγή δημόσιας πληροφόρησης αποτελεί η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ, η οποία υποστηρίζει την πρόσβαση από διαφορετικές συσκευές (desktop, tablet, smartphone) και ανανεώνεται σε τακτική βάση. Συμπληρωματικά, η δημοσιοποίηση πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω των ιστοσελίδων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και μέσω των επίσημων λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης των ΠΜΣ και του Τμήματος.

Επιπλέον, οι ακαδημαϊκές δραστηριότητες του ΠΜΣ προβάλλονται μέσω παρουσιάσεων Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, συμμετοχών σε επιστημονικά συνέδρια και δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά. Οι τρόποι δημοσιοποίησης κρίνονται επαρκείς και κατάλληλοι για την ενίσχυση της εξωστρέφειας και της αναγνωρισιμότητας του ΠΜΣ.

2.9.3 Καθορισμός και έλεγχος των μέσων δημοσιοποίησης

Ο καθορισμός, ο έλεγχος και η επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας του ΠΜΣ πραγματοποιούνται με ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και της ομάδας διαχείρισης του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος, σε συνεργασία με τη Γραμματεία. Η διαδικασία διασφαλίζει την εγκυρότητα, την πληρότητα και τη συνέπεια της παρεχόμενης πληροφόρησης.

Η επικαιροποίηση του περιεχομένου γίνεται συστηματικά, ιδίως στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και όποτε απαιτείται, ενώ λαμβάνεται μέριμνα για τη διαρκή βελτίωση της αγγλικής έκδοσης της ιστοσελίδας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9 Δημόσια πληροφόρηση / Τακτική επικαιροποίηση ιστοσελίδας ΠΜΣ	Έλεγχος και ανανέωση περιεχομένου στην αρχή κάθε εξαμήνου	10/2023 & 10/2024	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9 Δημόσια πληροφόρηση / Έλεγχος πληρότητας αγγλικής έκδοσης	Σύγκριση και ευθυγράμμιση ελληνικής–αγγλικής έκδοσης	02/2024	Ομάδα Ιστοσελίδας
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9 Δημόσια πληροφόρηση / Βελτίωση αγγλικής έκδοσης ιστοσελίδας	Εμπλουτισμός περιεχομένου και διόρθωση ασυνεπειών	06/2024	Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9 Δημόσια πληροφόρηση / Ανασχεδιασμός ιστοσελίδας ΠΜΣ	Μετάβαση σε νέα δομή και σχεδίαση	2024–25	ΣΕ ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.9 Ενίσχυση εξωστρέφειας ΠΜΣ	Διερεύνηση πρόσθετων δράσεων προβολής σε ψηφιακά μέσα	2024–25	ΣΕ ΠΜΣ
2.9 Προβολή επιτευγμάτων αποφοίτων	Εμπλουτισμός ενότητας αποφοίτων στην ιστοσελίδα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

2.10.1 Αξιολόγηση διαδικασίας ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ εντάσσεται πλήρως στο θεσμοθετημένο πλαίσιο ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, σύμφωνα με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης εφαρμόζεται σε ετήσια βάση και αφορά τόσο το Προπτυχιακό όσο και τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης, σε συνεργασία με τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, έχει την ευθύνη της συλλογής, ανάλυσης και επεξεργασίας των απαιτούμενων ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων. Τα αποτελέσματα της ετήσιας αξιολόγησης παρουσιάζονται στη Συνέλευση του Τμήματος και διαβιβάζονται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. για περαιτέρω επεξεργασία και καταχώριση στο πληροφοριακό σύστημα της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Η διαδικασία αξιολογείται ως σαφώς ορισμένη, συστηματική και αποτελεσματική.

2.10.2 Αξιολόγηση διαδικασιών αναθεώρησης και επικαιροποίησης του Προγράμματος Σπουδών

Η αναθεώρηση και επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ πραγματοποιείται σε ετήσια βάση και αποτελεί βασικό αποτέλεσμα της εσωτερικής αξιολόγησης. Κάθε άνοιξη, η ΣΕ του ΠΜΣ, σε συνεργασία με την Ομ.Ε.Α. και τις ΣΕ των λοιπών ΠΜΣ του Τμήματος, διαμορφώνει το πρόγραμμα μαθημάτων του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

Κατά τη διαδικασία αυτή λαμβάνονται υπόψη:

- τα αποτελέσματα της αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (ΜΦ),
- οι σύγχρονες επιστημονικές και τεχνολογικές εξελίξεις στο πεδίο του IoT και των ευφύων περιβαλλόντων,
- ο φόρτος εργασίας των ΜΦ σε συνάρτηση με τις πιστωτικές μονάδες (ECTS),
- οι ανάγκες της κοινωνίας και της αγοράς εργασίας.

Οι προτεινόμενες αλλαγές εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και κατατίθενται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος. Η διαδικασία αξιολογείται ως επαρκής και ουσιαστική για τη διατήρηση του σύγχρονου χαρακτήρα του ΠΜΣ.

2.10.3 Αξιολόγηση διαδικασιών αντιμετώπισης αρνητικών σημείων και βελτιωτικών παρεμβάσεων

Η αντιμετώπιση τυχόν αρνητικών σημείων που εντοπίζονται μέσω της εσωτερικής αξιολόγησης αποτελεί ευθύνη της ΣΕ του ΠΜΣ. Οι βελτιωτικές παρεμβάσεις βασίζονται κυρίως:

- στα αποτελέσματα των ανώνυμων ερωτηματολογίων αξιολόγησης της ΜΟ.ΔΙ.Π.,
- στη συνεχή ανατροφοδότηση από τους ΜΦ κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους,

- στις συζητήσεις μεταξύ διδασκόντων και στα συλλογικά όργανα.

Ιδιαίτερη σημασία αποδίδεται στη συστηματική ενημέρωση και κινητοποίηση των ΜΦ για τη συμμετοχή στη διαδικασία αξιολόγησης, ώστε τα δεδομένα να είναι αντιπροσωπευτικά και αξιοποιήσιμα. Οι διαδικασίες αυτές αξιολογούνται ως λειτουργικές, με περιθώρια περαιτέρω ενίσχυσης της συμμετοχής των ΜΦ.

2.10.4 Αξιολόγηση μηχανισμών ανατροφοδότησης στρατηγικής και στοχοθεσίας ποιότητας

Οι μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και της στοχοθεσίας ποιότητας του ΠΜΣ περιλαμβάνουν:

- την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση,
- τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων,
- τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών,
- τον μηχανισμό διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων,
- τη διασύνδεση με διεθνή πρότυπα (ACM/IEEE) και την ερευνητική δραστηριότητα των διδασκόντων,
- τις συστάσεις από διαδικασίες πιστοποίησης και εξωτερικής αξιολόγησης.

Οι αποφάσεις για τους στόχους ποιότητας λαμβάνονται στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους από τη ΣΕ του ΠΜΣ και εγκρίνονται από τα αρμόδια συλλογικά όργανα. Η παρακολούθηση της υλοποίησής τους γίνεται σε συνεργασία με την Ομ.Ε.Α. Οι μηχανισμοί ανατροφοδότησης αξιολογούνται ως επαρκείς και συνεπείς με το Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10 Ετήσια εσωτερική αξιολόγηση ΠΜΣ	Συλλογή και ανάλυση δεδομένων για την ετήσια έκθεση	05/2024	Ομ.Ε.Α., ΣΕ ΠΜΣ
2.10 Αναθεώρηση ΠΜΣ	Ετήσια επανεκτίμηση δομής και περιεχομένου μαθημάτων	04/2025	ΣΕ ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10 Συμμετοχή ΜΦ στην αξιολόγηση	Στοχευμένη ενημέρωση για τη	05/2024	Διευθυντής ΠΜΣ, Διδάσκοντες

	σημασία των ερωτηματολογίων		
2.10 Βελτίωση δομής μαθημάτων	Αναπροσαρμογή ύλης βάσει αποτελεσμάτων αξιολόγησης	09/2024	ΣΕ ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.10 Ενίσχυση συμμετοχής ενδιαφερόμενων μερών	Διερεύνηση δομημένης ανατροφοδότησης από αποφοίτους	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών: Ψηφιακή Καινοτομία και Νεοφυή Επιχειρηματικότητα

2.3. Σχεδιασμός, έγκριση και παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΜΣ

Η Πολιτική Ποιότητας του Τμήματος Μηχ/κών ΠΕΣ για τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος συνίσταται στη δέσμευση του Τμήματος για την εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών σε υψηλό επίπεδο, αξιοποιώντας την έρευνα υψηλού επιπέδου και την εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία του διδακτικού δυναμικού των ΠΜΣ, με διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και στόχο την ωφέλεια των διδασκόμενων και της ευρύτερης κοινωνίας από τη δημιουργία άρτια εκπαιδευμένων στελεχών για τους κλάδους στους οποίους αυτά στοχεύουν. Στο πλαίσιο αυτό, ο στρατηγικός σχεδιασμός (Στοχοθεσία Ποιότητας) για το ΠΜΣ περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις γενικούς Στρατηγικούς Στόχους:

- Συνεχής αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου και ενίσχυση των επιδόσεων των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ) με επέκταση της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στον τομέα παροχής προγραμμάτων σπουδών με εναλλακτικές μορφές μάθησης.
- Υποστήριξη του ερευνητικού έργου και ερευνητικού δυναμικού.
- Υποστήριξη της Διεθνοποιημένης και Διεθνούς διάστασης του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΜΣ.

Ο στρατηγικός σχεδιασμός εναρμονίζεται πλήρως με αυτόν του Τμ. Μηχ/κών Π.Ε.Σ. και του Ιδρύματος.

Η εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας συνιστά μια διαρκή διαδικασία βελτίωσης των εκπαιδευτικών πρακτικών και προϋποθέτει εγρήγορση και ακαδημαϊκό διάλογο για τη διασφάλισή της. Στη διαμόρφωση της πολιτικής ποιότητας, το ΠΜΣ λαμβάνει υπόψη τις ευρύτερες ακαδημαϊκές εξελίξεις και τη διαμόρφωση ενός ευρωπαϊκού και διεθνούς ακαδημαϊκού χάρτη ως προς τη σύνθεση και δομή των ΠΜΣ, καθώς και τις τάσεις της αγοράς εργασίας στο πεδίο της ψηφιακής τεχνολογίας, όπου τα δεδομένα μεταβάλλονται διαρκώς. Για την επίτευξη των σκοπών και στόχων του ΠΜΣ στο πλαίσιο διασφάλισης ποιότητας εφαρμόζονται οι ακόλουθες αρχές ποιότητας:

- Η δομή και οργάνωση του ΠΜΣ να εξυπηρετεί τον επιστημονικό του χαρακτήρα, με στόχο την προσφορά γνώσεων και την ανάπτυξη δεξιοτήτων στο επιστημονικό πεδίο της Ασφάλειας ΠΕΣ.
- Τα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ να ανταποκρίνονται στο Ευρωπαϊκό και Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης επιπέδου 7.
- Διασφάλιση της ακαδημαϊκής ποιότητας στην εκπαιδευτική και στην ερευνητική διαδικασία.
- Διασφάλιση της καταλληλότητας του διδακτικού προσωπικού και συνεχής διεύρυνση και ενίσχυση των προσόντων του, σύμφωνα με τις επιταγές της εξέλιξης της επιστημονικής έρευνας και τις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Παροχή του κατάλληλου επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες, ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της κοινωνίας και της οικονομίας, ενώ παράλληλα να αποκτήσουν τη βάση για σπουδές σε διδακτορικό επίπεδο.
- Παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής ποιότητας και αναγνώρισης, το οποίο εμπλουτίζει τους στόχους και το περιεχόμενο του διδακτικού έργου που προσφέρει το ΠΜΣ.
- Παραγωγή καινοτόμου έρευνας με στόχο την κατάκτηση νέας επιστημονικής γνώσης και τη μεταφορά και διασύνδεση της μέσω των αποφοίτων ή/και των διπλωματικών εργασιών τους στους σχετικούς με το ΠΜΣ κλάδους.
- Ενίσχυση της διεθνοποιημένης και διεθνούς διάστασης του ερευνητικού έργου των διδασκόντων και των ερευνητικών συνεργασιών και εν γένει της εξωστρέφειας στο πλαίσιο του ΠΜΣ.
- Διαρκή βελτίωση των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών μέσω ενσωμάτωσης νέας επιστημονικής γνώσης, υιοθέτησης νέων σύγχρονων και καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας και την προώθηση της φοιτητοκεντρικής εκπαίδευσης.
- Ενίσχυση της αλληλεπίδρασης με την αγορά εργασίας και τους αποφοίτους του ΠΜΣ, στο πλαίσιο της εναρμόνισης με τις σύγχρονες εθνικές και διεθνείς απαιτήσεις στο γνωστικό πεδίο του ΠΜΣ.
- Συνεχή αναβάθμιση των υποδομών (εξοπλισμού, λογισμικού) και των παρεχόμενων διοικητικών, ψηφιακών και υποστηρικτικών υπηρεσιών που προσφέρονται στο ΠΜΣ.

- Συνεχής παρακολούθηση και βελτίωση της ποιότητας των δράσεων του ΠΜΣ διαμέσου των θεσμικών του οργάνων, των οργάνων του Τμήματος και της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και την εφαρμογή του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.
- Διασύνδεση του ΠΜΣ με τις τελευταίες εξελίξεις της επιστήμης και με τις ανάγκες των σχετικών κλάδων της οικονομίας, προς ωφέλεια του κοινωνικού συνόλου.
- Διαρκή επικοινωνία και διαβούλευση με φορείς και θεσμικά όργανα των κλάδων που σχετίζονται με τα αντικείμενα του ΠΜΣ.
- Παρακολούθηση, ανάλυση και σύγκριση με τα δεδομένα συναφών ΠΜΣ σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ στην ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο περιεχόμενο του Οδηγού Σπουδών του ΠΜΣ.
- Τακτική ανασκόπηση των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας του ΠΜΣ σε συνεργασία με την ΟμΕΑ του Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ και την ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

Ο σχεδιασμός, η έγκριση και η παρακολούθηση της ποιότητας του ΠΜΣ MBA «Ψηφιακή Καινοτομία και Νεοφυής Επιχειρηματικότητα (ΨΚΝΕ)» πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Πανεπιστημίου Αιγαίου και σε πλήρη εναρμόνιση με τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΜΟΔΙΠ.

Ο σχεδιασμός του ΠΜΣ βασίζεται σε τεκμηριωμένη ανάλυση αναγκών της αγοράς εργασίας, των εξελίξεων στην ψηφιακή οικονομία και της διεθνούς ακαδημαϊκής πρακτικής, αξιοποιώντας στοιχεία από συγκριτικές μελέτες συναφών ΠΜΣ, ερευνητικά αποτελέσματα και ανατροφοδότηση από εξωτερικούς φορείς.

Η έγκριση και οι τυχόν αναθεωρήσεις του Προγράμματος πραγματοποιούνται από τα αρμόδια συλλογικά όργανα, ενώ η ποιότητά του παρακολουθείται συστηματικά μέσω ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών, όπως η αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η πρόοδος και ολοκλήρωση σπουδών, η ποιότητα των διπλωματικών εργασιών και η επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων. Τα αποτελέσματα αξιοποιούνται για τη συνεχή βελτίωση του ΠΜΣ.

Ο σχεδιασμός λαμβάνει υπόψη την ενεργή συμμετοχή των ΜΦ σε όλες τις φάσεις του Π.Μ.Σ. Διατηρούνται μηχανισμοί που ενθαρρύνουν τη συμμετοχή τους στη λήψη αποφάσεων (π.χ. αξιολόγηση με ερωτηματολόγια) και την ανάπτυξη των προσωπικών τους επιδιώξεων (π.χ. ακαδημαϊκός σύμβουλος, γραφείο διασύνδεσης).

Η εμπειρία των ΜΦ ενισχύεται μέσω στενής σχέσης με εξωτερικούς φορείς από την αγορά εργασίας (πρακτική άσκηση, θερινό σχολείο, προσκεκλημένοι ομιλητές). Ο σχεδιασμός προβλέπει μέτρα για τη διευκόλυνση πρακτικών εξασφάλισης εργασίας και τη συνεργασία με εταιρείες για την προσαρμογή του προγράμματος στις απαιτήσεις της αγοράς (Deloitte, PwC, E&Y). Επιπρόσθετα, διενεργείται ετήσια

έρευνα από τη Σ.Ε. μελετώντας και λαμβάνοντας υπόψη τα συναφή διεθνή και εθνικά προγράμματα σπουδών.

Τέλος, οι ΜΦ εισάγονται στην τρέχουσα έρευνα στους αντίστοιχους τομείς και σε αρκετές περιπτώσεις θα έχουν την ευκαιρία να εμβαθύνουν τις αποκτηθείσες γνώσεις και να επιμορφωθούν περαιτέρω συμμετέχοντας σε ερευνητικά προγράμματα. Επιπλέον, εντάσσονται και συμμετέχουν στις εργασίες του Ερευνητικού Εργαστηρίου «Πληροφοριακών Συστημάτων» του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή/και των υπόλοιπων Ερευνητικών Εργαστηρίων του Τμήματος και της Σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του ΕΜΠ. Με αυτότον τρόπο γίνονται ενεργά μέλη μιας ερευνητικής ομάδας που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και εν ενεργεία υποψήφιους/ες διδάκτορες, αποκτώντας εμπειρία σε συλλογική έρευνα, κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων, τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και προθεσμιών υποβολής κτλ. Με αυτόν τον τρόπο, ο σχεδιασμός του Π.Μ.Σ. ενσωματώνει πρακτικά μέτρα που ενθαρρύνουν τη συμμετοχή των φοιτητών και ενισχύουν τη σύνδεση με την ή την εξέλιξή τους στην αγορά εργασίας.

Κατά συνέπεια, η διαδικασία αξιολόγησης της υλοποίησης του ΠΜΣ είναι επαρκής.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.3.1 Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΜΣ / Συστηματική αποτίμηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων	Ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων από τα ερωτηματολόγια ΜΦ και συζήτηση στη Συνέλευση	06/2024	ΕΠΣ, Ομ.Ε.Α.
2.3.2 Αξιολόγηση πηγών αναθεώρησης ΠΜΣ / Παρακολούθηση διεθνών προτύπων και εξελίξεων	Επισκόπηση διεθνών προτύπων και ενσωμάτωση νέων θεματικών στα μαθήματα	02/2025	ΕΠΣ
2.3.3 Διασύνδεση διδασκαλίας με την έρευνα / Ενίσχυση ερευνητικού χαρακτήρα ΜΔΕ	Ενημέρωση ΜΦ για ερευνητικά έργα και διαθέσιμα θέματα ΜΔΕ	03/2025	Διδάσκοντες ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

2.3.4 Αξιολόγηση λειτουργίας ΠΜΣ / Βελτιώσεις στη δομή και τον φόρτο εργασιών μαθημάτων	Αναπροσαρμογή εργασιών και παραδοτέων βάσει σχολίων ΜΦ	10/2024	Διδάσκοντες ΠΜΣ
2.3.5 Ανατροφοδότηση από αποφοίτους / Ενίσχυση συλλογής στοιχείων απασχόλησης	Σχεδιασμός και αποστολή επικαιροποιημένου ερωτηματολογίου αποφοίτων	10/2024	ΕΠΣ, Ομ.Ε.Α
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.3.6 Αξιολόγηση λειτουργίας και εφαρμογής του ΠΜΣ / Αναδιάρθρωση δομής ΠΜΣ	Ανασχεδιασμός της δομής του ΠΜΣ με στόχο τη μείωση της διάρκειας σπουδών και του αριθμού μαθημάτων, τη βελτιστοποίηση του φόρτου εργασίας και την ενίσχυση της συνοχής του προγράμματος	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ
2.3.7 Ανατροφοδότηση από αποφοίτους / Συστηματικότερη ανατροφοδότηση από αποφοίτους ΠΜΣ	Καθιέρωση περιοδικής (ανά 2 έτη) έρευνας αποφοίτων	2025–26	
2.3.8 Ενίσχυση εργασιακής εμπειρίας ΜΦ	Διερεύνηση δυνατότητας θεσμοθέτησης πρακτικής άσκησης ή βιομηχανικών projects	2025–26	ΕΠΣ
2.3.9 Ενεργοποίηση της Εξωτερικής συμβουλευτικής επιτροπής	Καθιέρωση διαδικασίας αξιολόγησης από την Εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ

2.4. Φοιτητοκεντρική μάθηση στη διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

Το ΠΜΣ ΨΚΝΕ υιοθετεί τη φιλοσοφία της φοιτητοκεντρικής μάθησης, δίνοντας έμφαση στην ενεργό συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών. Οι διδακτικές μέθοδοι περιλαμβάνουν συνδυασμό διαλέξεων, μελετών περίπτωσης, ομαδικών εργασιών, επιχειρηματικών προσομοιώσεων και ανάπτυξης πραγματικών επιχειρηματικών σχεδίων.

Η αξιολόγηση των φοιτητών είναι πολυδιάστατη και διαμορφωτική, με γραπτές και προφορικές εργασίες, παρουσιάσεις, συμμετοχή σε διαγωνισμούς και εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Παράλληλα, λειτουργεί θεσμοθετημένος μηχανισμός αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων από τους φοιτητές.

Η φοιτητοκεντρική μάθηση στο ΠΜΣ υποστηρίζεται από μεθόδους διδασκαλίας που στοχεύουν στην αυξημένη διάδραση μεταξύ διδασκόντων και Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ), που ενθαρρύνουν την ενεργή συμμετοχή τους και υποστηρίζουν τις μεταφερόμενες δεξιότητες όπως η ικανότητα σχεδίασης και υλοποίησης ερευνητικών λύσεων, επίλυσης προβλημάτων, η κριτική και η στοχαστική σκέψη, η ικανότητα να «τοποθετούνται» ορθά σε ερευνητικά ερωτήματα, να προχωρούν επιτυχώς σε βιβλιογραφική επισκόπηση, η γνώση των βασικών αρχών οργάνωσης της έρευνας και διασύνδεσης της έρευνας με τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας.

Στο πλαίσιο αυτό, οι διδάσκοντες/ουσες επιλέγουν από μια πλειάδα μεθόδων, εστιάζοντας στο γνωστικό υπόβαθρο, στα ιδιαίτερα ενδιαφέροντα, καθώς και στην ενδεχόμενη επαγγελματική/ερευνητική εμπειρία των ΜΦ (π.χ. συζήτηση/ συσχέτιση των εμπειριών των ΜΦ με τη θεωρία του εκάστοτε μαθήματος).

Συγκεκριμένα, η μάθηση στο ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ πραγματοποιείται μέσω παρουσιάσεων σε αίθουσα διδασκαλίας με τη χρήση καινοτόμων τεχνολογιών (π.χ. Miroboard, Mentimeter, κτλ) σε οργανωμένα επί τούτω (ad hoc) σεμινάρια και συνεργατικές ομάδες, συχνά με προσκεκλημένους ομιλητές ειδικούς στον χώρο της ψηφιακής καινοτομίας και νεοφυούς επιχειρηματικότητας (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα), ατομικές συναντήσεις (δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα) με τον επιβλέποντα/ουσα ή άλλο μέλος ΔΕΠ και συνεργασία μεταξύ των ερευνητικών ομάδων (Θεματικών Πεδίων). Επιπλέον, η διαδικασία της συλλογικής έρευνας (και κατ' επέκταση ευρύτερα της ερευνητικής μάθησης στο ΔΠΜΣ μέσω των εργασιών των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας), πραγματοποιείται και με την αλληλεπίδραση των ΜΦ με Υποψήφιους Διδάκτορες και της συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα των συνεργαζόμενων τμημάτων και ιδρυμάτων, εφόσον προκύψουν.

Οι διδακτικές και μαθησιακές μέθοδοι καταγράφονται για ενημέρωση των φοιτητών και φοιτητριών στο περίγραμμα (syllabus) του κάθε μαθήματος Σε κάθε περίπτωση, η φοιτητοκεντρική μάθηση ενισχύεται με την αυξημένη διάδραση που ενθαρρύνεται να υπάρχει μεταξύ διδασκόντων/ουσών και ΜΦ, αλλά και μεταξύ των ΜΦ σε περιοδικές συναντήσεις (με ηλεκτρονικά μέσα) που διεξάγονται παρουσία όλων των ΜΦ αλλά και αποφοίτων. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι για το σύνολο των μαθημάτων προσφέρεται ηλεκτρονική τάξη (e-class), η οποία διαθέτει έναν ικανό αριθμό συνεργατικών εργαλείων (γραμμή μάθησης, συζητήσεις, ανακοινώσεις, ημερολόγιο, τηλεσυνεργασία κ.ά.), τα οποία δυναμικά συμβάλλουν περαιτέρω στη διδακτική και μαθησιακή διαδικασία και αυξάνουν την εμπλοκή των ΜΦ και διδασκόντων/ουσών σε αυτή.

Τέλος, πραγματοποιείται ενημέρωση των διδασκόντων για τις νέες/σύγχρονες μεθόδους και στρατηγικές διδασκαλίας από το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του ΠΑ μέσω διοργάνωσης σεμιναρίων.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.4.1 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Παρότρυνση φοιτητών/τριών για συμμετοχή στη διαδικασία	Ενημέρωση των φοιτητών/τριών από τους διδάσκοντες/σες στην ώρα του μαθήματος σχετικά με την έναρξη και τη σπουδαιότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και την παρότρυνσή τους να συμμετέχουν σε αυτή.	Κατά την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος και διδάσκοντα από φοιτητές	Ομ.Ε.Α. , Διδάσκοντες/ουσες ΠΜΣ ΕΠΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.4.2 Αξιολόγηση και βελτίωση εκπαιδευτικών μεθόδων / Ενίσχυση της αξιολόγησης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων	Διεξαγωγή συζήτησης εντός του μαθήματος με αντικείμενο τη βελτίωση της ποιότητας του μαθήματος	2025/2026	Μέλη ΔΕΠ
2.4.3 Έμφαση σε εξωτερικούς προσκεκλημένους	Δημιουργία λίστας προσκεκλημένων ομιλητών από την αγορά ανά μάθημα	2025/2026	ΣΕ

2.5. Εισαγωγή, Φοίτηση, Αναγνώριση Ακαδημαϊκών Προσόντων και Απονομή Τίτλων και Βεβαιώσεων Δεξιοτήτων των

Διαδικασία Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ)

Κάθε χρόνο το ΔΠΜΣ, μετά από απόφαση της ΕΠΣ δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη, σε πρόσφορο μέσο συμπεριλαμβανομένης και της ιστοσελίδας του Τμήματος και του Ιδρύματος, σχετική με το ΔΠΜΣ, του οποίου η έναρξη έχει προγραμματιστεί για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος ή εξάμηνο σπουδών.

Στην προκήρυξη αναφέρονται οι κατηγορίες πτυχιούχων, ο αριθμός εισακτέων, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών καθώς και τα κριτήρια/διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, και συγκεκριμένα: (α) όλα τα δικαιολογητικά που απαιτείται να κατατεθούν, (β) η απαίτηση υποβολής των υποψηφίων σε προφορική συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Εξέτασης/Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών, (γ) οι ημερομηνίες διενέργειας της συνέντευξης και (δ) ο τρόπος βαθμολόγησης. Για την συνέντευξη του / της υποψηφίου, είναι δυνατή η χρήση μέσων τηλεπικοινωνίας ή/και τηλεκπαίδευσης. Όλες οι ανωτέρω πληροφορίες διατυπώνονται ξεκάθαρα στην προκήρυξη επιλογής νέων υποψηφίων.

Η ΕΠΣ του ΔΠΜΣ ορίζει Επιτροπή Εξέτασης, Επιλογής και Αξιολόγησης των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών, η οποία βάσει της προκήρυξης και με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, προχωράει στα εξής:

1. Καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2. Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια (σε περίπτωση που έχουν τεθεί τέτοια).
3. Καλεί σε συνέντευξη όσους/ες υποψηφίους/ες αποφασιστεί να κληθούν. Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα Μέλη της οικείας Επιτροπής.
4. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και εισηγείται την τελική επιλογή με βάση τα κριτήρια που είναι ανακοινώνονται στην προκήρυξη
5. Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσων εγκρίνεται και επικυρώνεται από την ΕΠΣ και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

Αν υπάρχουν περισσότεροι/ες υποψήφιοι/ες με τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων για την κάλυψη της τελευταίας θέσης, οι ισοψηφήσαντες υποψήφιοι καλούνται εκ νέου σε συνέντευξη για τη διαπίστωση του καταλληλότερου. Σε οποιαδήποτε άλλη ισοψηφία, στην τελική κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου, αν και σε αυτήν την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των συγγενών μαθημάτων προς το ΔΠΜΣ ή άλλων επιμέρους κριτηρίων επιλογής.

Υποστήριξη νεοεισερχόμενων Μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ)

Το ΠΜΣ μεριμνά στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους ώστε οι νεοεισερχόμενοι Μεταπτυχιακοί/ες Φοιτητές/τριες (ΜΦ) να ενημερώνονται για το σύνολο των εκπαιδευτικών υπηρεσιών του ΔΠΜΣ. Για το λόγο αυτό, εντός του πρώτου μήνα του πρώτου ακαδημαϊκού εξαμήνου διοργανώνεται υβριδική συνάντηση (δια ζώσης και με ηλεκτρονικά μέσα) όπου οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές/τριες λαμβάνουν πληροφορίες για τις Σπουδές τους στο ΠΜΣ, τους στόχους, τις βασικές εκπαιδευτικές και ερευνητικές συνιστώσες του, τα εμπλεκόμενα Ερευνητικά Εργαστήρια και υποδομές, ενώ παράλληλα γίνεται και η γνωριμία με ΜΦ παλαιότερων ετών ή και αποφοίτους (σύνδεση με ηλεκτρονικά μέσα). Στη συνάντηση οι νεοεισερχόμενοι/ες ΜΦ γνωρίζονται καλύτερα μεταξύ τους και τίθενται βάσεις συνεργασίας για την πορεία τους στο ΠΜΣ. Επιπλέον, ενημερώνονται για την υποστηρικτική δομή των Ακαδημαϊκών Συμβούλων.

Σύστημα πιστωτικών μονάδων και παράρτημα διπλώματος

Το ΔΠΜΣ εφαρμόζει πλήρως το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECTS, οι οποίες αναφέρονται αναλυτικά για κάθε μάθημα στον Οδηγό Σπουδών, στις αναλυτικές φόρμες των μαθημάτων σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ. Στις αναλυτικές φόρμες της ΑΔΙΠ αποτυπώνεται ο φόρτος εργασίας των ΜΦ με αντιστοίχιση μιας πιστωτικής μονάδας σε 25-30 ώρες εργασίας τους. Εξήντα πιστωτικές μονάδες (ECTS) αντιστοιχούν στον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους και τριάντα πιστωτικές μονάδες (ECTS) ενός εξαμήνου.

Κάθε ένα από τα μαθήματα του ΔΠΜΣ στο πρώτο εξάμηνο αντιστοιχεί σε 7,5 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Στο δεύτερο και τρίτο εξάμηνο σπουδών του ΔΠΜΣ

προσφέρονται μαθήματα από 2,5 έως και 7,5 ECTS, με την προϋπόθεση ότι οι ΜΦ θα πρέπει να συγκεντρώσουν 30 ECTS για την επιτυχή ολοκλήρωση του εκάστοτε εξαμήνου. Στο τέταρτο εξάμηνο προσφέρεται μόνο το μάθημα της “Διπλωματικής Εργασίας”, η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30 ECTS) πιστωτικές μονάδες.

Για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών απαιτείται η συγκέντρωση τουλάχιστον 120 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Μαζί με τον τίτλο σπουδών (Μεταπτυχιακό Δίπλωμα) εκδίδεται αυτόματα το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για τους/τις αποφοίτους. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που περιλαμβάνει το έγγραφο αυτό για τη φύση, το επίπεδο και το περιεχόμενο των σπουδών των ΜΦ καθώς και για τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους διευκολύνει την κατανόηση του ακαδημαϊκού προφίλ των αποφοίτων. Η εφαρμογή χορήγησης του Παραρτήματος Διπλώματος παρέχεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ως επισπεύδον ίδρυμα, ακολουθώντας ισχύουσες αποφάσεις για όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ώστε η διαφάνεια των σπουδών, των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων των αποφοίτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης των χωρών της Ε.Ε. να ορίζεται με ενιαίο τρόπο.

Επιπλέον, η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) αποτελεί αναπόσπαστο και υποχρεωτικό μέρος του ΠΜΣ και διέπεται από σαφείς προδιαγραφές ποιότητας, όπως ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Το αντικείμενο της ΜΔΕ έχει ερευνητικό χαρακτήρα και αξιολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η διαφάνεια στη διαδικασία ανάθεσης, εξέτασης και βαθμολόγησης, καθώς και η χρήση εργαλείων ελέγχου λογοκλοπής, διασφαλίζουν την ποιότητα και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Οι διαδικασίες αξιολογούνται ως επαρκείς.

Τέλος, η πρακτική άσκηση για τους ΜΦ του ΠΜΣ προσφέρεται κυρίως μέσω συνεργασιών με εταιρείες και επιταχυντές επιχειρηματικότητας και αποτελεί προαιρετική δραστηριότητα που ενισχύει την επαγγελματική εμπειρία. Οι διαδικασίες ενημέρωσης, ανάθεσης και παρακολούθησης κρίνονται σαφείς και λειτουργικές.

Παρακολούθηση προόδου ΜΦ – Υποτροφίες - Απαλλαγές

Για την παρακολούθηση της προόδου των ΜΦ, το ΠΜΣ ακολουθεί ηλεκτρονικές διαδικασίες για κάθε πτυχή της ακαδημαϊκής τους πορείας. Συγκεκριμένα, για τη δήλωση μαθημάτων, την κατάθεση βαθμολογιών και για την ενημέρωση των ΜΦ για ζητήματα διοικητικής φύσεως στην πορεία των σπουδών τους χρησιμοποιούνται υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Γραμματείας και Ηλεκτρονικού Φοιτητολογίου (<https://studentweb.aegean.gr/>) ενώ παρέχεται υποστήριξη από το προσωπικό της Γραμματείας (email, τηλέφωνο).

Η εκπαιδευτική διαδικασία και παρακολούθηση της προόδου των ΜΦ από τους διδάσκοντες/ουσες (υλικό μαθημάτων, ανακοινώσεις, κατάθεση εργασιών, τηλεσυνεργασία υπό συγκεκριμένες συνθήκες κ.λπ.) γίνεται μέσω της πλατφόρμας eclass που υποστηρίζεται κεντρικά από τις υπηρεσίες Πληροφορικής του Ιδρύματος, μέσω φυσικής επικοινωνίας στο πλαίσιο των μαθημάτων, και στη διάρκεια των

εξεταστικών περιόδων. Σημαντικό ρόλο στην γενικότερη παρακολούθηση της προόδου των ΜΦ διαδραματίζει και ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου για τη συμβουλευτική υποστήριξή τους και τη διαμόρφωση του ακαδημαϊκού τους προφίλ και την παρακολούθηση της προόδου τους, αλλά και στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύπτουν κατά την φοίτησή τους και επηρεάζουν τις σπουδές τους στο ΠΜΣ.

Στο ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ είναι δυνατή η χορήγηση υποτροφιών προς τους φοιτητές/τριες, λόγω ακαδημαϊκής αριστείας, αλλά και μέσω συνεργαζόμενων εταιρειών και οργανισμών (π.χ. ALPHA BANK) καθώς και μέσω του τμήματος ΜΠΕΣ εφόσον διατίθεται ο αντίστοιχος προϋπολογισμός και με κριτήρια που ανακοινώνονται εγκαίρως στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς. Επιπλέον, κάθε χρόνο προκηρύσσεται μεγάλος αριθμός υποτροφιών για όλα τα γνωστικά αντικείμενα σπουδών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου (<https://www.aegean.gr/en/node/318>). Στις προκηρύξεις αναφέρονται οι όροι και οι προϋποθέσεις χορήγησης των υποτροφιών. Οι ενδιαφερόμενοι/ες ΜΦ ενημερώνονται από του Συμβούλους Σπουδών και μπορούν να απευθύνονται στα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας και στο Γραφείο Διασύνδεσης, προκειμένου να ενημερωθούν πιο αναλυτικά για τα κριτήρια χορήγησης των υποτροφιών και τη διαδικασία υποβολής σχετικών αιτήσεων.

Τέλος, υπάρχει πρόβλεψη απαλλαγής από την καταβολή διδάκτρων σύμφωνα με την Υ.Α. 108990/Ζ1/2022. Η διαδικασία απαλλαγής διδάκτρων υποστηρίζεται από το ΠΣ nautilus, μέσω του οποίου υποβάλλονται και αξιολογούνται οι αιτήσεις απαλλαγών των ΜΦ έως το ποσοστό του 30% των εισαχθέντων. Η τελική λίστα ΜΦ για τις απαλλαγές διδάκτρων καταρτίζεται από την ΣΕ και εγκρίνεται από την ΕΠΣ και πραγματοποιείται ατομική ενημέρωση των ΜΦ από τη γραμματεία του τμήματος ΜΠΕΣ.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.1 Υποστήριξη νεοεισερχόμενων ΜΦ / Ενημερωτική συνάντηση έναρξης	Οργάνωση και υλοποίηση ενημερωτικής συνάντησης	10/2023	Διευθυντής ΠΜΣ, ΕΠΣ
2.5.2 Παρακολούθηση προόδου ΜΦ / Συστηματική επικοινωνία ΑΣΣ–ΜΦ	Τακτική παρακολούθηση προόδου και καθοδήγηση	02/2024	ΑΣΣ

2.5.3. Τέλη φοίτησης, δυνατότητα δωρεάν φοίτησης και χορήγηση υποτροφιών / Διασφάλιση χορηγιών υποτροφιών του ΠΜΣ	Διασφάλιση χορηγιών για την παροχή υποτροφιών αριστείας	Ακαδημαϊκό έτος 2023-24	Δ/ντης ΠΜΣ, ΕΠΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.5.4 Κινητικότητα ΜΦ / Ενίσχυση ενημέρωσης για Erasmus+	Στοχευμένη ενημέρωση ΜΦ για δυνατότητες κινητικότητας	11/2024	Υπεύθυνος Erasmus+, ΣΕ ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.5.5 Θεσμός υποτροφιών / Διερεύνηση πρόσθετων πηγών χρηματοδότησης	Αναζήτηση εξωτερικών χρηματοδοτήσεων και συνεργασιών	2025–26	Διευθυντής, ΣΕ ΠΜΣ

2.6. Διασφάλιση της Επάρκειας και της Υψηλής Ποιότητας Διδακτικού Προσωπικού του Τμήματος (ΠΠΣ & ΠΜΣ)

Διαδικασίες και κριτήρια επιλογής διδακτικού προσωπικού

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ είναι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΜΠΕΣ του ΠΑ και της Σχολής ΗΜΜΥ του ΕΜΠ που υπηρετούν γνωστικά αντικείμενα της Πληροφορικής και της Διοίκησης και πιο συγκεκριμένα της ψηφιακής καινοτομίας και της νεοφυούς επιχειρηματικότητας. Το ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ υπερκαλύπτει τις απαιτήσεις του νόμου ως προς τη συμμετοχή μελών ΔΕΠ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων. Συγκεκριμένα, το ποσοστό συμμετοχής των μελών ΔΕΠ στο διδακτικό προσωπικό του ΔΠΜΣ ανέρχεται στο 80%. Το υπόλοιπο 20% καλύπτεται από αναγνωρισμένου κύρους επιστήμονες (κατόχους διδακτορικού διπλώματος) ή μέλη ΔΕΠ άλλων ιδρυμάτων. Η επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών ως προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ προκύπτει από το ανάλογο ερευνητικό και δημοσιευμένο τους έργο, όπως προκύπτει από τα βιογραφικά τους, το οποίο καλύπτει το σύνολο της επιστημονικής περιοχής του ΔΠΜΣ.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει επιδόσεις των 10 μελών του διδακτικού προσωπικού του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ, εκ των οποίων 6 μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων, ένα μέλος ΔΕΠ άλλου ιδρύματος και 3 διδάκτορες εξωτερικούς

συνεργάτες, στις βάσεις Google Scholar και Scopus, στρογγυλοποιημένες στο ακέραιο (ημερομηνία καταγραφής 11/12/23):

	Επιστημονικά άρθρα		Αναφορές		H-index	
	Google Scholar	Scopus	Google Scholar	Scopus	Google Scholar	Scopus
ΜΟ	200.7	138.5	5720	2517.2	28.4	20.3
Σύνολο	2007	1385	57200	25172	284	203

Το ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ ακολουθεί τις διαδικασίες διαφάνειας και αξιοκρατίας κατά την κρίση επιλογής και εξέλιξης του προσωπικού του, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Η επιλογή και η εξέλιξη των μελών ΔΕΠ διενεργείται στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας (κεφάλαιο ΙΖ, Ν. 4957/2022). Το σύνολο των σχετικών διαδικασιών έχει τυποποιηθεί από την Κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων του ΠΑ με περιγραφή των διαδικασιών και προτυποποίηση των σχετικών εγγράφων. Η ΕΠΣ, με τη συνδρομή της Γραμματείας του Τμήματος, φροντίζει ώστε να εφαρμόζονται επακριβώς οι προβλέψεις του Νόμου για την αξιολόγηση των διδασκόντων και να διασφαλίζεται η διαφάνεια και εγκυρότητα της διαδικασίας εκλογής.

Το ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ σταθερά ενδιαφέρεται να προσελκύσει μέλη υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου. Ενθαρρύνει και υποστηρίζει την ερευνητική δραστηριότητα, τη διδακτική καινοτομία, την ανανέωση μαθημάτων και μεθόδων διδασκαλίας, απαιτώντας ταυτόχρονα τον σεβασμό των διδασκόντων μεταξύ τους και τον σεβασμό όλων απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. Προσφέρει υποστήριξη ερευνητικών προγραμμάτων, ισομερή κατανομή διδακτικού φόρτου εργασίας, συμμετοχή των μελών του διδακτικού προσωπικού τόσο στο ΠΠΣ όσο και στα ΠΜΣ, καθώς και σταθερή ροή στις εκπαιδευτικές άδειες.

Μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου

Ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ που εμπλέκονται στο ΠΜΣ κυμαίνεται από 2 έως 3 ώρες εβδομαδιαίως (αναφέρονται μόνο οι ώρες ανάθεσης του ΠΜΣ). Οι αναθέσεις είναι επιπρόσθετες των αναθέσεων στο ΠΠΣ του Τμήματος ΜΠΕΣ και της Σχολής ΗΜΜΥ. Συνολικά, ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού κυμαίνεται από έξι (ελάχιστο επιτρεπτό) έως έντεκα ώρες. Σε κάθε περίπτωση, ο έλεγχος του εβδομαδιαίου φόρτου ανά μέλος διδακτικού προσωπικού αποτελεί αρμοδιότητα των Συνελεύσεων του Τμήματος ΜΠΕΣ και της Σχολής ΗΜΜΥ και του Διευθυντή του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ και πραγματοποιείται κατά τη διαδικασία ανάθεσης μαθημάτων.

Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές

Για κάθε μάθημα υπάρχει θεσμοθετημένη ανεξάρτητη διαδικασία αξιολόγησης του/της διδάσκοντα/ουσας που γίνεται ηλεκτρονικά από τον/την κάθε φοιτητή/τρια ανώνυμα. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων είναι διαθέσιμα σε κάθε διδάσκοντα/ουσα, στον Πρόεδρο του Τμήματος, στην ΟΜΕΑ, ενώ κατατίθενται από τα μέλη ΔΕΠ ως έγγραφα αξιολόγησης της διδακτικής τους ικανότητας στο πλαίσιο της εκλεκτορικής διαδικασίας για την εξέλιξή τους. Η πολιτική

του ΔΠΜΣ ακολουθεί αυτή του Τμήματος ΜΠΕΣ είναι να ενθαρρύνει τους/τις ΜΦ να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία αξιολόγησης, τόσο στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, όσο και στα διάστημα που είναι «ανοιχτή» η διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης μαθημάτων, διδασκόντων/ουσών και υποδομών. Η ηλεκτρονική αξιολόγηση είναι “ανοιχτή” σε διάστημα που ορίζεται από τη ΜΟΔΙΠ, ενώ η ΟΜΕΑ του Τμήματος δύναται να την επεκτείνει εάν το κρίνει σκόπιμο. Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία “κλείνει” πριν την περίοδο των εξετάσεων.

Τρόποι αξιοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διδασκόντων

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αξιοποιούνται από την ΟΜΕΑ του Τμήματος ΜΠΕΣ, η οποία προχωρά σε απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις σε συνεργασία με την ΣΕ, τον/την Διευθυντή/τρια του ΔΠΜΣ και τα μέλη της ΕΠΣ του ΔΠΜΣ. Αποτελούν δε εργαλείο που αξιοποιείται στο πλαίσιο διαμόρφωσης εκπαιδευτικής στρατηγικής, αλλά και στη διαδικασία εξέλιξης μελών ΔΕΠ. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση που απαιτείται παρέμβαση, η ΟΜΕΑ έχει τη δυνατότητα να επιλέξει να επικοινωνήσει απευθείας με τον/την διδάσκοντα/ουσα ενός μαθήματος ή/και να παραπέμψει το θέμα στην ΕΠΣ του ΔΠΜΣ. Στην πρώτη περίπτωση, προτείνονται μέτρα ενίσχυσης της διδασκαλίας, εξετάζεται η σκοπιμότητα τροποποίησης του περιεχομένου του μαθήματος και διερευνάται η δυνατότητα αλλαγής του/της διδάσκοντα/ουσας του εν λόγω μαθήματος. Στόχος της ΟΜΕΑ είναι η συνεχής βελτίωση των ποσοτικών δεικτών που προκύπτουν από τη διαδικασία της αξιολόγησης και η συνεχής ποιοτική αναβάθμιση των σπουδών. Σημειώνεται ότι δεν έχουν θεσμοθετηθεί βραβεία διδασκαλίας.

Στρατηγική ανάπτυξη των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας (ερευνητικό έργο, επιμόρφωση)

Όσον αφορά το ερευνητικό έργο, το ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ υποστηρίζει ερευνητικές προσπάθειες που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα γνωστικών πεδίων της Πληροφορικής και Διοίκησης, όπως αυτά που αφορούν στην Τεχνητή Νοημοσύνη, στην μηχανική μάθηση, στο Μάρκετινγκ, στην αξιοποίηση των κοινωνικών δικτύων, στην Ευφυή Αλληλεπίδραση Ανθρώπου/Υπολογιστή, καθώς και εφαρμοσμένης έρευνας σε πλήθος ερευνητικών αντικειμένων διοίκησης. Οι ΜΦ εισάγονται στην τρέχουσα έρευνα στους αντίστοιχους τομείς και σε αρκετές περιπτώσεις θα έχουν την ευκαιρία να εμβαθύνουν τις αποκτηθείσες γνώσεις και να επιμορφωθούν περαιτέρω συμμετέχοντας σε ερευνητικά προγράμματα. Επιπλέον, εντάσσονται και συμμετέχουν στις εργασίες των Ερευνητικών Εργαστηρίων «Πληροφοριακών Συστημάτων» του τμήματος ΜΠΕΣ και «Διοίκησης Αποφάσεων» της σχολής ΗΜΜΥ ή/και των υπόλοιπων Ερευνητικών Εργαστηρίων των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων. Με αυτό τον τρόπο γίνονται ενεργά μέλη μιας ερευνητικής ομάδας που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ και εν ενεργεία υποψήφιους/ες διδάκτορες, αποκτώντας εμπειρία σε συλλογική έρευνα, κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων, τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και προθεσμιών υποβολής κτλ.

Τα δύο συνεργαζόμενα Ερευνητικά Εργαστήρια του ΤΜΠΕΣ και της ΣΗΜΜΥ αποτελούν τη βάση της έρευνας που διεξάγεται στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ και στοχεύουν στην εκπόνηση υψηλού επιπέδου έρευνας τόσο αυτόνομα όσο και σε συνεργασία μεταξύ τους, γεγονός που κάνει δυνατή την ανάπτυξη ευρύτερων ερευνητικών ομάδων με συμπληρωματικά ερευνητικά ενδιαφέροντα. Σημειώνεται ότι την τελευταία τριετία η ερευνητική-αναπτυξιακή δραστηριότητα των ερευνητικών εργαστηρίων προσέλκυσε χρηματοδότηση άνω των 10 εκατομμυρίων ευρώ. Στα ερευνητικά εργαστήρια δίνεται έμφαση στην παραγωγή ερευνητικού έργου υψηλής αναγνωρισιμότητας, το οποίο μπορεί στην συνέχεια να αξιοποιηθεί στην εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία του ΔΠΜΣ. Ο απολογισμός της υλοποίησης της ερευνητικής στρατηγικής του ΔΠΜΣ γίνεται μέσω της ΕΠΣ.

Σε σχέση με την επιπλέον επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού, αυτή μπορεί να επιτευχθεί μέσω του προγράμματος Erasmus+ που υλοποιείται σε ιδρυματικό επίπεδο. Για το ΤΜΠΕΣ και τη ΣΗΜΜΥ συντονίζεται κεντρικά από τους/τις Τμηματικούς/ές υπεύθυνους/ες, και παρέχει τη δυνατότητα μετακίνησης διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού προς συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Με τον τρόπο αυτό, δίνεται στο διδακτικό προσωπικό η ευκαιρία να διδάξει σε διαφορετικό ακαδημαϊκό περιβάλλον ή ακόμα και να επιμορφωθεί από μέλη της κοινότητας του Ιδρύματος υποδοχής. Προτεραιότητα δίνεται σε άτομα με ειδικές ανάγκες για τα οποία προβλέπεται και πρόσθετη χρηματοδότηση. Ακολουθώντας, δίνεται προτεραιότητα στις χαμηλότερες ιεραρχικά βαθμίδες του διδακτικού προσωπικού (π.χ. νέοι Επίκουροι/ες Καθηγητές/τριες) προκειμένου να ενισχύσουν το διεθνές ερευνητικό προφίλ τους. Τέλος, προτεραιότητα δίνεται σε μετακινήσεις που ενεργοποιούν νέες διμερείς συμφωνίες σε επίπεδο Ιδρύματος, ώστε να αναπτυχθεί η συνεργασία με νέα πανεπιστημιακά ή ερευνητικά ιδρύματα του εξωτερικού. Επίσης, το ΤΜΠΕΣ και η ΣΗΜΜΥ υποστηρίζουν την κινητικότητα των μελών τους παρέχοντας εκπαιδευτικές άδειες για ερευνητικές και συγγραφικές δραστηριότητες. Οι άδειες αυτές εγκρίνονται από τις Συνελεύσεις με βάση τις προβλέψεις του νόμου και για διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, έτσι ώστε να μη διασαλεύεται η κανονική λειτουργία τους.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.1 Κινητικότητα μελών / Ενθάρρυνση συμμετοχής σε Erasmus+	Στοχευμένη ενημέρωση για διαθέσιμες δράσεις κινητικότητας	11/2024	Τμηματικός Υπεύθυνος Erasmus+
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.6.2 Φόρτος διδακτικού έργου / Ανακατανομή διδακτικού φόρτου	Επανεξέταση κατανομής διδακτικού έργου στο ΠΜΣ	09/2024	Συνέλευση Τμήματος
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.7. Μαθησιακοί πόροι και υπηρεσίες φοιτητικής στήριξης

Πόροι στη διάθεση του ΠΜΣ

Η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα του ΠΜΣ υποστηρίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ΜΠΕΣ του ΠΑ και 3 μέλη ΔΕΠ της Σχολής ΗΜΜΥ του ΕΜΠ, όπως ορίζεται στο ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας των ιδρυμάτων. Σε κάθε περίπτωση, οι διδακτικές ανάγκες του ΔΠΜΣ καλύπτονται σε ποσοστό τουλάχιστον 80% από τα μέλη ΔΕΠ οποιασδήποτε βαθμίδας των συνεργαζόμενων τμημάτων/σχολών. Με αιτιολογημένη απόφασή της η ΕΠΣ, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αναθέσει διδακτικό έργο σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του οικείου Α.Ε.Ι. ή να προσκαλέσει μέλη ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του Ν. 4310/2014 (Α' 258) ή/και αναγνωρισμένους επιστήμονες ως εξωτερικούς συνεργάτες/διδάσκοντες (κατόχους διδακτορικού τίτλου) μετά από αξιολόγηση.

Η διοικητική υποστήριξη του διεκπεραιώνεται κυρίως από ένα μέλος Διοικητικού Προσωπικού της Γραμματείας υπό την επίβλεψη του Αναπληρωτή Προϊσταμένου. Η ανάπτυξη των ικανοτήτων/δεξιοτήτων του ακαδημαϊκού προσωπικού επιτυγχάνεται μέσω της συμμετοχής τους σε ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικές άδειες, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, ενώ για το διοικητικό προσωπικό μέσω συμμετοχής του σε προγράμματα κινητικότητας και εκπαιδευτικά σεμινάρια προσωπικού για διάφορα θέματα βελτιστοποίησης διαχείρισης και διοίκησης από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου ή από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

Το ΔΠΜΣ φιλοξενείται για τα δια ζώσης μαθήματα και εκπαιδευτικές εκδηλώσεις στις σύγχρονες κτιριακές εγκαταστάσεις της σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου στην Πολυτεχνειούπολη, Ζωγράφου, Αθήνα. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες διδασκαλίας και εξέτασης της επίδοσης των ΜΦ. Οι εγκαταστάσεις θεωρούνται επαρκείς, κατάλληλες και ποιοτικές. Σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας και στο κτίριο έχουν προβλεφθεί υποδομές υποστήριξης ΑΜΕΑ.

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός (Η/Υ, λογισμικά και περιφερειακά) διατίθεται στο ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και ερευνητικά εργαστήρια και είναι διαθέσιμος στους/στις ΜΦ για τα μαθήματα και την έρευνα στα πλαίσια του ΔΠΜΣ ακολουθώντας τη διαδικασία δανεισμού εξοπλισμού (εφόσον χρειάζεται). Στους διδάσκοντες/ουσες παρέχεται πρόσβαση σε σταθερούς υπολογιστές για χρήση κατά την παρουσίαση των μαθημάτων, ενώ σε όλες τις αίθουσες υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης στο Διαδίκτυο είτε ενσύρματα, είτε μέσω ασύρματης σύνδεσης WiFi (eduroam).

Υποστηρικτικές δομές

Το ΔΠΜΣ μέσω του ΜΠΕΣ παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες στους/στις ΜΦ:

- Υπηρεσίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών: Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ηλεκτρονική τάξη, αποθηκευτικό χώρο, χρήση δικτυακού εκτυπωτή, χρήση σαρωτή (scanner).
- Υπηρεσίες Ενημέρωσης: Ιστοσελίδα του ΠΜΣ, email lists, κανάλι Facebook, LinkedIn, octopus.
- Υπηρεσίες Γραμματείας και υποστήριξης Ηλεκτρονικής Γραμματείας: Υποστήριξη για διοικητικά ζητήματα και στις υπηρεσίες φοιτητολογίου.
- Ακαδημαϊκό Σύμβουλο (ΑΣ): Σε κάθε ΜΦ ανατίθεται έναν/μία ΑΣ.

Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες του Τμήματος μπορούν να επωφεληθούν από τις παρακάτω υπηρεσίες που παρέχονται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου:

- Υπηρεσία Βιβλιοθήκης: Για την υπηρεσία της Βιβλιοθήκης, οι φοιτητές/τριες παραπέμπονται στο Παράρτημα Μυτιλήνης της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος (<http://lib.aegean.gr>) όπου είναι διαθέσιμη σε αναλογική και ψηφιακή μορφή η συλλογή επιστημονικής βιβλιογραφίας (περιοδικών, βιβλίων) αλλά και η «γκρίζα» βιβλιογραφία (εργασίες, μελέτες, διπλωματικές, κτλ.). Στο παράρτημα της Μυτιλήνης λειτουργεί και αναγνωστήριο.
- Ηλεκτρονική Γραμματεία: Φοιτητολόγιο (universis) και υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Γραμματείας (nautilus) που έχει προμηθευτεί κεντρικά το Πανεπιστήμιο.
- Σίτιση, στέγαση και φοιτητική μέριμνα και άλλες υποστηρικτικές υπηρεσίες: Από το Πανεπιστήμιο προσφέρεται σίτιση, στέγαση και μέριμνα, ενώ λειτουργεί συμβουλευτικός σταθμός με στόχο τη διασφάλιση της συναισθηματικής και ψυχολογικής υποστήριξης των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες στελεχώνονται με εξειδικευμένο υποστηρικτικό και διοικητικό προσωπικό, το οποίο επιμορφώνεται τακτικά μέσω σεμιναρίων που πραγματοποιούνται είτε από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, είτε από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα στο διοικητικό προσωπικό να μετακινηθεί σε ΑΕΙ σε χώρες του προγράμματος Erasmus + για ανταλλαγή τεχνογνωσίας με άλλα ιδρύματα που λειτουργούν σε διαφορετικό περιβάλλον, θεσμικό αλλά και διοικητικής κουλτούρας, όπως αναφέρθηκε και στην Ενότητα 5.5. Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι με πρωτοβουλία φοιτητών και φοιτητριών διαφόρων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και άλλων μελών της ακαδημαϊκής

κοινότητας έχει δημιουργηθεί πλήθος φοιτητικών ομάδων (π.χ. Αστρονομική, Φωτογραφική, Κινηματογραφική, Θεατρική, Εθελοντισμού, Καταδυτική, Ανοιχτού Λογισμικού), που αποτελούν πυρήνες ζωής και πολιτισμού και για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και για τις τοπικές κοινωνίες των νησιών του Πανεπιστημίου. Επίσης, έχουν δημιουργηθεί φοιτητικές δικτυακές πύλες (portals), οι οποίες παρέχουν χρήσιμες πληροφορίες και ευκαιρίες επικοινωνίας.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.7.1 Υποστηρικτικές υπηρεσίες / Ενημέρωση ΜΦ για διαθέσιμες δομές	Παρουσίαση υποστηρικτικών υπηρεσιών κατά την έναρξη ακαδ. έτους	10/2023	Γραμματεία ΠΜΣ, ΣΕ ΠΜΣ
2.7.2 Μαθησιακοί πόροι / Παρακολούθηση επάρκειας υποδομών	Συλλογή ανατροφοδότησης από ΜΦ και διδάσκοντες	05/2024	ΣΕ ΠΜΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ

2.8.Συλλογή, Ανάλυση και Χρήση Πληροφοριών για την Οργάνωση και Λειτουργία των ΠΣ

Γενικά

Το ΔΠΜΣ χρησιμοποιεί πληροφοριακά συστήματα που χρησιμοποιεί το Τμήμα ΜΠΕΣ και τα οποία υποστηρίζουν της λειτουργίες του, αποτελούν πηγή δεδομένων που επιτρέπουν τον στρατηγικό σχεδιασμό και τη λήψη αποφάσεων. Η ύπαρξη των εν λόγω συστημάτων και οι δυνατότητες που παρέχουν για τη συλλογή και επεξεργασία των πληροφοριών καθώς και η διαλειτουργικότητα των συστημάτων αποτελούν βασικές προϋποθέσεις στο στόχο της διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών, στον οποίο συστηματικά συμβάλλουν τόσο η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση όσο και η περιοδική αναμόρφωση των ΠΠΣ, αλλά και εν προκειμένου του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ. Η

συλλογή και επεξεργασία των πληροφοριών γίνεται στη βάση των αρχών που διέπουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων, με σεβασμό της ατομικής ελευθερίες και τα δικαιώματα του ατόμου.

Η συλλογή και ανάλυση των δεδομένων από το σύνολο των Πληροφοριακών Συστημάτων πραγματοποιείται από τα μέλη των αρμόδιων επιτροπών (ΟΜΕΑ, Συντονιστική Επιτροπή, κα.) για τον προσδιορισμό των δεικτών ποιότητας, για την σύνταξη των αντίστοιχων αναφορών καθώς και για την προετοιμασία των εισηγήσεων της ΕΠΣ του ΔΠΜΣ στο πλαίσιο της αποτελεσματικής παρουσίασης και διάχυσης των αποτελεσμάτων της τα υπόλοιπα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Συγκεκριμένα, τρεις είναι οι βασικές διαδικασίες ποιότητας που αξιοποιούν της πληροφορίες αυτές:

- α) Η εσωτερική αξιολόγησης του ΠΠΣ και εν προκειμένου του ΔΠΜΣ
- β) Η επικαιροποίηση και αναθεώρηση του ΠΠΣ και εν προκειμένου του ΔΠΜΣ
- γ) Ο έλεγχος και βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Φοιτητολόγιο

Το ΜΠΕΣ διαθέτει και αξιοποιεί πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (φοιτητολόγιο) που έχει προμηθευτεί το Πανεπιστήμιο Αιγαίου για το σύνολο των ΠΠΣ και ΠΜΣ, το οποίο υποστηρίζει τις παρακάτω επιμέρους λειτουργίες:

- διαχείριση Γραμματείας (πρόσβαση των υπαλλήλων Γραμματείας)
- διαχείριση τάξης μαθήματος (προσωποποιημένη πρόσβαση διδασκόντων/ουσών)
- παρακολούθηση προσωπικής μερίδας (προσωποποιημένη πρόσβαση ΜΦ)

Συγκεκριμένα, επιτρέπει στη Γραμματεία του Τμήματος και του ΔΠΜΣ:΄

- Να εγγράφει και να διαχειρίζεται τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ σε κάθε μάθημα.
- Να αποτυπώνει/εγγράφει την ανάθεση μαθημάτων σε διδάσκοντες/ουσες.
- Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα ανά μάθημα, εξάμηνο και έτος που αφορούν στο πλήθος των εγγεγραμμένων ΜΦ, την επίδοσή τους, κ.α.
- Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα για την πορεία φοίτησης και το μέσο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών.
- Να εξάγει μέσω αυτόματων αναφορών στατιστικά δεδομένα για το πλήθος των ενεργών ΜΦ, τα δημογραφικά χαρακτηριστικά (πχ. φύλο, υπηκοότητα), για τις μετεγγραφές ή διαγραφές, την κινητικότητα των ΜΦ.

Οι περισσότεροι από τους παραπάνω δείκτες, εξάγονται σε εξαμηνιαία ή/και ετήσια βάση και καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα της ΑΔΙΠ. Επιπλέον, τα σημαντικότερα από τα παραπάνω στοιχεία (δείκτες) που αφορούν τους/τις ΜΦ είναι διαθέσιμα στα όργανα διοίκησης του ΠΜΣ, του Τμήματος και την ΟΜΕΑ, ενώ τυγχάνουν επεξεργασίας στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσης της ΟΜΕΑ.

Επιπλέον, περιλαμβάνει πληροφορίες για όλα τα μαθήματα και επιτρέπει στους/στις διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος (ο καθένας και η κάθε μία για τα μαθήματα που του/της έχουν ανατεθεί προς διδασκαλία):

- Να γνωρίζουν τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ σε κάθε μάθημα.
- Να διαχειρίζονται τους/τις εγγεγραμμένους/ες ΜΦ.
- Να καταχωρούν ηλεκτρονικά τη βαθμολογία των εξεταζόμενων του μαθήματος.
- Να εκτυπώνουν τα αποτελέσματα της βαθμολογίας.

Τέλος, επιτρέπει στους/στις ΜΦ:

- Να έχουν πρόσβαση στους βαθμούς τους.
- Να έχουν πρόσβαση πληροφορίες που μπορεί να έχει δημοσιοποιήσει ο/η διδάσκων/ουσα.
- Να υποβάλλουν τη δήλωση μαθημάτων στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- Να υποβάλουν αιτήσεις για έκδοση πιστοποιητικών και αναλυτικών βαθμολογιών.

Πληροφοριακά συστήματα και υποδομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων

Πληροφοριακά συστήματα που υποστηρίζουν τη λειτουργία του ΔΠΜΣ στα πλαίσια της λειτουργίας του είναι:

A. Η πλατφόρμα *eclass*

Το λογισμικό eclass είναι κατ' ουσίαν μια πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης που λειτουργεί συμπληρωματικά στο φοιτητολόγιο και χρησιμοποιείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες, μεταξύ άλλων, για να:

- Δημοσιοποιούν το πρόγραμμα των μαθημάτων και των διαλέξεων
- Δημοσιοποιούν εκπαιδευτικό υλικό (Σημειώσεις, βίντεο, υλικό μελέτης) και ασκήσεις
- Να δέχονται ασκήσεις με συγκεκριμένες προθεσμίες
- Να στέλνουν μηνύματα στους χρήστες (φοιτητές/τριες)
- Να λαμβάνουν μηνύματα από τους φοιτητές/τριες
- Να κάνουν τηλεδιασκέψεις

Το eclass επιτρέπει στους/στις ΜΦ:

- Να έχουν πρόσβαση και να κατεβάζουν τοπικά το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος
- Να υποβάλλουν εργασίες
- Να συμμετέχουν σε τηλεδιασκέψεις

B. Η πλατφόρμα *Turnitin*

ΟΙ διδάσκοντες του ΔΠΜΣ έχουν πρόσβαση στην πλατφόρμα Turnitin ως λογισμικό ανίχνευσης λογοκλοπής, το οποίο έχει στόχο τον έλεγχο για το βαθμό συνάφειας με άλλες εργασίες, ενώ και οι φοιτητές μπορούν να ανεβάσουν τις εργασίες τους στην πλατφόρμα.

Γ. Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Πόρων του ΜΠΕΣ - CRMS

Αποτελεί μέρος του συνολικού συστήματος διαχείρισης πόρων του Ιδρύματος, έχει καταγεγραμμένες όλες τις διαθέσιμες υποδομές για το ΜΠΕΣ, και χρησιμοποιείται για την ορθή κατανομή αιθουσών, εργαστηρίων και άλλων πόρων με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες. Στο πλαίσιο του συστήματος αυτού επιτυγχάνεται καλύτερος προγραμματισμός της εκπαιδευτικής διαδικασίας, για παράδειγμα προγραμματισμός με βάση τη χωρητικότητα και τον εξοπλισμό ενός πόρου σε συνάρτηση με το πλήθος των ΜΦ και του μαθήματος.

Δ. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΟΠΣ) της ΜΟΔΙΠ

Στο σύστημα αυτό αποθηκεύονται οι ανώνυμες απαντήσεις των φοιτητών/τριών στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ και εξάγονται συγκεντρωτικές αναφορές, τις οποίες αξιοποιούν οι διδάσκοντες/ουσες στο πλαίσιο της συνεχούς βελτίωσης του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου. Οι αναφορές αυτές στις οποίες έχει, επιπλέον, πρόσβαση η Διοίκηση του Τμήματος και η ΟΜΕΑ αξιοποιούνται στη λήψη αποφάσεων για τη διασφάλιση των Διαδικασιών Ποιότητας Σπουδών του Τμήματος. Επίσης, στη συγκεκριμένη πληροφοριακή υποδομή αποθηκεύεται όλο το υλικό των ετήσιων αναφορών προς την ΑΔΙΠ, αλλά και το υλικό της Πιστοποίησης των ΠΠΣ του Ιδρύματος.

Ε. Ιστοσελίδα Ιδρύματος και Τμήματος

Οι ιστοσελίδες αυτές παρέχουν πληροφορίες στους/στις ΜΦ για θέματα φοιτητικής μέριμνας (σίτιση και στέγαση), καθώς για τις υπόλοιπες δομές του Πανεπιστημίου Αιγαίου, όπως η Βιβλιοθήκη, το Γραφείο Erasmus+, Θερινά Σχολεία, οι φοιτητικές ομάδες και δραστηριότητες, δράσεις εξωστρέφειας, υποτροφίες κ.α.

ΣΤ. Υποδομή Εξυπηρετητών του Πανεπιστημίου Αιγαίου

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου προσφέρει οριζόντια υποδομή από εξυπηρετητές και χώρους αποθήκευσης δεδομένων, κεντρικά, μέσω ιδιόκτητης cloud πλατφόρμας με δυνατότητες παραμετροποίησης ανάλογα με τις ανάγκες του προσωπικού του κάθε Τμήματος. Έτσι και το ΠΜΣ καλύπτει τις ανάγκες του μέσω της κεντρικής υποδομής (π.χ. φιλοξενία της ιστοσελίδας του ΔΠΜΣ σε υποδομές του Πανεπιστημίου).

Ζ. Σύστημα ανάθεσης και παρακολούθησης ΔΕ - Octopus

Το Octopus δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής θεμάτων διπλωματικών εργασιών από τους διδάσκοντες με τις απαραίτητες πληροφορίες/ στοιχεία αυτών. Επιπρόσθετα, μέσω του συστήματος ο εκάστοτε διδάσκοντας μπορεί να αναθέσει διπλωματικές εργασίες στον ενδιαφερόμενο/ους φοιτητή/ές και να καταθέσει την τελική τους βαθμολογία. Παράλληλα, η λίστα όλων των διαθέσιμων θεμάτων διπλωματικών εργασιών είναι διαθέσιμες σε όλους τους φοιτητές.

Η. Σύστημα σύγχρονης εξ' αποστάσεως διδασκαλίας - ZOOM

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δίνει τη δυνατότητα σε μέλη της ακαδημαϊκής και ερευνητικής κοινότητας να πραγματοποιούν διαδικτυακές τηλεδιασκέψεις υψηλής ποιότητας μέσω της πλατφόρμας

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ.			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.8.1 Διαδικασίες και εργαλεία συλλογής πληροφοριών για την υποστήριξη της λειτουργίας του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου του ΠΜΣ / Επέκταση του Octopus	Εξαγωγή στατιστικών στοιχείων σχετικά με τις διπλωματικές εργασίες	Έτος 2026	Τμ. Μηχ/κών ΠΕΣ

2.9. Δημόσια Πληροφόρηση για το ΠΜΣ

Ιστότοπος ΠΜΣ

Η διαχείριση του ιστότοπου του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ (<https://msc.icsd.aegean.gr/masters/innovation/>) γίνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ με τη βοήθεια μελών ΕΤΕΠ του Τμήματος και Υποψηφίων Διδασκόντων για την ανανέωση της. Ο ιστότοπος του Τμήματος και του ΔΠΜΣ διαθέτει responsive σχεδιασμό για βέλτιστη εμφάνιση του περιεχομένου σε οθόνες σταθερών υπολογιστών (desktops), φορητών υπολογιστών (laptops), ταμπλετών (tablets), έξυπνων κινητών τηλεφώνων (smartphones). Επιπρόσθετα υποστηρίζεται η πολυγλωσσικότητα του περιεχομένου με (Ελληνικά, Αγγλικά), ενώ χαρακτηρίζεται

από απλότητα, φιλικότητα, ευχρηστία και δυναμικό σχεδιασμό πλοήγησης. Υιοθετεί την αρχή «Σχεδιάζοντας για όλους», εντάσσοντας τις προϋποθέσεις και τους όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία, λαμβάνοντας υπόψη τις Οδηγίες Προσβασιμότητας του Παγκοσμίου Ιστού 2.0 (W3C WCAG 2.0), στον βαθμό συμμόρφωσης (Επίπεδο AA) μέσω των εργαλείων προσβασιμότητας που προσφέρονται.

Ο ιστότοπος του ΠΜΣ περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

- Γενική Περιγραφή: Περιλαμβάνει την περιγραφή του ΠΜΣ
- Εξ Αποστάσεως Διδασκαλία: Περιγράφει τον τρόπο διεξαγωγής των μαθημάτων
- Φοίτηση: Περιλαμβάνει τον κανονισμό φοίτησης
- Κατάλογος Μαθημάτων: Αναφέρονται λεπτομέρειες των μαθημάτων
- Περιγραφή Μαθημάτων: Αναφέρεται ο στόχος του εκάστοτε μαθήματος
- Προσωπικό: Παρουσιάζονται οι Διδάσκοντες ανά μάθημα και εξάμηνο
- Κόστος: Το κόστος φοίτησης.
- Οικονομικός Απολογισμός: Περιλαμβάνει τον Οικονομικό απολογισμό για το ΠΜΣ Ψηφιακή Καινοτομία και Νεοφυής Επιχειρηματικότητα.
- Προϋποθέσεις Εισαγωγής: Αναγράφονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής των ενδιαφερόμενων στο ΠΜΣ
- Δικαιολογητικά: Αναγράφονται τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος
- Κανονισμός Σπουδών: Παρουσιάζεται σε ευκρινές σημείο ο κανονισμός λειτουργίας του ΠΜΣ, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεων
- Προσκεκλημένοι Ομιλητές: Παρατίθεται η λίστα των προσκεκλημένων ομιλητών
- Θέματα Διπλωματικών: Περιλαμβάνει τις πληροφορίες για τη συγγραφή μιας διπλωματικής εργασίας και τον σύνδεσμο για την προβολή των διαθέσιμων θεμάτων
- Τύπος: Παρουσιάζεται λίστα αναφορών στον τύπο
- Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο: Παρουσιάζεται το πλήρες πρόγραμμα του ακαδημαϊκού έτους

Στην γενική σελίδα των ΠΜΣ του Τμήματος (<https://msc.icsd.aegean.gr/>), οι ΜΦ μπορούν να βρουν γενικές πληροφορίες για το τμήμα, ακαδημαϊκά ζητήματα (όπως τον οδηγό σπουδών, εκπονημένες διπλωματικές εργασίες, πληροφορίες για τα θερινά σχολεία που διεξάγονται στα πλαίσια των ΠΜΣ του τμήματος, κ.α.

Ο γενικός ιστότοπος των ΠΜΣ αλλά και οι πληροφορίες των εκάστοτε ΠΜΣ επικαιροποιούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε υπάρχει ανάγκη και αποτελεί βασικό εργαλείο για τους ΜΦ ώστε να έχουν σαφή γνώση του προγράμματος σπουδών και των απαιτήσεων των μαθημάτων, αλλά και για τους υποψήφιους/ες ΜΦ.

Συνέδρια και επιστημονικά περιοδικά

Οι ακαδημαϊκές δραστηριότητες του ΠΜΣ ανακοινώνονται και προβάλλονται με:

- Δημόσιες παρουσιάσεις Μεταπτυχιακών εργασιών του ΠΜΣ με αποδέκτες όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας και του ευρέως κοινού.
- Παρουσιάσεις σε Πανελλήνια ή Διεθνή Συνέδρια/workshops,
- Δημοσιεύσεις σε ερευνητικά περιοδικά με κριτές.
- Στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ στο πεδίο των ανακοινώσεων

Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Έχουν δημιουργηθεί κανάλια σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την προβολή του έργου του ΠΜΣ. Συγκεκριμένα:

- Κανάλι προβολής όλων των ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ του τμήματος στο Facebook: <https://www.facebook.com/MscICSDAegean>
- Κανάλι προβολής του ΔΠΜΣ ΨΚΝΕ στο Facebook: <https://www.facebook.com/MScDigitalInnovation/>
- Κανάλι προβολής του ΔΠΜΣ - ΨΚΝΕ στο LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/msc-digital-innovation-and-entrepreneurship/?>
- Θερινό Σχολείο DigiBus: <https://summer-schools.aegean.gr/DigiBus2023>

Παράλληλα με τα παραπάνω πραγματοποιείται ετήσια καμπάνια που υλοποιείται κατά την περίοδο εγγραφών στο ΔΠΜΣ και πιο συγκεκριμένα από τον Ιούνιο έως και τον Αύγουστο και περιλαμβάνει:

- Προώθηση μέσω Google Ads
- Προώθηση μέσω Facebook campaign
- Προώθηση μέσω Youtube Campaign

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.9.1 Δημόσια πληροφόρηση / Τακτική επικαιροποίηση ιστοσελίδας ΠΜΣ	Έλεγχος και ανανέωση περιεχομένου στην αρχή κάθε εξαμήνου	10/2023 & 10/2024	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9.2 Δημόσια πληροφόρηση / Έλεγχος πληρότητας αγγλικής έκδοσης	Σύγκριση και ευθυγράμμιση ελληνικής–αγγλικής έκδοσης	02/2024	Ομάδα Ιστοσελίδας
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

2.9.3 Δημόσια πληροφόρηση / Βελτίωση αγγλικής έκδοσης ιστοσελίδας	Εμπλουτισμός περιεχομένου και διόρθωση ασυνεπειών	06/2024	Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9.4 Δημόσια πληροφόρηση / Ανασχεδιασμός ιστοσελίδας ΠΜΣ	Μετάβαση σε νέα δομή και σχεδίαση	2024–25	ΣΕ ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.9.5 Ενίσχυση εξωστρέφειας ΠΜΣ	Διερεύνηση πρόσθετων δράσεων προβολής σε ψηφιακά μέσα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ
2.9.6 Προβολή επιτευγμάτων αποφοίτων	Εμπλουτισμός ενότητας αποφοίτων στην ιστοσελίδα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας
2.9.7 Προβολή νέων προσκεκλημένων ομιλητών	Εμπλουτισμός ενότητας προσκεκλημένων ομιλητών στην ιστοσελίδα	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ, Ομάδα Ιστοσελίδας

2.10.Περιοδική Εσωτερική Αξιολόγηση

Ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ

Η διαδικασία που προβλέπεται για την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ, ευθυγραμμίζεται και συμβαδίζει με τη διαδικασία που έχει θεσπιστεί για την ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος ΜΠΕΣ. Πιο συγκεκριμένα, το ΜΠΕΣ εφαρμόζει το Ν. 3374/2005, με τον οποίο προβλέπεται διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΠΣ του Τμήματος, ετησίως αλλά και σε επίπεδο τετραετίας. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συνεργασία της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) του ΠΜΣ, με την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΜΠΕΣ, καθώς και με τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Η διαδικασία αυτή και τα αποτελέσματά της αποτυπώνονται στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος. Αξιολογώντας το επιτελούμενο έργο του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του Τμήματος σε σχέση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή του ΜΠΕΣ, το Τμήμα υποβάλλει κατ' έτος στη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος μια Ετήσια Εσωτερική Έκθεση η οποία περιλαμβάνει και τα δεδομένα του

ΔΠΜΣ. Η Ετήσια Έκθεση περιλαμβάνει συγκεντρωτικά στοιχεία με ποσοτικά δεδομένα για το έργο του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του ΜΠΕΣ και αφορά στους εξής άξονες: προσωπικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο, υποδομές, εξέλιξη του φοιτητικού πληθυσμού και εξέλιξη των αποφοίτων του, αξιολόγηση των μαθημάτων από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες.

Ειδικότερα, η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης διαρθρώνεται συνοπτικά ως ακολούθως: α) Απόφαση Συνέλευσης για ορισμό ΟΜΕΑ για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, β) Συλλογή των δεδομένων τεκμηρίωσης (ερευνητικού έργου, πρωτογενή δεδομένα από Γραμματεία, γ) Ανάλυση και σύνθεση των δεδομένων τεκμηρίωσης, δ) Έλεγχος στοχοθεσίας και σύνταξη Ετήσιας Εσωτερικής Έκθεσης, ε) Απόφαση Συνέλευσης για έγκριση έκθεσης και προγραμματισμός ενεργειών για την εφαρμογή της στοχοθεσίας, στ) Υποβολή στη ΜΟΔΙΠ μέσω του συστήματος της ΑΔΙΠ και η) Επανυποβολή στη ΜΟΔΙΠ εάν υπάρχουν παρατηρήσεις.

Διαδικασία αναπροσαρμογής, συνεχούς ελέγχου και άρσης των αρνητικών σημείων του ΔΠΜΣ

Η διαδικασία αναπροσαρμογής, ελέγχου και άρσης των πιθανών αρνητικών σημείων του ΔΠΜΣ ακολουθεί τη αντίστοιχη συνολική στρατηγική του Τμήματος ΜΠΕΣ και της Σχολής ΗΜΜΥ και αποτελείται από τις παρακάτω ενέργειες: α) Αποστολή εισηγήσεων/δεδομένων από τους/τις διδάσκοντες/ουσες στη ΣΕ του ΔΠΜΣ, β) Αποστολή εισηγήσεων και προτάσεων από τη συμβουλευτική επιτροπή του ΔΠΜΣ, γ) Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων από τη ΣΕ και καταγραφή εισηγήσεων προς την ΟΜΕΑ, δ) Συλλογή, ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων/εισηγήσεων από την ΟΜΕΑ, ε) Διαβούλευση της ΣΕ με την ΟΜΕΑ για τα αποτελέσματα της ανάλυσης των δεδομένων, με έμφαση σε πιθανώς σημαντικά προβληματικά ζητήματα, στ) Επεξεργασία του συνόλου των δεδομένων από την ΣΕ και εισήγηση προς τη Συνέλευση. Με την προϋπόθεση της διαθεσιμότητας διδασκόντων/ουσών, λαμβάνεται σχετική απόφαση Συνέλευσης για επικαιροποίηση/αναθεώρηση του ΔΠΜΣ, με παράλληλη ανατροφοδότηση της Πολιτικής Ποιότητας και της Στρατηγικής του ΔΠΜΣ.

Η ανωτέρω διαδικασία εξασφαλίζει την επανεκτίμηση, την αναπροσαρμογή και την επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων, την επίλυση πιθανών αστοχιών της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την παρακολούθηση των δεικτών-στόχων που ορίζονται σε ορίζοντα έτους ή και τριετίας ώστε να γίνεται πραγματικότητα η επίτευξη τους.

Μηχανισμοί ανατροφοδότησης της στρατηγικής και στοχοθεσίας του ΠΜΣ

Η μηχανισμοί ανατροφοδότησης και βελτίωσης της δομής του ΠΜΣ και των μαθησιακών αποτελεσμάτων είναι οι παρακάτω:

- 1) Το ανώνυμο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης των μαθημάτων, διδασκόντων και υποδομών από τους ΜΦ: Όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ και η διδασκαλία τους αξιολογούνται σε εξαμηνιαία βάση από τους ΜΦ μέσω ανωνύμων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης μαθημάτων είναι ενιαία για όλα τα μαθήματα και αφορούν κυρίως στη δομή και το περιεχόμενο των σπουδών, την ποιότητα και τα μέσα

της διδασκαλίας, καθώς και την υλικοτεχνική υποδομή που προσφέρει το ΠΜΣ. Τα ερωτηματολόγια έχουν σχεδιαστεί από τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΔΙΠ. Τα μέλη ΔΕΠ που διδάσκουν στο ΔΠΜΣ έχουν πρόσβαση στα αποτελέσματα των μαθημάτων του, έχοντας διαρκή ενημέρωση για την εξέλιξη και τα αποτελέσματα της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης.

- 2) Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου (ΑΣ): Όπως αυτή αναφέρεται στην ενότητα 3.4.
- 3) Μηχανισμός διαχείρισης φοιτητικών παραπόνων και συστάσεων: Όπως αυτός αναφέρθηκε στην ενότητα 3.2.
- 4) Διεθνείς επιστημονικές τάσεις & διεθνή πρότυπα: Η επικαιροποίηση των μαθημάτων και της ερευνητικής μεθοδολογίας στα αντικείμενα της ψηφιακής καινοτομίας και νεοφυούς επιχειρηματικότητας, όπως έχουν διαρθρωθεί στο ΔΠΜΣ έχει ευθυγραμμιστεί με πρότυπα προγράμματα (curricula). που δημοσιεύουν από κοινού διεθνείς οργανισμοί Προγραμμάτων Σπουδών Πληροφορικής, αλλά και πλατφορμών συγκέντρωσης και διασύνδεσης ερευνητικού έργου από ερευνητές (Scholar, Scopus, ISI). Οι διδάσκοντες/ουσες, τα μέλη της ΣΕ, καθώς και ο/η Διευθυντής/τρια έχουν την ευθύνη για την περιοδική ανάλυση και τη συλλογή των συγκεκριμένων δεδομένων για την αναπροσαρμογή του ακαδημαϊκού και ερευνητικού περιεχομένου του ΔΠΜΣ.
- 5) Ερευνητική δραστηριότητα των διδασκόντων/ουσων: Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ είναι συντονιστές, επιστημονικά υπεύθυνοι/ες και μέλη ομάδας εργασίας σε πλήθος ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων στο πεδίο των αντικειμένων του ΠΜΣ. Ως εκ τούτου, μεταφέρουν τεχνογνωσία της ανώτατης τρέχουσας ερευνητικής στάθμης στο ακαδημαϊκό περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΜΣ. Επιπλέον, εμπλουτίζουν τις ακαδημαϊκές εμπειρίες από τη συμμετοχή τους σε συνεργασίες με άλλα Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, μέσω συμμετοχής τους σε προγράμματα Erasmus ή κατά τις περιόδους ακαδημαϊκής άδειας.
- 6) Ερευνητική δραστηριότητα Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριων (ΜΦ) και προσκεκλημένων ομιλητών: Η ύλη και η στοχοθεσία έρευνας εμπλουτίζεται και με την αποκτηθείσα ερευνητική εμπειρία και τα ερευνητικά και πρακτικά αποτελέσματα των ΜΦ και των προσκεκλημένων ομιλητών του ΔΠΜΣ-ΨΚΝΕ.
- 7) Συστάσεις της Συμβουλευτικής Επιτροπής του ΔΠΜΣ καθώς και της Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης (στο πλαίσιο της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος) ή της Πιστοποίησης του ΠΜΣ (όταν αυτή πραγματοποιηθεί). Τα μέλη της ΟΜΕΑ είναι υπεύθυνα για την ανάλυση των δεδομένων.
- 8) Μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας: Χαρακτηριστικό παράδειγμα η περίοδος περιορισμός μετακίνησης λόγω της πανδημίας του COVID-19, που οδήγησε στην υλοποίηση των μαθημάτων και επικοινωνίας αποκλειστικά με ηλεκτρονικά μέσα.

ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
2.10.1 Αναθεώρηση ΠΜΣ	Ετήσια επανεκτίμηση δομής και περιεχομένου μαθημάτων	04/2025	ΣΕ ΠΜΣ
2.10.2 Βελτίωση δομής μαθημάτων	Αναπροσαρμογή ύλης βάσει αποτελεσμάτων αξιολόγησης	09/2024	ΣΕ ΠΜΣ
2.10.3 Διαδικασία ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης / Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Σύνταξη έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης για τα έτη 2023-2025	Ιανουάριος 2026	ΟμΕΑ, Δντης ΠΜΣ
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ			
ΕΝΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΔΙΕΡΓΑΣΙΑ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ
2.10.4 Ενίσχυση συμμετοχής ενδιαφερόμενων μερών	Διερεύνηση δομημένης ανατροφοδότησης από αποφοίτους και φορείς	2025–26	ΣΕ ΠΜΣ

3. Ανάλυση SWOT

Θετικά χαρακτηριστικά για το Τμήμα αποτελούν:

1. Το σύγχρονο, ολοκληρωμένο και στοχευμένο **Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών**, το οποίο έχει σχεδιαστεί σύμφωνα με διεθνείς πρότυπους οδηγούς (ACM, IEEE) και υπόκειται συστηματικά σε αξιολόγηση και επικαιροποίηση ώστε να προσφέρει όλες τις απαιτούμενες γνώσεις στο πεδίο της πληροφορικής και των επικοινωνιών αλλά και να καλύπτει και θέματα αιχμής καθώς και αναδυόμενες τεχνολογίες.

2. Το δυναμικό και ευρύ **Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)**, περιλαμβάνει τέσσερα ΠΜΣ και ένα Διδρυματικό ΠΜΣ (ΔΠΜΣ) σε σύγχρονα θέματα αιχμής και τα οποία έχουν σημαντικό πλήθος φοιτητών.
3. Τακτική υλοποίηση σειράς **Θερινών Σχολείων** (summer schools) με συμμετοχή διδασκόντων και διδασκουσών του Τμήματος, επιστημόνων εγνωσμένου κύρους και φοιτητών και φοιτητριών από όλο τον κόσμο σε τεχνολογικά θέματα αιχμής. Υλοποίηση Συνεδρίων και Διαγωνισμός σε θέματα αιχμής.
4. Άριστη **επικοινωνία και ουσιαστική διαπροσωπική συνεργασία** των μελών του διδακτικού, ερευνητικού και διοικητικού προσωπικού του Τμήματος με τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες. Η προσωπική επαφή και συνεργασία ενισχύει τόσο την εκπαίδευση των φοιτητών και φοιτητριών, όσο και την ανάπτυξη των ερευνητικών τους δραστηριοτήτων.
5. Ιδιαίτερα υψηλό **ποσοστό απασχόλησης** (πάνω από 90%) των αποφοίτων όλων ανεξαιρέτως των Προγραμμάτων Σπουδών (Προπτυχιακό, Μεταπτυχιακό, Διδακτορικό), σε αντικείμενα σχετικά με τις σπουδές τους, με πολύ μικρό απαιτούμενο μέσο χρόνο για εύρεση εργασίας, όπως πιστοποιείται από τακτική επαναλαμβανόμενη έρευνα του Τμήματος και την επικοινωνία με το σύνολο των αποφοίτων.
6. Ισχυρό **πρόγραμμα πρακτικής άσκησης** το οποίο διευρύνεται με συμμετοχή περισσότερων φορέων. Το πρόγραμμα αυτό μαζί με την πολύ καλή σχέση μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος με στελέχη από ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς του χώρου της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών, οδηγεί σε ακόμη καλύτερη κατανόηση των γνώσεων, εμπειριών και δεξιοτήτων που ζητούνται από την πλευρά των παρόχων θέσεων εργασίας και αντανακλάται στον σχεδιασμό των Προγραμμάτων Σπουδών. Πολύ μεγάλο ποσοστό των φοιτητών του Τμήματος συμμετέχει στο πρόγραμμα της πρακτικής άσκησης και σημαντικό ποσοστό εξ αυτών λαμβάνει προσφορά εργασίας από το φορέα με τη λήξη της πρακτικής άσκησης.
7. Ισχυρός **ερευνητικός προσανατολισμός** του Τμήματος. Η ανάπτυξη υψηλού επιπέδου έρευνας σε διεθνώς ανταγωνιστικά πλαίσια, η διεθνής αναγνωρισιμότητα μελών των ΔΕΠ, η συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε πληθώρα διεθνών και ελληνικών έργων έρευνας και ανάπτυξης, η σημαντική παραγωγή και δημοσίευση ώριμου ερευνητικού έργου (publications), ενίοτε και σε διαθεματικά διεπιστημονικά πεδία, με ποιοτικούς και ποσοτικούς όρους, η πολύ ικανοποιητική αποδοχή του παραχθέντος ερευνητικού έργου από τη διεθνή ερευνητική κοινότητα (citations) και γενικότερα η ύπαρξη ισχυρής ερευνητικής κουλτούρας για παραγωγή νέας γνώσης στο Τμήμα.
8. Ένταξη **θεμάτων Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας**, τόσο στο πλαίσιο επιμέρους μαθημάτων του Προγράμματος Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών και Θερινών Σχολείων, αλλά και ειδικών διαγωνισμών (π.χ. Διαγωνισμός Ρομποτικής, Διαγωνισμός AegeanStartups/ICT), όσο και ημερίδων με

προσκεκλημένους επιφανή στελέχη επιχειρήσεων Πληροφορικής και Επικοινωνιών από την Ελλάδα και το εξωτερικό, αλλά και επισκέψεις των φοιτητών και φοιτητριών σε επιλεγμένους χώρους εργασίας εταιρειών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και ερευνητικά κέντρα.

9. **Ενεργή συμμετοχή των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών** στις δραστηριότητες του Τμήματος, μέσα από τη συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα ανταγωνιστικού χαρακτήρα, την εκπόνηση κατάλληλων στοχευμένων διπλωματικών εργασιών, από κοινού δημοσιεύσεις σε περιοδικά και συνέδρια με κάλυψη των εξόδων συμμετοχής τους από το Τμήμα.
10. Συνεργασίες με **κορυφαία διεθνή πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα**, σε επίπεδο έρευνας και διδασκαλίας
11. Υψηλού ερευνητικού επιπέδου μέλη ΔΕΠ, με σταθερά ανερχόμενη αναγνώριση σε διεθνές επίπεδο, άνω του μέσου όρου Τμημάτων Πληροφορικής σε Ελληνικά Πανεπιστήμια. Μέλη ΔΕΠ υψηλού ερευνητικού επιπέδου (4 μέλη ΔΕΠ στο υψηλότερο 2% των citations παγκοσμίως στο γνωστικό τους αντικείμενο)
12. Οι επιστημονικές περιοχές που καλύπτει το έχουν ραγδαία ανάπτυξη παγκοσμίως και πολύ υψηλή απήχηση στην αγορά εργασίας και την έρευνα.
13. Το ΠΠΣ απονέμει Δίπλωμα Μηχανικού με integrated Master, επίπεδου 7.
14. Ισχυρό **Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών** (92 εγγεγραμμένοι ΥΔ) που ενισχύει την ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ.
15. **Θετική εικόνα** του Τμήματος στους αποφοίτους Λυκείου, πλήρωση όλων των θέσεων εισακτέων σε κάθε ακαδημαϊκό έτος.
16. Ιδιαίτερα υψηλό **ποσοστό απασχόλησης** (άνω του 90%) των αποφοίτων όλων των Προγραμμάτων Σπουδών (Προπτυχιακό, Μεταπτυχιακό, Διδακτορικό), σε σχετικά με τις σπουδές τους αντικείμενα, με πολύ ικανοποιητικό μέσο χρόνο εύρεσης εργασίας
17. Ισχυρή **συνεργατική κουλτούρα** μεταξύ των μελών ΔΕΠ του Τμήματος.
18. Εφαρμογή **Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας** (στο πλαίσιο του ΠΑ)
19. Λειτουργία **5 θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων**, ένα εκ των οποίων παρέχει πιστοποιημένες υπηρεσίες
20. **Ενίσχυση αριστείας** φοιτητών με βραβεία επίδοσης και υποτροφίες.
21. **Άριστη επικοινωνία** και ουσιαστική διαπροσωπική συνεργασία των μελών ΔΕΠ και του διοικητικού προσωπικού με τους φοιτητές και φοιτήτριες.
22. **Ευρεία αξιοποίηση δυνατοτήτων τεχνολογιών πληροφορικής** και επικοινωνιών για την υποστήριξη της διοικητικής και εκπαιδευτικής λειτουργίας, και τη συλλογή στοιχείων για την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων

23. Ιδιαίτερο φυσικό, πολιτισμικό και κοινωνικό περιβάλλον και ποιότητα ζωής στο νησί της Σάμου.

Αδυναμίες (weaknesses) του Τμήματος αποτελούν:

1. Σημαντικές **ελλείψεις σε κτιριακές υποδομές**, κυρίως όσον αφορά χώρους και υποδομές για εξειδικευμένα εργαστήρια, κατάλληλες αίθουσες διδασκαλίας και αμφιθέατρα, αλλά και κατάλληλων χώρων για μέλη ΔΕΠ και προσωπικό, υποδοχής και συνεργασίας με φοιτητές και φοιτήτριες, δημιουργούν ενίοτε την αίσθηση κατακερματισμένης ακαδημαϊκής μονάδας, ενώ δεν προάγουν την κουλτούρα του Πανεπιστημίου.
2. Υψηλή **αναλογία διδασκόντων-φοιτητών/τριών**, η οποία βρίσκεται πάνω από τον μέσον όρο του Πανεπιστημίου Αιγαίου αλλά είναι και πολύ υψηλή σε σχέση με τα ισχύοντα σε διεθνώς προηγμένα ακαδημαϊκά περιβάλλοντα.
3. Συνεχιζόμενη αδυναμία, κυρίως λόγω οικονομικών και γεωγραφικών παραγόντων, να προσελκυστούν **υψηλού επιπέδου υποψήφιοι** στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα, με αποτέλεσμα την πτώση στις βάσεις εισαγωγής, η οποία μπορεί να αποτελέσει σημαντικό κριτήριο στο νέο θεσμικό πλαίσιο (εισαγωγή χωρίς εξετάσεις).
4. **Υποστελέχωση των διοικητικών υπηρεσιών** του Τμήματος, σε σχέση με τα Τμήματα άλλων Πανεπιστημίων στο εξωτερικό, σε σχέση με τα Τμήματα στην υπόλοιπη Ελλάδα, αλλά και σε σχέση με όλα τα υπόλοιπα Τμήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Με ποσοτικούς όρους σημειώνεται ότι ο δείκτης αναλογίας μελών διοικητικού προσωπικού είτε προς φοιτητές και φοιτήτριες, είτε προς μέλη διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού, είναι πολύ μικρός.
5. **Έλλειψη ικανού αριθμού μελών ΕΤΕΠ** για τη διασφάλιση σταθερής υποστήριξης της άρτιας λειτουργίας των εργαστηρίων ενός Τμήματος Μηχανικών με πενταετή διάρκεια σπουδών και πέντε Μεταπτυχιακά Προγράμματα.
6. Μικρή **αξιοποίηση του προγράμματος ERASMUS**, ειδικά από τους προπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες του Τμήματος. Μελετάται περαιτέρω δραστηριοποίηση του Τμήματος τόσο για παρακίνηση φοιτητών και φοιτητριών, καθώς και διερεύνηση της δυνατότητας θέσπισης επιπρόσθετων υποτροφιών αριστείας, με σκοπό τη μερική ενίσχυση φοιτητών και φοιτητριών που ενδιαφέρονται αλλά αντιμετωπίζουν οικονομικά προβλήματα, παρά την εν ισχύ υψηλή προχρηματοδότηση των συμμετεχόντων στη διεθνή κινητικότητα.
7. **Αδύναμες τοπικές υποδομές και υπηρεσίες** (π.χ. υγεία, μεταφορές) και η ολοένα και πιο κοστοβόρα μετακίνηση προς τα μεγάλα αστικά κέντρα, μειώνουν την ποιότητα ζωής του συνόλου των μελών της Πανεπιστημιακής Κοινότητας επομένως και τη συνολική ελκυστικότητα του Τμήματος.
8. Υποστελέχωση των τεχνικών υπηρεσιών της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σάμου

9. **Έλλειψη ικανού αριθμού μελών ΕΔΙΠ/ΕΕΠ**, για τη διασφάλιση σταθερής υποστήριξης της άρτιας λειτουργίας των εργαστηρίων ενός Τμήματος Μηχανικών με πενταετή διάρκεια σπουδών και πέντε Μεταπτυχιακά Προγράμματα, με δίδακτρα.
10. Περιορισμένη ικανότητα προσέλκυσης ερευνητών και ερευνητριών για μόνιμη εγκατάσταση και δυσκολία συντήρησης ερευνητικών ομάδων με σημαντικό αριθμό μελών
11. Πιθανή αδυναμία διατήρησης του υψηλού επιπέδου σπουδών, καθώς **ο αριθμός των μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού βαίνει μειούμενος** αργά αλλά σταθερά, ενώ ταυτόχρονα δεν διαφαίνονται οι δυνατότητες, από το Υπουργείο Παιδείας, παροχής νέων πιστώσεων για προσέλκυση νέων μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού κατά τα επόμενα χρόνια.
12. **Δυσκολία προσέλκυσης μελών ΔΕΠ υψηλής ποιότητας**, λόγω της απομακρυσμένης γεωγραφικής θέσης του Τμήματος και της έλλειψης κινήτρων εγκατάστασης στη νησιωτική παραμεθόριο.

Οι πιο σημαντικές **ευκαιρίες (Opportunities)** για το Τμήμα είναι οι ακόλουθες:

1. Η ένταξη του Τμήματος στην Πολυτεχνική Σχολή του Πανεπιστημίου Αιγαίου διευκολύνει και ενισχύει τις διεπιστημονικές συνεργασίες με μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Ιδρύματος, ενώ ταυτόχρονα συνεισφέρει σημαντικά στη διαμόρφωση διεπιστημονικής γνώσης και κουλτούρας.
2. Η σημαντική ερευνητική δραστηριότητα και η κινητικότητα των μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος μπορεί να αξιοποιηθεί για την προσέλκυση περισσότερων συνεργαζόμενων επισκεπτών-ερευνητών, προς όφελος της ενίσχυσης των ερευνητικών εργαστηρίων του Τμήματος και της παραγωγής ακόμη πιο ώριμου ερευνητικού έργου συνεργατικού χαρακτήρα.
3. Τα σημαντικά πλεονεκτήματα που απορρέουν από το Πρόγραμμα Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών αναφορικά με την απολύτως θετική επαγγελματική εξέλιξη και ταχεία επαγγελματική αποκατάσταση του συνόλου, σχεδόν, των αποφοίτων, μπορούν να προβληθούν περισσότερο με στόχο την περαιτέρω βελτίωση της εικόνας του Τμήματος.
4. Η καλύτερη αξιοποίηση της πληθώρας συνεργασιών με πανεπιστήμια της αλλοδαπής θα μπορούσε να οδηγήσει σε σημαντική γενίκευση της εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών σε συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια και ταυτόχρονα παραμονή των μεταπτυχιακών μας φοιτητών, επί τρεις τουλάχιστον μήνες, σε αυτά, με αξιοποίηση του προγράμματος ERASMUS+.
5. Σημαντική ζήτηση αποφοίτων τμημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών στην αγορά εργασίας.

6. Το νέο νομοθετικό πλαίσιο δίνει δυνατότητα για διαφοροποιημένα Προγράμματα Σπουδών (πχ 3ετη, ξενόγλωσσα, κ.λπ).
7. Συνέργειες με άλλα Τμήματα (εντός και εκτός ΠΑ).
8. Δημιουργία διεπιστημονικών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών σε συνεργασία με άλλα τμήματα.
9. Ενδιαφέρον εταιριών του χώρου για συμμετοχή στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.
10. Δυνατότητες σύνδεσης με ευρωπαϊκά ακαδημαϊκά δίκτυα στον Ευρωπαϊκό Χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης.
11. Έντονο ενδιαφέρον για μεταπτυχιακές σπουδές εξειδίκευσης και προγράμματα δια βίου μάθησης στο πεδίο των ΤΠΕ.

Στις **απειλές (Threats)** που ενδεχομένως να αντιμετωπίσει στο μέλλον το Τμήμα περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων:

1. Η ίδρυση πληθώρας Πανεπιστημιακών Τμημάτων με συναφές αντικείμενο στα μεγάλα αστικά κέντρα ή πλησίον αυτών, σε συνδυασμό με τη συνεχιζόμενη οικονομική δυσπραγία, οδηγεί στη μείωση της ελκυστικότητας του Τμήματος λόγω του αυξημένου κόστους της μετακίνησης και της μεγάλης απόστασης από τα αστικά κέντρα, με αποτέλεσμα να μειώνεται το πλήθος και κυρίως η ποιότητα των ενδιαφερομένων για σπουδές στο Τμήμα. Ειδικότερα, η ενδεχόμενη δημιουργία αντίστοιχων Τμημάτων από μη κρατικά Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε αστικά κέντρα, ενδέχεται να οδηγήσει σε μείωση των αριθμών αποφοίτων Λυκείου που επιλέγουν να σπουδάσουν σε απομακρυσμένες και μάλιστα νησιωτικές περιοχές
2. Συχνή μετακίνηση μελών ΔΕΠ υψηλής εμπειρίας, ικανοτήτων και αναγνώρισης σε πανεπιστήμια των μεγάλων αστικών κέντρων της χώρας και του εξωτερικού.
3. Η μείωση των εισοδημάτων των οικογενειών, λόγω της συνεχιζόμενης οικονομικής κρίσης πλήττει κατά προτεραιότητα τα Τμήματα Πανεπιστημίων στην περιφέρεια που είναι γεωγραφικά απομακρυσμένα.
4. Το συνεχώς μεταβαλλόμενο θεσμικό και οικονομικό περιβάλλον λειτουργίας του Πανεπιστημίου, όπως η θέσπιση της ΕΒΕ, σε συνδυασμό πάντοτε με την απομακρυσμένη γεωγραφική θέση του Τμήματος.
5. Η αδυναμία ουσιαστικής αξιοποίησης με ορθολογικό τρόπο των πόρων του τακτικού προϋπολογισμού για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, καθώς και η κατάργηση των εσόδων του Τμήματος από το ΤΣΜΕΔΕ.
6. Η μακρά αναμονή και η έλλειψη σταθερότητας και προγραμματισμού στο χρόνο προκήρυξης ανταγωνιστικών ερευνητικών προγραμμάτων από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας και του ΕΛΙΔΕΚ, παρά τη διασφαλισμένη πολύ υψηλή χρηματοδότηση από ευρωπαϊκούς πόρους

(ΕΣΠΑ, ΕΤΕπ), αποτελεί διάσταση που πληγώνει το Τμήμα μας περισσότερο από αντίστοιχα άλλων Πανεπιστημίων, αφού δυσχεραίνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες και τις οικογένειές τους στις αποφάσεις τους περί εσωτερικής μετακίνησης προς το νησί της Σάμου ή περί της συνέχισης της ακαδημαϊκής τους πορείας στο Τμήμα.

7. Η ενδεχόμενη αδυναμία διατήρησης του υψηλού επιπέδου σπουδών, καθώς ο αριθμός των μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού βαίνει μειούμενος αργά αλλά σταθερά, ενώ ταυτόχρονα δεν διαφαίνονται οι δυνατότητες, από το Υπουργείο Παιδείας, παροχής νέων πιστώσεων για προσέλκυση νέων μελών διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού κατά τα επόμενα χρόνια. Επιπλέον, στο πλαίσιο της παρούσας μείζονος οικονομικής κρίσης, εκτιμάται ότι θα υπάρχει αδυναμία προσέλκυσης στελεχιακού δυναμικού όσο υψηλής ποιότητας απαιτούνταν, λόγω της απομακρυσμένης γεωγραφικής θέσης του Τμήματος και της παντελούς έλλειψης κινήτρων εγκατάστασης στη νησιωτική παραμεθόριο.
8. Ασταθές θεσμικό και οικονομικό περιβάλλον λειτουργίας του Πανεπιστημίου, όπως η λειτουργία μη κρατικών ιδρυμάτων πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, σε συνδυασμό με την απομακρυσμένη γεωγραφική θέση του Τμήματος.
9. Έντονη ζήτηση μετεγγραφών προπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών προς πανεπιστήμια μεγάλων αστικών κέντρων

Ενότητα Γ: Εσωτερική Αξιολόγηση του ΠΔΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων

Η παρούσα αναφορά συντάσσεται από το Τμήμα Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων για το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (εφεξής ΠΔΣ) του στο πλαίσιο των διαδικασιών της Διεργασίας 4 «Εσωτερική Αξιολόγηση» του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η συστηματική παρουσίαση των δυνατών και αδύνατων σημείων του ΠΔΣ καθώς των σημείων που χρήζουν διορθωτικών ενεργειών αποσκοπεί στη συμμόρφωσή με τις απαιτήσεις του Ε.Σ.Δ.Π. του Ιδρύματος και της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης για τη διασφάλιση της ποιότητας στα ΑΕΙ και στη βελτίωση του Προγράμματος.

Η αναφορά διαβιβάζεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος για τον συντονισμό των απαραίτητων ενεργειών, προκειμένου να αξιολογηθούν τα απαιτούμενα ποιοτικά δεδομένα εφαρμογής του Ε.Σ.Δ.Π. από το Τμήμα και να προταθούν οι κατάλληλες ενέργειες βελτίωσης.

Για την Εσωτερική Αξιολόγηση λαμβάνεται υπόψη το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, κυρίως οι διατάξεις του Ν. 4957/2022 (αρ. 90-95, ΦΕΚ 141/Α') και του Ν. 4485 (αρ. 38-42, ΦΕΚ 114/Α'), και το Πρότυπο Ποιότητας για την πιστοποίηση των ΠΔΣ της ΕΘΑΑΕ.

Βασικοί Μηχανισμοί Εσωτερικής Αξιολόγησης

Η διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης πραγματοποιείται σε δύο επίπεδα:

(α) Αξιολόγηση του Υποψήφιου Διδάκτορα (Υ.Δ.)

(β) Αξιολόγηση του ΠΔΣ σε Επίπεδο Τμήματος

Δεδομένου ότι στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν προβλέπεται πρόγραμμα μαθημάτων για τους/τις υποψήφιους διδάκτορες/διδακτόρισσες, η εσωτερική αξιολόγηση εστιάζει στην ερευνητική διαδικασία, στις ερευνητικές εκροές (output) και στην αξιολόγηση των ποιοτικών δεδομένων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Προτύπου Ποιότητας της ΕΘΑΑΕ.

Σε επίπεδο Υποψήφιου/ας Διδάκτορα/Διδακτόρισσας, η παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου πραγματοποιείται σε ετήσια βάση και περιλαμβάνει αφενός την παρουσίαση και τεκμηρίωση της ερευνητικής προόδου ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και αφετέρου τη συμμετοχή των ΥΔ στην ετήσια Ημερίδα Υποψηφίων Διδακτόρων του Τμήματος, στο πλαίσιο της οποίας παρουσιάζεται δημόσια η εξέλιξη της έρευνάς τους. Η Ημερίδα πραγματοποιείται με περαιτέρω σκοπό την ενίσχυση της επιστημονικής αλληλεπίδρασης και της ανατροφοδότησης μεταξύ υποψηφίων και μελών ΔΕΠ αλλά και της γενικότερης ερευνητικής κουλτούρας του Τμήματος.

Σε επίπεδο ΠΔΣ, η εσωτερική αξιολόγηση βασίζεται στη συλλογή και ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών που αφορούν, μεταξύ άλλων, την πρόοδο και ολοκλήρωση σπουδών, την ερευνητική παραγωγή, τη συμμετοχή σε επιστημονικές και ερευνητικές δραστηριότητες, τη διεθνή παρουσία, τις διαθέσιμες υποδομές και υπηρεσίες υποστήριξης, καθώς και τα αποτελέσματα ερωτηματολογίων ικανοποίησης. Τα δεδομένα αντλούνται κυρίως από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ), τα αρχεία του Τμήματος και του ΕΛΚΕ, καθώς και από ειδικά εργαλεία αποτίμησης που αξιοποιούνται στο πλαίσιο του Ε.Σ.Δ.Π.

Ρόλος και τοποθέτηση του ΠΔΣ στη στρατηγική του Τμήματος

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ) του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων εντάσσεται οργανικά στη συνολική στρατηγική ανάπτυξης του Τμήματος και αποτελεί βασικό πυλώνα της ερευνητικής φυσιογνωμίας του. Σύμφωνα με το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Τμήματος για την περίοδο 2024–2028, η ενίσχυση του ΠΔΣ και της ερευνητικής δραστηριότητας συνιστά διακριτό στρατηγικό στόχο, άρρηκτα συνδεδεμένο με την ακαδημαϊκή αριστεία, τη διεθνοποίηση και τη βιώσιμη ανάπτυξη του Τμήματος.

Το ΠΔΣ συνδέεται άμεσα με τους στρατηγικούς στόχους του Τμήματος που αφορούν την ερευνητική ενδυνάμωση, την καλλιέργεια κουλτούρας καινοτομίας, τη διεύρυνση επιστημονικών συνεργασιών και την προσέλκυση νέων ερευνητών/τριών υψηλού επιπέδου. Στο πλαίσιο αυτό, το ΠΔΣ συνιστά αναπόσπαστο στοιχείο της συνολικής ακαδημαϊκής και ερευνητικής αποστολής του Τμήματος.

Το ΠΔΣ λειτουργεί ως κύριος μηχανισμός παραγωγής νέας γνώσης, ανάπτυξης ερευνητικού δυναμικού και ενίσχυσης της διεθνούς παρουσίας του Τμήματος, μέσω της συμμετοχής των ΥΔ σε ανταγωνιστικά ερευνητικά έργα, διεθνείς συνεργασίες, συνέδρια και επιστημονικές δημοσιεύσεις υψηλού επιπέδου. Παράλληλα, συμβάλλει ουσιαστικά στη δημιουργία ερευνητικών ομάδων, στη μεταφορά τεχνογνωσίας και στη διασύνδεση του Τμήματος με εθνικούς και διεθνείς ακαδημαϊκούς και βιομηχανικούς φορείς.

Υποδομές και ερευνητικό περιβάλλον για την υποστήριξη του ΠΔΣ

Το ΠΔΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων υποστηρίζεται από ένα ολοκληρωμένο σύνολο υλικών, ψηφιακών και ερευνητικών υποδομών, οι οποίες διαμορφώνουν ένα σύγχρονο και λειτουργικό περιβάλλον για την εκπόνηση διδακτορικής έρευνας.

Το Τμήμα διαθέτει οργανωμένες αίθουσες διδασκαλίας, εξειδικευμένα εργαστήρια και ερευνητικούς χώρους, οι οποίοι αξιοποιούνται τόσο για εκπαιδευτικές όσο και για ερευνητικές δραστηριότητες των Υποψηφίων Διδασκτόρων. Ιδιαίτερη σημασία για το ΠΔΣ έχει η λειτουργία εξειδικευμένων εργαστηρίων. Ενδεικτικά αναφέρονται εργαστήρια τηλεπικοινωνιών και δικτύων, ηλεκτρονικών και ψηφιακών συστημάτων,

ρομποτικής, εργαστηρίων πληροφορικής, καθώς και η συμμετοχή του Τμήματος στη δράση FutureLabs, που ενισχύει την έρευνα σε αναδυόμενες τεχνολογίες.

Παράλληλα, το ερευνητικό οικοσύστημα του Τμήματος στηρίζεται στη λειτουργία θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων, τα οποία αποτελούν τον βασικό κορμό εκπόνησης διδακτορικών διατριβών. Τα εργαστήρια καλύπτουν ευρύ φάσμα γνωστικών αντικειμένων, όπως ενδεικτικά ασφάλεια πληροφοριακών και επικοινωνιακών συστημάτων, συστήματα υπολογιστών και επικοινωνιών, πληροφοριακά συστήματα, τεχνητή νοημοσύνη, βάσεις δεδομένων, ηλεκτρονική διακυβέρνηση κ.α. και φιλοξενούν οργανωμένες ερευνητικές ομάδες στις οποίες εντάσσονται ενεργά οι ΥΔ.

Ακόμη, οι ΥΔ έχουν πρόσβαση σε εξειδικευμένο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, λογισμικά εργαλεία, υπολογιστικές υποδομές, καθώς και σε σύγχρονες ψηφιακές υπηρεσίες του Ιδρύματος (ηλεκτρονική γραμματεία, e-class, Moodle, τηλεδιασκέψεις, υπηρεσίες cloud, βιβλιοθήκη), που υποστηρίζουν τόσο τη διεξαγωγή της έρευνας όσο και τη συνεργασία με ερευνητικές ομάδες στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Διοικητική και θεσμική υποστήριξη Υποψηφίων Διδακτόρων

Η λειτουργία του ΠΔΣ υποστηρίζεται από σταθερό και οργανωμένο διοικητικό πλαίσιο, με κεντρικό ρόλο της Γραμματείας του Τμήματος, η οποία παρέχει διοικητική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια των διδακτορικών σπουδών, από την εγγραφή έως και την ολοκλήρωση των διατριβών. Η Γραμματεία υποστηρίζει τις διαδικασίες που αφορούν τη συγκρότηση συμβουλευτικών επιτροπών, την τήρηση μητρώων ΥΔ, την παρακολούθηση της προόδου, καθώς και τη διοικητική εξυπηρέτηση των οργάνων του ΠΔΣ.

Πέραν της Γραμματείας, οι ΥΔ υποστηρίζονται από τις κεντρικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Αιγαίου (Βιβλιοθήκη, Υπηρεσία Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Τεχνική Υπηρεσία, Γραφείο Erasmus+, Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης), οι οποίες συμβάλλουν στη διαμόρφωση ευνοϊκού ακαδημαϊκού και ερευνητικού περιβάλλοντος.

Ιδιαίτερη σημασία για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών έχει η συνεχής επιμόρφωση και ανάπτυξη δεξιοτήτων του διοικητικού προσωπικού, μέσω συμμετοχής σε προγράμματα κινητικότητας, σεμινάρια, επιμορφωτικές δράσεις και εσωτερικά προγράμματα κατάρτισης του Ιδρύματος. Η επένδυση αυτή ενισχύει την αποτελεσματικότητα της διοικητικής υποστήριξης του ΠΔΣ και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.

Δυνατά σημεία – αδυναμίες – ευκαιρίες – απειλές για το ΠΔΣ

Δυνατά σημεία του ΠΔΣ αποτελούν:

1. Η ισχυρή παρουσία του ΠΔΣ με 94 εγγεγραμμένους ΥΔ για το ακ. έτος 2023-2024 και 83 για το 2024-2025.
2. Η λειτουργία του ΠΔΣ εντός ενός καλά δομημένου πλαισίου λειτουργίας του Τμήματος μαζί με ένα σύγχρονο και ολοκληρωμένο ΠΠΣ και ένα ιδιαίτερα δυναμικό ΠΜΣ (με πολλές κατευθύνσεις) που συνεπάγεται δυνατότητα προσέλκυσης ΥΔ με υψηλό επίπεδο ετοιμότητας και κατάρτισης στο πεδίο της πληροφορικής και των επικοινωνιών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών.
3. Ο ισχυρός ερευνητικός προσανατολισμός του Τμήματος. Πιο συγκεκριμένα, το υψηλό επίπεδο ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΔΕΠ, η συμμετοχή τους σε πληθώρα διεθνών και ελληνικών έργων έρευνας και ανάπτυξης, η σημαντική παραγωγή και δημοσίευση ώριμου ερευνητικού έργου, ενίοτε και σε διεπιστημονικά πεδία, η πολύ ικανοποιητική αποδοχή του παραχθέντος ερευνητικού έργου από τη διεθνή ερευνητική κοινότητα (με υψηλό μέσο όρο citations και με 6 εκ των 24 μελών ΔΕΠ στο υψηλότερο 2% των αναφορών (citations) παγκοσμίως στο γνωστικό τους αντικείμενο), και γενικότερα η ύπαρξη ισχυρής ερευνητικής κουλτούρας για παραγωγή νέας γνώσης στο Τμήμα δημιουργούν στέρεο υπόβαθρο και υποστηρικτικό περιβάλλον για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών υψηλής ποιότητας.
4. Η λειτουργία πέντε (5) θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων, ένα εκ των οποίων είναι πιστοποιημένο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) για την παροχή υπηρεσιών μετρήσεων υψίσυχων ηλεκτρομαγνητικών πεδίων, καθώς και οι συνεργασίες με κορυφαία διεθνή πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα σε επίπεδο έρευνας.
5. Η τακτική διοργάνωση σειράς Θερινών Σχολείων (summer schools) με συμμετοχή μελών ΔΕΠ του Τμήματος και επιστημόνων εγνωσμένου κύρους από όλον τον κόσμο σε τεχνολογικά θέματα αιχμής, στα οποία οι ΥΔ μπορούν να συμμετέχουν (είτε ως εισηγητές είτε ως εκπαιδευόμενοι) και να επωφεληθούν.
6. Η ενεργή συμμετοχή των ΥΔ στα ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα ανταγωνιστικού χαρακτήρα του Τμήματος, τα οποία -μεταξύ άλλων- λειτουργούν ως υποστηρικτικό πλαίσιο για υλοποίηση σύνθετων ερευνητικών δράσεων και εκπόνηση διδακτορικών διατριβών υψηλού επιπέδου.
7. Η ύπαρξη πνεύματος επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, το οποίο εκπορεύεται κατά κύριο λόγο από τις δράσεις στο ΠΠΣ και το ΠΜΣ αλλά διαπνέει και το ΠΔΣ με στόχο την μετάδοση ερεθισμάτων προς τους ΥΔ για την επιχειρηματική αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων των διατριβών.
8. Η ισχυρή συνεργατική κουλτούρα μεταξύ των μελών ΔΕΠ του Τμήματος, η οποία κατά περίπτωση μπορεί να ευνοήσει τη διαθεματική επέκταση των διδακτορικών διατριβών.
9. Το πνεύμα ουσιαστικής επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, του διοικητικού προσωπικού και των ΥΔ.
10. Η εφαρμογή Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΠΔΣ (στο πλαίσιο του ΠΑ).

Ταυτόχρονα, έχουν εντοπιστεί οι παρακάτω **αδυναμίες και προκλήσεις**:

1. Περιορισμένη ικανότητα προσέλκυσης ερευνητών και ερευνητριών για μόνιμη εγκατάσταση, η οποία οφείλεται εν πολλοίς στη γεωγραφική θέση της έδρας του Τμήματος.
2. Ελλείψεις σε κτιριακές υποδομές που θα μπορούσαν να υποστηρίξουν την επέκταση των ερευνητικών εργαστηρίων σε επίπεδο χώρων και εξοπλισμού.
3. Έλλειψη ικανού αριθμού μελών ΕΔΙΠ/ΕΕΠ, για τη διασφάλιση σταθερής υποστήριξης της λειτουργίας των εργαστηρίων και των σχετικών ερευνητικών δράσεων που αποτελούν τη βάση για την εκπόνηση των διδακτορικών διατριβών των ΥΔ.
4. Δυσκολίες στην εγκατάσταση ΥΔ, λόγω της απομακρυσμένης γεωγραφικής θέσης του Τμήματος και της έλλειψης κινήτρων εγκατάστασης στη νησιωτική παραμεθόριο.
5. Ελλείμματα στις υποδομές και υπηρεσίες της Σάμου που επηρεάζουν αρνητικά την ελκυστικότητα της πανεπιστημιακής μονάδας ως τόπου εγκατάστασης για όλη τη διάρκεια των διδακτορικών σπουδών

Αναφορικά με την περαιτέρω ανάπτυξη του ΠΔΣ εκτιμούμε ότι υπάρχουν οι ακόλουθες **ευκαιρίες**:

1. Η πρωτοπορία του ΠΑ και του Τμήματος για τη στήριξη της βιομηχανικής και εφαρμοσμένης έρευνας και της εκπόνησης βιομηχανικών διδακτορικών μπορεί να αποδειχθεί καθοριστική για την αξιοποίηση της έρευνας που διεξάγεται στα πλαίσια των διδακτορικών, την ισχυρότερη προσέλκυση ΥΔ και τη εν γένει ενδυνάμωση του ΠΔΣ.
2. Η σημαντική ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ του Τμήματος μπορεί να αξιοποιηθεί για την περαιτέρω ενίσχυση των ερευνητικών δράσεων και συνεργασιών του Τμήματος, και επομένως και για τη βελτίωση της ποιότητας της διδακτορικής έρευνας.
3. Η θετική εικόνα του Τμήματος από την ευρεία και ταχεία επαγγελματική αποκατάσταση και εξέλιξη του συνόλου των αποφοίτων του (μεταξύ αυτών και των διδασκόντων του) μπορεί να προβληθεί περισσότερο με στόχο την σταθερότερη προσέλκυση ΥΔ και την ενδυνάμωση του ΠΔΣ.
4. Το νέο νομοθετικό πλαίσιο το οποίο παρέχει τη δυνατότητα για διαφοροποιημένα Προγράμματα Σπουδών (για παράδειγμα 3-ετη, ξενόγλωσσα, κ.λπ.) μπορεί να αξιοποιηθεί προς ενίσχυση του αριθμού και της ποιότητας των ΥΔ καθώς παρέχει τους όρους για τη δημιουργία μεγαλύτερης δεξαμενής προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών.

Τέλος, έχουν εντοπιστεί ο εξής **απειλές** για το ΠΔΣ:

1. Η έλλειψη προγραμματισμού και σταθερότητας στην προκήρυξη και την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και

Καινοτομίας και το ΕΛΙΔΕΚ, η οποία δυσχεραίνει τη χρηματοδότηση της έρευνας που διεξάγεται στα πλαίσια του ΠΔΣ.

2. Γενικότερες απειλές που υφίστανται για το Τμήμα τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επηρεάζουν αναπόφευκτα και το ΠΔΣ όπως για παράδειγμα:

- α) η ύπαρξη και ίδρυση πληθώρας Πανεπιστημιακών Τμημάτων (συμπεριλαμβανομένων των μη κρατικών) με συναφές αντικείμενο στα μεγάλα αστικά κέντρα ή πλησίον αυτών, η οποία μεγαλώνει τον ανταγωνισμό για την προσέλκυση φοιτητών σε όλα τα επίπεδα σπουδών.
- β) Η συχνή μετακίνηση μελών ΔΕΠ υψηλής εμπειρίας, ικανοτήτων και αναγνώρισης σε πανεπιστήμια των μεγάλων αστικών κέντρων της χώρας και του εξωτερικού.
- γ) Η γενικότερη υποχρηματοδότηση του Τμήματος και το συνεχιζόμενο πρόβλημα των κτιριακών υποδομών.

A. Δείκτες Επιδόσεων και Προόδου του ΠΔΣ

Οι δείκτες επιδόσεων αφορούν γενικά την **ατομική πρόοδο** του υποψηφίου διδάκτορα, τη **δημοσίευση** επιστημονικού έργου, τον **χρόνο ολοκλήρωσης** των σπουδών, και τη **συμμετοχή** σε δραστηριότητες (συνέδρια, προγράμματα).

Τα δεδομένα αυτά, ως επί το πλείστον, συλλέγονται από το **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Εθνικό Σύστημα Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ)** (Ενότητα Μ6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ) και από τα αρχεία του Τμήματος/ΕΛΚΕ.

1α. Δείκτες Φοιτητικής Πορείας και Αποτελεσματικότητας (Διοικητικά Δεδομένα) Ακαδημαϊκού Έτους 2023-2024

Δείκτης	Περιγραφή	Πηγή Συλλογής
M6.007	Μέση διάρκεια σπουδών (έτη): 6.13	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.005	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (σωρευτικά): 100	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς): 8	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής: 14	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος

M6.039/M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες/Γυναίκες): (72/22)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.043/M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες/Γυναίκες): (13/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.045/M6.046	Διαγραφέντες (με απόφαση Τμήματος) (Άνδρες/Γυναίκες): (4/1)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.041/M6.042	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες με υποτροφία (Άνδρες/Γυναίκες): (0/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος

1β. Δείκτες Φοιτητικής Πορείας και Αποτελεσματικότητας (Διοικητικά Δεδομένα) Ακαδημαϊκού Έτους 2024-2025

Δείκτης	Περιγραφή	Πηγή Συλλογής
M6.007	Μέση διάρκεια σπουδών (έτη): 6.515	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.005	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (σωρευτικά): 110	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.006	Απονεμηθέντες διδακτορικοί τίτλοι (έτος αναφοράς): 10	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.009	Αιτήσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής: 10	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.039/M6.040	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες (Άνδρες/Γυναίκες): (62/21)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.043/M6.044	Διαγραφέντες με αίτηση (Άνδρες/Γυναίκες): (4/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.045/M6.046	Διαγραφέντες (με απόφαση Τμήματος) (Άνδρες/Γυναίκες): (1/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος
M6.041/M6.042	Εν ενεργεία υποψήφιοι διδάκτορες με υποτροφία (Άνδρες/Γυναίκες): (0/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος

2α. Δείκτες Ερευνητικής Παραγωγής και Διεθνοποίησης Ακαδημαϊκού Έτους 2023-2024

Δείκτης	Περιγραφή	Πηγή Συλλογής
M6.058	Εργασίες με κριτές υποψηφίων διδασκόντων - Scopus (αναγόρευση σε διδάκτορα στο έτος αναφοράς): 78	Διεθνής βάση δεδομένων Scopus, Αρχεία Τμήματος
M6.059	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες υποψηφίων διδασκόντων: 1	Αρχεία Τμήματος/ΕΛΚΕ
M6.020- M6.023	Κινητικότητα (Εισερχόμενοι/Εξερχόμενοι υποψήφιοι διδάκτορες - ERASMUS): (0/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος

2β. Δείκτες Ερευνητικής Παραγωγής και Διεθνοποίησης Ακαδημαϊκού Έτους 2024-2025

Δείκτης	Περιγραφή	Πηγή Συλλογής
M6.058	Εργασίες με κριτές υποψηφίων διδασκόντων - Scopus (αναγόρευση σε διδάκτορα στο έτος αναφοράς): 52	Διεθνής βάση δεδομένων Scopus, Αρχεία Τμήματος
M6.059	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες υποψηφίων διδασκόντων: 0	Αρχεία Τμήματος/ΕΛΚΕ
M6.020- M6.023	Κινητικότητα (Εισερχόμενοι/Εξερχόμενοι υποψήφιοι διδάκτορες - ERASMUS): (0/0)	Φοιτητολόγιο/Αρχεία Τμήματος

3. Δείκτες Δομής και Ποιότητας

3.1 Πρόοδος Σπουδών και Μηχανισμοί Παρακολούθησης

Το ΠΔΣ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων διαθέτει θεσμοθετημένες και ενεργά εφαρμοζόμενες διαδικασίες για τη συστηματική παρακολούθηση της προόδου των Υποψηφίων Διδασκόντων. Η πρόοδος κάθε ΥΔ αξιολογείται σε ετήσια βάση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, στο πλαίσιο της οποίας ο/η ΥΔ υποβάλλει και παρουσιάζει αναλυτική έκθεση προόδου, στην οποία αποτυπώνονται τα ερευνητικά αποτελέσματα, η τήρηση του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, οι επιστημονικές εκροές (δημοσιεύσεις, συμμετοχές σε συνέδρια, συμμετοχή σε έργα) και οι στόχοι του επόμενου έτους.

Η ετήσια αυτή διαδικασία επιτρέπει την έγκαιρη αναγνώριση πιθανών καθυστερήσεων ή επιστημονικών δυσκολιών και τη διαμόρφωση στοχευμένων

συστάσεων από την Τριμελή Επιτροπή, ενισχύοντας τόσο την ποιότητα της ερευνητικής καθοδήγησης όσο και τη διασφάλιση της έγκαιρης ολοκλήρωσης των διατριβών.

Συμπληρωματικά προς την αξιολόγηση από την Τριμελή Επιτροπή, οι Υποψήφιοι Διδάκτορες συμμετέχουν στην ετήσια Ημερίδα Υποψηφίων Διδακτόρων του Τμήματος, όπου παρουσιάζουν δημόσια την πρόοδο της έρευνάς τους. Η διαδικασία αυτή λειτουργεί ως πρόσθετος μηχανισμός ποιοτικής αποτίμησης, ενισχύοντας τη διαφάνεια, την επιστημονική ανατροφοδότηση, τη διάχυση ερευνητικών αποτελεσμάτων και τη διαμόρφωση κοινότητας νέων ερευνητών.

3.2 Υποχρεωτικά Μαθήματα ή Σεμινάρια

Στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου δεν προβλέπεται οργανωμένο πρόγραμμα υποχρεωτικών μαθημάτων για τους Υποψήφιους Διδάκτορες. Το ΠΔΣ βασίζεται σε ερευνητικά προσανατολισμένο μοντέλο εκπαίδευσης, στο οποίο ο πυρήνας των διδακτορικών σπουδών είναι η πρωτότυπη έρευνα υπό την καθοδήγηση επιβλέποντος και Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Παρά την απουσία τυπικά υποχρεωτικών μαθημάτων (M6.003: OXI), το Τμήμα υποστηρίζει ενεργά τη συνεχή επιστημονική κατάρτιση των ΥΔ μέσω της συμμετοχής τους σε ερευνητικά σεμινάρια, θερινά σχολεία, εργαστήρια, επιστημονικές ημερίδες, καθώς και μέσω της ένταξής τους σε ερευνητικά εργαστήρια και ομάδες, όπου καλλιεργείται η εξειδικευμένη γνώση, η διεπιστημονική προσέγγιση και η επαφή με σύγχρονες ερευνητικές μεθοδολογίες. Η επιστημονική επάρκεια και εξέλιξη των ΥΔ διασφαλίζεται κυρίως μέσω της εξατομικευμένης ερευνητικής καθοδήγησης και της συνεχούς αλληλεπίδρασης με το ερευνητικό οικοσύστημα του Τμήματος.

3.3 Προσόντα Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού

Η επίβλεψη διδακτορικών διατριβών στο Τμήμα πραγματοποιείται από μέλη ΔΕΠ που πληρούν τα προσόντα και τις προϋποθέσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου για τις διδακτορικές σπουδές (ενδεικτικά άρθρα 90–95 του Ν. 4957/2022), διαθέτουν αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο, συνάφεια γνωστικού αντικειμένου και ενεργή ερευνητική δραστηριότητα.

Η σύνθεση των Τριμελών Συμβουλευτικών Επιτροπών διασφαλίζει τη συνάφεια αντικειμένου, τη συμπληρωματικότητα επιστημονικών δεξιοτήτων και τη διεπιστημονικότητα, ενώ συχνά περιλαμβάνει και μέλη από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα της Ελλάδας και του εξωτερικού, ενισχύοντας την ποιότητα της εποπτείας. Τα απαιτούμενα προσόντα των επιβλεπόντων και μελών επιτροπών εναρμονίζονται με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας της ΕΘΑΑΕ, διασφαλίζοντας υψηλό επίπεδο επιστημονικής καθοδήγησης και ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

3.4 Ερευνητικό Περιβάλλον, Υποδομές και Υπηρεσίες Υποστήριξης

Το ΠΔΣ υλοποιείται εντός ενός δυναμικού και επαρκώς ανεπτυγμένου ερευνητικού περιβάλλοντος, το οποίο υποστηρίζεται από οργανωμένες υλικοτεχνικές υποδομές, θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια και σύγχρονες ψηφιακές υπηρεσίες. Οι ΥΔ εντάσσονται σε ερευνητικές ομάδες που δραστηριοποιούνται σε ευρύ φάσμα αντικειμένων των Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων, όπως η ασφάλεια, τα δίκτυα και οι τηλεπικοινωνίες, τα πληροφοριακά συστήματα, η τεχνητή νοημοσύνη, η ηλεκτρονική διακυβέρνηση και η διαχείριση δεδομένων.

Το Τμήμα διαθέτει εξειδικευμένα εργαστήρια, υπολογιστικές και πειραματικές υποδομές, πρόσβαση σε ψηφιακές βιβλιοθήκες και ηλεκτρονικούς πόρους, καθώς και σύγχρονες πλατφόρμες υποστήριξης της έρευνας και της ακαδημαϊκής συνεργασίας. Παράλληλα, οι ΥΔ υποστηρίζονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και από τις κεντρικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου (Βιβλιοθήκη, Υπηρεσία Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης, Γραφείο Erasmus+), οι οποίες συμβάλλουν ουσιαστικά στη διαμόρφωση σταθερού και λειτουργικού ακαδημαϊκού πλαισίου.

Το συνολικό ερευνητικό οικοσύστημα του Τμήματος δημιουργεί τις αναγκαίες προϋποθέσεις για την εκπόνηση ποιοτικής, διεθνώς ανταγωνιστικής και κοινωνικά χρήσιμης διδακτορικής έρευνας, ενισχύοντας τη βιωσιμότητα και την αναπτυξιακή προοπτική του ΠΔΣ.

4. Δείκτες Ικανοποίησης Υποψηφίων Διδακτόρων και Πηγές Συλλογής

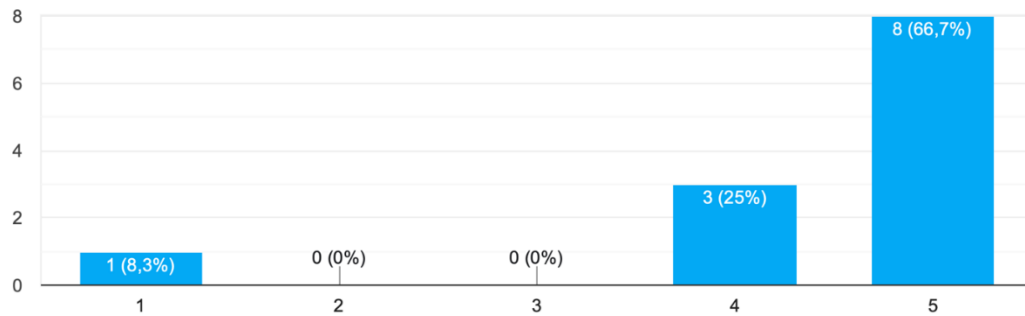
Η παρούσα ενότητα παρουσιάζει τους βασικούς δείκτες ικανοποίησης των Υποψηφίων Διδακτόρων του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, όπως αυτοί προκύπτουν από την ανάλυση των απαντήσεων στο ερωτηματολόγιο εσωτερικής αξιολόγησης. Στόχος είναι η συστηματική αποτύπωση της εμπειρίας των ΥΔ ως προς την ακαδημαϊκή υποστήριξη, την ποιότητα επίβλεψης, το ερευνητικό περιβάλλον, τη λειτουργία του Προγράμματος και το επίπεδο των παρεχόμενων υποδομών και υπηρεσιών. Οι δείκτες ικανοποίησης λειτουργούν ως κρίσιμα εργαλεία για την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας του ΠΔΣ, την ανάδειξη καλών πρακτικών, αλλά και τον εντοπισμό πεδίων που χρήζουν βελτίωσης.

Τα δεδομένα συλλέχθηκαν μέσω δομημένου ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, το οποίο περιλάμβανε, μεταξύ άλλων, ερωτήσεις πενταβάθμιας κλίμακας τύπου Likert. Οι απαντήσεις αναλύθηκαν ποσοστιαία και αποτυπώνονται στα ακόλουθα ραβδογράμματα, τα οποία επιτρέπουν τη συγκριτική και εύληπτη παρουσίαση των αντιλήψεων των συμμετεχόντων.

4.1 Δεδομένα Πεδίου Επίβλεψης/Συμβουλευτικής

1. Σε ποιο βαθμό είστε ικανοποιημένος/η από τη συνολική επιστημονική καθοδήγηση που λαμβάνετε από τον/την επιβλέποντα/ουσα;

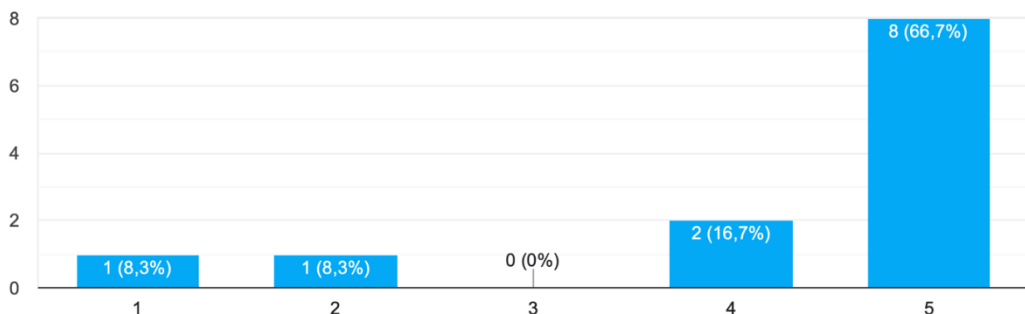
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν πολύ υψηλό επίπεδο ικανοποίησης από τη συνολική επιστημονική καθοδήγηση που παρέχεται από τους/τις επιβλέποντες/ουσες, καθώς η μεγάλη πλειονότητα των ΥΔ επέλεξε τις ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας. Η κατανομή των απαντήσεων υποδηλώνει ότι η επίβλεψη αποτελεί ισχυρό σημείο του Προγράμματος, με ελάχιστες μόνο ενδείξεις δυσαρέσκειας.

2. Σε ποιο βαθμό υπάρχει σαφήνεια ρόλων και υποστήριξη από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή;

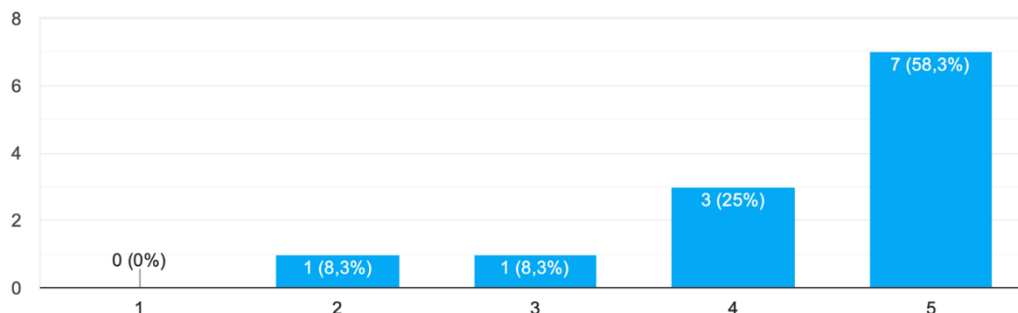
12 απαντήσεις



Οι απαντήσεις δείχνουν σε γενικές γραμμές υψηλό επίπεδο ικανοποίησης ως προς τη σαφήνεια ρόλων και την υποστήριξη από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με την πλειονότητα των ΥΔ να επιλέγει τις υψηλότερες βαθμίδες της κλίμακας. Παράλληλα, η ύπαρξη περιορισμένου αριθμού χαμηλότερων αξιολογήσεων υποδηλώνει ότι υπάρχει περιθώριο για περαιτέρω ενίσχυση της επικοινωνίας και της αποσαφήνισης διαδικασιών.

3. Σε ποιο βαθμό λαμβάνετε επαρκή και έγκαιρη ανατροφοδότηση για την πρόοδο της διατριβής σας;

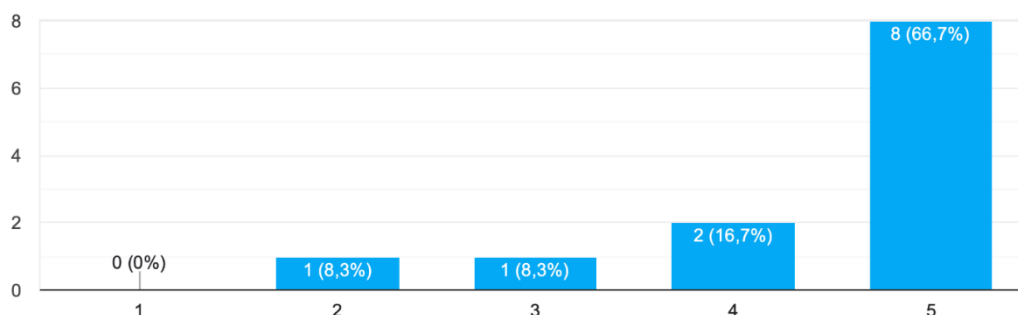
12 απαντήσεις



Η πλειονότητα των ΥΔ δηλώνει ότι λαμβάνει επαρκή και έγκαιρη ανατροφοδότηση για την πρόοδο της διατριβής της, γεγονός που καταδεικνύει αποτελεσματική επιστημονική παρακολούθηση. Ωστόσο, η παρουσία μεμονωμένων απαντήσεων στις μεσαίες και χαμηλότερες βαθμίδες της κλίμακας υποδεικνύει την ανάγκη για περαιτέρω ενίσχυση της συστηματικότητας και της χρονικής συνέπειας στην παροχή ανατροφοδότησης.

4. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι υπάρχει οργανωμένη διαδικασία παρακολούθησης της προόδου σας (π.χ. ετήσιες εκθέσεις, συναντήσεις, ενδιάμεσες παρουσιάσεις);

12 απαντήσεις

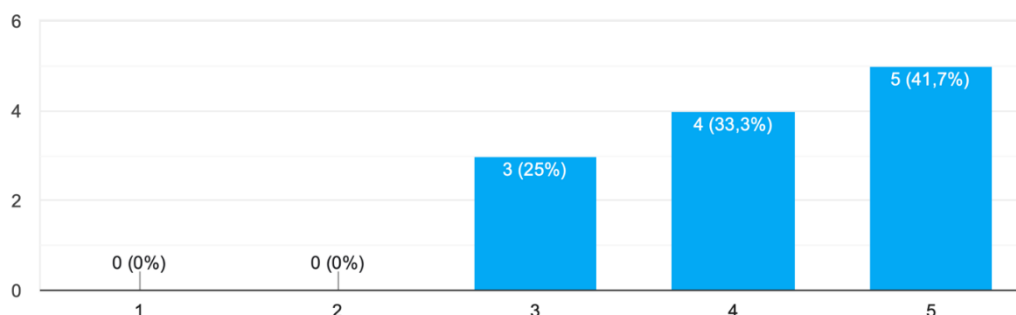


Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν ότι οι ΥΔ αξιολογούν ιδιαίτερα θετικά την ύπαρξη οργανωμένων διαδικασιών παρακολούθησης της προόδου τους, όπως ετήσιες εκθέσεις και τακτικές συναντήσεις. Η ισχυρή συγκέντρωση απαντήσεων στις ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας επιβεβαιώνει ότι οι υφιστάμενοι μηχανισμοί θεωρούνται αποτελεσματικοί, με κάποια περιθώρια βελτίωσης.

4.2 Δεδομένα Πεδίου Πόρων/Υπηρεσιών

5. Σε ποιο βαθμό είστε ικανοποιημένος/η από τις ερευνητικές υποδομές (εργαστήρια, εξοπλισμός, λογισμικό, πρόσβαση σε δεδομένα);

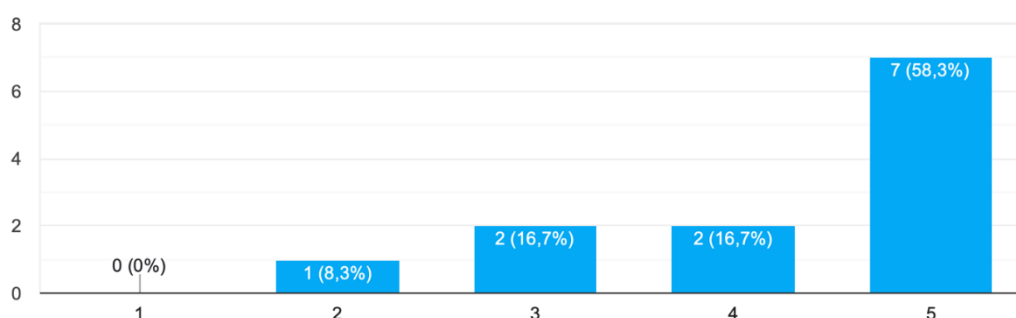
12 απαντήσεις



Οι απαντήσεις δείχνουν γενικά υψηλό επίπεδο ικανοποίησης από τις ερευνητικές υποδομές του Προγράμματος, καθώς η πλειονότητα των ΥΔ τοποθετείται στις ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας. Παράλληλα, η παρουσία ενός αξιοσημείωτου ποσοστού μεσαίων αξιολογήσεων υποδηλώνει ότι, αν και οι υποδομές κρίνονται επαρκείς, υπάρχει περιθώριο περαιτέρω ενίσχυσης ή αναβάθμισής τους.

6. Σε ποιο βαθμό είστε ικανοποιημένος/η από τις υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης και την πρόσβαση σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων;

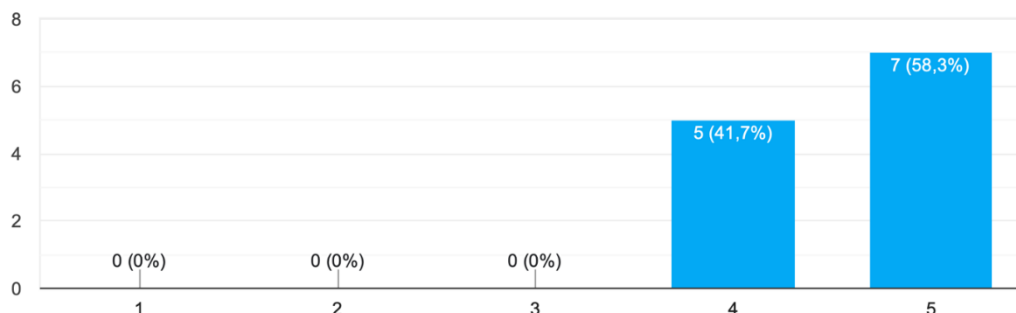
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν ότι οι ΥΔ αξιολογούν θετικά τις υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης και την πρόσβαση σε επιστημονικές βάσεις δεδομένων, με την πλειονότητα να δηλώνει υψηλό επίπεδο ικανοποίησης. Παρά την κυρίαρχη θετική εικόνα, η κατανομή απαντήσεων στις μεσαίες βαθμίδες υποδηλώνει δυνατότητες περαιτέρω βελτίωσης, ιδίως ως προς τον εμπλουτισμό πόρων ή/και την υποστήριξη χρηστών.

7. Σε ποιο βαθμό οι διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος υποστηρίζουν αποτελεσματικά τις ανάγκες σας ως ΥΔ;

12 απαντήσεις

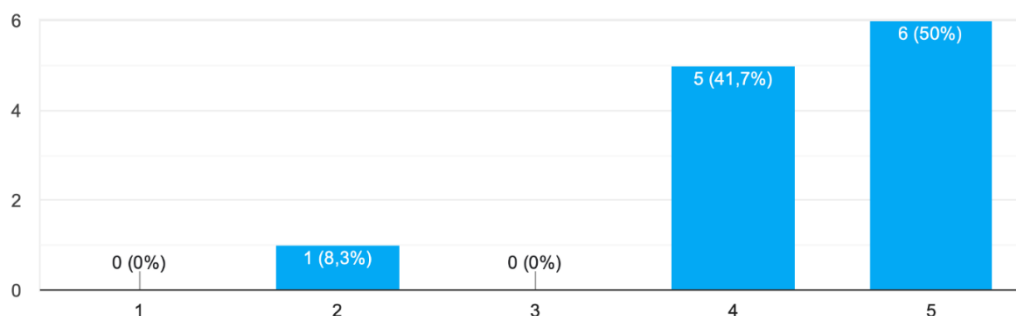


Οι απαντήσεις καταδεικνύουν εξαιρετικά υψηλό επίπεδο ικανοποίησης από την υποστήριξη που παρέχουν οι διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος, καθώς το σύνολο των συμμετεχόντων τοποθετείται στις δύο ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας. Το εύρημα αυτό αναδεικνύει τις διοικητικές υπηρεσίες ως ιδιαίτερα ισχυρό σημείο του Προγράμματος, συμβάλλοντας ουσιαστικά στη διευκόλυνση της ακαδημαϊκής πορείας των ΥΔ.

4.3 Δεδομένα Πεδίου Εκπαιδευτικών Διαδικασιών

8. Σε ποιο βαθμό θεωρείτε ότι το ΠΔΣ προσφέρει επαρκείς ευκαιρίες επιστημονικής κατάρτισης (σεμινάρια, ημερίδες, μεθοδολογία, δεοντολογία έρευνας);

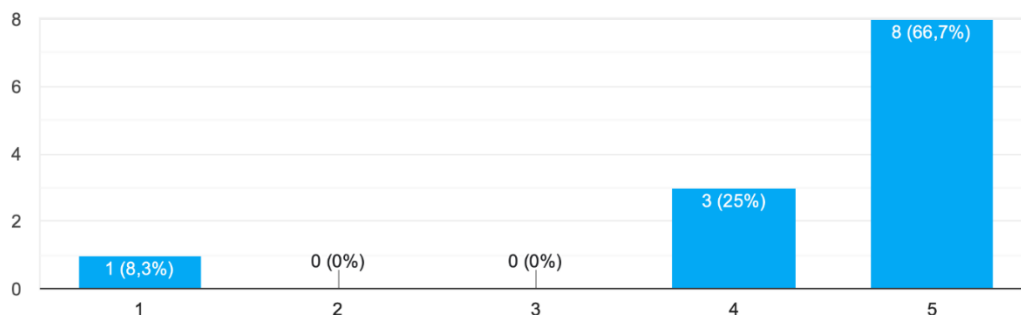
12 απαντήσεις



Η συντριπτική πλειονότητα των ΥΔ θεωρεί ότι το ΠΔΣ προσφέρει επαρκείς ευκαιρίες επιστημονικής κατάρτισης, γεγονός που αναδεικνύει τη θετική συμβολή των οργανωμένων σεμιναρίων, ημερίδων και δράσεων μεθοδολογίας. Η σχεδόν καθολική συγκέντρωση απαντήσεων στις ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας υποδηλώνει ότι το συγκεκριμένο πεδίο αποτελεί σαφές πλεονέκτημα του Προγράμματος.

9. Σε ποιο βαθμό το ΠΔΣ υποστηρίζει την ανάπτυξη οριζόντιων δεξιοτήτων (π.χ. συγγραφή άρθρων, παρουσίαση έρευνας, ερευνητική ακεραιότητα, ακαδημαϊκή σταδιοδρομία);

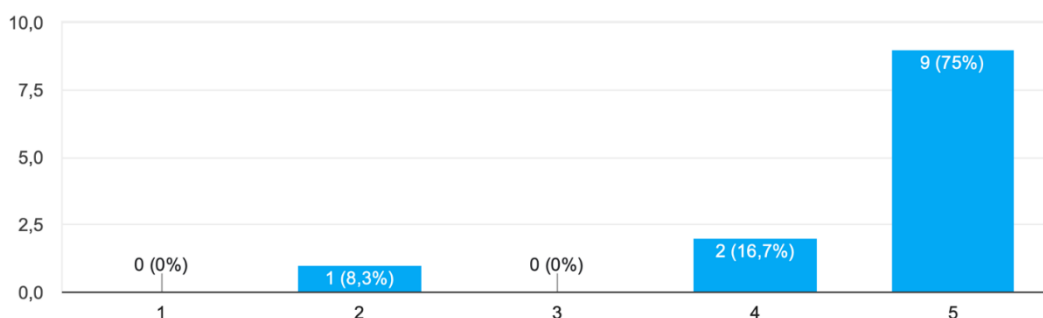
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι οι ΥΔ αξιολογούν ιδιαίτερα θετικά τη συμβολή του ΠΔΣ στην ανάπτυξη οριζόντιων δεξιοτήτων, όπως η συγγραφή επιστημονικών άρθρων, η παρουσίαση έρευνας και η ερευνητική ακεραιότητα. Η έντονη συγκέντρωση απαντήσεων στις ανώτερες βαθμίδες της κλίμακας καταδεικνύει ότι το Πρόγραμμα υποστηρίζει ουσιαστικά τη συνολική ακαδημαϊκή και επαγγελματική τους εξέλιξη.

10. Σε ποιο βαθμό το ΠΔΣ ενθαρρύνει και υποστηρίζει τη δημοσίευση επιστημονικών εργασιών;

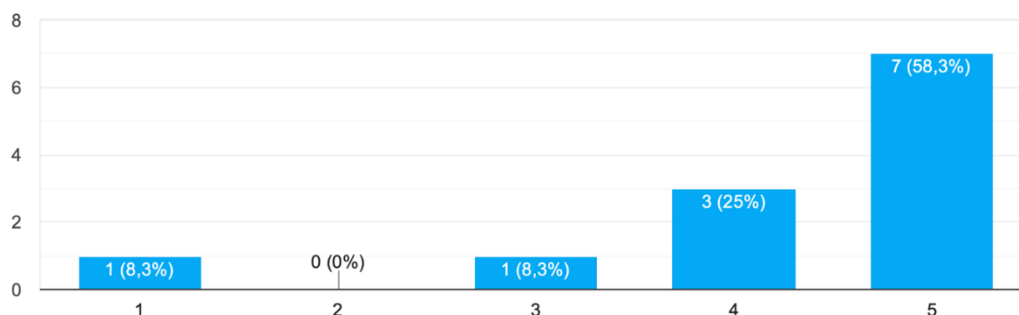
12 απαντήσεις



Η συντριπτική πλειονότητα των Υποψηφίων Διδασκόντων δηλώνει ότι το ΠΔΣ ενθαρρύνει και υποστηρίζει σε πολύ υψηλό βαθμό τη δημοσίευση επιστημονικών εργασιών, γεγονός που αναδεικνύει ένα ισχυρό ερευνητικό και ακαδημαϊκό προσανατολισμό του Προγράμματος. Η σχεδόν καθολική θετική αποτίμηση υποδηλώνει ότι οι υφιστάμενοι μηχανισμοί υποστήριξης λειτουργούν αποτελεσματικά.

11. Σε ποιο βαθμό το ΠΔΣ υποστηρίζει τη συμμετοχή σας σε συνέδρια, δίκτυα και ερευνητικές συνεργασίες;

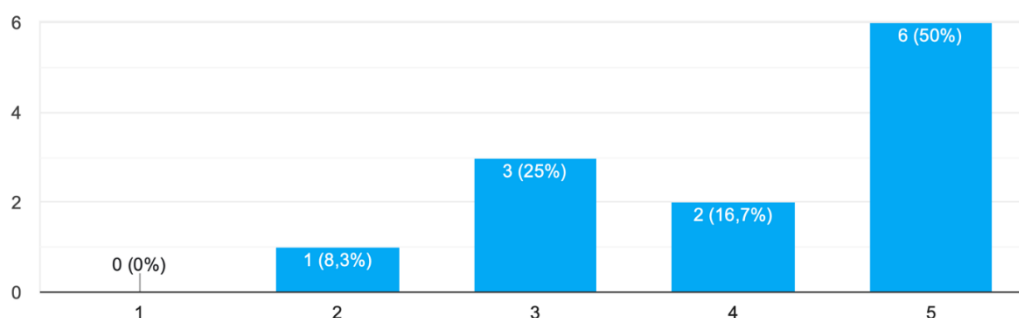
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν ότι το ΠΔΣ υποστηρίζει σε μεγάλο βαθμό τη συμμετοχή των Υποψηφίων Διδασκόντων σε συνέδρια, επιστημονικά δίκτυα και ερευνητικές συνεργασίες, ενισχύοντας την εξωστρέφεια και τη διεθνή τους παρουσία. Παρά τη σαφώς θετική εικόνα, η ύπαρξη μεμονωμένων χαμηλότερων αξιολογήσεων υποδηλώνει ότι υπάρχει περιθώριο περαιτέρω ενδυνάμωσης των σχετικών δράσεων.

12. Σε ποιο βαθμό το ΠΔΣ ενθαρρύνει τη συμμετοχή σας σε ερευνητικά έργα ή δράσεις διεθνοποίησης (π.χ. κινητικότητα, συνεργασίες);

12 απαντήσεις



Οι απαντήσεις δείχνουν ότι το ΠΔΣ ενθαρρύνει σε ικανοποιητικό έως πολύ υψηλό βαθμό τη συμμετοχή των ΥΔ σε ερευνητικά έργα και δράσεις διεθνοποίησης. Ωστόσο, η αισθητή παρουσία μεσαίων αξιολογήσεων υποδηλώνει ότι υπάρχει περιθώριο περαιτέρω ενίσχυσης των μηχανισμών διασύνδεσης με διεθνή δίκτυα και χρηματοδοτούμενα ερευνητικά σχήματα.

4.4 Δεδομένα Ανοικτών Ερωτήσεων

13. Ποια θεωρείτε τα βασικά δυνατά σημεία του ΠΔΣ;

Οι απαντήσεις των ΥΔ αναδεικνύουν με ιδιαίτερη συνέπεια τον ισχυρό ερευνητικό και επιστημονικό προσανατολισμό του ΠΔΣ και το υψηλό επίπεδο του

ακαδημαϊκού περιβάλλοντος. Κεντρικό θετικό στοιχείο αποτελεί η επιστημονική επάρκεια, η εξειδίκευση και η εμπειρία των μελών ΔΕΠ, καθώς και η ουσιαστική επίβλεψη και επιστημονικός διάλογος, που συμβάλλουν καθοριστικά στη βελτίωση της έρευνας και της επιστημονικής γραφής.

Παράλληλα, τονίζονται η αμεσότητα στην επικοινωνία, το συνεργατικό κλίμα, καθώς και η ευελιξία και ερευνητική ελευθερία, που επιτρέπουν τη διαμόρφωση εξατομικευμένων ερευνητικών διαδρομών και τη διεπιστημονική προσέγγιση. Σημαντικά δυνατά σημεία αποτελούν επίσης η πρόσβαση σε υποδομές, ψηφιακά εργαλεία και επιστημονικούς πόρους, η υποστήριξη δημοσιεύσεων και εξωστρέφειας, η αποτελεσματική διοικητική υποστήριξη, καθώς και η σύνδεση με την ερευνητική και επαγγελματική πραγματικότητα.

14. Ποια θεωρείτε ότι είναι τα σημαντικότερα προβλήματα ή αδυναμίες του ΠΔΣ;

Οι απαντήσεις των ΥΔ αναδεικνύουν ως βασικές αδυναμίες του ΠΔΣ την έλλειψη χρηματοδότησης, τις σχετικά περιορισμένες ευκαιρίες συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα έργα, δράσεις διεθνοποίησης και κινητικότητας, καθώς και μερικές ελλείψεις σε υλικοτεχνική υποδομή και ερευνητικούς πόρους. Επισημαίνεται επίσης ο αυξημένος φόρτος επικουρικού έργου, ο οποίος επηρεάζει τον διαθέσιμο χρόνο για έρευνα.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι αρκετοί συμμετέχοντες δεν εντόπισαν ουσιαστικές αδυναμίες, γεγονός που επιβεβαιώνει τη συνολικά θετική εικόνα του ΠΔΣ, με συγκεκριμένα όμως περιθώρια βελτίωσης.

15. Τι προτάσεις θα κάνατε για τη βελτίωση της λειτουργίας και της ποιότητας του ΠΔΣ;

Οι προτάσεις των ΥΔ συγκλίνουν κυρίως στους άξονες της διεθνοποίησης, της ενίσχυσης συνεργασιών και της αναβάθμισης υποδομών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάπτυξη προγραμμάτων κινητικότητας μέσω των προγραμμάτων Erasmus και ERUA, συν-επιβλέψεων με ξένα Πανεπιστήμια, καθώς και στη διεύρυνση διεθνών και διαπανεπιστημιακών συνεργασιών.

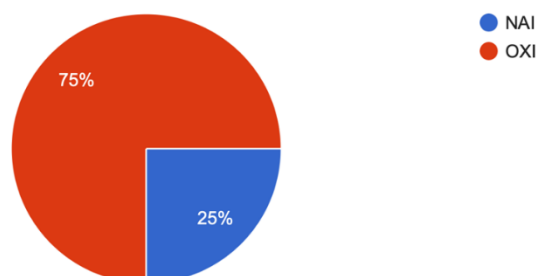
Παράλληλα, προτείνεται η ενδυνάμωση συνεργειών εντός του Ιδρύματος και δράσεων που προάγουν την επικοινωνία και τη διαθεματική αλληλεπίδραση μεταξύ ΥΔ σε αντικείμενα που θεραπεύει το τμήμα όπως η ενσωμάτωση της τεχνητής νοημοσύνης στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση και τις τηλεπικοινωνίες κ.α. Σημαντικές κρίνονται επίσης οι παρεμβάσεις στο πλαίσιο επίβλεψης, με σαφέστερα χρονοδιαγράμματα, τακτικές παρουσιάσεις προόδου και οργανωμένη υποστήριξη (π.χ. σεμινάρια συγγραφής, μεθοδολογίας και δεοντολογίας).

Τέλος, υπογραμμίζεται η ανάγκη για βελτίωση εξοπλισμού και ερευνητικών υποδομών, καθώς και για ενίσχυση της φυσικής παρουσίας και της ακαδημαϊκής ζωής, με στόχο την περαιτέρω αναβάθμιση της ποιότητας του ΠΔΣ.

4.5 Δεδομένα Ερωτήσεων Ποσοτικών Στοιχείων

16. Συμμετείχατε σε χρηματοδοτούμενο ερευνητικό έργο/πρόγραμμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023–2024;

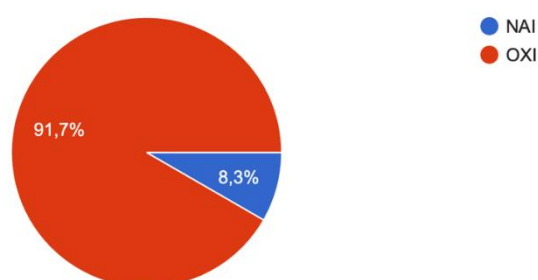
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι μόνο ένα περιορισμένο ποσοστό των ΥΔ που απάντησαν στο ερωτηματολόγιο συμμετείχε σε χρηματοδοτούμενο ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023–2024, ενώ η πλειονότητα δεν είχε αντίστοιχη εμπλοκή, ωστόσο θα πρέπει να επισημανθεί ο σχετικά χαμηλός αριθμός απαντήσεων συγκριτικά με το σύνολο των ΥΔ του Τμήματος. Το εύρημα αυτό αναδεικνύει ένα κρίσιμο πεδίο βελτίωσης για το ΠΔΣ, ιδίως ως προς τη συστηματικότερη ένταξη των ΥΔ σε χρηματοδοτούμενες ερευνητικές δραστηριότητες.

17. Συμμετείχατε σε χρηματοδοτούμενο ερευνητικό έργο/πρόγραμμα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024–2025;

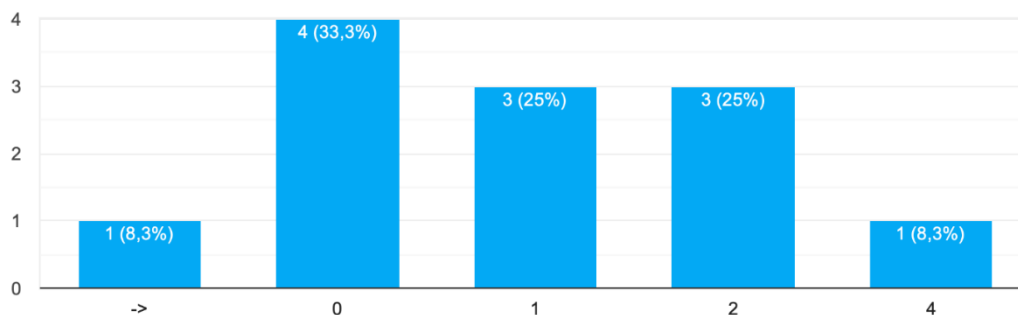
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν ότι το ποσοστό συμμετοχής των ΥΔ που συμμετείχαν στο ερωτηματολόγιο σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά έργα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024–2025 είναι χαμηλό, ωστόσο θα πρέπει να επισημανθεί ο σχετικά χαμηλός αριθμός απαντήσεων συγκριτικά με το σύνολο των ΥΔ του Τμήματος. Σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος, η εικόνα εμφανίζεται ακόμη πιο περιορισμένη, γεγονός που υπογραμμίζει την ανάγκη για ενίσχυση των μηχανισμών ένταξης των ΥΔ σε ανταγωνιστικά χρηματοδοτούμενα προγράμματα και ερευνητικές κοινοπραξίες.

18. Πλήθος συμμετοχών σε επιστημονικά συνέδρια (προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις) το 2023–2024.

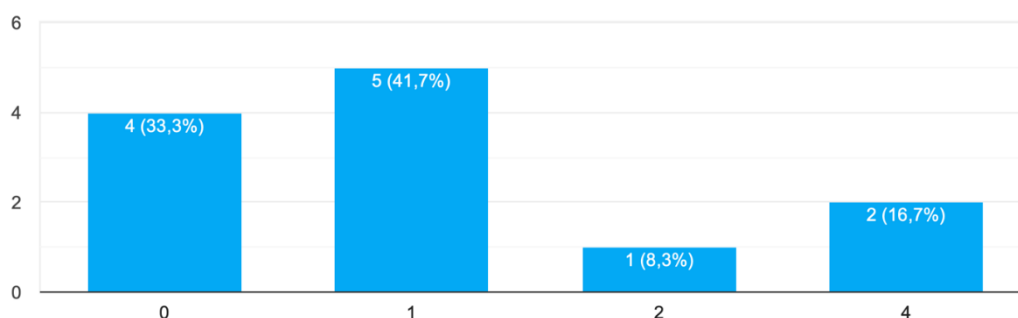
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023–2024, σημαντικό ποσοστό των ΥΔ που συμμετείχαν στο ερωτηματολόγιο είχε περιορισμένη ή μηδενική συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, ενώ παράλληλα καταγράφεται και μια ομάδα με ενεργότερη παρουσία. Η κατανομή αυτή υποδηλώνει ανομοιογένεια ως προς τη συμμετοχή σε συνέδρια και αναδεικνύει την ανάγκη για πιο συστηματική ενθάρρυνση και υποστήριξη της επιστημονικής εξωστρέφειας. Σημειώνεται ότι ένας/μία ΥΔ καταχώρησε εσφαλμένη τιμή όπως απεικονίζεται στα αριστερά του ραβδογράμματος.

19. Πλήθος συμμετοχών σε επιστημονικά συνέδρια (προφορικές ή αναρτημένες ανακοινώσεις) το 2024–2025.

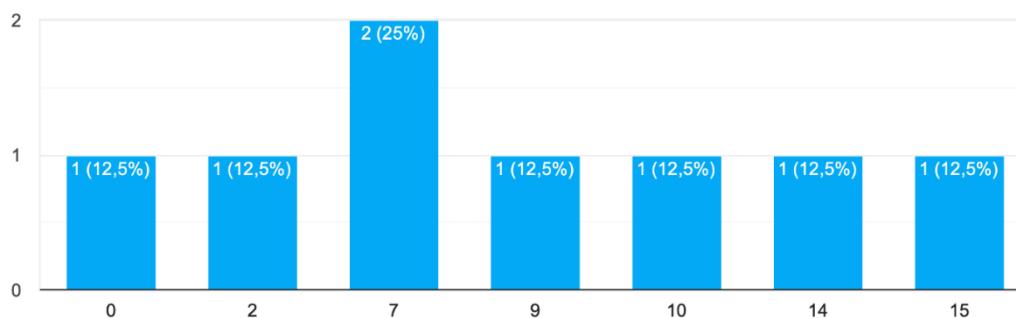
12 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024–2025, η πλειονότητα των ΥΔ που συμμετείχαν στο ερωτηματολόγιο είχε τουλάχιστον μία συμμετοχή σε επιστημονικό συνέδριο, γεγονός που υποδηλώνει βελτιωμένη ερευνητική κινητικότητα σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Παρά τη θετικότερη εικόνα, εξακολουθεί να καταγράφεται ποσοστό ΥΔ χωρίς συμμετοχή, στοιχείο που αναδεικνύει τη σημασία περαιτέρω ενίσχυσης της υποστήριξης για συνέδρια και επιστημονική διάχυση.

20. Αν αναγορευτήκατε Διδάκτορας/Διδακτόρισα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 ποιο ήταν το συνολικό πλήθος των επιστημονικών δημοσιεύσεων που συνδέονται με τη διδακτορική σας διατριβή;

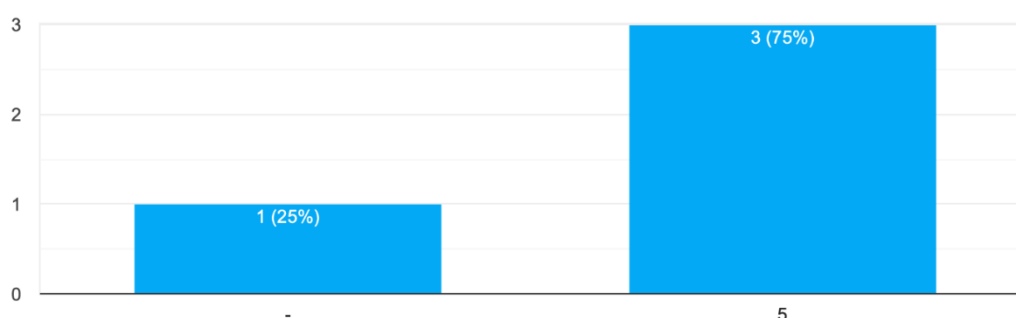
8 απαντήσεις



Τα αποτελέσματα δείχνουν μεγάλη διασπορά ως προς το συνολικό πλήθος επιστημονικών δημοσιεύσεων που συνδέονται με τις διδακτορικές διατριβές των αποφοίτων, γεγονός που αποτυπώνει ανομοιογενείς ερευνητικές πορείες και επίπεδα επιστημονικής παραγωγής. Παρά τη μικρή κλίμακα δείγματος, καταγράφονται περιπτώσεις ιδιαίτερα υψηλής παραγωγικότητας, στοιχείο που αναδεικνύει τις δυνατότητες του ΠΔΣ να υποστηρίξει ανταγωνιστικό ερευνητικό έργο.

21. Αν αναγορευτήκατε Διδάκτορας/Διδακτόρισα κατά το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 ποιο ήταν το συνολικό πλήθος των επιστημονικών δημοσιεύσεων που συνδέονται με τη διδακτορική σας διατριβή;

4 απαντήσεις



Παρότι ο αριθμός των αποφοίτων που απάντησαν είναι περιορισμένος, τα αποτελέσματα δείχνουν ότι οι περισσότεροι από όσους/όσες αναγορεύτηκαν Διδάκτορες το 2024–2025 συνδέουν τη διατριβή τους με αξιόλογο αριθμό επιστημονικών δημοσιεύσεων. Το εύρημα αυτό υποδηλώνει θετική ερευνητική παραγωγικότητα των αποφοίτων και ενισχύει την εικόνα του ΠΔΣ ως περιβάλλοντος που μπορεί να οδηγήσει σε απτά και ανταγωνιστικά επιστημονικά αποτελέσματα.

Σημειώνεται ότι ένας/μία αναγορευμένος/η ΥΔ καταχώρησε εσφαλμένη τιμή, όπως απεικονίζεται στα αριστερά του ραβδογράμματος.

4.5 Συμπεράσματα Δεδομένων Ερωτηματολογίων

4.5.1 Επίβλεψη / Συμβουλευτική

Τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων καταδεικνύουν συνολικά πολύ υψηλό επίπεδο ικανοποίησης από την επιστημονική επίβλεψη, την επάρκεια των επιβλεπόντων και την ποιότητα του επιστημονικού διαλόγου, με τη συντριπτική πλειονότητα των ΥΔ να αξιολογεί θετικά την καθοδήγηση, την ανατροφοδότηση και τις διαδικασίες παρακολούθησης της προόδου. Οι ανοικτές απαντήσεις επιβεβαιώνουν την εικόνα αυτή, αναδεικνύοντας την εμπειρία, την αμεσότητα στην επικοινωνία και την ουσιαστική συμβολή της επίβλεψης στη βελτίωση της έρευνας και της επιστημονικής γραφής.

4.5.2 Πόροι / Υπηρεσίες

Οι δείκτες ικανοποίησης αποτυπώνουν θετική εικόνα ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες, τις βιβλιοθηκονομικές υποδομές και την πρόσβαση σε ψηφιακούς πόρους, με ιδιαίτερα υψηλές αξιολογήσεις για τη διοικητική υποστήριξη και τις διαθέσιμες επιστημονικές βάσεις δεδομένων. Οι ανοικτές απαντήσεις επιβεβαιώνουν τη σημασία της πρόσβασης σε ψηφιακά εργαλεία και εκδοτικούς πόρους, ωστόσο αναδεικνύουν και σαφή ανάγκη ενίσχυσης της υλικοτεχνικής υποδομής, του εργαστηριακού εξοπλισμού και των διαθέσιμων ερευνητικών πόρων. Επιπλέον, επισημαίνεται η έλλειψη χρηματοδότησης και οι περιορισμένες δυνατότητες συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα έργα, στοιχεία που επηρεάζουν άμεσα τη δυνατότητα υλοποίησης απαιτητικών ερευνητικών δραστηριοτήτων.

4.5.3 Εκπαιδευτικές Διαδικασίες

Τα αποτελέσματα δείχνουν ότι το ΠΔΣ αξιολογείται ιδιαίτερα θετικά ως προς τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές διαδικασίες, την επιστημονική κατάρτιση, την υποστήριξη δημοσιεύσεων, την ανάπτυξη οριζόντιων δεξιοτήτων και τις ευκαιρίες ακαδημαϊκής εξέλιξης. Οι ΥΔ αναγνωρίζουν την ερευνητική ελευθερία, τον καινοτόμο χαρακτήρα και το υψηλό επιστημονικό επίπεδο του Προγράμματος, καθώς και τη συμβολή του στη συνολική ακαδημαϊκή και επαγγελματική τους ανάπτυξη. Παράλληλα, από τις ανοικτές απαντήσεις προκύπτει η ανάγκη για πιο δομημένες δράσεις υποστήριξης, όπως σεμινάρια μεθοδολογίας, συγγραφής και δεοντολογίας, ενίσχυση της διεθνούς διάστασης και συστηματικότερες ευκαιρίες συμμετοχής σε ερευνητικές συνεργασίες και δράσεις εξωστρέφειας.

4.5.4 Σημεία βελτίωσης και διορθωτικής/προληπτικές ενέργειες

Τέλος, μέσα από την αξιολόγηση, όπως καταγράφηκε παραπάνω, εντοπίστηκαν ορισμένα σημεία που χρήσουν βελτίωσης που, μαζί με τις προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες, συνοψίζονται ως εξής:

Σημεία που χρήζουν διορθωτικών ενεργειών (ευρήματα)	Διορθωτικές/προληπτικές ενέργειες
Περισσότερες ευκαιρίες χρηματοδότησης, συμμετοχής ΥΔ σε ερευνητικά έργα, καθώς και σε δράσεις διεθνοποίησης και κινητικότητας.	Ανάπτυξη στοχευμένης στρατηγικής ένταξης ΥΔ σε ερευνητικά έργα του Τμήματος, θεσμοθέτηση μηχανισμών έγκαιρης ενημέρωσης για διαθέσιμες χρηματοδοτήσεις και κινητικότητες.
Αυξημένες απαιτήσεις σε υλικοτεχνική υποδομή, εργαστηριακούς χώρους και ερευνητικό εξοπλισμό, καθώς και περιορισμένη διαθεσιμότητα υποστηρικτικού προσωπικού.	Περαιτέρω αναβάθμιση του διαθέσιμου εξοπλισμού, αξιοποίηση ερευνητικών έργων για ενίσχυση υποδομών, καθώς και διεκδίκηση πρόσθετων θέσεων ΕΔΙΠ/ΕΕΠ και τεχνικής υποστήριξης.
Περιορισμένες δομημένες δράσεις υποστήριξης δεξιοτήτων (μεθοδολογία, συγγραφή, δεοντολογία, σταδιοδρομία) και ενίσχυσης της ακαδημαϊκής ζωής των ΥΔ.	Οργάνωση τακτικών σεμιναρίων (δια ζώσης ή ασύγχρονων), δημιουργία ετήσιων ημερίδων ΥΔ, ενίσχυση συνεργειών μεταξύ εργαστηρίων και ανάπτυξη δράσεων δικτύωσης, εξωστρέφειας και επαγγελματικού προσανατολισμού.